



CIUDAD DE MÉXICO  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



ALCALDÍA  
TLALPAN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIENESTAR E  
IGUALDAD SUSTANTIVA  
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN  
A GRUPOS PRIORITARIOS  
JUD DE ATENCIÓN A LA INFANCIA

Alcaldía Tlalpan, Ciudad de México a 12 de diciembre del 2025

AT / DGBIS / DAGP / JUDAI / 0234 / 2025

**LIC. PEDRO MARTÍN GARCÍA SILVA**  
**DIRECTOR DE ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS**  
**P R E S E N T E**

Por este medio, y en atención a su oficio AT/DGBIS/DAGP/846-1/2025 y en seguimiento al oficio AT/CUTAIPDPyA/1620/2025, signado por la Coordinadora de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivos, en el cual nos solicitan se de respuesta a la Solicitud de Información Pública con folio 092075125001972, en donde se requiere lo siguiente:

*"Por medio de la presente, solicito respetuosamente la siguiente información correspondiente a esta alcaldía, para el periodo comprendido entre octubre de 2024 y la fecha en que se reciba esta solicitud"*

1- Listado completo de todos los programas de apoyo social y económico vigentes en la Alcaldía.

**RESPUESTA:**

Esta unidad administrativa tuvo a su cargo los siguientes programas sociales:

- I. Fortalecimiento para las Infancias 2025.
- II. Estancias Infantiles Tlalpan 2024.
- III. Tlalpan es tu Hogar 2024.



ALCALDÍA  
TLALPAN  
NUESTRO CASO ES TRANSFORMAR  
2024 - 2027

DIRECCIÓN DE  
ATENCIÓN A GRUPOS  
PRIORITARIOS

15 DIC. 2025

2- Información para cada programa.

**RESPUESTA:**

**RECIBIDO**  
FOJAS  
RECIBE: CLAC ANEXOS 12:07 HORA

- I. Nombre del programa o apoyo: Fortalecimiento para las infancias 2025.

Objetivo del programa Se encuentra en el numeral 4. Objetivos y líneas de acción de las reglas de operación anexas a este oficio. Población objetivo: Se encuentra en el numeral 5. Definición de población objetivo y beneficiaria de las reglas de operación anexas a este oficio. Requisitos y criterios de elegibilidad: Se encuentra en el numeral 9. Criterios de selección de la población beneficiaria de las reglas de operación anexas a este oficio. Procedimiento de registro e incorporación: Se encuentra en el numeral 8. Requisitos y procedimientos de acceso de las reglas de operación anexas a este oficio. Fecha de inicio y fecha de conclusión: Inicio: febrero 2025. Conclusión: diciembre 2025. Número de beneficiarios: Se encuentra en el numeral 6.3. Metas vinculadas con los objetivos del programa de las reglas de operación anexas a este oficio. Monto otorgado por persona: Se encuentra en el numeral 7. Orientaciones y programación presupuestales de las reglas de operación anexas a este oficio. Monto total ejercido por la alcaldía en el periodo solicitado: \$5,977,600.00.



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

70  
AÑOS  
DE LA FUNDACIÓN DE  
TENEOHTITLAN



- II. Nombre del programa o apoyo: Estancias Infantiles Tlalpan 2024. Objetivo del programa: Se encuentra en el numeral 4. Objetivos y líneas de acción de las reglas de operación anexas. Población objetivo: Se encuentra en el numeral 5. Definición de población objetivo y beneficiaria de las reglas de operación anexas. Requisitos y criterios de elegibilidad: Se encuentra en el numeral 9. Criterios de selección de la población beneficiaria de las reglas de operación anexas. Procedimiento de registro e incorporación: Se encuentra en el numeral 8. Requisitos y procedimientos de acceso de las reglas de operación anexas. Fecha de inicio y fecha de conclusión: Inicio: enero 2024, Conclusión: diciembre 2024. Número de beneficiarios: Se encuentra en el numeral 6.3. Metas vinculadas con los objetivos del programa de las reglas de operación anexas. Monto otorgado por persona: Se encuentra en el numeral 7. Orientaciones y programación presupuestales de las reglas de operación anexas. Monto total ejercido por la alcaldía en el periodo solicitado: \$10,892,800.00.
- III. Nombre del programa o apoyo: Tlalpan es tu Hogar 2024. Objetivo del programa: Se encuentra en el numeral 4. Objetivos y líneas de acción de las reglas de operación anexas. Población objetivo: Se encuentra en el numeral 5. Definición de población objetivo y beneficiaria de las reglas de operación anexas. Requisitos y criterios de elegibilidad: Se encuentra en el numeral 9. Criterios de selección de la población beneficiaria de las reglas de operación anexas. Procedimiento de registro e incorporación: Se encuentra en el numeral 8. Requisitos y procedimientos de acceso de las reglas de operación anexas. Fecha de inicio y fecha de conclusión: Inicio: febrero 2024, Conclusión: noviembre 2024. Número de beneficiarios: Se encuentra en el numeral 6.3. Metas vinculadas con los objetivos del programa de las reglas de operación anexas. Monto otorgado por persona: Se encuentra en el numeral 7. Orientaciones y programación presupuestales de las reglas de operación anexas. Monto total ejercido por la alcaldía en el periodo solicitado: \$1,497,320.00.
- 3- El total de recursos públicos desembolsados por la Alcaldía en programas sociales, apoyos económicos, tarjetas o cualquier forma de transferencia monetaria entre octubre 2024 y a la fecha de respuesta.

#### RESPUESTA:

- I. Programa Social: Fortalecimiento para las Infancias 2025: Recurso de la alcaldía \$7,500,000.00.
- II. Programa Social: Estancias Infantiles 2024: Recurso de la alcaldía \$12,009,400.00.
- III. Programa Social: Tlalpan es tu Hogar 2024: Recurso de la alcaldía \$1,500,000.00

4.- se solicita versiones públicas de Reglas de Operación.

#### RESPUESTA:

Por lo antes solicitado a este oficio se anexan de forma física las Reglas de Operación de los programas sociales que se enuncian a continuación:

- Fortalecimiento para las Infancias 2025.
- Estancias Infantiles Tlalpan 2024.
- Tlalpan es tu Hogar 2024.







CIUDAD DE MÉXICO  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



ALCALDÍA  
TLALPAN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIENESTAR E  
IGUALDAD SUSTANTIVA  
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN  
A GRUPOS PRIORITARIOS  
JUD DE ATENCIÓN A LA INFANCIA

Criterios de selección de personas beneficiarias Se estipula las reglas de operación de los programas sociales a los numerales de 9, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 la forma en la cual se implementaron mecanismo.

Oficios o acuerdos que asignen o autoricen presupuesto, incluyendo origen del financiamiento: los oficios se anexan al presente oficio.

5.- se solicita la descripción detallada de los mecanismos implementados por la alcaldía para garantizar que los apoyos económicos fueron utilizados conforme al fin determinado.

RESPUESTA:

Conforme a las reglas de operación de los programas sociales "Estancias Infantiles Tlalpan 2024", "Tlalpan es tu Hogar 2024" y Fortalecimiento para las Infancias 2025

Se estipula a los numerales 10.2, 10.2.1, 10.2.2, 10.2.3 la forma en la cual se implementaron mecanismo de verificación para dichos programas sociales.

6.- Versión pública del padrón de beneficiarios con datos disociados conforme a la Ley, solicitando al menos: Folio o identificador del beneficiario.

RESPUESTA:

Por lo antes solicitado a este oficio se anexan de forma física los padrones publicados en la gaceta oficial de la CDMX N° 1585 de fecha 19 de abril de la presente anualidad de los programas sociales que se enuncian a continuación:

- *Estancias Infantiles Tlalpan 2024*
- *Tlalpan es tu Hogar 2024*

En el caso del programa social denominado "Fortalecimiento para las Infancias 2025" conforme a las reglas de operación del programa social en específico el siguiente numeral que se cita textualmente

**"19. Criterios para la integración y unificación del padrón universal de personas beneficiarias o derechohabientes.**

*"De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17, Apartado A, numeral 3 de la Constitución Política de la Ciudad de México, los programas de atención especializada y de transferencias monetarias y en especie que realicen el Gobierno de la Ciudad de México y las Alcaldías, serán auditables y contarán con un padrón único, transparente y enfocado a la rendición de cuentas.*

*Con base en la LDBIS, se entenderá por padrón de personas beneficiarias a la relación oficial de personas incluidas en el programa social que forman parte de la población atendida por los programas de desarrollo social y que cumplen los requisitos de la normatividad correspondiente ya sea reglas de operación o leyes particulares que dan origen al programa social.*





CIUDAD DE MÉXICO  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



ALCALDÍA  
TLALPAN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIENESTAR E  
IGUALDAD SUSTANTIVA  
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN  
A GRUPOS PRIORITARIOS  
JUD DE ATENCIÓN A LA INFANCIA

*Asimismo, se deberán publicar en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, a más tardar el último día hábil de la primera quincena del mes de marzo del año de ejercicio que se trate, los padrones de personas beneficiarias del programa social del ejercicio fiscal anterior, indicando nombre, edad, sexo, unidad territorial, alcaldía, en los programas en donde se preste atención a personas migrantes y sujetas de protección internacional de diferente origen nacional se agregará el componente de nacionalidad. Dichos padrones deberán estar ordenados de manera alfabética y establecerse en un mismo formato."*

Por lo antes citado, la versión solicitada del padrón de beneficiarios aún no se encuentra publicado en Gaceta Oficial de la CDMX, puesto que aún se encuentra en ejecución con sus respectivas altas y bajas de beneficiarios.

- Se anexan de forma física y digital al correo: martin.garcia@tlalpan.cdmx.gob.mx

Las reglas de operación de los programas sociales "Fortalecimiento para las Infancias 2025, "Estancias Infantiles Tlalpan 2024" y "Tlalpan es tu Hogar 2024"; y los padrones públicos de los programas sociales "Estancias Infantiles Tlalpan 2024" y "Tlalpan es tu Hogar 2024".

Lo anterior para su trámite administrativo a que haya lugar.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. CHRISTIAN ALAN MEJIA ROSAS  
J.U.D. DE ATENCIÓN A LA INFANCIA

Nota de Protección de Datos Personales. el presente instrumento anexos contiene información datos personales, por-lo que su tratamiento deberá formularse en observancia a lo previsto por el artículo 2 fracciones II Y III fracción IX, 10 párrafo primero, 16 fracciones I y II de la ley de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados de la Ciudad de México, y 6 fracciones XII, XXI YXXIII, 8, 31, 24 fracciones VIII y XXIII, 169, 183 y 191 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de Ciudad de México.

C.e.p. - Lic. Saúl Magdaleno Giles, Director General de Bienestar e Igualdad Sustantivo. -- Para su conocimiento.  
Elaboró: CAMR/riej







CIUDAD DE MÉXICO  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



ALCALDÍA  
TLALPAN

OFICINA DE LA ALCALDESA



0425

Delegación Especial de Administración y Finanzas

Tlalpan, CDMX., a 24 de enero de 2025

AT/ 037 /2025

RECIBIDO

RECIBE:  
ING. PAUL CÁRDENAS AMAVIZCA  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
PRESENTE

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 16 párrafo Segundo, 31 fracciones I y XI, 71 fracción III, 126, 131, 133 fracción II y 142 de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; así como en lo dispuesto en el artículo 58, 124 y 128 de la Ley De Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, así como en los artículos 128, 133, y 134 de su Reglamento; en concordancia con lo señalado en el artículo 34 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Ciudad de México para el Ejercicio Fiscal 2025, en uso de las atribuciones que me fueron conferidas como Titular de este Órgano Político Administrativo en Tlalpan, le autorizo a ejercer los recursos contenidos en el Capítulo de Gasto 4000 "Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas", en todo lo relativo al otorgamiento de apoyos y ayudas sociales, así como la compra, arrendamiento y contratación de bienes y servicios relacionados, de los compromisos que sean adquiridos durante el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025.

Estas deberán ser ejercidas en estricto apego al artículo 24 Fracción III inciso g y artículo 116 del Manual de Reglas y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Gasto de la Administración Pública de la Ciudad de México vigente a la fecha del presente, así como de acuerdo a las Reglas de Operación que sean publicadas en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, de conformidad con el artículo 124 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, en las cuales se debe precisar los programas, destino, objetivos, beneficiarios, temporalidad y condiciones de las mismas, que se llevarán a cabo durante el presente ejercicio en beneficio de las personas, hogares y grupos vulnerables residentes en esta Alcaldía, cuyo ejercicio de los recursos autorizados se efectuará a través de las Partidas Específicas de Gasto:

4419 "Otras Ayudas Sociales a Personas" y 4451 "Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro".



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

70  
AÑOS  
DE LA FUNDACIÓN DE  
TENOCHTITLAN



CIUDAD DE MÉXICO  
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



ALCALDÍA  
TLALPAN

OFICINA DE LA ALCALDESA

No omito mencionar que el ejercicio del gasto deberá llevarse a cabo bajo criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal de acuerdo a la normatividad vigente.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTRA. GABRIELA OSORIO HERNÁNDEZ  
ALCALDESA EN TLALPAN

PCA/MABM/AGN

c.c.p. LIC. MIGUEL ÁNGEL BUENDÍA MEDINA.- DIRECTOR DE FINANZAS.- PARA SU CONOCIMIENTO.



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

70  
AÑOS  
DE LA FUNDACIÓN DE  
TENOCHTITLAN





# GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

## CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

### GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA

24 DE FEBRERO DE 2025

No. 1554

## Í N D I C E

Este ejemplar se acompaña de un anexo electrónico

### PODER EJECUTIVO

#### Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el que se dan a conocer las tasas de recargos vigentes durante el mes de marzo de 2025 4
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer el Manual de Identidad Institucional 2024-2030 5

#### Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el que se da a conocer su Calendario presupuestario autorizado, para el ejercicio fiscal 2025 6

#### Secretaría de Bienestar e Igualdad Social de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el cual se dan a conocer sus Lineamientos de austeridad y ahorro, correspondientes al ejercicio fiscal 2025 7

#### Secretaría de Gestión Integral del Agua

- ♦ Aviso por el que se da a conocer la lista de colonias catastrales con un 70% o más de tomas con servicio medido, así como su consumo promedio en el ejercicio fiscal 2024 11

Continúa en la Pág. 2

## Índice

Viene de la Pág. 1

### Secretaría del Medio Ambiente de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el que se da a conocer la Convocatoria del Programa Altépetl Bienestar para el ejercicio fiscal 2025 componente "Bienestar para el campo" 19
- ♦ Aviso por el que se da a conocer la Convocatoria del Programa Altépetl Bienestar 2025 componente "Sembrando vida Ciudad de México" 28

### Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos de austeridad y ahorro de la Universidad de la Policía de la Ciudad de México, correspondientes al ejercicio fiscal 2025 35

## ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

### Instituto del Deporte de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el que se da a conocer la actualización del trámite "Inscripción a los cursos, talleres y capacitaciones del Sistema de capacitación deportiva de la Ciudad de México" 40

## ALCALDÍAS

### Alcaldía en Álvaro Obregón

- ♦ Aviso por el cual se dan a conocer las cuotas vigentes durante el ejercicio 2025, por concepto de aprovechamientos y productos de aplicación automática 43

### Alcaldía en Iztacalco

- ♦ Aviso por el que se expide la Convocatoria de consulta a Pueblos, barrios originarios y comunidades indígenas residentes en la Alcaldía, para la recepción de opiniones, propuestas y observaciones del Programa de Gobierno 99
- ♦ Aviso por el que se expide la Convocatoria de consulta pública para la recepción de opiniones, propuestas y observaciones del Programa de Gobierno 103

### Alcaldía en Tláhuac

- ♦ Aviso por el cual se da a conocer el Padrón de personas beneficiarias de la acción social denominada "Por el bienestar de mi comunidad, Tláhuac te brinda un sepelio digno", del ejercicio fiscal 2024 106

### Alcaldía en Tlalpan

- ♦ Aviso mediante el cual se dan a conocer las Reglas de operación del programa social denominado "Fortalecimiento para las infancias" 109
- ♦ Nota Aclaratoria al Aviso mediante el cual se dan a conocer las Reglas de operación del programa social denominado "Movilidad segura para nuestra casa", publicado el día 10 de enero de 2025, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número 1524 134

### Alcaldía en Venustiano Carranza

- ♦ Aviso por el cual se dan a conocer las Reglas de operación del programa social Sembrando servidores de Venustiano Carranza 2025 141
- ♦ Nota Aclaratoria al Aviso por el que se dan a conocer las Reglas de operación del programa social denominado "Bienestar para la alimentación y atención para los residentes de la "Casa hogar y Centro de día Arcelia Nuto de Villamichel", para el ejercicio fiscal 2025 159

Continúa en la Pág. 3



Viene de la Pág. 2

## ORGANISMOS AUTÓNOMOS

### Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México

- ♦ Acuerdo FGJCDMX/02/2025 por el que se da a conocer la delegación de facultades de representación de la Fiscalía 160

### Instituto Electoral de la Ciudad de México

- ♦ Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba el Plan de Trabajo y Calendario del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025. [IECM/ACU-CG-022/2025] 162

### Tribunal Electoral de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el cual se da a conocer el Informe de la Secretaría Administrativa, correspondiente al Calendario de Presupuestal 2025 178

## CONVOCATORIAS DE LICITACIÓN Y FALLOS

- ♦ **Secretaría de Obras y Servicios de la Ciudad de México.-** Licitación pública nacional número SOBSE/LPN/S/005/2025.- Convocatoria 005.- Servicios de fumigación a las estaciones de transferencia, compactación y recepción de residuos sólidos de la Ciudad de México 179
- ♦ **Secretaría de Obras y Servicios de la Ciudad de México.-** Licitación pública nacional número SOBSE/LPN/S/006/2025.- Convocatoria 006.- Prestación de servicios para la limpieza de la red vial primaria, así como para la conservación y mantenimiento integral de las áreas verdes y espacios públicos de la Ciudad de México 182
- ♦ **Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México.-** Licitaciones públicas nacionales números PAOT-LPN-01-2025 y PAOT-LPN-02-2025.- 1ª Convocatoria.- Contratación del servicio de limpieza integral, así como del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para el parque vehicular de la Procuraduría 185

## EDICTOS

- ♦ Sucesión intestamentaria.- Expediente número 10/2020 y acumulado 733/2020 (primer publicación) 186
- ♦ Aviso 187



**GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO**

**CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN**

## ALCALDÍA EN TLALPAN

**Mtra. Gabriela Osorio Hernández, Alcaldesa del Órgano Político Administrativo en Tlalpan**, con fundamento en los artículos 122, apartado A, Fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4, 53 Apartado A numerales 1, 2 y 12, Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 Fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 9, 16, 20, 21, 29, 30, 31 Fracciones I y III y 35 Fracción I de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 Fracción III, 11 y 51 último párrafo de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México; 3 Fracciones XXIII y XXIV; 31, 32, 48, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 60, 67, 68, y 69 de la Ley del Derecho al Bienestar e Igualdad Social para la Ciudad de México, 4, 28, 31 y 34 del Reglamento de la Comisión Coordinadora del Sistema General de Bienestar Social; Ley de Evaluación de la Ciudad de México; así como en el "Acuerdo por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la elaboración de las Reglas de operación de los programas sociales para el ejercicio 2025", publicado en la gaceta oficial de la Ciudad de México No. 1514 Bis de fecha 26 de diciembre de 2024, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva, emito el siguiente:

### AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DAN A CONOCER LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL "FORTALECIMIENTO PARA LAS INFANCIAS"

#### 1.1. Nombre del Programa Social:

Programa Social "Fortalecimiento para las infancias".

#### 1.2. Dependencia Responsable de la Ejecución del Programa:

Alcaldía Tlalpan.

#### 1.3. Unidades Administrativas involucradas en la instrumentación del Programa Social:

La Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva operara y ejecutara el programa social a través de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios siendo el área operativa la responsable directa del programa social la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia.

1.4. Este programa social no se ejecuta de manera conjunta o simultánea con ninguna dependencia, órgano desconcentrado, entidad o alcaldía.

1.5. Este programa social no se ejecuta de manera simultánea con ninguna dependencia, órgano desconcentrado, entidad o alcaldía.

#### 2. Alineación Programática.

2.1 El Programa Social "Fortalecimiento para las infancias" está alineado con diversas políticas y planes tanto a nivel nacional como local, y con los compromisos internacionales asumidos por el gobierno mexicano, particularmente aquellos vinculados a la infancia, adolescencia y el desarrollo social. A continuación, se detalla cómo el programa se articula con los marcos de referencia más relevantes:

##### Alineación con el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2019-2024.

El Plan Nacional de Desarrollo (PND); establece como prioridad la **inclusión social** y el bienestar de los grupos más vulnerables, especialmente la **infancia y la adolescencia**, que enfrentan altos niveles de pobreza y falta de acceso a servicios básicos. El programa Social "Fortalecimiento para las infancias" se alinea con los siguientes objetivos clave del PND:

• **Objetivo 1: Reducir la desigualdad social y regional. A lineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).**

El programa Social "Fortalecimiento para las infancias" se alinea con varios de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) establecidos en el año 2015 por los 193 países miembros de la Asamblea General de las Naciones Unidas (ONU) cuyos propósitos son poner fin a la pobreza, luchar contra la desigualdad y la injusticia, y hacer frente al cambio climático sin que nadie quede rezagado.

• **ODS 3: Salud y Bienestar.**

Este programa social contribuye a alcanzar la meta de reforzar la capacidad de todos los países, en particular los países en desarrollo, en materia de alerta temprana, reducción de riesgos y gestión de los riesgos para la salud nacional y mundial.

• **Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas.**



Este programa social contribuye a poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo.

- **Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas.**

Este programa social contribuye a poner fin al maltrato, la explotación, la trata y todas las formas de violencia y tortura contra la niñez.

Los Derechos Humanos de niñas, niños y adolescentes están previstos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los tratados internacionales y en las demás leyes aplicables, esencialmente en la Convención sobre los Derechos de la niñez y en la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes (publicada el 4 de diciembre de 2014), la cual reconoce a niñas, niños y adolescentes como titulares de derechos y con la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de México y la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de la Ciudad de México, reconoce a las niñas, niños y adolescentes que habitan o transitan en la Ciudad de México como sujetos de derechos humanos.

### **3. Diagnóstico.**

#### **3.1. Antecedentes.**

En el año 2013 se inició la atención y servicio de defensoría de los derechos de las niñas, los niños y adolescentes de Tlalpan, atención que se suspendió en el año 2015. En cuanto a los apoyos económicos en el año 2011 se implementó el programa social Becas para Niñas y Niños Estudiantes de Escuelas Primarias.

Para el año 2020 y 2021 se integró en el programa social la asesoría psicológica y talleres para prevenir la violencia, y se canalizó a las instancias competentes a niñas y niños que presentaron algún tipo de problema.

En el año 2022, inicia del programa social Tlalpan es tu Hogar, con una meta de 495 personas beneficiarias, brindando apoyos económicos mensuales de 500 pesos, impartición de talleres, actividades con enfoque de derechos humanos, crianza positiva, detección de violencias, asesorías psicológicas, asesorías jurídicas a niñas, niños y adolescentes en estado de orfandad y desamparo.

También se hace mención de programas sociales a nivel local y federal que abordan problemáticas similares, entre ellos:

- Programa Nacional de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes 2021-2024 (PRONAPINA 2021-2024). Programa de Apoyo para el Bienestar de las Niñas y Niños, Hijos de Madres Trabajadoras. Escuela de Orientación para Padres (DIF Estado de México) y el Programa Escuela para Padres (Estado de Jalisco).

#### **3.2. Identificación del problema público prioritario en conjunto con la ciudadanía.**

En la alcaldía de Tlalpan viven 160,464 menores de 18 años (INEGI, 2020). Las problemáticas que los afectan son muchas, sin embargo, destacan la violencia, obesidad o desnutrición, bajo aprovechamiento escolar, inasistencia a la escuela, pobreza, problemas de salud y problemas directos con crianza positiva.

De acuerdo con el Sistema de Información para el Bienestar de acuerdo a las mediciones de pobreza de EVALUA, el 71.5% de las niñas y niños de 6 a 11 años de la Ciudad de México presentan pobreza eso significa que en Tlalpan existen aproximadamente 56,172 niñas, niños y adolescentes en condición de pobreza, con edades entre 6 y 14 años.

En cuanto a derechos de niñas, niños y adolescentes, existen brechas y obstáculos que les impiden el acceso universal y equitativo a sus derechos, dejándolos en condiciones de desigualdad y vulnerabilidad esto aumenta y tiene una relación directa con la información que adquieran las y los responsables de crianza.

##### **3.2.1. Causas centrales que determinan el problema público.**

La violencia intrafamiliar, el abuso infantil y el bullying escolar son factores que afectan el desarrollo emocional y psicológico de las y los menores, impidiendo su integración social y educativa sumado a esto la desigualdad económica y social: La pobreza estructural y las altas tasas de desempleo generan condiciones de vida insostenibles para muchas familias, lo que impacta directamente en el bienestar de la niñez. Según el INEGI (2020), el 40% de las familias en Tlalpan viven en pobreza multidimensional, lo que afecta gravemente a la niñez.

En muchas ocasiones las personas responsables de crianza no cuentan con la información necesaria o adecuada respecto a los procesos de crianza responsable.



### **3.2.2. Efectos centrales que tiene en mujeres y hombres.**

Las mujeres y niñas constituyen la mitad de la población mundial y, por tanto, también la mitad de su potencial. Pero la desigualdad de género prevalece y estanca el progreso social, esto afecta directamente y aumenta la carencia de cuidados parentales y ausencia de un adecuado desarrollo emocional que pueden potencializar las probabilidades de padecer trastornos alimenticios, trastornos psicológicos, consumos de sustancias estupefacientes, entre otras, la problemática se ve mayormente acentuada en niñas y adolescentes, quienes enfrentan barreras adicionales debido a la violencia de género.

### **3.2.3. Identificar los derechos sociales que son vulnerados como consecuencia de problema público.**

Como resultado de las condiciones descritas, se vulneran múltiples derechos sociales de las niñas, niños y adolescentes, tales como: Derecho a la educación, derecho a la salud, la limitada accesibilidad a servicios médicos, nutricionales y psicológicos adecuados, derecho a la protección contra la violencia y la exposición a situaciones de violencia familiar, escolar y comunitaria, derecho a un entorno familiar adecuado.

### **3.2.4. Población potencial.**

En la Alcaldía Tlalpan habitan 160,464 menores de 18 años, de los cuales 78,917 son niñas y 81,547 son niños. De acuerdo con datos del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, para 2020, esta es la población potencial a la cual se podría impactar con este programa social.

### **3.2.5. Justificación de por el cual se considera un problema público.**

La cantidad de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad está aumentando. Según datos del INEGI (2020), más del 30% de la población infantil y adolescente en Tlalpan vive en condiciones de pobreza, lo que agrava las brechas en salud, educación y bienestar, la pobreza y la falta de acceso a servicios básicos perpetúan las condiciones de desigualdad y limitan las oportunidades para la juventud, afectando su desarrollo integral y su futuro. El riesgo de un ciclo intergeneracional de pobreza es elevado.

La Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes menciona que el gobierno tiene la responsabilidad de garantizar los derechos de las NNA, proporcionando protección social, educativa, psicológica y de salud. Este programa busca contribuir de acuerdo con las funciones y atribuciones a garantizar los derechos humanos de niñas, niños y adolescentes.

### **3.2.6. Existen programas sociales a nivel local y federal que abordan problemáticas similares, entre ellos:**

- "México Sabe" (programa federal para combatir la desnutrición y fomentar hábitos alimenticios saludables).
- "Escuelas de Tiempo Completo" (programa para mejorar la calidad educativa y reducir la deserción escolar).
- "Programa de Apoyo a la Alimentación Escolar" (programa para brindar recursos alimenticios a los estudiantes en situación de vulnerabilidad).
- A nivel local, el "Programa de Atención a la Violencia Escolar en Tlalpan" y el "Programa de Inclusión y Participación Infantil".

## **4. Objetivos y líneas de acción**

### **4.1. Objetivo General.**

Brindar apoyos a niñas niños y adolescentes en situación de desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema de la Alcaldía Tlalpan, a través de las personas tutoras, con el fin de contribuir a su desarrollo humano, promoviendo a su bienestar socioemocional y físico, así como también el de las y los responsables de su crianza; aportando a la promoción y asesoramiento de un adecuado desarrollo emocional a niñas, niños y adolescentes mediante el acompañamiento en materia de salud física y socioemocional.

### **4.2. Objetivos específicos y líneas de acción.**

1. Otorgar apoyos económicos a niños, niñas y adolescentes a través de las personas tutoras, con el fin de contribuir a su desarrollo humano.
2. Brindar asesorías a personas responsables de cuidado y tutores de niñas, niños y adolescentes en la alcaldía Tlalpan.
3. Promover un adecuado desarrollo emocional a niñas, niños y adolescentes mediante el acompañamiento en materia de salud física y socioemocional de responsables de cuidado y tutores.
4. Capacitar en derechos humanos de niñas, niños y adolescentes a escuelas que lo soliciten.
5. Recabar datos poblacionales sobre niñas, niños y adolescentes, así como de sus responsables de cuidado y tutores, en zonas de bajo y muy bajo índice de desarrollo social en la alcaldía Tlalpan.



#### 4.2.1. Acciones previstas para alcanzar los objetivos de las etapas del programa.

##### Etapa 1. Difusión y promoción.

- Publicar la convocatoria en la página de la alcaldía y con carteles en edificios públicos pertenecientes a la Alcaldía.
- Recepción de documentos de personas que quieran ser beneficiarias en cada una de las acciones del programa social.
- Integrar un equipo de personas beneficiarias facilitadoras de servicios para apoyar en la impartición de capacitaciones, cursos, talleres, pláticas y otras actividades para alcanzar los objetivos de fomentar el desarrollo emocional adecuado de niñas, niños y adolescentes, así como de sus cuidadores, tutores y personas responsables de su cuidado. Además, este equipo podrá ofrecer capacitación en materia de derechos humanos de niñas, niños y adolescentes en las escuelas.
- Integrar un equipo de personas beneficiarias facilitadoras de servicios que ayuden a recabar datos poblacionales en territorio.

4.2.2. Este programa social contribuye a la eliminación de factores de exclusión y discriminación, cerrando las brechas de desigualdad a las personas que están en desventaja social promoviendo infancias y adolescencias más equitativas en la alcaldía Tlalpan, empoderamiento infantil y la protección contra la violencia, a través de acciones que mejoren el bienestar de las niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad.

4.2.3. Este programa social contribuye a la eliminación de factores de exclusión y discriminación, cerrando las brechas de desigualdad a las personas que están en desventaja social promoviendo infancias y adolescencias más equitativas en la alcaldía Tlalpan, enfocándose en la reducción de la brecha educativa, el empoderamiento infantil y la protección contra la violencia, a través de acciones que mejoren el acceso a la educación, la salud y el bienestar de las niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad.

#### 5. Definición de población objetivo y beneficiaria.

##### 5.1. Población objetivo del programa social.

La población objetivo son niñas, niños y adolescentes, con prioridad para aquellos que residen en zonas de bajo y muy bajo índice de desarrollo social, así como en situación de desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema de la Alcaldía Tlalpan. Se contempla un enfoque de perspectiva de género en todas las acciones dirigidas a esta población.

En la alcaldía de Tlalpan se tiene que de acuerdo al INFORME ANUAL SOBRE LA SITUACIÓN DE POBREZA Y REZAGO SOCIAL 2023 de la secretaria de Bienestar de la Ciudad de México:

- 274,000 personas viven en pobreza.
- 48,000 se encuentran en pobreza extrema.
- 178,000 son considerados vulnerables por carencias sociales, la población objetivo está integrada de 160,464 NNA, menores de 18 años que viven en la demarcación, dando especial atención a niñas, niños y adolescentes quienes enfrentan condiciones de pobreza, pobreza extrema y vulnerabilidad por carencias sociales.

##### 5.2. Beneficiarios de apoyo económico.

La población beneficiaria será de hasta 150 personas, distribuidas de entre 150 niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad, situación de desamparo, de pobreza multidimensional y pobreza extrema de la Alcaldía Tlalpan, entre 0 y 17 años 11 meses de edad que residen en las colonias de muy bajo y bajo índice de desarrollo social.

Asimismo, se busca alcanzar hasta 8,000 atenciones de niñas, niños, adolescentes, tutores, padres, profesores y comunidad que participen en diferentes talleres, eventos, asesorías, capacitaciones que se organicen en el marco del programa.

5.3. La priorización de la población beneficiaria se realizará de acuerdo con lo siguiente: Debido a que este programa social no cuenta con los recursos humanos y presupuestarios para atender al universo de la población objetivo, en el numeral 9 de las presentes reglas de operación se establecen los criterios de priorización para la selección de las personas beneficiarias y personas beneficiarias facilitadoras de servicios.

5.4. Este programa social contempla la participación de 54 personas beneficiarias facilitadoras de servicios. Los requisitos de acceso, la documentación, así como las actividades, atribuciones, tareas y responsabilidades, se detallan en los numerales 8.1, 8.2, 8.3 y 9 de las presentes reglas de operación.

#### 6. Metas Físicas.

6.1. Meta de la población objetivo que se planea atender en el ejercicio 2025.



niñas	niños	Total	Cobertura a alcanzar respecto a la población objetivo
4,500	3,500	8,000	5%

6.2. La estrategia está enfocada a atender preferentemente a estratos de mayor índice de pobreza, será de acuerdo con el Índice de Desarrollo Social [IDS] el cual permite conocer las características de los hogares y viviendas de un lugar determinado, con lo que se determina su grado de bienestar.

### 6.3. Metas vinculadas con los objetivos del programa.

- Entregar hasta 150 apoyos económicos por medio de personas tutoras o cuidadoras de niñas, niños y adolescentes entre 0 y 17 años 11 meses de edad en condición de orfandad, situación de desamparo, de pobreza multidimensional y pobreza extrema que residan preferentemente en alguna de las colonias con muy bajo y bajo índice de desarrollo social.
- Integrar un equipo de 26 personas beneficiarias facilitadoras de servicios para la ejecución de las actividades territoriales a desarrollar como parte del programa social.
- Integrar un equipo de 12 personas beneficiarias facilitadoras de servicios para la ejecución de las actividades de capacitación y orientación.
- Integrar un equipo de 16 personas beneficiarias facilitadoras de servicios para la ejecución de las actividades de coordinación, administrativas y operativas.

### 7. Orientaciones y programación presupuestales.

7.1. El presupuesto destinado para la operación del programa para el ejercicio fiscal 2025 es de \$7,500,000.00 (Siete millones quinientos mil pesos 00/100 M.N.). Con la finalidad de alcanzar los objetivos del presente Programa, se podrán realizar las adecuaciones presupuestales necesarias previa aprobación de la Comisión Coordinadora del Sistema General de Bienestar Social.

DENOMINACION	NUMERO DE PERSONAS	CALENDARIZACIÓN	NÚMERO DE MINISTRACIONES	MONTO UNITARIO O MENSUAL	MONTO UNITARIO ANUAL POR PERSONA	MONTO TOTAL DE APOYOS OTORGADOS	% DEL COSTO DEL PROGRAMA
COORDINADOR	1	FEB-DIC	11	\$11,000	\$121,000	\$121,000	1.61%
SUBCOORDINADOR A, B, C	3	FEB-DIC	11	\$10,400	\$114,400	\$343,200.00	4.58%
APOYO ADMINISTRATIVO A, B, C	4	FEB-DIC	11	\$10,000	\$110,000	\$440,000.00	5.87%
APOYO OPERATIVO TERRITORIAL	8	FEB-DIC	11	\$7,500	\$82,500	\$660,000.00	8.80%
BRIGADISTA	26	FEB-DIC	11	\$7,000	\$77,000	\$2,002,000.00	26.69%
CAPACITADORES	12	FEB-DIC	11	\$10,000	\$110,000	\$1,320,000.00	17.60%
BENEFICIARIOS	150	JUNIO, AGOSTO, OCTUBRE Y DICIEMBRE	4	\$4,000	\$16,000	\$2,400,000.00	32%
APOYO PARA MATERIALES		MARZO Y JUNIO	2	\$106,900	\$213,800	\$213,800.00	2.85%
<b>TOTAL</b>						<b>\$7,500,000.00</b>	<b>100.00%</b>

### 7.2. La forma en la que se erogará el presupuesto; Recursos complementarios:

Adicionalmente para la adquisición de equipamiento del programa se destinarán \$213,800.00 (Doscientos trece mil ocho cientos pesos 00/100 M.N lo que representa el 2.85% del presupuesto total, este presupuesto de utilizará en los siguientes rubros: equipo de logística: mesas, sillas, carpas y equipo de sonido, así como consumibles: papelería y material de oficina; campañas de promoción y difusión: dirigidas a visibilizar y fortalecer los componentes del programa.



**Calendario presupuestal.**

Febrero	marzo	Abril	Mayo	junio	Julio
\$444,200.00	\$551,100.00	\$444,200.00	\$444,200.00	\$1,151,100.00	\$444,200.00
Agosto	septiembre	Octubre	noviembre	diciembre	Total
\$1,044,200.00	\$444,200.00	\$1,044,200.00	\$444,200.00	\$1,044,200.00	\$7,500,000.00

**8. Requisitos y procedimientos de acceso.****8.1. Difusión.**

8.1.1. Las presentes reglas de operación se publicarán en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México; asimismo, se podrán consultar en la página web: <http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/>. La convocatoria para acceder al presente programa social se publicará en la página web <http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/> a más tardar 15 días después de que se publiquen las reglas de operación.

8.1.2. Se colocarán carteles en los edificios públicos pertenecientes al gobierno de la alcaldía.

8.1.3. Las personas interesadas podrán consultar o solicitar información sobre los requisitos y procedimientos de participación, de lunes a viernes, en un horario de 10:00 a 18:00 horas, en las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, ubicada en José María Morelos No. 27 Planta Baja Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, o bien de manera telefónica en el número 55 548 31500 extensión 5929, en donde podrán aclarar sus dudas.

8.1.4. La difusión de este programa social tanto en las reglas de operación como en el material y medios en los cuales se dé a conocer a la población no contendrá identificación de tipo personal, simbólico, semiótico o de cualquier índole con partidos políticos, asociaciones, sindicatos, o cualquier otro grupo.

**8.2. Requisitos de acceso.**

Las personas interesadas en participar en el presente programa social deberán cumplir con los siguientes requisitos:

8.2.1. Los requisitos de acceso a este programa social serán transparentes, neutrales, apartidistas, institucionales y congruentes, con los objetivos y la población beneficiaria definida por el diseño programático, tomando en consideración los principios generales de la política social de la Ciudad de México, particularmente el de la universalidad.

8.2.2. Se establecerán requisitos de acceso y formas de presentación de solicitudes, favoreciendo el uso de herramientas y formularios digitales que pongan a disposición en la Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP), y documentación compatible con las disposiciones sanitarias vigentes en cada momento en la Ciudad de México, fomentando en particular la utilización de las nuevas tecnologías de la comunicación y la información y garantizando la no aglomeración y la seguridad de las personas.

8.2.3. No se establecerán requisitos de acceso adicionales a los establecidos en estas reglas de operación.

8.2.4. Las personas interesadas en participar en este programa social deberán cumplir con los siguientes requisitos:

**Personas beneficiarias facilitadoras de servicios****Para Coordinador, Subcoordinadores: /**

1. Ser habitante de Tlalpan.
2. Tener más de 18 años de edad.
3. No ser persona trabajadora de la administración pública de la Alcaldía Tlalpan, bajo régimen laboral alguno.
4. No ser persona beneficiaria de apoyos económicos en el marco de algún programa social o acción social de la misma naturaleza por el Gobierno de la Ciudad de México o la Alcaldía Tlalpan.
5. En caso de haber participado en el ejercicio 2024 o ejercicios previos, contar con expediente en orden y no haber sido reportado o haber sido dado baja definitiva.
6. Licenciatura preferentemente concluida o mínimo con 70 % de créditos preferentemente en ciencias sociales o humanidades.
7. Tener experiencia comprobable en materia de derechos humanos principalmente en niñas, niños y adolescentes, maltrato infantil, prevención de adicciones.



8. Acreditar la entrevista y el cuestionario de evaluación, realizada por la JUD de Atención a la Infancia y adolescencia. Apoyo administrativo, apoyo operativo territorial y brigadistas.

1. Ser habitante de la Demarcación Tlalpan.
2. Tener más de 18 años de edad.
3. No ser persona trabajadora de la administración pública de la Alcaldía Tlalpan, bajo régimen laboral alguno.
4. No ser persona beneficiaria de apoyos económicos en el marco de algún programa o acción social de la misma naturaleza por el Gobierno de la Ciudad de México o la Alcaldía Tlalpan.
5. En caso de haber participado en el ejercicio 2024 o ejercicios previos, contar con expediente en orden y no haber sido reportado o haber sido dado baja definitiva.
6. Tener preparatoria o bachillerato concluido o carrera técnica concluida preferentemente.
7. Acreditar la entrevista de competencias y el cuestionario de evaluación, realizada por la JUD de Atención a la Infancia y adolescencia.

#### Capacitadores.

1. Ser habitante de la Demarcación Tlalpan.
2. Tener más de 18 años de edad.
3. No ser persona trabajadora de la administración pública de la Alcaldía Tlalpan, bajo régimen laboral alguno.
4. No ser persona beneficiaria de apoyos económicos en el marco de algún programa o acción social de la misma naturaleza por el Gobierno de la Ciudad de México o la Alcaldía Tlalpan.
5. En caso de haber participado en el ejercicio 2024 o ejercicios previos, contar con expediente en orden y no haber sido reportado o haber sido dado baja definitiva.
6. Licenciatura preferentemente concluida o mínimo con 70 % de créditos preferentemente en las siguientes áreas, Psicología, Trabajo Social, Derecho, Nutrición, Pedagogía, Optometría, Enfermería, Economía, Administración, Comunicación o Periodismo.
7. Acreditar la entrevista de competencias y el cuestionario de evaluación, realizada por la JUD de Atención a la Infancia y adolescencia.

#### Personas beneficiarias.

1. Tener de 0 a 17 años 11 meses de edad.
2. Residir en la Alcaldía Tlalpan.
3. Presentar la condición de orfandad, situación de desamparo, pobreza extrema, multidimensional o una situación de violencia familiar.

#### De las personas tutoras o cuidadoras.

1. Ser madre, padre, tutora, tutor de niñas, niños o adolescentes en condición de orfandad, situación de desamparo pobreza extrema, multidimensional, el responsable de crianza o parentesco podrá ser: madre, padre, hermano con mayoría de edad, abuela o abuelo materno o paterno, tía o tío materno o paterno de los y las niñas, niños y adolescentes, tutor legalmente designado; primo con mayoría de edad, y cualquier familiar en línea recta hasta el cuarto grado.
2. Aplicar la cédula de características económicas, por parte del personal designado por la JUD de Atención a la Infancia (documento proporcionado por la JUD de Atención a la Infancia, el cual no tiene costo).
3. Llenar formato de solicitud de acceso (documento proporcionado por la JUD de Atención a la Infancia, el cual no tiene costo).
4. En el caso de situación orfandad de la NNA bajo su cuidado o atención acreditar dicha situación (documento de acta de defunción); en el caso de situación de desamparo acreditar dicha condición (documento de acta de barandillas).
5. Acreditar el vínculo filial con la NNA bajo su cuidado.

8.2.5. Se deberá solicitar a la población beneficiaria la Clave Única de Registro Poblacional (CURP), salvo en los casos, que, por la propia naturaleza del Programa, no sea procedente (grupos de migrantes, poblaciones callejeras, organizaciones civiles y sociales, situaciones de indocumentación, analfabetismo digital, entre otras).

#### **8.3. Procedimiento de acceso.**

El ingreso al presente programa social será a través de lo previsto en las presentes reglas de operación, las cuales fungen como convocatoria a la población en general. Lo anterior sin menoscabo de las convocatorias públicas que se den a conocer mediante un aviso publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, en el Sistema de Información de Desarrollo Social (SIDESO), en el Sistema de Información para el Bienestar Social (SIBIS) y en la página de la Alcaldía Tlalpan (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>) mismas que contendrán los siguientes elementos:



8.3.1. Los trámites para presentar la solicitud de acceso al programa serán simples, sencillos, transparentes y razonables.

8.3.2. Para las personas beneficiarias facilitadoras de servicios los requisitos y mecanismos de selección se encuentran en los numerales 8.2, 8.3.4 y 9 de las presentes reglas de operación.

8.3.3. Las personas interesadas en formar parte de este programa podrán consultar y solicitar información sobre los requisitos y procedimientos de participación, de lunes a viernes, en un horario de 10:00 a 16:00 horas, en las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia y adolescencia, calle José María Morelos No. 27 Planta Baja, Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, o bien de manera telefónica en el número 55 548 31500 extensión 5929, en donde podrán aclarar sus dudas.

#### **Documentos de las personas beneficiarias.**

Personas beneficiarias facilitadoras de servicios (coordinador, subcoordinador, Apoyo administrativo, apoyo operativo territorial y brigadistas):

1. Llenar solicitud de ingreso al programa (formato único de trámite, el cual será entregado por la unidad responsable del programa al momento de la presentación de documentos).
2. Identificación oficial vigente con fotografía (credencial de elector, pasaporte, cédula profesional o cartilla del Servicio Militar Nacional).
3. Clave Única de Registro de Población (CURP) en formato actualizado; en caso de que la Clave Única de Registro de Población (CURP) no aparezca en la Identificación oficial vigente del Instituto Nacional Electoral (INE).
4. Comprobante de domicilio, expedido en los últimos tres meses de su solicitud de ingreso al programa (agua, recibo de agua en pipa, boleta predial, factura de teléfono fijo, factura del pago del servicio de internet, gas, luz, certificado de residencia o constancia de domicilio emitida por las Subdelegaciones en donde se especifique que dicho documento se emite para el trámite de comprobación de domicilio como requisito de acceso al programa social), en caso de que no aparezca en la Identificación oficial vigente del Instituto Nacional Electoral (INE).
5. Comprobante de estudios que acredite la conclusión de estudios o documento que acredite la comprobación de estudios emitido por las respectivas instituciones.
6. Carta de motivos (contenida en el formato único de trámite, el cual será entregado por la unidad responsable del programa al momento de la presentación de documentos).
7. Carta bajo protesta de decir verdad, manifestando que no es persona trabajadora de la administración pública federal, estatal o local bajo ningún régimen laboral (contenida en el formato único de trámite, el cual será entregado por la unidad responsable del programa al momento de la presentación de documentos).

Una vez que sean aceptadas como personas beneficiarias facilitadoras de servicios del programa social, deberán requisitar con letra de molde y legible los formatos siguientes proporcionados por la JUD de Atención a la Infancia:

1. Solicitud de incorporación al programa social.
2. Carta única de aceptación y compromiso de cumplimiento de las reglas de operación.
3. Carta de confidencialidad. Se refiere al escrito por el cual las personas beneficiarias facilitadoras de servicios se comprometen a hacer uso de los datos, documentos que reciban y revisen al amparo del programa para las actividades que sean estrictamente requeridas, ya sean de carácter estadístico o para el acceso a los recursos del programa.

#### **Personas beneficiarias**

De las niñas, niños y adolescentes deberán presentar en copia simple y en original, para su cotejo, los siguientes documentos:

1. Clave Única de Registro de Población (CURP) en formato actualizado.
2. Acta de nacimiento del menor, certificada por el registro civil.
3. Llenar solicitud de ingreso al programa (formato único de trámite, el cual será entregado por la unidad responsable del programa al momento de la presentación de documentos).

De las **tutoras(es), madres y padres** de las niñas, niños y adolescentes beneficiarios:

1. Identificación oficial vigente con fotografía del **padre, madre o tutor** (credencial de elector, pasaporte, cédula profesional o cartilla del Servicio Militar Nacional).
2. Clave Única de Registro de Población (CURP) en formato actualizado; en caso de que la Clave Única de Registro de Población (CURP) no aparezcan en la Identificación oficial vigente del Instituto Nacional Electoral (INE).



3. Comprobante de domicilio expedido en los últimos tres meses anteriores a la solicitud de ingreso al programa (agua, recibo de agua en pipa, boleta predial, factura de teléfono fijo, gas, luz, certificado de residencia, o constancia de domicilio emitida por las Subdelegaciones en donde se especifique que dicho documento se emite para el trámite de comprobación de domicilio como requisito de acceso al programa social), en caso de que no aparezcan en la Identificación oficial vigente del Instituto Nacional Electoral (INE).
4. En el caso de situación orfandad o desamparo de la NNA bajo su cuidado o atención, documento que acredite la condición de orfandad o desamparo de la NNA bajo su cuidado: acta de defunción de alguno o ambos progenitores o constancia de hechos en caso de situación de desamparo del menor, por parte de sus progenitores.
5. Documento que acredite el vínculo filial con el menor bajo su cuidado: acta de nacimiento, acta de barandillas, sentencia expedida por el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, o Constancia emitida por el Sistema Nacional DIF en caso de situación de desamparo.
6. En caso de ser extranjero presentar carta de residencia expedida por la Secretaría de Relaciones Exteriores, CURP, pasaporte vigente.

Una vez recibida la documentación arriba señalada, la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia y Adolescencia entregará un comprobante de recepción de documentación. En ninguna circunstancia la recepción de la documentación garantiza la aceptación al programa social, ya sea como persona beneficiaria o como persona beneficiaria facilitadora de servicios.

La recepción de documentos de aspirantes para personas beneficiarias facilitadoras de servicios será durante los dos días hábiles siguientes a la entrada en vigor de las presentes reglas de operación. La selección y publicación de los resultados de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios seleccionadas se realizará al tercer día hábil de la entrada en vigor de las presentes reglas de operación. Lo anterior sin menoscabo de las convocatorias públicas que se den a conocer mediante un aviso publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

8.3.5. Una vez realizada la selección de personas beneficiarias facilitadoras de servicios del programa social, se dará aviso al interesado en un plazo que no exceda de 30 días hábiles.

8.3.6. En caso de que proceda se aplicarán acciones afirmativas, tomando en cuenta la situación de desventaja o falta de acceso de niñas, niños y adolescentes, mujeres, jóvenes, personas mayores, personas con discapacidad, población LGTTTIQA+, personas migrantes y sujetas de protección internacional, víctimas de violaciones a los derechos humanos o de la comisión de delitos, población en situación de calle, personas privadas de su libertad, personas que residen en instituciones de asistencia social, personas afrodescendientes, personas de identidad indígena y minorías religiosas a las mismas oportunidades.

8.3.7. En el caso de que se presente una situación de contingencia, desastre o emergencia en la Ciudad de México, los requerimientos y documentación a presentar para la inclusión de las personas en el programa social, puede variar, en cuyo caso, se emitirán lineamientos específicos.

8.3.8. En el caso de que se presente una situación de riesgo por contingencia, desastre o emergencia para el caso de la población migrante, y de acuerdo con el presupuesto disponible, se proporcionarán apoyos sociales humanitarios.

8.3.9. En los criterios y procedimientos de acceso en situaciones de excepción para poblaciones en situaciones de vulnerabilidad o discriminación, se cuidará en todo momento la no revictimización de las poblaciones vulnerables.

8.3.10. La persona solicitante podrá conocer su trámite, y su aceptación o no al programa social por medio de la lista de personas aceptadas que se publicará en la página de internet de la Alcaldía Tlalpan <https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>, de acuerdo con las fechas indicadas en la convocatoria que para tal fin se emita. En caso de que la persona no sea aceptada y solicite la aclaración de su trámite, podrá acudir a la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia donde se le podrá otorgar una carta indicando los motivos para la negativa de acceso, lo cual no podrá exceder de 30 días hábiles, de acuerdo con lo indicado en el numeral 8.3.5. de las presentes reglas de operación.

8.3.11. Para las personas solicitantes de acceso al programa les será proporcionado un comprobante de registro por parte del área responsable del programa, en ninguna circunstancia la recepción de la documentación garantiza la aceptación al programa social, ya sea como persona beneficiaria o como persona beneficiaria facilitadora de servicios.



8.3.12. Ningún procedimiento o requisito de acceso al Programa Social no previsto por las presentes Reglas de Operación podrá adicionarse en otros instrumentos normativos o convocatorias del Programa.

8.3.13. Se prohíbe a las autoridades de la Ciudad, partidos políticos y organizaciones sociales utilizar con fines lucrativos o partidistas, las políticas y programas sociales. En todo caso, se establecerán las sanciones a que haya lugar de acuerdo con las leyes aplicables.

8.3.14. Una vez que las personas solicitantes son incorporadas al programa social, formarán parte de un Padrón de Personas Beneficiarias que será de carácter público, siendo reservados sus datos personales, de acuerdo con La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México; los cuales en ningún caso podrán emplearse para propósitos de proselitismo político, religioso o comercial, ni para ningún otro distinto al establecido en las reglas de operación del programa social. Tratándose de las actualizaciones de los padrones de personas beneficiarias deberá realizarse en la url: <https://tubienestar.cdmx.gob.mx/loginDependencia> bajo el módulo de actualizar personas beneficiarias.

8.3.15. En ningún caso personas servidoras públicas podrán solicitar o proceder de manera diferente a lo establecido en las reglas de operación.

8.3.16. En caso de que la solicitud de acceso al presente programa social haya sido denegada, podrá acudir con previa cita a las oficinas de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios y a la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, ubicada en José María Morelos No. 27 Planta Baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Alcaldía Tlalpan, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 10:00 a las 16:00 horas., para solicitar la información o aclaración correspondiente.

8.3.17. Este programa social opera bajo el principio de simplificación administrativa para que los requisitos y procedimientos de acceso sean comprensibles, claros y sencillos, eliminando espacios de intermediación o discrecionalidad innecesarios y promoviendo la aplicación directa de los recursos e instrumentos a movilizar.

8.3.18. Este programa social promueve la digitalización de trámites y procedimientos a fin de facilitar los procesos y ofrecer vías alternativas y complementarias a las presenciales de incorporación de los programas.

#### **8.4. Requisitos de permanencia, causales de baja o suspensión temporal (anexar).**

8.4.1. Para permanecer en el programa social, las personas beneficiarias y personas beneficiarias facilitadoras de servicios deberán:

Personas beneficiarias facilitadoras de servicios (coordinador, subcoordinador, Apoyo administrativo, apoyo operativo territorial, brigadistas y capacitadores).

1. Cumplir con las actividades asignadas por la JUD de Atención a la Infancia, para la atención de la población beneficiaria.
2. Presentar en tiempo y forma los informes mensuales solicitados por la instancia ejecutora del programa en tiempo y forma solicitada.
3. Asistir por su apoyo económico en la fecha y lugar que se establezca.

Personas beneficiarias.

1. Asistir de forma virtual o presencial a las actividades que programe la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia.
2. Asistir por su apoyo económico en la fecha y lugar que se establezca.

**Las causales de baja definitiva son:**

De las personas beneficiarias facilitadoras de servicios (coordinador, subcoordinador, Apoyo administrativo, apoyo operativo territorial y brigadistas).

1. No cumplir correctamente con las actividades asignadas por la JUD de Atención a la Infancia para la atención de la población beneficiaria.
2. No asistir en más de 4 ocasiones a las actividades programadas por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia y Adolescencia, sin causa justificada.
3. No asistir durante 3 días seguidos sin justificación.
4. Por tener 4 faltas en un mes sin causa justificada o sin autorización de la JUD de Atención a la Infancia.
5. No presentar en tiempo y forma los informes mensuales solicitados por la instancia ejecutora del programa.
6. No asistir por su apoyo económico en la fecha y lugar que se establezca.
7. Por hacer proselitismo político dentro de sus actividades relacionadas con el programa.



8. Por falsear información para ingresar al programa social, o presentar documentación apócrifa.
9. Por incumplir al compromiso de confidencialidad.

De las personas beneficiarias.

1. No asistir de forma virtual o presencial, según se requiera, a las actividades que programe la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, en más de 3 ocasiones.
2. No asistir por su apoyo económico en la fecha y lugar que se establezca.
3. Por renuncia voluntaria, en cuyo caso deberá firmar una carta de renuncia voluntaria al programa social.
4. Por fallecimiento de la persona beneficiaria.
5. Por inconsistencia o alteración en la documentación entregada.
6. Por falsedad de información otorgada en el trámite de inscripción al programa.
7. Por maltrato físico hacia el menor bajo su cuidado.
8. Por no garantizar el debido ejercicio de los derechos del menor bajo su cuidado.
9. Por falta de respeto hacia el personal de la JUD de Atención a la Infancia o hacia las personas beneficiarias facilitadoras de servicios del programa.
10. No acudir a eventos o actividades que la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia en más de 3 ocasiones.

\* Las causales de baja del programa social deberán ser notificadas a la persona afectada por medio de escrito físico o digital por la JUD de Atención a la Infancia en un plazo no mayor a 5 días hábiles a partir de que haya causado la baja del programa.

8.4.2. Para cualquier duda sobre la permanencia o baja, deberá acudir a la JUD de Atención a la Infancia.

8.4.3. En caso de que el participante haya sido dado de baja de manera definitiva y quiera inconformarse, podrá acudir a las oficinas de la Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva, ubicadas en José María Morelos No. 27 Planta Baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Alcaldía Tlalpan, en un horario de lunes a viernes de las 09:00 a las 18:00 horas, para solicitar la información o aclaración correspondiente.

**9. Criterios de selección de la población beneficiaria.**

9.1. En primer lugar, serán beneficiarias del programa social las NNA en condición de orfandad, situación de desamparo, pobreza extrema o pobreza multidimensional que preferentemente habiten en las colonias con índice de desarrollo social definido como muy bajo o bajo y además preferentemente presenten un índice de desarrollo social muy bajo o bajo, condición que será verificada mediante la cédula de características económicas.

9.2. En segundo lugar, cuando no sea posible o suficiente la focalización territorial, se añadirá un criterio de priorización por grupo de edad y ciclo de vida, en función de la naturaleza del programa, que otorgue prioritariamente las ayudas, por ejemplo, a niñas y niños, personas adolescentes, jóvenes o adultos mayores comprendidos en un determinado rango etario.

1. Serán beneficiarias del programa social las niñas, niños de 0 a 8 años de edad, en condición de orfandad, situación de desamparo, pobreza extrema y pobreza multidimensional que por medio de sus personas tutoras o cuidadoras lo soliciten.

2. Serán beneficiarias del programa social las NNA en condición de orfandad, situación de desamparo pobreza extrema y pobreza multidimensional, cuyas personas tutoras o cuidadoras sean los abuelos paternos o maternos.

3. Las niñas, niños o adolescentes en condición de orfandad, situación de desamparo, pobreza extrema y pobreza multidimensional que presenten alguna discapacidad, considerando discapacidades motoras, sordera, ceguera, visual, lento aprendizaje, síndrome de Down, autismo o algún otro tipo de síndrome que afecte el aprendizaje del menor. Así como enfermedades discapacitantes como cáncer, epilepsia, lupus, esclerosis múltiple, neurofibromatosis, diálisis renal, diabetes infantil, afectaciones cardíacas.

4. Las y los NNA en condición de orfandad, situación de desamparo, pobreza extrema y pobreza multidimensional de pertenencia étnica.

5. En caso de que dos o más personas se encuentren en las mismas condiciones de acuerdo con los supuestos anteriores, se atenderá a quien hubiese solicitado primero su ingreso al presente programa.

9.3. En tercer lugar, cuando no sea factible o suficiente la focalización territorial y la priorización por grupos de edad, se sumará un mecanismo transparente de aleatorización y sorteo para el otorgamiento de beneficios, apoyos, transferencias o ayudas a la población, que permita seleccionar de forma clara a las personas beneficiarias del programa entre el universo de la población que sufre el problema y tiene derecho a recibir atención. Cuando no sea posible la universalidad, las reglas de operación establecerán los criterios de priorización de la población beneficiaria a través de listas de cotejo o ponderadores que incorporen los aspectos que deben reunir las personas para formar parte de la población prioritaria de atención.



9.4. Para el cumplimiento del criterio de selección, se aplicará la cédula de características económicas para medir el grado de desarrollo social, el cual es una medida que resume diez indicadores sociales que miden el bienestar social: educación, salud, servicios básicos, espacios en la vivienda, salarios mínimos, desigualdad en los ingresos, empleo poco remunerado, la juventud sin empleo, hogares sin empleo, educación y cuidado infantiles a una edad temprana y logros en la educación; dicho estudio será elaborado por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, contempla los siguientes criterios de selección con su respectivo puntaje:

Tabla de criterios de selección personas beneficiarias	
Criterios	Puntuación
La vivienda se localiza en una zona de muy bajo o bajo índice de desarrollo social	(1 punto)
El núcleo familiar con el que vive el menor está integrado por más de 5 personas	(1 punto)
La escolaridad promedio del núcleo familiar es de primaria, secundaria o secundaria trunca	(1 punto)
Los ingresos de la madre, padre, tutor, tutora, cuidador y cuidadora son menores a la línea de pobreza por ingresos o no trabaja	(2 punto)
Los egresos son mayores al ingreso mensual	(1 punto)
El niño, niña o adolescente no cuenta con seguridad social	(1 punto)
La vivienda en donde vive el menor es rentada, prestada o consta de un solo cuarto	(1 punto)
La vivienda no cuenta con mínimo 2 de los siguientes servicios: agua potable, drenaje, teléfono fijo	(1 punto)
La situación del menor es de alta vulnerabilidad. Determinado por el aplicador con base a la cédula de características económicas	(1 punto)
Los criterios que restan puntos (máximo 2), son los siguientes:	
Tener 17 años cumplidos	(-1 punto)
Ser persona beneficiaria de algún otro programa federal, de la Ciudad de México, o de la propia Alcaldía	(-1 punto)

En el caso de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios, se considerará: el cumplimiento de los requisitos, la entrega de la documentación oportuna y completa, la idoneidad del perfil y la experiencia previa. Se aplicará un cuestionario para evaluar la idoneidad del perfil de los postulantes y seleccionar a las personas facilitadoras, el cual incluirá lo siguiente con sus respectivos puntajes:

Tabla de criterios de selección personas facilitadoras	
Criterios	Puntuación
Conocimiento territorial de la demarcación	(2 punto)
Tener estudios en carreras afines a las citadas	(1 punto)
Tener disponibilidad para realizar las actividades encomendadas por la JUD responsable del programa	(2 punto)
Tener experiencia comprobable de acuerdo con la denominación con poblaciones infantiles	(2 punto)
Cumplir con el perfil requerido de acuerdo con la denominación	(2 punto)
Tener conocimiento de procedimientos administrativos	(1 punto)
La selección se realizará conforme al mayor puntaje obtenido en este cuestionario y la necesidad de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la infancia al cumplimiento de los objetivos del programa.	

## 10. Procedimientos de Instrumentación.

### 10.1. Operación.

La implementación del programa estará dividida en acciones que están diseñadas para impactar positivamente a niñas, niños y adolescentes de la Alcaldía Tlalpan, así como a sus familias y comunidades.

1. Ejecutar el Plan Anual de Trabajo para el cumplimiento de los objetivos y metas del programa social.
2. Elaborar informe cuantitativo sobre los avances del programa.
3. Aplicación de cédulas de características económicas a las personas solicitantes del programa social.
4. Elaboración de actividades dirigidas para padres, madres o personas tutoras de personas beneficiarias del programa social.
5. Sistematización de la información de las personas beneficiarias del programa social.
6. Integración de los expedientes de las personas beneficiarias del programa social.



7. Implementación talleres a las personas beneficiarias y a sus personas tutoras o cuidadoras, así como también a escuelas públicas de nivel primaria y secundaria de la alcaldía Tlalpan.
8. Se implementarán talleres digitales o presenciales dirigidos a las NNA del programa Tlalpan en crecimiento, para la promoción de los derechos de las infancias y adolescencias, la prevención del maltrato infantil, una vida libre de violencia y un sano desarrollo emocional.
9. Implementación de programas de nutrición y salud preventiva tanto a población beneficiarias como brindando atención a usuarios en las escuelas primarias y secundarias de la alcaldía Tlalpan.
10. Capacitación a maestros y personal de las escuelas primarias y secundarias
11. Implementar talleres presenciales o digitales de orientación familiar sobre crianza positiva, salud mental y prevención de violencia.
12. Implementar talleres de sensibilización sobre derechos infantiles, equidad de género y prevención de violencia escolar, dirigidos tanto a niñas, niños y adolescentes como a sus familias y comunidades.
13. Implementar talleres de liderazgo para los delegados escolares, centrados en la toma de decisiones democráticas, resolución de conflictos y promoción de la inclusión social.
14. Se ofrecerán asesorías, consultas médicas, asesoría jurídica, nutricional, oftalmológica, psicológicas, principalmente a las niñas, niños y adolescentes, con énfasis en la prevención de enfermedades y el apoyo a la salud.

<b>Etapas</b>	<b>Unidad Administrativa responsable</b>	<b>Temporalidad</b>
Publicación de Reglas de Operación del Programa Social	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva	febrero de 2025
Publicación de la Convocatoria del Programa Social	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva	febrero de 2025
Registro de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios JUD de Atención a la Infancia	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	febrero de 2025
Selección de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	febrero de 2025
Publicación de resultados de la selección de personas beneficiarias facilitadoras de servicios	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	febrero de 2025
Registro de personas beneficiarias usuarios finales (solicitudes de condición de orfandad, situación de desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema, para ser personas beneficiarias del apoyo económico)	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	febrero – noviembre de 2025
Selección de personas beneficiarias (en condición de orfandad, desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema)	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	febrero – noviembre de 2025
Publicación de resultados de la selección de personas beneficiarias usuarios finales	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	marzo del 2025
Entrega de apoyo económico a las personas que colaborarán en la implementación del programa social y a personas beneficiarias del apoyo económico	Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales	febrero a diciembre de 2025

10.1.2. Los datos personales de las personas beneficiarias o derechohabientes del programa social, y la información adicional generada y administrada, se registrará por lo establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas (LTAIPRC) y la (LPDPPSO).

10.1.3. De acuerdo con el artículo 67 de la LDBIS, todo material de difusión, convenios, cartas compromiso otros instrumentos que se suscriban o formalicen con ellos, deben llevar impresa la siguiente leyenda "Este programa es de carácter público no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes" Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa en la Ciudad de México, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.

10.1.4. Para este programa social los formatos y los trámites a realizar son gratuitos.



10.1.5. Durante los procesos electorales, en particular en las campañas electorales no se suspenderá el programa social, sin embargo, atendiendo a los principios de imparcialidad, equidad y neutralidad que deben observarse en los procesos electorales, los beneficios del programa social no serán entregados en eventos masivos o modalidades que afecten el principio de equidad en la contienda electoral.

10.1.6. La ejecución de este programa social se ajustará al objeto y reglas de operación establecidas, evitando su utilización con fines electorales distintos al desarrollo social, en el marco de los procesos electorales, para evitar en todo momento, su vinculación con el gobierno en turno, algún partido político, coalición o candidatura particular.

10.1.7. Queda prohibida, en cualquier contexto y en particular durante procesos o campañas electorales, la utilización de este programa social y de sus recursos con la finalidad de promover la imagen personal o inducir o coaccionar a la ciudadanía para votar a favor o en contra de cualquier partido político o candidato. Asimismo, los Partidos Políticos, Coaliciones, personas candidatas o funcionarias públicas, no podrán adjudicarse o utilizar en beneficio propio la realización de obras públicas o programas de gobierno. La violación a esta prohibición será sancionada en los términos del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México y otras disposiciones legales. Las personas ciudadanas tendrán derecho a presentar quejas o reclamaciones relacionadas con la utilización inadecuada o electoral de este programa social ante la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México y ante el resto de los órganos competentes para investigar infracciones de dicha índole.

**Dentro del plan de acción para el presente programa social se consideran eventualidades como la siguiente.**

Sustitución por fallecimiento.

Persona Tutora o Cuidadora.

En caso de fallecimiento del tutor o cuidador, siempre que se trate de las y los abuelos paternos o maternos, las persona que podrá tomar su lugar será: en primera línea los hermanos con mayoría de edad; segunda línea serán los tíos, las tías de las niñas, niños y adolescentes tanto del lado materno como del paterno, según sea el caso.

La nueva persona que quedará bajo el cuidado del menor deberá presentar un escrito a la JUD de Atención a la Infancia señalando el fallecimiento dentro de los 5 primeros días del mes inmediato siguiente al hecho, a efecto de estar en tiempo y forma de realizar los trámites correspondientes para el cambio de tutor o cuidador y solicitar la liberación del recurso. Presentando el acta de defunción expedida por el Registro Civil, además de presentar la documentación solicitada en el numeral 8.3.4. de las presentes reglas de operación.

**10.2. Supervisión y control.**

La Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva, será la responsable de la validación final de cada una de las etapas que den cumplimiento a la implementación del programa social, para lo cual se podrá auxiliar de plataformas tecnológicas, medios magnéticos, instrumentos tecnológicos, software y sistemas que garanticen un control eficiente y eficaz en la aplicación de las presentes reglas de operación. La supervisión y control de este Programa Social se realizará por medio de la base de datos de las personas beneficiarias, con opción a visita domiciliaria al domicilio de la persona beneficiaria en caso de considerarse necesario.

10.2.1. Se dará seguimiento al programa por medio de indicadores de gestión trimestrales.

10.2.2. El proceso mediante el cual se hará la revisión del diseño, los procedimientos de intervención, los objetivos y los instrumentos de aplicación adoptados, será de acuerdo con la información que arroje el sistema de monitoreo, supervisión y control establecido.

10.2.3. El Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan tendrá a su cargo la supervisión y control de todos los programas sociales que operen en la Alcaldía, por medio de los mecanismos e instrumentos que para tal fin establezca.

**11. Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana.**

11.1. En caso de alguna queja derivada del presente programa social, las personas interesadas deberán presentar por escrito su inconformidad, señalando su nombre completo, dirección para recibir notificaciones, teléfono de contacto, los presuntos hechos que constituyen su inconformidad o queja, adjuntando los documentos relacionados con el asunto.



11.2. Para interponer cualquier queja o aclaración sobre el presente programa social, el interesado deberá dirigirla a la Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva, presentándola directamente con previa cita en sus oficinas ubicadas en Calle Morelos No. 27, Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 10:00 a las 18:00 horas, o vía remota al correo electrónico [tlalpanencrecimiento@gmail.com](mailto:tlalpanencrecimiento@gmail.com), instancia que le dará respuesta en un plazo máximo de 15 días hábiles.

En caso de que la situación no sea resuelta, podrá acudir a las oficinas del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan para exponerla, ubicadas en Av. San Fernando 84, edificio principal, planta baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Alcaldía Tlalpan.

11.3. En caso de que la Alcaldía Tlalpan no resuelva la queja, las personas beneficiarias podrán presentar quejas por considerarse indebidamente excluidos del programa social o por incumplimiento de la garantía de acceso al mismo ante el Órgano Interno de Control,

11.4. El trámite de queja o inconformidad podrá realizarse también por medio del correo electrónico [tlalpanencrecimiento@gmail.com](mailto:tlalpanencrecimiento@gmail.com).

11.5. El mecanismo para brindar a la ciudadanía información para denunciar cualquier delito electoral es la línea telefónica INETEL (800 4332000).

## 12. Mecanismos de exigibilidad.

12.1. Los requisitos, derechos, obligaciones, procedimientos y plazos para que las personas beneficiarias puedan acceder al disfrute de los beneficios del programa social, estarán a la vista del público y podrán ser consultados en las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, ubicada en el interior la calle José María Morelos, número 27, planta baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Alcaldía Tlalpan, en un horario de lunes a viernes de las 10:00 a las 15:00 horas. También podrán ser consultados en la página de la Alcaldía Tlalpan (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>) y en el sistema Tu bienestar (<https://tubienestar.cdmx.gob.mx>).

12.2. Toda aquella persona solicitante que requiera información adicional referente a los procesos del Programa Social deberá enviar un correo electrónico a la siguiente dirección: [tlalpanencrecimiento@gmail.com](mailto:tlalpanencrecimiento@gmail.com).

1. Nombre completo de la persona interesada.
2. Número de Folio asignado.
3. Correo electrónico para recibir notificaciones.
4. Número telefónico de la persona interesada.
5. Descripción de los hechos o actos que, a su parecer, contravienen lo dispuesto en las Reglas de Operación del Programa.
6. De contar con ellas, adjuntar las pruebas que verifiquen el incumplimiento.
7. Fecha y firma.

\* Una vez enviada la solicitud se procederá a dar respuesta por la misma vía en un plazo no mayor a 30 días hábiles.

12.3. Los casos en los que se podrán exigir los derechos por incumplimiento o por violación de los mismos pueden ocurrir en al menos los siguientes casos:

- a) Cuando una persona solicitante cumpla con los requisitos y criterios de inclusión para acceder a determinado derecho (garantizado por un programa social) y exija a la autoridad administrativa ser derechohabiente del mismo.
- b) Cuando la persona derechohabiente de un programa social exija a la autoridad que se cumpla con dicho derecho de manera integral en tiempo y forma, como lo establece el programa social.
- c) Cuando no se pueda satisfacer toda la demanda de incorporación a un programa por restricción presupuestal, y éstas exijan que las incorporaciones sean claras, transparentes, equitativas, sin favoritismos, ni discriminación.

12.4. Con base en el artículo 68 de la LDBIS las personas participantes del programa social tendrán los siguientes derechos:

- I. Recibir una atención oportuna, de calidad, no discriminatoria y apegada al respeto, promoción, protección y garantía de sus derechos;
- II. Contar con información accesible, clara y oportuna sobre los programas sociales, sus requisitos, características, formas de acceso, modificaciones, conforme a lo previsto en la normativa correspondiente;
- III. Conocer, en un tiempo razonable, los resultados de las convocatorias de los programas sociales;
- IV. Participar, en el nivel territorial que corresponda, en la evaluación de las políticas y programas sociales;
- V. Interponer quejas, inconformidades, denuncias y/o sugerencias;
- VI. Ser informados ante posible rechazo o baja de los programas sociales;



VII. Solicitar de manera directa el acceso a los programas sociales;

VIII. No ser condicionado en el acceso a programas, acciones y servicios sociales;

IX. Garantía de reserva y privacidad de la información personal que, en su caso, hayan proporcionado; y,

X. Que su información sea eliminada de los archivos, bases de datos y otros registros, una vez concluida la vigencia y objetivo del programa social, y transcurrido el tiempo de conservación, previa publicación en la Gaceta Oficial, con al menos 10 días hábiles de anticipación.

12.5. La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México es el órgano competente para conocer las denuncias de violación e incumplimiento de derechos en materia de desarrollo social.

12.6. Toda persona derechohabiente o beneficiaria será sujeta de un procedimiento administrativo que le permita ejercer su derecho de audiencia y apelación, no sólo para el caso de suspensión o baja del programa, sino para toda aquella situación en que considere vulnerados sus derechos.

12.7. Una vez concluida la vigencia y el objetivo del programa social, y transcurrido el tiempo de conservación, la información proporcionada por las personas derechohabientes o beneficiarias, deberá ser eliminada de los archivos y bases de datos de cada ente de la Administración Pública de la Ciudad de México, de conformidad con lo previsto en la Ley de Archivos de la Ciudad de México (LA) y previa publicación del Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, con al menos 10 días hábiles de anticipación.

### 13. Seguimiento y evaluación.

De acuerdo con la LDBIS las evaluaciones constituyen procesos de aplicación de un método sistemático que permite conocer, explicar y valorar al menos, el diseño, la operación, los resultados y el impacto de la política y programas de desarrollo social. Así, las evaluaciones deberán detectar sus aciertos y fortalezas, identificar sus problemas y, en su caso, formular las observaciones y recomendaciones para reorientación y mejora del programa social. De acuerdo con el artículo 4 de la Ley de Evaluación de la Ciudad de México (LE), la evaluación constituye un proceso integral y sistemático que permite conocer, explicar y valorar el diseño, la formulación, la implementación, la operación, los resultados, e impacto de las políticas, programas, estrategias, proyectos de inversión o acciones de los entes de la Administración Pública de la Ciudad de México y las Alcaldías en el bienestar social, la calidad de vida, la pobreza, las desigualdades, la mitigación de riesgo y reducción de la vulnerabilidad ante desastres, los derechos humanos y, en su caso, formular las observaciones y recomendaciones para su reorientación y fortalecimiento.

#### 13.1. Evaluación interna y externa.

La evaluación será interna y externa, tendrá por objeto detectar deficiencias y fortalezas; constituirá la base para formular las observaciones y recomendaciones para el fortalecimiento, modificación o reorientación de las políticas, programas, proyectos de inversión y acciones de gobierno.

a) La evaluación interna será realizada anualmente por la Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva en coordinación con la Dirección de Planeación del Desarrollo de esta Alcaldías, conforme a los lineamientos que emita el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México (LE). Tendrá como finalidad valorar el funcionamiento y mejorar el diseño, proceso, desempeño, resultados e impactos del presente programa social. Se basará en el Mecanismo de Monitoreo para ajustar, actualizar o modificar este programa.

b) La evaluación externa será la que realice el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México a los entes de la Administración Pública de la Ciudad de México y las Alcaldías, conforme a lo dispuesto por la Ley de Evaluación de la Ciudad de México.

#### 13.2. Evaluación.

Respecto de la evaluación interna y externa se establece lo siguiente:

a) La Evaluación Interna se realizará en apego a lo establecido en los Lineamientos que a tal efecto emita el Comisión Coordinadora del Sistema General de Bienestar Social de la Ciudad de México y los resultados serán publicados y entregados a las instancias que establece la ley del derecho a bienestar e igualdad social para la CDMX, en un plazo o mayor a seis (6) meses después de finalizado el ejercicio fiscal.

1. La Dirección de Planeación del Desarrollo, elaborará la evaluación interna del programa social.

2. La unidad administrativa responsable que opera el programa social está obligada a proporcionar la información requerida para su realización.

b) La Evaluación Externa se realizará de manera exclusiva e independiente, por el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México en términos de los artículos 32 de la LDBIS; 8, fracción I y 27 de la LE.

### 14. Indicadores de gestión y de resultados.

Los indicadores de cumplimiento de metas asociadas a los objetivos, es decir, que permiten la evaluación del desempeño e impacto en la población beneficiaria, son los siguientes:

## Matriz de indicadores.

Nivel del objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo de Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de medición	Desagregación	Medios de Verificación	Unidad Responsable	Supuesto	Meta
Fin	Promover el Desarrollo Social y el ejercicio de derechos de las niñas, niños y adolescentes en situación de orfandad, desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema de la Alcaldía Tlalpan mediante apoyos económicos, espacios de diálogo, análisis y reflexión	Apoyos entregados a niñas, niños y adolescentes en situación de orfandad, desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema de la Alcaldía Tlalpan	(Números de apoyos proyectados/números de apoyos entregados) *100	Resultados	Número índice 0 a 1	N/		Informes del programa	JUD de Atención a la Infancia	Todas las madres, padres y tutores recogen el apoyo económico	0.83
Propósito	Niñas, niños y adolescentes (NNA) en condición de orfandad, situación de desamparo, pobreza extrema y pobreza multidimensional, reciben apoyos económicos, actividades, talleres, atención nutricional, de salud, psicológica, jurídica	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que reciben atención por parte del programa	(Número de niñas, niños y adolescentes que reciben atención por parte del programa / Número de niñas, niños y adolescentes que requirieron la atención por parte del programa) *100	Resultados	Porcentaje	Anual	Niñas, niños y adolescentes atendidos	Informes del programa	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva/ Dirección de Atención a Grupos Prioritarios/Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Las personas tutoras y cuidadoras de las NNA permiten y participan la atención de las NNA por parte del programa	1



Componente 1	entrega de 4 Apoyos económicos bimestrales otorgados a NNA en situación de orfandad, desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema de por medio de las y los responsables de crianza	Porcentaje de apoyos económicos bimestrales otorgados a NNA en situación de orfandad, desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema por medio de las y los responsables de crianza	(Número de apoyos económicos otorgados a NNA en situación de orfandad y situación de desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema por medio de sus personas cuidadoras o tutoras / Número de apoyos económicos programados a otorgar a NNA en situación de orfandad, situación de desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema por medio de sus personas cuidadoras o tutoras) *100	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	Alcaldía Apoyos económicos	Informes trimestrales de avance de indicadores Informes del programa	Dirección General de / Dirección de Atención a Grupos Prioritarios/Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Las personas responsables de crianza de las y las niñas, niños y adolescentes acuden a recibir los apoyos económicos bimestrales	1
Componente 1 Actividad 1	4 apoyos económicos bimestrales otorgados a NNA en situación de orfandad, desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema por medio de las y los responsables de crianza	Porcentaje de apoyos económicos bimestrales otorgados a niñas, niños y adolescentes en situación de orfandad, desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema por medio de las y los responsables de crianza	(Número de apoyos económicos otorgados a NNA en situación de orfandad, situación de desamparo, pobreza multidimensional y pobreza extrema por medio de sus personas cuidadoras o tutoras / Número de apoyos económicos programados a otorgar a NNA en situación de orfandad, situación de desamparo pobreza multidimensional y pobreza extrema por medio de sus personas cuidadoras o tutoras) *100	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	Apoyos económicos a NNA en situación de orfandad, situación de desamparo o pobreza multidimensional y pobreza extrema	Informes del programa Informes del programa	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Las personas responsables de crianza de las y las niñas, niños y adolescentes acuden a recibir los apoyos económicos bimestrales	1

Componente 2	Participación de personas beneficiarias en talleres y actividades con niñas, niños y adolescentes en situación de orfandad, situación de desamparo situación de desamparo pobreza extrema y pobreza multidimensional, para el fomento de sus derechos humanos, prevención de violencias y desarrollo integral; Impartir talleres en materia de derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género, incluyente y no discriminatoria, otorgada a la población adolescente de 12 a 17 años, así como a sus madres, padres, tutores y docente que habitan en las colonias y pueblos de Tlalpan. Otorgamiento de atenciones nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas a las personas beneficiarias y usuarias que lo requieran	Porcentaje de participación en talleres y actividades didácticas y lúdicas con NNA en situación de orfandad y situación de desamparo para el fomento de sus derechos humanos, prevención de violencias y desarrollo integral. Consejerías en derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género / Porcentaje de otorgamiento de atenciones nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas a las personas beneficiarias y usuarias que lo requieran	(20 de talleres y actividades didácticas y lúdicas realizadas con NNA en situación de orfandad / Número de talleres y actividades didácticas y lúdicas programadas con NNA) (Número de consejerías otorgadas en derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género, incluyente y no discriminatoria / Número de consejerías programadas a otorgar en derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género, incluyente y no discriminatoria) *100 (Número de atenciones nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas, a las personas que lo hayan requerido. / Número de atenciones nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas, a las personas que lo hayan requerido) *100	Eficiencia Eficacia	Porcentaje Porcentaje	Trimestral Trimestral	Talleres dirigidos a NNA en situación de orfandad y situación de desamparo Alcaldía	Informes del programa Informes trimestrales de avance de indicadores	JUD de Atención a la Infancia/ Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva	Las madres, padres, cuidadores cuidadoras, tutores y tutoras de las niñas, niños y adolescentes permiten y facilitan la participación en los talleres y actividades La población adolescente de Tlalpan, así como sus padres, madres y personas tutoras solicitan los servicios de consejerías en materia de DSyR y de prevención del embarazo no deseado. Las madres, padres, cuidadores cuidadoras, tutores y tutoras de las NNA permiten y facilitan la participación en las actividades de atención nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas	1
--------------	--	--	--	---------------------	-----------------------	-----------------------	---	--	---	---	---



C2 Actividad 1	Impartir talleres en materia de derechos humanos, derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género, incluyente y no discriminatoria, otorgada a la población adolescente de 12 a 17 años, así como a sus madres, padres, tutores y docente que habitan en las colonias y pueblos de Tlalpan	Consejerías en derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género. Porcentaje de capacitaciones a las personas colaboradoras en materia de Derechos sexuales y reproductivos	(Número de consejerías otorgadas en derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género, incluyente y no discriminatoria / Número de consejerías programadas a otorgar en derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género, incluyente y no discriminatoria) *100 (Número de personas facilitadoras de servicios que concluyeron las capacitaciones en materia de DSyR / Número de personas facilitadoras de servicios programadas para recibir las capacitaciones en materia DSyR) *100	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	Alcaldía	Informes trimestrales de avance de indicadores	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva / JUD de Atención a la Infancia	La población adolescente de Tlalpan, así como sus padres, madres y personas tutoras toman los servicios de consejerías en materia de DSyR y de prevención del embarazo no deseado	1
C2 Actividad 2	Capacitar a las personas facilitadoras de servicios en materia de: Derechos sexuales y reproductivos, Salud, Métodos Anticonceptivos, Inteligencia emocional, prevención del maltrato infantil, Violencia	Porcentaje de capacitaciones a las personas facilitadoras de servicios en materia de Derechos sexuales y reproductivos, Salud, Métodos Anticonceptivos, Inteligencia emocional, prevención del maltrato infantil, violencia	(Número de personas facilitadoras de servicios que concluyeron las capacitaciones en materia de DSyR Salud, Métodos Anticonceptivos, Inteligencia emocional, prevención del maltrato infantil, Violencia. / Número de personas facilitadoras de servicios programadas para recibir las capacitaciones en materia DSyR, Salud, Métodos Anticonceptivos, Inteligencia emocional, prevención del maltrato infantil, Violencia) *100	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	Alcaldía	Informes trimestrales de avance de indicadores	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva / JUD de Atención a la Infancia	Las personas facilitadoras de servicios concluyen el 100% de las capacitaciones en materia de Derechos sexuales y reproductivos, Salud, Métodos Anticonceptivos, Inteligencia emocional, prevención del maltrato infantil, violencia	1



C2 Actividad 3	Otorgamiento de atenciones nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas a las personas beneficiarias y usuarias que lo requieran	Porcentaje de otorgamiento de atenciones nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas a las personas beneficiarias y usuarias que lo requieran	(Número de atenciones nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas, a las personas que lo hayan requerido. / Número de atenciones nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas, a las personas que lo hayan requerido) *100	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	Atenciones nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas	Informes del programa	JUD de Atención a la Infancia	Las madres, padres, cuidadores cuidadoras, tutores y tutoras de las niñas, niños y adolescentes permiten y facilitan la participación en las actividades de atención nutricionales, medicas, oftalmológicas, jurídicas, psicológicas	1
Componente 3	diagnóstico de la población, para focalizar de manera más óptima los servicios del programa social	Porcentaje de la población encuestada de sobre temas de interés, necesidades, intereses o relevancia personal de la población beneficiaria y tlalpense	(Número de personas encuestadas para el diagnóstico / Número de personas programadas) *programadas) *100	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	Alcaldía	Informes del programa	JUD de Atención a la Infancia Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva / Dirección de Atención a Grupos Prioritarios	La población realiza las encuestas que se implementan	1



C3 Actividad 1	realizar encuestas de temas sobre necesidades, intereses o de relevancia personal de la población beneficiaria y tlalpense	Porcentaje de encuestas realizadas a la población sobre necesidades, intereses o relevancia personal de la población beneficiaria y tlalpense	(Número de personas encuestadas para el diagnóstico/ Número de personas programadas) *100	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	Alcaldía	Informes trimestrales de avance de indicadores	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva / Dirección de grupos prioritarios/JUD de Atención a la Infancia	La población realiza las encuestas que se implementan	1
-------------------	--	---	---	------------	------------	------------	----------	--	---	---	---

Los avances trimestrales de la Matriz de Indicadores (MIR) del programa social serán reportados de forma acumulada al Consejo de Evaluación de la Ciudad de México de acuerdo con la periodicidad y características de los indicadores referidos anteriormente. La unidad administrativa responsable del programa social es la encargada de elaborar la MIR y turnar la información a la Dirección de Planeación del Desarrollo para su revisión y gestión.

#### 15. Mecanismo y formas de participación social.

De acuerdo con lo establecido en la LDBIS LE, la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México y Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad México (LPC), la participación ciudadana es el conjunto de actividades mediante las cuales toda persona tiene el derecho individual o colectivo para intervenir en las decisiones públicas, deliberar, discutir y cooperar con las autoridades, así como para incidir en la formulación, ejecución y evaluación de las políticas y actos de gobierno de manera efectiva, amplia, equitativa, democrática y accesible; y en el proceso de planeación, elaboración, aprobación, gestión, evaluación y control de planes, programas, políticas y presupuestos públicos.

15.1. Indicar la forma y etapa en la que participan, específicamente en la planeación, programación, implementación y evaluación del programa social, sea de manera individual y/o colectiva, a través de algún órgano de representación como Consejos, Comités Vecinales, Comités de Seguimiento de administración, de supervisión, de control, entre otros.

15.2. La modalidad de participación social con la que contará el programa social es la siguiente:

Participante	Personas beneficiarias y personas beneficiarias facilitadoras de servicios
Etapa en la que participa	Evaluación
Formas de participación	Respondiendo la encuesta de satisfacción
Modalidad	Presencial y en línea
Alcance	Muestra con nivel de confianza de 95%

#### 16. Articulación con políticas, programas, proyectos y acciones sociales.

16.1. Este programa social no se articula con el de otra dependencia o entidad.

16.2. Las acciones descritas en este programa social no se complementan, coordinan y colaboran con otras dependencias o entidades.

16.3. No existen mecanismos de identificación y evaluación de posibles duplicidades en la implementación del programa social, toda vez que no se articula con el de otra dependencia o entidad.



**17. Mecanismos de fiscalización.**

La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, conforme a sus atribuciones, vigilará el cumplimiento de las presentes reglas de operación.

17.1. Este programa social fue aprobado en la segunda Sesión extraordinaria de la Comisión Coordinadora del Sistema General de Bienestar Social, el día 28 de enero de 2025.

17.2. Como parte del informe trimestral remitido a la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, se enviarán los avances en la operación del programa social, la población beneficiaria, el monto de los recursos otorgados y la distribución por colonia.

17.3. La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, en el ámbito de su competencia, vigilará que el gasto guarde congruencia con lo dispuesto en la LATRPER y en el Presupuesto de Egresos de la Ciudad de México vigente.

17.4. Se proporcionará la información que sea solicitada por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, así como de los Órganos Internos de Control correspondiente, a fin de que éstas puedan realizar las funciones de fiscalización, inspección y verificación del ejercicio del gasto público.

17.5. El Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan, vigilará el cumplimiento de las reglas de operación que se emitan, así como de las normas y procedimientos aplicables a la programación y ejecución del programa social y el ejercicio de los recursos públicos.

17.6. La Auditoría Superior de la Ciudad de México, en el ámbito de sus atribuciones, y de acuerdo con su autonomía técnica, revisará y fiscalizará la utilización de los recursos públicos movilizados a través del programa social.

17.7. Se proporcionará a la Auditoría Superior de la Ciudad de México toda la información, de acuerdo con la legislación aplicable, para la fiscalización que en su caso emprenda dicha institución.

17.8. Se incorpora las modificaciones de la opinión técnica de la Secretaría de las Mujeres oficio SMCDMX/0023/2025 sobre perspectiva de género en las presentes reglas de operación del programa social.

**18. Mecanismos de rendición de cuentas.**

De acuerdo con las obligaciones de transparencia en materia de programas sociales, de ayudas, subsidios, estímulos y apoyos establecidas en el artículo 122 de la LTAIPRC, la siguiente información se mantendrá impresa para consulta directa, se difundirá y mantendrá actualizada en formatos y bases abiertas en la Plataforma Nacional de Transparencia, así como en la página web de la Alcaldía Tlalpan en el portal de transparencia, en la que también se podrá disponer de los criterios de planeación y ejecución del programa, las metas y objetivos anualmente y el presupuesto público destinado para ello:

18.1. Para este programa se tendrán disponibles en la página oficial de la Alcaldía.

- ([www.tlalpan.cdmx.gob.mx](http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx)), los criterios de planeación y ejecución del programa.

18.2. La siguiente información del programa social será actualizada mensualmente:

- a) Área;
- b) Denominación del programa;
- c) Periodo de vigencia;
- d) Diseño, objetivos y alcances;
- e) Metas físicas;
- f) Población beneficiada estimada;
- g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal;
- h) Requisitos y procedimientos de acceso;
- i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana;
- j) Mecanismos de exigibilidad;
- k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones;
- l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo;
- m) Formas de participación social;
- n) Articulación con otros programas sociales;



- o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente;
- p) Vínculo a la convocatoria respectiva;
- q) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas;
- r) Padrón de personas beneficiarias mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ella, su distribución por unidad territorial, en su caso, edad y sexo; y
- s) Resultado de la evaluación del ejercicio y operación del programa.

**19. Criterios para la integración y unificación del padrón universal de personas beneficiarias o derechohabientes.**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17, Apartado A, numeral 3 de la Constitución Política de la Ciudad de México, los programas de atención especializada y de transferencias monetarias y en especie que realicen el Gobierno de la Ciudad de México y las Alcaldías, serán auditables y contarán con un padrón único, transparente y enfocado a la rendición de cuentas.

Con base en la LDBIS, se entenderá por padrón de personas beneficiarias a la relación oficial de personas incluidas en el programa social que forman parte de la población atendida por los programas de desarrollo social y que cumplen los requisitos de la normatividad correspondiente ya sea reglas de operación o leyes particulares que dan origen al programa social.

Asimismo, se deberán publicar en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, a más tardar el último día hábil de la primera quincena del mes de marzo del año de ejercicio que se trate, los padrones de personas beneficiarias del programa social del ejercicio fiscal anterior, indicando nombre, edad, sexo, unidad territorial, alcaldía, en los programas en donde se preste atención a personas migrantes y sujetas de protección internacional de diferente origen nacional se agregará el componente de nacionalidad. Dichos padrones deberán estar ordenados de manera alfabética y establecerse en un mismo formato.

Tratándose de la actualización del padrón de personas beneficiarias, el formato podrá ser descargado desde el Sistema Tu bienestar en la: <https://tubienestar.cdmx.gob.mx/loginDependencia> bajo el módulo Documentos para actualizar el SIBIS.

Adicional a las variables de identificación se precisará el número total de personas beneficiarias y si se cuenta con indicadores de desempeño de alguna índole, tal como lo establece el artículo 63 de la LDBIS. El manejo de los datos personales que se recaben de las personas beneficiarias se realizará conforme lo establecido por la LTAIPRC y la LPDPPSO.

**19.1.** Los programas sociales que implementen las Alcaldías deberán coordinarse con el Sector Central con el fin de unificar padrones de personas beneficiarias para evitar una posible duplicidad con el propósito de maximizar el impacto económico y social. Para materializar lo anterior, las Alcaldías deberán observar lo dispuesto en la LATRPER y en el Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México. Tratándose de las actualizaciones a los padrones de personas beneficiarias, se podrán realizar en el Sistema Tu bienestar en la: <https://tubienestar.cdmx.gob.mx/loginDependencia> bajo el módulo actualización de personas beneficiarias para actualizar el SIBIS.

**19.2.** Esta Alcaldía tiene a su cargo el programa social Tlalpan en Crecimiento por lo que se entregará al Órgano Interno de Control el respectivo padrón de personas beneficiarias.

**19.3.** La Alcaldía Tlalpan, cuando le sea solicitado, otorgará a la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México toda la información necesaria que permita cumplir con el programa de verificación de padrones de personas beneficiarias de programas sociales que emita el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México e implementado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México. Ello con la intención de presentar los resultados de este al Congreso de la Ciudad de México, salvaguardando siempre los datos personales en términos de la LPDPPSO.

**19.4.** En la página de internet de la Alcaldía Tlalpan <http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/> y en la Plataforma Nacional de Transparencia, se publicará el formato y bases abiertas, la actualización de los avances de la integración del padrón de personas beneficiarias, el cual deberá estar conformado de manera homogénea y contener las variables: nombre, edad, sexo, unidad territorial, alcaldía, beneficio otorgado y monto del mismo, de acuerdo a lo establecido en la fracción II del artículo 122 de la LTAIPRC.



19.5. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 63 de la LDBIS será sancionado en términos de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos (LFRASP) y la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México (LRA).

19.6. Una vez emitidos los Lineamientos para la integración del padrón universal se dará estricto cumplimiento.

19.7. Se implementarán mecanismos y sistemas de control para prevenir detectar y subsanar posibles errores de inclusión en los padrones de personas beneficiarias de acuerdo con los objetivos del programa y a la población definida.

19.8. Se establecerán mecanismos de control para detectar y evitar cualquier utilización discrecional, política o comercial de los datos personales contenidos en los padrones de personas beneficiarias.

### TRANSITORIOS

**PRIMERO.** Publíquese el presente Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**SEGUNDO.** El presente Aviso entrará en vigor el día de su publicación.

**TERCERO.** Los casos no previstos en las presentes reglas de operación, así como la interpretación de estas, serán resueltos por la Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva.

**CUARTO.** Atendiendo el principio de máxima publicidad, las presentes reglas de operación también pueden ser consultadas sin costo alguno, en la página (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>).

Alcaldía Tlalpan el día 12 de febrero de 2025

(Firma)

**MTRA. GABRIELA OSORIO HERNÁNDEZ**  
**ALCALDESA DEL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN**

---

## ALCALDÍA EN TLALPAN

Mtra. Gabriela Osorio Hernández, Alcaldesa del Órgano Político Administrativo en Tlalpan, con fundamento en los artículos 122, apartado A, Fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4, 53 Apartado A numerales 1, 2 y 12, Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 Fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 9, 16, 20, 21, 29, 30, 31 Fracciones I y III, 35 Fracción I de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 Fracción III, 11 y 51 último párrafo de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México; 3, 13, 31, 32, 48, 49, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 67 y 68 de la Ley del Derecho al Bienestar e Igualdad Social para la Ciudad de México; 5, 48, 50, 51, 52, 53, 54 y 68 del Reglamento de la Ley del Derecho al Bienestar e Igualdad Social para la Ciudad de México; así como en el "Acuerdo por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la elaboración de las Reglas de operación de los programas sociales para el ejercicio 2025", publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número 1514 Bis de fecha 26 de diciembre de 2024, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México, y

## CONSIDERANDO

Que con fecha 10 de enero de 2025, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el Aviso mediante el cual se da a conocer las Reglas de Operación del programa social denominado "Movilidad segura para nuestra casa", he tenido a bien emitir la siguiente:

### **NOTA ACLARATORIA AL AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DAN A CONOCER LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL DENOMINADO "MOVILIDAD SEGURA PARA NUESTRA CASA", PUBLICADO EL DÍA 10 DE ENERO DE 2025, EN LA GACETA OFICIAL NÚMERO 1524**

**PRIMERO.** Se modifica el numeral 4.2.1, del apartado **Objetivos específicos y líneas de acción** de las reglas de operación del programa social "Movilidad Segura para Nuestra Casa" a cargo de la Alcaldía de Tlalpan, para quedar como a continuación se indica.

Página 53. Numeral 4.2.1, inciso g) y h);

Dice:

#### **4.2.1. Objetivos por etapa;**

(...),

g) Seleccionar a 65 personas beneficiarias facilitadoras de servicios, mediante convocatoria y proceso de selección correspondiente, con la finalidad de fortalecer las acciones que, en materia de movilidad segura, ofrece el programa a la población que transita en Tlalpan.

h) Capacitar a las 65 personas beneficiarias facilitadoras de servicios, mediante un curso-taller en materia de movilidad, seguridad vial, cultura cívica, procedimiento administrativo, reglamento de tránsito, atención de primer contacto y perspectiva de género con la finalidad de que cuenten con el conocimiento y experiencia para el desarrollo de sus actividades.

Debe decir:

#### **4.2.1. Objetivos por etapa;**

(...),

g) Seleccionar a 83 personas beneficiarias facilitadoras de servicios, mediante convocatoria y proceso de selección correspondiente, con la finalidad de fortalecer las acciones que, en materia de movilidad segura, ofrece el programa a la población que transita en Tlalpan.

h) Capacitar a las 83 personas beneficiarias facilitadoras de servicios, mediante un curso-taller en materia de movilidad, seguridad vial, cultura cívica, procedimiento administrativo, reglamento de tránsito, atención de primer contacto y perspectiva de género con la finalidad de que cuenten con el conocimiento y experiencia para el desarrollo de sus actividades.





ALCALDÍA TLALPAN



Ciudad de México, a 29 de diciembre de 2023  
AT/364 /2023

**C.P. GUILLERMO NÁJERA GÓMEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Con motivo de la emisión del Acuerdo **COPLADE/SE/VI/21/2023**, emitido por el **Comité de Planeación para el Desarrollo de la Ciudad de México**, el 27 de diciembre de 2023, donde se aprobó el programa social denominado **"Estancias Infantiles Tlalpan"**, con fundamento en los artículos 35 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Ciudad de México para el ejercicio fiscal 2024, 124 fracción, XII segundo párrafo y 128 segundo párrafo de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, se le instruye a:

Realizar las gestiones necesarias ante la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, conforme a la normatividad aplicable y lo establecido en las reglas de operación del programa social denominado **"Estancias Infantiles Tlalpan"** para que, la Unidad Responsable de dicho programa, cuente con los recursos necesarios y se cubran los apoyos económicos o en especie de que se trate, hasta por un monto de **\$12'009,400.00 (Doce millones nueve mil cuatrocientos pesos 00/100 M.N.)**.

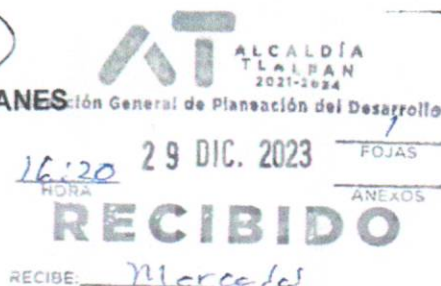
Lo anterior, con cargo a la partida presupuestal **4419 "Otra Ayudas Sociales a Personas"** del Programa Presupuestario **E198 Servicios de Cuidado Infantil**.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

  
**MTRA. ALFA ELIANA GONZÁLEZ-MAGALLANES**  
**ALCALDESA EN TLALPAN**

ccp Jesús Jiménez Martínez, Director General de Planeación del Desarrollo en la Alcaldía Tlalpan, presente.  
JJM/FFA





ALCALDÍA TLALPAN  
2021-2024

ALCALDÍA TLALPAN

ALCALDÍA  
TLALPAN  
2021-2024

Dirección General de Administración

31 ENE. 2024

FOJAS

ANEXOS

RECIBIDO

RECIBE:



2024  
FELIPE CARRILLO  
PUERTO

REPRESENTANTE DEL PRELACIADO,  
REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR  
DEL MAYA

Ciudad de México, a 30 de enero de 2024

AT 059 /2024

**C.P. GUILLERMO NÁJERA GÓMEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Con motivo de la emisión del Acuerdo COPLADE/SO/II/23/2024, emitido por el Comité de Planeación para el Desarrollo de la Ciudad de México, el 17 de enero de 2024, donde se aprobó el programa social denominado "Tlalpan es tu Hogar", con fundamento en los artículos 35 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Ciudad de México para el ejercicio fiscal 2024, 124 fracción, XII segundo párrafo y 128 segundo párrafo de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, se le instruye a:

Realizar las gestiones necesarias ante la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, conforme a la normatividad aplicable y lo establecido en las reglas de operación del programa social denominado "Tlalpan es tu Hogar" para que, la Unidad Responsable de dicho programa, cuente con los recursos necesarios y se cubran los apoyos económicos o en especie de que se trate, hasta por un monto de \$1,500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N.).

Lo anterior, con cargo a la partida presupuestal 4419 "Otra Ayudas Sociales a Personas" del Programa Presupuestario S234 Programa de Apoyo para el Bienestar Familiar.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTRA. ALFA ELIANA GONZALEZ MAGALLANES  
ALCALDESA EN TLALPAN

ccp Jesús Jiménez Martínez, Director General de Planeación del Desarrollo en la Alcaldía Tlalpan, presente.

JJM/ FFA

ALCALDÍA  
TLALPAN  
2021-2024

Dirección General de Planeación del Desarrollo

31 ENE. 2024

FOJAS

ANEXOS

RECIBIDO

Plaza de la Constitución No. 1, Col. Tlalpan Centro  
Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Conmutador 54831500





# GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

## CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

### GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA

9 DE ABRIL DE 2025

No. 1585

## ÍNDICE

Este ejemplar se acompaña de un anexo electrónico

### PODER EJECUTIVO

#### Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el que se da a conocer la ubicación física de los estrados de la Secretaría 5

#### Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil de la Ciudad de México

- ♦ Segundo Aviso por el que se modifica el diverso por el que se da a conocer a los responsables oficiales de Protección Civil (ROPC) y responsables oficiales de Protección Civil Institucional (ROPIC) la dirección electrónica y el Calendario para la apertura de la Versión 2.0 de la plataforma digital para el Registro de Programas Internos y Especiales de Protección Civil, así como el procedimiento para la entrega de usuario y contraseña de ingreso a la misma publicado en la Gaceta Oficial el 14 de noviembre de 2024 6

### ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

#### Heroico Cuerpo de Bomberos de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el que se da a conocer el enlace electrónico donde podrá ser consultado el Manual específico de operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos con número de registro MEO-COTECIAD-HCB-564EE187 9

### ALCALDÍAS

#### Alcaldía La Magdalena Contreras

- ♦ Acuerdo por el que se establece la suspensión de actividades relacionadas con la venta de bebidas alcohólicas en todas sus graduaciones en los establecimientos mercantiles y vía pública, en toda la demarcación territorial, durante los días indicados, con motivo de la "Festividad de la Semana Santa" 10

Continúa en la Pág. 2

## Índice

Viene de la Pág. 1

### Alcaldía Miguel Hidalgo

- ♦ Nota Aclaratoria al Aviso por el cual se dan a conocer las Reglas de operación del programa social denominado “Personas embajadoras MH”, para el ejercicio fiscal 2025, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1548 Tomo I, el día 14 de febrero de 2025 12

### Alcaldía Milpa Alta

- ♦ Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la programación de la acción social denominada “Oír y andar por Milpa Alta”, para el ejercicio fiscal 2025 22
- ♦ Aviso por el que se dan a conocer los Padrones de beneficiarios de las acciones sociales a cargo de la dirección general de bienestar social de la Alcaldía, en el ejercicio 2024 32
- ♦ Aviso por el que se da a conocer el Padrón de beneficiarios de los programas sociales denominados “Valor es alimentación saludable”, “Facilitadoras y facilitadores de servicio para el bienestar social en una Alcaldía con valores” y “Valor es apoyo a universitarios” del ejercicio 2024 34

### Alcaldía Tlalpan

- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Activando Tlalpan 2024” 35
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Caldo Tlalpeño: Inclusión social 2024” 45
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Camerata infantil y juvenil de Tlalpan 2024” 131
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Con prevención yo decido 2024” 135
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Del oficio al arte 2024” 139
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Estancias infantiles-Tlalpan 2024” 151
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Mujeres libres y en igualdad 2024” 191
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan contigo 2024” 200
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan es tu hogar 2024” 214
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan hacia el desarrollo sostenible 2024” 223
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan resurge 2024” 255
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan, grande como sus jóvenes 2024” 270
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Yo Aprendo en grande 2024” 275

Continúa en la Pág. 3



Viene de la Pág. 2

## CONVOCATORIAS DE LICITACIÓN Y FALLOS

### Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México

- ♦ Nota aclaratoria a la convocatoria para la licitación pública nacional SECTEI/LPN/002/2025, publicada el 08 de abril de 2025, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1584 278

### Alcaldía Álvaro Obregón

- ♦ Licitación pública nacional número AÁO-LPN-DRMASG-001/2025.- Convocatoria número 001/2025.- Contratación de los servicios de limpieza integral a inmuebles 279
- ♦ Licitación pública nacional número AÁO-LPN-DRMASG-002/2025.- Convocatoria número 002/2025.- Contratación del servicio de administración, gestión, control y análisis para suministrar saldos en tarjetas electrónicas para combustible 281

### Alcaldía Miguel Hidalgo

- ♦ Licitaciones públicas nacionales números.- AMH/LPN/011/2025 a AMH/LPN/013/2025.- Convocatoria No. 005.- Contratación en modalidad de Obra Pública para llevar a cabo el Mantenimiento, conservación y rehabilitación de panteones, así como el Mantenimiento, conservación y rehabilitación de parques y jardines 283

### Instituto Electoral de la Ciudad de México

- ♦ Licitación pública nacional número IECM-LPN-02/25.- Contratación de la prestación de servicios de mantenimiento preventivos y correctivos a equipos de cómputo; adquisición de diversos bienes informáticos, así como, la adquisición e impresión de vestuario y promocionales 287

## EDICTOS

- ♦ Juicio Ejecutivo Mercantil.- Expediente número 460/2023 (primer publicación) 289
- ♦ Aviso 290



# GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

## CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN





# GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

## CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

### GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA

9 DE ABRIL DE 2025

No. 1585

## Í N D I C E

Este ejemplar se acompaña de un anexo electrónico

### PODER EJECUTIVO

#### Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el que se da a conocer la ubicación física de los estrados de la Secretaría 5

#### Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil de la Ciudad de México

- ♦ Segundo Aviso por el que se modifica el diverso por el que se da a conocer a los responsables oficiales de Protección Civil (ROPC) y responsables oficiales de Protección Civil Institucional (ROPCI) la dirección electrónica y el Calendario para la apertura de la Versión 2.0 de la plataforma digital para el Registro de Programas Internos y Especiales de Protección Civil, así como el procedimiento para la entrega de usuario y contraseña de ingreso a la misma publicado en la Gaceta Oficial el 14 de noviembre de 2024 6

### ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

#### Heroico Cuerpo de Bomberos de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el que se da a conocer el enlace electrónico donde podrá ser consultado el Manual específico de operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos con número de registro MEO-COTECIAD-HCB-564EE187 9

### ALCALDÍAS

#### Alcaldía La Magdalena Contreras

- ♦ Acuerdo por el que se establece la suspensión de actividades relacionadas con la venta de bebidas alcohólicas en todas sus graduaciones en los establecimientos mercantiles y vía pública, en toda la demarcación territorial, durante los días indicados, con motivo de la "Festividad de la Semana Santa" 10

Continúa en la Pág. 2

## Índice

Viene de la Pág. 1

### Alcaldía Miguel Hidalgo

- ♦ Nota Aclaratoria al Aviso por el cual se dan a conocer las Reglas de operación del programa social denominado “Personas embajadoras MH”, para el ejercicio fiscal 2025, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1548 Tomo I, el día 14 de febrero de 2025 12

### Alcaldía Milpa Alta

- ♦ Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la programación de la acción social denominada “Oír y andar por Milpa Alta”, para el ejercicio fiscal 2025 22
- ♦ Aviso por el que se dan a conocer los Padrones de beneficiarios de las acciones sociales a cargo de la dirección general de bienestar social de la Alcaldía, en el ejercicio 2024 32
- ♦ Aviso por el que se da a conocer el Padrón de beneficiarios de los programas sociales denominados “Valor es alimentación saludable”, “Facilitadoras y facilitadores de servicio para el bienestar social en una Alcaldía con valores” y “Valor es apoyo a universitarios” del ejercicio 2024 34

### Alcaldía Tlalpan

- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Activando Tlalpan 2024” 35
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Caldo Tlalpeño: Inclusión social 2024” 45
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Camerata infantil y juvenil de Tlalpan 2024” 131
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Con prevención yo decido 2024” 135
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Del oficio al arte 2024” 139
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Estancias infantiles–Tlalpan 2024” 151
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Mujeres libres y en igualdad 2024” 191
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan contigo 2024” 200
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan es tu hogar 2024” 214
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan hacia el desarrollo sostenible 2024” 223
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan resurge 2024” 255
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Tlalpan, grande como sus jóvenes 2024” 270
- ♦ Aviso por el cual se da a conocer la tabla en la que podrá ser consultado el Padrón de beneficiarios del programa social denominado “Yo Aprendo en grande 2024” 275

Continúa en la Pág. 3



Viene de la Pág. 2

## CONVOCATORIAS DE LICITACIÓN Y FALLOS

### Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México

- ♦ Nota aclaratoria a la convocatoria para la licitación pública nacional SECTEI/LPN/002/2025, publicada el 08 de abril de 2025, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1584 278

### Alcaldía Álvaro Obregón

- ♦ Licitación pública nacional número AÁO-LPN-DRMASG-001/2025.- Convocatoria número 001/2025.- Contratación de los servicios de limpieza integral a inmuebles 279
- ♦ Licitación pública nacional número AÁO-LPN-DRMASG-002/2025.- Convocatoria número 002/2025.- Contratación del servicio de administración, gestión, control y análisis para suministrar saldos en tarjetas electrónicas para combustible 281

### Alcaldía Miguel Hidalgo

- ♦ Licitaciones públicas nacionales números.- AMH/LPN/011/2025 a AMH/LPN/013/2025.- Convocatoria No. 005.- Contratación en modalidad de Obra Pública para llevar a cabo el Mantenimiento, conservación y rehabilitación de panteones, así como el Mantenimiento, conservación y rehabilitación de parques y jardines 283

### Instituto Electoral de la Ciudad de México

- ♦ Licitación pública nacional número IECM-LPN-02/25.- Contratación de la prestación de servicios de mantenimiento preventivos y correctivos a equipos de cómputo; adquisición de diversos bienes informáticos, así como, la adquisición e impresión de vestuario y promocionales 287

## EDICTOS

- ♦ Juicio Ejecutivo Mercantil.- Expediente número 460/2023 (primer publicación) 289
- ♦ Aviso 290



# GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



## ALCALDÍA TLALPAN

**Mtra. Gabriela Osorio Hernández, Alcaldesa del Órgano Político Administrativo en Tlalpan,,** con fundamento en los artículos 122, Apartado A, Fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4, 53 Apartado A numerales 1, 2 y 12, Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 Fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 9, 16, 20, 21, 29, 30, 31 Fracciones I y III y 35 Fracción I de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 Fracción III, 11 y 51 último párrafo de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México; 3, 13, 31, 32, 48, 49, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 67 y 68 de la Ley del Derecho al Bienestar e Igualdad Social para la Ciudad de México; 28 y 30 del Reglamento de la Comisión Coordinadora del Sistema General de Bienestar Social; así como en el “Acuerdo por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la elaboración de las Reglas de operación de los programas sociales para el ejercicio 2025”, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1514 Bis de fecha 26 de diciembre de 2024, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México; y

### CONSIDERANDO

Que con fecha 10 de enero de 2024, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 1273, fue publicado el “Aviso por el que se dan a conocer los enlaces electrónicos en donde podrán ser consultadas las reglas de operación y las convocatorias de los programas sociales para el ejercicio 2024”, en el cual se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social denominado “Estancias Infantiles–Tlalpan 2024”; por lo que tengo a bien emitir el siguiente:

### **AVISO POR EL CUAL SE DA A CONOCER LA TABLA EN LA QUE PODRÁ SER CONSULTADO EL PADRÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SOCIAL DENOMINADO “ESTANCIAS INFANTILES– TLALPAN 2024”, EJECUTADO POR LA ALCALDÍA TLALPAN**

**Único.** - Que la Alcaldía Tlalpan hace pública la tabla en la que podrá ser consultado el padrón de beneficiarios del programa Social “Estancias Infantiles–Tlalpan” en su ejercicio 2024, en cumplimiento a la normatividad aplicable para la integración de los padrones de Programas Sociales de la Ciudad de México.

#### **Problema o necesidad que atiende.**

En Tlalpan existe una población femenina de 365,051 personas, lo que equivale al 52.2% de la población total, de las cuales 286,134 son mujeres de 18 años y más, de ellas 160,235 se encuentran dentro de la Población Económicamente Activa, mientras que 157,351 son Población Ocupada y 2,892 son población No Ocupada. El INEGI reportó que en Tlalpan, en 2020, 56% de las mujeres de 18 años o más, tienen participación en alguna actividad económica, mientras que la tasa de participación económica de los hombres es del 74%. De este sector de la población económicamente activa, se desprende la existencia de este segmento de la población que tiene la necesidad de acudir a trabajar porque es la fuente de ingresos para el sustento de sus familias pero que al tener hijas e hijos que deben contar siempre con el cuidado y supervisión de un adulto en casa, es imposible que puedan ir a laborar si no cuentan con quien les apoye a esta delicada e indispensable tarea. Más allá de la situación descrita anteriormente, lo que conlleva este contexto en caso de no atenderse, es que se ven vulnerados derechos humanos fundamentales y consagrados en la Constitución Política de la Ciudad de México.

La causa central del problema social es la necesidad de continuar garantizando espacios seguros, de calidad atendidos por personal especializado en materia de cuidado y atención infantil, de los 0 a los 6 años de edad de Tlalpan; contrarrestar el rezago económico por causa de falta de empleos o de oportunidades laborales, dando la oportunidad a las jefas de familia de salir en busca de un empleo que les devuelva la estabilidad económica a sus familias y hogares, con la confianza de dejar a sus hijas o hijos al cuidado de personal docente calificado, garantizando su desarrollo integral. Toda vez que las mujeres jefas de familia en Tlalpan representan el 38.05%, aumentando de manera significativa en los últimos 10 años esta participación de las mujeres.

#### **Objetivos.**

##### **Objetivo general.**

Brindar apoyos para el cuidado y atención de niñas y niños hijos de madres, padres y personas tutoras legales trabajadoras, prioritariamente, o que se encuentran en busca de trabajo, o realizando sus estudios, que presenten condiciones de vulnerabilidad socioeconómica y que no cuentan con acceso a servicios de cuidado y atención infantil a través de instituciones públicas de seguridad social u otros medios, y que tienen bajo su cuidado al menos a una niña o niño de entre



el año y hasta 4 años 11 meses de edad, en el caso de niñas y niños con discapacidad hasta 5 años 11 meses. Aunado a lo anterior, se busca impulsar el desarrollo integral de las niñas y niños de Tlalpan a través de los cuidados, que brindan las Estancias Infantiles incorporadas al programa social, buscando contribuir a la materialización del derecho de las familias, el derecho al cuidado, el derecho a la salud, el derecho al trabajo y el derecho a la educación en el contexto social y familiar en el que se desarrollan niñas beneficiarias y niños beneficiarios de este programa social.

#### **Objetivos específicos.**

1. Contribuir con el servicio de cuidado y atención infantil durante el ejercicio fiscal 2024, a las niñas beneficiarias y niños beneficiarios de las Estancias que soliciten su incorporación al presente programa social. 2. Contrarrestar de forma inmediata y a mediano plazo los perjuicios económicos, laborales y sociales que pudieren tener los padres, madres o personas tutoras legales, al no contar con un espacio seguro donde dejar a sus hijos e hijas mientras ellos cumplen su jornada laboral. 3. Contribuir al desarrollo de las familias, para que las personas responsables de crianza puedan buscar trabajo, aumenten sus conocimientos, capacidades y mejorar su calidad de vida. 4. Contribuir a reducir las brechas de desigualdad laboral de las mujeres, ya que la incorporación al programa social de forma prioritaria, les ofrece la oportunidad de mejorar sus condiciones socioeconómicas.

#### **Descripción de la población objetivo.**

La población objetivo es de 650 niñas y niños de Tlalpan, entre 1 y 4 años 11 meses de edad, así como las niñas y niños con discapacidad, de entre 1 y 5 años 11 meses, para los que se requiera el servicio, con base en la capacidad instalada en las Estancias. Asimismo, recibirán servicios de este programa, las mujeres madres de familia, padres o personas tutoras legales (quienes representan el 98% de las personas responsables de la crianza y cuidado de las niñas y niños) que preferentemente residan en Tlalpan o que tengan sus centros de trabajo en esta demarcación ya sea empleo formal o informal y que estén dentro del puntaje establecido en el estudio de características económicas. De manera paralela, se atenderán 650 madres, padres y personas tutoras legales, a través de talleres y actividades que las apoyen en el cuidado integral de las niñas y niños.

#### **Metas físicas.**

Las metas físicas que se esperan alcanzar para el ejercicio fiscal 2024 son:

- a) Entregar hasta 650 apoyos económicos para el servicio de cuidado y atención infantil de niñas y niños entre 1 y 4 años 11 meses de edad o hasta 5 años 11 meses en caso de niñas y niños con alguna discapacidad, inscritos en las estancias infantiles incorporadas al programa social. De acuerdo con los registros administrativos de población atendida durante 2023, se estima la atención de 293 niñas beneficiarias y 378 niños beneficiarios para 2024. El apoyo mensual se entrega de forma directa a la persona responsable de la estancia una vez que se cumpla lo establecido en el numeral 10, procedimientos de instrumentación. La meta de atención para niñas y niños con discapacidad es de 50 niñas y niños.
- b) Incorporar como personas beneficiarias a las niñas y niños de al menos 85% de mujeres responsables de crianza.
- c) Seleccionar 10 personas beneficiarias facilitadoras de servicios para la ejecución de las actividades a desarrollar en el programa social.
- d) Realizar, al menos, 3 talleres dirigidos a personas tutoras y cuidadoras en materia de crianza positiva, alimentación saludable, en perspectiva de género y/o prevención de la violencia.
- e) Realizar 1 revisión a cada una de las Estancias Infantiles en aspectos pedagógicos y salud alimentaria, a fin de garantizar un adecuado desarrollo y alimentación de las niñas y los niños.
- f) Realizar 1 revisión al año, de la totalidad de las niñas y niños para el seguimiento de su peso y talla, para otorgar apoyo a las Estancias Infantiles en la elaboración, revisión y seguimiento de los menús de alimentos, con base en el plato del buen comer.
- g) Coordinar y/o realizar 6 actividades dirigidas a personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños beneficiarios del programa social. De acuerdo con los registros administrativos de la población atendida durante 2023, son mujeres 98% de la población de personas tutoras y/o responsables del cuidado de niñas y niños beneficiarios.

#### **Temporalidad.**

Fecha de inicio: ENERO de 2024.

Fecha de terminación: DICIEMBRE de 2024.

#### **Dirección General responsable de la implementación de la acción.**

Dirección General de Desarrollo Social.



## Lista de Padrón de beneficiarios.

No.	TIPO DE BENEFICIARIO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE (S)	ED AD	SEXO	ALCALDÍA	UT
1	PERSONA BENEFICIARIA	ACEVEDO	ACEVEDO	AXEL JULIAN	2	HOMBRE	TLALPAN	12-074
2	PERSONA BENEFICIARIA	ACOSTA	SANDOVAL	VALENTINA	4	MUJER	TLALPAN	12-113
3	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	MORALES	AXEL JONATHAN	4	HOMBRE	TLALPAN	
4	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	ROSAS	ANGELA AYSHANE	5	MUJER	TLALPAN	12-060
5	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	ROSAS	DENISSE	4	MUJER	TLALPAN	12-060
6	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	RENDON	JUAN PABLO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-020
7	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	ALQUICIRA	AARON	4	HOMBRE	TLALPAN	12-096
8	PERSONA BENEFICIARIA	AGUIRRE	MARTINEZ	ROMAN JORGE MIGUEL	5	HOMBRE	TLALPAN	12-162
9	PERSONA BENEFICIARIA	AGUIRRE	MIRANDA	SOFIA PALOMA	2	MUJER	TLALPAN	12-157
10	PERSONA BENEFICIARIA	AGUIRRE	VARGAS	OLIVER IKAL	3	HOMBRE	TLALPAN	12-151
11	PERSONA BENEFICIARIA	AGUIRRE	VILLANUEVA	MILA AZUL	4	MUJER	TLALPAN	12-127
12	PERSONA BENEFICIARIA	ALANIS	NAVA	ESTEFANY	4	MUJER	TLALPAN	12-002
13	PERSONA BENEFICIARIA	ALATRISTE	NAVA	MERCEDES SOLASH	3	MUJER	TLALPAN	12-160
14	PERSONA BENEFICIARIA	ALBINO	MORALES	CAMILA NICOLE	3	MUJER	TLALPAN	12-117
15	PERSONA BENEFICIARIA	ALCANTARA	SALINAS	ANGEL VALENTIN	4	HOMBRE	TLALPAN	12-219
16	PERSONA BENEFICIARIA	ALCARAZ	TORRES	IXCHEL KARIME	3	MUJER	TLALPAN	12-212
17	PERSONA BENEFICIARIA	ALDUCIN	REYES	VICTORIA ALEINAD ROXANNE	3	MUJER	TLALPAN	12-108
18	PERSONA BENEFICIARIA	ALEMAN	GUZMAN	EMMA	4	MUJER	TLALPAN	12-160
19	PERSONA BENEFICIARIA	ALMARAZ	GUTIERREZ	JIMENA ZOE	3	MUJER	TLALPAN	12-030
20	PERSONA BENEFICIARIA	ALONSO	ACEVEDO	REGINA	1	MUJER	TLALPAN	12-211
21	PERSONA BENEFICIARIA	ALONSO	SANTIAGO	SELENE GERALDINE	4	MUJER	TLALPAN	12-100
22	PERSONA BENEFICIARIA	ALPIZAR	PEREGRINO	MAHIRAM ELUNEY	1	MUJER	TLALPAN	12-127
23	PERSONA BENEFICIARIA	ALQUICIRA	CHAVEZ	PAULA SOFIA	2	MUJER	TLALPAN	12-147
24	PERSONA BENEFICIARIA	ALQUICIRA	ESPINOSA	SOFIA YUNUEN	5	MUJER	TLALPAN	12-074
25	PERSONA BENEFICIARIA	ALVA	LECHUGA	OMAR JAVIER	5	HOMBRE	TLALPAN	12-016



26	PERSONA BENEFICIARIA	ALVAREZ	CEDILLO	ANGEL LEONARDO	2	HOM BRE	TLALP AN	
27	PERSONA BENEFICIARIA	ALVAREZ	CALZADA	JESUS	4	HOM BRE	TLALP AN	12-163
28	PERSONA BENEFICIARIA	ALVAREZ	ESPEJEL	LEONIDAS	5	HOM BRE	TLALP AN	12-029
29	PERSONA BENEFICIARIA	ALVAREZ	ESPEJEL	MEGAN	1	MUJE R	TLALP AN	12-029
30	PERSONA BENEFICIARIA	ALVAREZ	BRIONES	LEAH SOFIA	4	MUJE R	TLALP AN	12-151
31	PERSONA BENEFICIARIA	AMADOR	DE LA ROSA	ALAN SANTIAGO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-151
32	PERSONA BENEFICIARIA	ANAYA	CHAPARRO	MARIANA LIZETH	4	MUJE R	TLALP AN	12-127
33	PERSONA BENEFICIARIA	ANAYA	PEREZ	MATEO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-039
34	PERSONA BENEFICIARIA	ANDERICA	BADILLO	SANTIAGO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-004
35	PERSONA BENEFICIARIA	ANDRES	GARCIA	MARCELO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-160
36	PERSONA BENEFICIARIA	ANGELES	CALDERON	FERNANDA	2	MUJE R	TLALP AN	12-147
37	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	ANGELES	LAVANA	ARES GADDIEL	6	HOM BRE	TLALP AN	12-160
38	PERSONA BENEFICIARIA	ANGELES	GARCIA	EMILIO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-154
39	PERSONA BENEFICIARIA	ANGELINO	HERNANDEZ	CAMILA GISSELLE	2	MUJE R	TLALP AN	12-094
40	PERSONA BENEFICIARIA	ANTONIO	BAUTISTA	IAN SEBASTIAN	5	HOM BRE	TLALP AN	12-035
41	PERSONA BENEFICIARIA	ANTONIO	RIOS	ISAIS	4	HOM BRE	TLALP AN	12-127
42	PERSONA BENEFICIARIA	ARAGON	CAMPOS	GALA BASTET	4	MUJE R	TLALP AN	12-079
43	PERSONA BENEFICIARIA	ARCHUNDI A	MONTAÑO	EMILIA ZITAIMA	4	MUJE R	TLALP AN	12-165
44	PERSONA BENEFICIARIA	ARELLAN O	GONZALEZ	ITZE REGINA	5	MUJE R	TLALP AN	12-014
45	PERSONA BENEFICIARIA	ARELLAN O	REYNOSO	KEYLANI	4	MUJE R	TLALP AN	12-147
46	PERSONA BENEFICIARIA	ARELLAN O	FUENTES	DEMIAN JARED	4	HOM BRE	TLALP AN	12-113
47	PERSONA BENEFICIARIA	ARELLAN O	GOMEZ	MELISSA	3	MUJE R	TLALP AN	12-117
48	PERSONA BENEFICIARIA	ARELLAN O	HERNANDEZ	BYRON	2	HOM BRE	TLALP AN	12-160
49	PERSONA BENEFICIARIA	ARELLAN O	PEREZ	JESUS RAUL	2	HOM BRE	TLALP AN	12-117
50	PERSONA BENEFICIARIA	ARGUELLE S	FELIX	LIAN CARLOS	4	HOM BRE	TLALP AN	12-094
51	PERSONA BENEFICIARIA	ARIAS	AGUILAR	REGINA	4	MUJE R	TLALP AN	12-147



52	PERSONA BENEFICIARIA	ARMENTA	VILLA	DOMINIC SANTIAGO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-211
53	PERSONA BENEFICIARIA	ARRIAGA	RUIZ	RENATA ISABELLA	4	MUJE R	TLALP AN	12-147
54	PERSONA BENEFICIARIA	ASCENCIO	FILOMENO	JONATHAN ELIAS	3	HOM BRE	TLALP AN	12-092
55	PERSONA BENEFICIARIA	AUTENTO	BALDERAS	ARTURO DAVID	4	HOM BRE	TLALP AN	12-002
56	PERSONA BENEFICIARIA	AVALOS	HERNANDEZ	GAEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-035
57	PERSONA BENEFICIARIA	ÁVILA	CASTAÑEDA	FARID	2	HOM BRE	TLALP AN	12-002
58	PERSONA BENEFICIARIA	ÁVILA	LUNA	SAMADHI	4	MUJE R	TLALP AN	12-157
59	PERSONA BENEFICIARIA	ÁVILA	PAZ	JOSE JULIAN	3	HOM BRE	TLALP AN	12-155
60	PERSONA BENEFICIARIA	ÁVILA	PEREZ	JADE	2	MUJE R	TLALP AN	12-003
61	PERSONA BENEFICIARIA	ÁVILA	ROMERO	LIA	4	MUJE R	TLALP AN	12-117
62	PERSONA BENEFICIARIA	ÁVILA	RIOS	NATALIA ABIGAIL	5	MUJE R	TLALP AN	12-151
63	PERSONA BENEFICIARIA	ÁVILA	SÁNCHEZ	LYN MAELÍ	4	MUJE R	TLALP AN	12-099
64	PERSONA BENEFICIARIA	ÁVILA	SÁNCHEZ	LUNA ABRIL	3	MUJE R	TLALP AN	12-099
65	PERSONA BENEFICIARIA	AVILES	ZAVALA	EMILY DANNAE	3	MUJE R	TLALP AN	12-219
66	PERSONA BENEFICIARIA	AYALA	GONZALEZ	SARA	4	MUJE R	TLALP AN	12-160
67	PERSONA BENEFICIARIA	AYALA	GONZALEZ	SAID	1	HOM BRE	TLALP AN	12-160
68	PERSONA BENEFICIARIA	AZAMAR	VELASCO	MARIA JOSE	5	MUJE R	TLALP AN	12-039
69	PERSONA BENEFICIARIA	AZUARA	CHAVEZ	HELENA ALAIA	2	MUJE R	TLALP AN	12-211
70	PERSONA BENEFICIARIA	BAEZA	ESQUIVEL	EMILIANO	1	HOM BRE	TLALP AN	12-085
71	PERSONA BENEFICIARIA	BAHENA	BUENDIA	FATIMA MARIA	4	MUJE R	TLALP AN	
72	PERSONA BENEFICIARIA	BALDERAS	GUTIERREZ	CHRISTA MARIA	3	MUJE R	TLALP AN	12-171
73	PERSONA BENEFICIARIA	BALDERAS	VARA	LUNA ODETTE	5	MUJE R	TLALP AN	12-211
74	PERSONA BENEFICIARIA	BALDERRAMOS	DIAZ	BRYANA MAIRIM	3	MUJE R	TLALP AN	
75	PERSONA BENEFICIARIA	BALDOS	AGUILAR	SAMARA YUVANELLY	1	MUJE R	TLALP AN	
76	PERSONA BENEFICIARIA	BALMACE DA	DE FUENTE LA	AITANA SOFIA	2	MUJE R	TLALP AN	
77	PERSONA BENEFICIARIA	BALMACE DA	DE FUENTE LA	LEONARDO GANESH	3	HOM BRE	TLALP AN	
78	PERSONA BENEFICIARIA	BALTAZA R	CHAVEZ	IVAN GABRIEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-163



79	PERSONA BENEFICIARIA	BALTAZAR	MARTINEZ	JULIETA EVANGELINE	5	MUJER	TLALPAN	12-035
80	PERSONA BENEFICIARIA	BALTIERRA	RODRIGUEZ	AMANDA VALENTINA	4	MUJER	TLALPAN	12-160
81	PERSONA BENEFICIARIA	BARRADAS	MORA	FATIMA ALEJANDRA	3	MUJER	TLALPAN	12-039
82	PERSONA BENEFICIARIA	BARRADAS	MORA	YESSICA ALONDRA	3	MUJER	TLALPAN	12-039
83	PERSONA BENEFICIARIA	BARRADAS	OREA	LIAM ADRIEL	5	HOMBRE	TLALPAN	12-157
84	PERSONA BENEFICIARIA	BARRERA	MARTINEZ	EMMA NATASHA	5	MUJER	TLALPAN	12-071
85	PERSONA BENEFICIARIA	BARRIENTOS	GONZALEZ	MATEO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-097
86	PERSONA BENEFICIARIA	BARRIENTOS	RAMIREZ	ANA SOFIA	2	MUJER	TLALPAN	12-163
87	PERSONA BENEFICIARIA	BARRON	DE LA CRUZ	ELIAM ABDIEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-004
88	PERSONA BENEFICIARIA	BARRON	HERNANDEZ	JOHANN ALEXIS	3	HOMBRE	TLALPAN	12-117
89	PERSONA BENEFICIARIA	BARROSO	SANTILLAN	JORGE ISAAC	3	HOMBRE	TLALPAN	12-151
90	PERSONA BENEFICIARIA	BAUTISTA	MARTINEZ	LESLY DANIELA	4	MUJER	TLALPAN	12-163
91	PERSONA BENEFICIARIA	BECERRIL	MELO	EVA NAIRY	3	MUJER	TLALPAN	12-035
92	PERSONA BENEFICIARIA	BENAVIDES	PADILLA	GIOVANNI	4	HOMBRE	TLALPAN	12-157
93	PERSONA BENEFICIARIA	BENITEZ	CHAVEZ	EMILY GISSELLE	4	MUJER	TLALPAN	12-157
94	PERSONA BENEFICIARIA	BERISTAIN	AMADOR	SANTIAGO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-209
95	PERSONA BENEFICIARIA	BERISTAIN	MACHORRO	BRIANA ALINKA	3	MUJER	TLALPAN	12-055
96	PERSONA BENEFICIARIA	BERMUDEZ	RODRIGUEZ	NATALLY SUGEHI	4	MUJER	TLALPAN	12-048
97	PERSONA BENEFICIARIA	BERNAL	VARGAS	ULISES RUBEN	3	HOMBRE	TLALPAN	12-205
98	PERSONA BENEFICIARIA	BERNAL	RANGEL	JOHANA MARLENY	5	MUJER	TLALPAN	12-035
99	PERSONA BENEFICIARIA	BLAS	CARRANZA	SEBASTIAN	2	HOMBRE	TLALPAN	12-004
100	PERSONA BENEFICIARIA	BOJORQUEZ	MIRANDA	SANJI RAFAEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-163
101	PERSONA BENEFICIARIA	BONILLA	CRUZ	BRISA DANNAE	4	MUJER	TLALPAN	12-080
102	PERSONA BENEFICIARIA	BORJA	VALLE	LILIANA	2	MUJER	TLALPAN	12-147
103	PERSONA BENEFICIARIA	BOTELLO	SANCHEZ	MAYTE	2	MUJER	TLALPAN	12-029
104	PERSONA BENEFICIARIA	BOYZO	RENATA	TRISTAN RENE	3	HOMBRE	TLALPAN	12-161
105	PERSONA BENEFICIARIA	BRAVO	PEREZ	GABRIEL ALEXANDER	3	HOMBRE	TLALPAN	12-022



106	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	BRITO	RUIZ	AMANDA	3	MUJER	TLALPAN	12-213
107	PERSONA BENEFICIARIA	CABALLERO	ESCAMILLA	HUGO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-151
108	PERSONA BENEFICIARIA	CALDERON	AGUILAR	DANIELA ROMINA	4	MUJER	TLALPAN	12-167
109	PERSONA BENEFICIARIA	CALDERON	MELLENDEZ	LIAM RAGNAR	1	HOMBRE	TLALPAN	12-117
110	PERSONA BENEFICIARIA	CALOCA	PEREZ	URIEL	5	HOMBRE	TLALPAN	12-160
111	PERSONA BENEFICIARIA	CAMACHO	LOPEZ	DONOVAN LEONEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-163
112	PERSONA BENEFICIARIA	CAMACHO	MARTINEZ	MISAEAL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-163
113	PERSONA BENEFICIARIA	CAMACHO	MARTINEZ	SANTIAGO	3	MUJER	TLALPAN	12-163
114	PERSONA BENEFICIARIA	CAMACHO	PEREZ	HERIBERTO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-155
115	PERSONA BENEFICIARIA	CAMPOS	TREJO	GIMENA YOLOTZIN	3	MUJER	TLALPAN	12-157
116	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	CANTÚ	CRUZ	CARLOS DARIO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-205
117	PERSONA BENEFICIARIA	CAÑAS	RAMIREZ	MATIAS	4	HOMBRE	TLALPAN	12-162
118	PERSONA BENEFICIARIA	CAPISTRAN	MENA	HANNA	3	MUJER	TLALPAN	12-094
119	PERSONA BENEFICIARIA	CARBAJAL	PEREZ	AIMEE SARAI	4	MUJER	TLALPAN	12-085
120	PERSONA BENEFICIARIA	CARBALLIDO	LOPEZ	OLIVER SALOMON	4	HOMBRE	TLALPAN	12-147
121	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (APOYO OPERATIVO Y ASESOR)	CARDENAS	MARTINEZ	LUIS ARTURO	24	HOMBRE	TLALPAN	12-211
122	PERSONA BENEFICIARIA	CARRASCO	GARIBALDI	MATEO GAEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-127
123	PERSONA BENEFICIARIA	CARREON	SIBAJA	EMMA VALERIA	5	MUJER	TLALPAN	12-151
124	PERSONA BENEFICIARIA	CARRERA	GARCIA	ROBERTO MIGUEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-160
125	PERSONA BENEFICIARIA	CASASOLA	LARA	HIMAWARI	4	MUJER	TLALPAN	12-094
126	PERSONA BENEFICIARIA	CASTELLANOS	RIOS	SOFIA ALEXIA	5	MUJER	TLALPAN	12-147
127	PERSONA BENEFICIARIA	CASTILLO	DIAZ	ERICK ISAAC	1	HOMBRE	TLALPAN	12-020
128	PERSONA BENEFICIARIA	CASTILLO	PALACIOS	EVAN ALIAN	4	HOMBRE	TLALPAN	12-151



129	PERSONA BENEFICIARIA	CASTILLO	RAMÍREZ	ÁNGEL EZAID	4	HOM BRE	TLALP AN	12-162
130	PERSONA BENEFICIARIA	CASTILLO	SALAZAR	SOFIA ISABELLA	5	MUJE R	TLALP AN	12-049
131	PERSONA BENEFICIARIA	CASTILLO	GOMEZ	ANA SOFIA	2	MUJE R	TLALP AN	12-020
132	PERSONA BENEFICIARIA	CASTRO	ARIZMENDI	MATEO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-213
133	PERSONA BENEFICIARIA	CASTRO	FUENTES	BRIANA VICTORIA	2	MUJE R	TLALP AN	12-074
134	PERSONA BENEFICIARIA	CAZARES	BARRERA	ELIAN GAEL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-163
135	PERSONA BENEFICIARIA	CELIS	MARIN	TADEO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-068
136	PERSONA BENEFICIARIA	CERVANTES	PACHECO	ETHAN ANDREI	3	HOM BRE	TLALP AN	12-086
137	PERSONA BENEFICIARIA	CERVANTES	PEREZ	JARED ISRAEL	3	HOM BRE	TLALP AN	
138	PERSONA BENEFICIARIA	CESPEDES	SANCHEZ	DULCE AITANA	5	MUJE R	TLALP AN	
139	PERSONA BENEFICIARIA	CHAPMAN	RODRIGUEZ	MATTHIEU JULIANO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-219
140	PERSONA BENEFICIARIA	CHAVEZ	MORALES	LUCAS DANIEL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-222
141	PERSONA BENEFICIARIA	CHAVEZ	SANCHEZ	DAMIAN ALTAIR	2	HOM BRE	TLALP AN	12-167
142	PERSONA BENEFICIARIA	CLEMENTE	DESIDERIO	YERIK ALEXIS	5	HOM BRE	TLALP AN	12-039
143	PERSONA BENEFICIARIA	COAHUILAS	HERNANDEZ	MARIA FERNANDA	2	MUJE R	TLALP AN	12-198
144	PERSONA BENEFICIARIA	COLIN	CORTES	SANTIAGO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-161
145	PERSONA BENEFICIARIA	COLIN	ESPINOZA	NATALIA ABIGAIL	4	MUJE R	TLALP AN	12-148
146	PERSONA BENEFICIARIA	COLORADO	AMADOR	ARIADNA CAROLINA	5	MUJE R	TLALP AN	12-101
147	PERSONA BENEFICIARIA	COLORADO	AMADOR	SOFIA AMEYALLI	3	MUJE R	TLALP AN	12-101
148	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	CONTRERAS	ANGELES	IAN SANTIAGO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-154
149	PERSONA BENEFICIARIA	CONTRERAS	ANGELES	SOFIA	3	MUJE R	TLALP AN	12-154
150	PERSONA BENEFICIARIA	CONTRERAS	LOPEZ	SOFIA ISABEL	3	MUJE R	TLALP AN	12-151
151	PERSONA BENEFICIARIA	CONTRERAS	MUNGUIA	MIA NATASHA	5	MUJE R	TLALP AN	12-094
152	PERSONA BENEFICIARIA	CONTRERAS	MUNGUIA	MILAN	2	HOM BRE	TLALP AN	12-094
153	PERSONA BENEFICIARIA	CONTRERAS	GOMEZ	EMILIO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-211
154	PERSONA BENEFICIARIA	CORDOBA	PRISCILIANO	ANDRE	2	HOM BRE	TLALP AN	12-035



155	PERSONA BENEFICIARIA	CORDOVA	TORRES	SOPHIA	5	MUJER	TLALPAN	12-160
156	PERSONA BENEFICIARIA	CORREA	AVILA	SASHA CAMILA	2	MUJER	TLALPAN	12-157
157	PERSONA BENEFICIARIA	CORREA	RANCAÑO	LEIA SAHORI	5	MUJER	TLALPAN	12-181
158	PERSONA BENEFICIARIA	CORTES	DIAZ	LEONARDO	4	HOMBRE	TLALPAN	
159	PERSONA BENEFICIARIA	CORTES	MORA	NATALIA	3	MUJER	TLALPAN	12-153
160	PERSONA BENEFICIARIA	CORTES	NORIEGA	EROS LAIN	3	HOMBRE	TLALPAN	12-160
161	PERSONA BENEFICIARIA	CORTES	PAZ	DEMIAN ALEXANDER	5	HOMBRE	TLALPAN	12-004
162	PERSONA BENEFICIARIA	CORTES	SANDOVAL	ANGELA MICHELLE	2	MUJER	TLALPAN	12-163
163	PERSONA BENEFICIARIA	CORTES	LOPEZ	ALESSIA SELIM	2	MUJER	TLALPAN	12-219
164	PERSONA BENEFICIARIA	CORTES	ROSAS	ALAN SAID	2	HOMBRE	TLALPAN	12-030
165	PERSONA BENEFICIARIA	CORZO	RODRIGUEZ	VALERIA	3	MUJER	TLALPAN	12-110
166	PERSONA BENEFICIARIA	CRISTOBAL	LABRA	DANIEL ALEXANDER	3	HOMBRE	TLALPAN	12-159
167	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	DIAZ	MIA YAMILLETH	5	MUJER	TLALPAN	12-157
168	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	MENDOZA	LEONARDO MATEO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-157
169	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	MEJIA	PAOLA VALERIA	4	MUJER	TLALPAN	12-219
170	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	URBINA	CARLOS SAID	2	HOMBRE	TLALPAN	12-151
171	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	VAZQUEZ	DANIEL	5	HOMBRE	TLALPAN	12-085
172	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	AYALA	JOSE GAELE	2	HOMBRE	TLALPAN	12-219
173	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	DE LA CRUZ	AXEL DAVID	5	HOMBRE	TLALPAN	12-035
174	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	MARTINEZ	KEYLA ESMERALDA	1	MUJER	TLALPAN	12-214
175	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	RIVERA	SOFIA DANAE	3	MUJER	TLALPAN	12-155
176	PERSONA BENEFICIARIA	CUELLAR	MUÑOZ	MIA SOPHIA	3	MUJER	TLALPAN	12-003
177	PERSONA BENEFICIARIA	DAVILA	ARRIETA	GISELLE NATALIA	4	MUJER	TLALPAN	12-074
178	PERSONA BENEFICIARIA	DE GANTE	BALDERAS	MATIAS	5	HOMBRE	TLALPAN	12-029
179	PERSONA BENEFICIARIA	DE JESUS	BAUTISTA	ESTHER	3	MUJER	TLALPAN	12-125
180	PERSONA BENEFICIARIA	DE JESUS	GASPAR	LILIA FERNANDA	2	MUJER	TLALPAN	12-181
181	PERSONA BENEFICIARIA	DE JESUS	REYES	CAMILA NIZARETH	3	MUJER	TLALPAN	12-186



182	PERSONA BENEFICIARIA	DE JESUS	SANTILLAN	ANA SOFIA	3	MUJE R	TLALP AN	12-039
183	PERSONA BENEFICIARIA	DE LA CRUZ	CRUZ	MELANI GISELLE	3	MUJE R	TLALP AN	12-155
184	PERSONA BENEFICIARIA	DE LA CRUZ	FLORES	YOLTZIN AMEYALLI	2	MUJE R	TLALP AN	12-161
185	PERSONA BENEFICIARIA	DE LEON	FLORES	SANTIAGO EMANUEL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-157
186	PERSONA BENEFICIARIA	DE LOS SANTOS	IBARRA	ETHAN SEINT	3	HOM BRE	TLALP AN	12-151
187	PERSONA BENEFICIARIA	DEL ANGEL	PEREZ	OSWALDO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-147
188	PERSONA BENEFICIARIA	DEL MORAL	ALMANZA	LEON	3	HOM BRE	TLALP AN	12-211
189	PERSONA BENEFICIARIA	DEL OLMO	LEON	LEONARDO URIEL	5	HOM BRE	TLALP AN	12-039
190	PERSONA BENEFICIARIA	DELGADO	PICHARDO	JOSHUA AARON	2	HOM BRE	TLALP AN	
191	PERSONA BENEFICIARIA	DELGADO	OSORIO	ABRAHAM MATIAS	4	HOM BRE	TLALP AN	12-151
192	PERSONA BENEFICIARIA	DIAZ	CARO	NOAH	4	HOM BRE	TLALP AN	12-023
193	PERSONA BENEFICIARIA	DIAZ	HERNANDEZ	LUCIAN ISAI	4	HOM BRE	TLALP AN	12-157
194	PERSONA BENEFICIARIA	DIAZ	JUAREZ	AMALIA ELENA	2	MUJE R	TLALP AN	12-157
195	PERSONA BENEFICIARIA	DIAZ	MEJIA	BALAM RODRIGO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-157
196	PERSONA BENEFICIARIA	DIAZ	MEJIA	PEDRO ELIAS	2	HOM BRE	TLALP AN	12-157
197	PERSONA BENEFICIARIA	DIAZ	RAMOS	PERLA ROMINA	3	MUJE R	TLALP AN	12-086
198	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	DIAZ	TEODOCIO	MATIAS	3	HOM BRE	TLALP AN	12-160
199	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (APOYO OPERATIVO)	DIAZ	X	SANTIAGO ANGEL	18	HOM BRE	TLALP AN	12-121
200	PERSONA BENEFICIARIA	DOMINGO	BRAVO	AITANA ISABELLA	4	MUJE R	TLALP AN	12-080
201	PERSONA BENEFICIARIA	DOMINGO	TORRES	EMMA SAMANTHA	2	MUJE R	TLALP AN	12-022
202	PERSONA BENEFICIARIA	DOMINGUEZ	FLORES	MARIA JOSE	4	MUJE R	TLALP AN	12-074
203	PERSONA BENEFICIARIA	DOMINGUEZ	FLORES	VALENTINA	2	MUJE R	TLALP AN	12,074
204	PERSONA BENEFICIARIA	DOMINGUEZ	GARCIA	CARLOS ALAN	4	HOM BRE	TLALP AN	12-094
205	PERSONA BENEFICIARIA	ELGUERA	MORALES	LUA NAREL	5	MUJE R	TLALP AN	12-117



206	PERSONA BENEFICIARIA	ELIAS	SANCHEZ	LUCA MATEO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-175
207	PERSONA BENEFICIARIA	ELIZONDO	RUIZ	ANA VICTORIA	1	MUJE R	TLALP AN	12-117
208	PERSONA BENEFICIARIA	EMILIANO	CAZARES	IAN ALEXIS	2	HOM BRE	TLALP AN	12-155
209	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (PERSONA COORDINADORA Y PERSONA ASESORA)	EMILIANO	DE JESUS	REYNA IVON	29	MUJE R	TLALP AN	12-160
210	PERSONA BENEFICIARIA	ESCALANTE	LERA	ALONDRA ANNETH	2	MUJE R	TLALP AN	12-181
211	PERSONA BENEFICIARIA	ESCALANTE	OSORIO	LEONARDO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-211
212	PERSONA BENEFICIARIA	ESCAMILLA	MORALES	ALISON NATALIA	4	MUJE R	TLALP AN	12-155
213	PERSONA BENEFICIARIA	ESCAMILLA	MIRANDA	ALLISON ZOE	4	MUJE R	TLALP AN	12-075
214	PERSONA BENEFICIARIA	ESCAMILLA	PONCE	AZAEAL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-018
215	PERSONA BENEFICIARIA	ESCOBAR	LOBATO	GUSTAVO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-060
216	PERSONA BENEFICIARIA	ESCOBAR	MENDOZA	LIAM GADIEL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-158
217	PERSONA BENEFICIARIA	ESCOBEDO	ORTEGA	MARIA FERNANDA	2	MUJE R	TLALP AN	12-160
218	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	ESCUADERO	MONTAÑO	JOSHUA URIEL	21	HOM BRE	TLALP AN	12-047
219	PERSONA BENEFICIARIA	ESLAVA	CASIMIRO	ADRIAN GUILLERMO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-039
220	PERSONA BENEFICIARIA	ESPINO	COLIN	SUSAN NOEMI	4	MUJE R	TLALP AN	12-094
221	PERSONA BENEFICIARIA	ESPINOZA	GARCIA	THIAGO MATEO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-151
222	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	ESPOSITO	ZAMORA	FRANCESCO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-072
223	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	ESPOSITO	ZAMORA	STEFANO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-072
224	PERSONA BENEFICIARIA	ESQUIVEL	BARCENAS	SEBASTIAN	5	HOM BRE	TLALP AN	12-113
225	PERSONA BENEFICIARIA	ESQUIVEL	PEREZ	LEONARDO ENRIQUE	5	HOM BRE	TLALP AN	12-117
226	PERSONA BENEFICIARIA	ESTEVEZ	MUÑOZ	SANTIAGO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-160



227	PERSONA BENEFICIARIA	ESTRADA	HARO	RENATA	4	MUJER	TLALPAN	12-092
228	PERSONA BENEFICIARIA	ESTRADA	PEREZ	BRUNO GAEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-039
229	PERSONA BENEFICIARIA	ESTRADA	ZAMUDIO	LEAH SAMARA	2	MUJER	TLALPAN	12-209
230	PERSONA BENEFICIARIA	EUGENIO	ANTONIO	IKER	2	HOMBRE	TLALPAN	12-160
231	PERSONA BENEFICIARIA	FELIX	FELIX	DALEYSA JAZBETH	5	MUJER	TLALPAN	12-163
232	PERSONA BENEFICIARIA	FERNANDEZ	HERNANDEZ	JANA MICHELL	1	MUJER	TLALPAN	12-151
233	PERSONA BENEFICIARIA	FERREIRA	FLORES	MARIA PAULA	2	MUJER	TLALPAN	12-163
234	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	CRUZ	MONICA MONSERRAT	2	MUJER	TLALPAN	12-029
235	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	FLORES	ROMINA AYELEN	5	MUJER	TLALPAN	12-160
236	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	GOMEZ	MARIA ISABEL	4	MUJER	TLALPAN	12-157
237	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	HERNANDEZ	CAROLINA TAIYARI	4	MUJER	TLALPAN	12-212
238	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	HERNANDEZ	NOHA ADAMARI	4	MUJER	TLALPAN	12-117
239	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	MARTINEZ	JOEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-039
240	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	PADILLA	ASTRID MELISSA	2	MUJER	TLALPAN	12-032
241	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	SANCHEZ	SANTIAGO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-048
242	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	VAZQUEZ	ANUBIS	2	HOMBRE	TLALPAN	12-163
243	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	ZESATI	POLETTE	2	MUJER	TLALPAN	12-157
244	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	BLANCAS	MATIAS	5	HOMBRE	TLALPAN	12-117
245	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	GONZALEZ	JOHAN ALEJANDRO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-117
246	PERSONA BENEFICIARIA	FONSECA	CONTRERAS	SEBASTIAN	2	HOMBRE	TLALPAN	12-194
247	PERSONA BENEFICIARIA	FRANCISCO	RAMIREZ	MELANY AINARA	2	MUJER	TLALPAN	12-039
248	PERSONA BENEFICIARIA	FRANCO	GUADARRAMA	LIAM SANTIAGO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-029
249	PERSONA BENEFICIARIA	FRANCO	MOLINA	NOAH	2	HOMBRE	TLALPAN	12-077
250	PERSONA BENEFICIARIA	FRANCO	OLIVERA	MATEO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-157
251	PERSONA BENEFICIARIA	FRANCO	VAZQUEZ	EVAN YARETH	2	HOMBRE	TLALPAN	12-119
252	PERSONA BENEFICIARIA	FRANCO	ALCANTARA	FRIDA SOFIA	5	MUJER	TLALPAN	12-162
253	PERSONA BENEFICIARIA	FRANCO	ALCANTARA	MATIAS SEBASTIAN	4	HOMBRE	TLALPAN	12-162



254	PERSONA BENEFICIARIA	FUENTE	ROJAS	AISLINN DESIREE	2	MUJER	TLALPAN	12-076
255	PERSONA BENEFICIARIA	FUENTE	ROJAS	GERALD EMANUEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-076
256	PERSONA BENEFICIARIA	FUENTES	NAVA	MARCELA	4	MUJER	TLALPAN	12-147
257	PERSONA BENEFICIARIA	FUENTES	ROSALES	KAYLANI DANAÉ	2	MUJER	TLALPAN	12-095
258	PERSONA BENEFICIARIA	FUENTES	SOLIS	NATALIA XCARET	5	MUJER	TLALPAN	12-157
259	PERSONA BENEFICIARIA	FUENTES	ZAMORA	LEIA	5	MUJER	TLALPAN	12-095
260	PERSONA BENEFICIARIA	GALARZA	CASTRO	EITHAN AIMAR	2	HOMBRE	TLALPAN	12-101
261	PERSONA BENEFICIARIA	GALICIA	CARRILLO	EDGAR EMMANUEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-157
262	PERSONA BENEFICIARIA	GALICIA	FLORES	RITA KALIOPE	3	MUJER	TLALPAN	12-160
263	PERSONA BENEFICIARIA	GALICIA	HERNANDEZ	LESLIE DARIANA	4	MUJER	TLALPAN	12-110
264	PERSONA BENEFICIARIA	GALICIA	ORDUÑA	DAVID SANTIAGO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-165
265	PERSONA BENEFICIARIA	GALLEGOS	NABOR	LEAH ROMINA	3	MUJER	TLALPAN	12-153
266	PERSONA BENEFICIARIA	GALLEGOS	SIERRA	ANGEL ZAID	3	HOMBRE	TLALPAN	
267	PERSONA BENEFICIARIA	GALVAN	FLORES	ARLETTE SOFIA	2	MUJER	TLALPAN	12-157
268	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	ALBOR	ANDRE ZURIEL	3	HOMBRE	TLALPAN	12-151
269	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	ALBOR	LIAM ELIEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-151
270	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	BASILIO	MATHIAS	5	HOMBRE	TLALPAN	12-127
271	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	CASTRO	CARLO MARCUS MERINO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-121
272	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	COVA	ELIAS SANTIAGO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-032
273	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	CALVA	IKER DAMIAN	4	HOMBRE	TLALPAN	12-160
274	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	CARRILLO	JULIO GAEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-199
275	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	CASTILLO	LUA NICOLE	4	MUJER	TLALPAN	12-094
276	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	ESQUIVEL	IVAN MATIAS	4	HOMBRE	TLALPAN	
277	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	FERNANDEZ	HECTOR XAVIER	4	HOMBRE	TLALPAN	12-004
278	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	FONSECA	LIAM GONZALO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-214
279	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	GARCIA	ANGEL ELIUD	2	HOMBRE	TLALPAN	12-160



280	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	GOMEZ	SOFIA YARETZI	2	MUJER	TLALPAN	12-163
281	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	GARCIA	JUAREZ	EMILIA RAFAELA	5	MUJER	TLALPAN	12-094
282	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	LOPEZ	RICARDO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-074
283	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	MEZA	ANIRIS DAYAMI	1	MUJER	TLALPAN	12-171
284	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	MORALES	DAYANNA CECILIA	3	MUJER	TLALPAN	12-157
285	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	MARTINEZ	LAURA	2	MUJER	TLALPAN	12-163
286	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	MIRANDA	PAULINA YARITZY	3	MUJER	TLALPAN	12-018
287	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	MARIN	SUREM ORLANDO	6	HOMBRE	TLALPAN	12-003
288	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	MARTINEZ	YOLOTZI	5	MUJER	TLALPAN	12-074
289	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	PARADA	MARIA JOSE	3	MUJER	TLALPAN	12-117
290	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	RANGEL	AKEMI	2	MUJER	TLALPAN	12-157
291	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	RODRIGUEZ	PAULA AYLIN	5	MUJER	TLALPAN	12-212
292	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	SALOMON	NATALIA IRENE	4	MUJER	TLALPAN	12-074
293	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	TAPIA	LIA VALERIA	3	MUJER	TLALPAN	12-022
294	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	VALERIO	NEITH ALINNE	2	MUJER	TLALPAN	12-004
295	PERSONA BENEFICIARIA	GARCÍA	CHAVEZ	JONATAN MATEO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-163
296	PERSONA BENEFICIARIA	GARCÍA	FLORES	KAITLYN LUNA	5	MUJER	TLALPAN	12-221
297	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	CRUZ	CALEB	4	HOMBRE	TLALPAN	12-023
298	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	CASTRO	SOFIA VALERIA	2	MUJER	TLALPAN	12-155
299	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	LOPEZ	GABRIEL ALEJANDRO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-160
300	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	PEREZ	EITHAN ZAID	5	HOMBRE	TLALPAN	12-162
301	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	TOLEDO	SANDRA	4	MUJER	TLALPAN	12-035
302	PERSONA BENEFICIARIA	GARRIDO	MANCERA	ALEXA CATALINA	3	MUJER	TLALPAN	12-151
303	PERSONA BENEFICIARIA	GAYTAN	ARCOS	SAMANTHA NICOLE	4	MUJER	TLALPAN	12-097
304	PERSONA BENEFICIARIA	GERMAN	BAUTISTA	HUMBERTO SANTIAGO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-212
305	PERSONA BENEFICIARIA	GIL		JUAN PABLO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-113



306	PERSONA BENEFICIARIA	GILES	NARANJO	XIMENA	4	MUJER	TLALPAN	12-212
307	PERSONA BENEFICIARIA	GIRON	AGUIRRE	CAMILA	4	MUJER	TLALPAN	12-113
308	PERSONA BENEFICIARIA	GODINEZ	GOMEZ	ARLETTE SOFIA	3	MUJER	TLALPAN	12-004
309	PERSONA BENEFICIARIA	GODINEZ	HERNANDEZ	JULEN	5	HOMBRE	TLALPAN	12-157
310	PERSONA BENEFICIARIA	GODINEZ	VILLAVICENCIO	MATIAS	3	HOMBRE	TLALPAN	12-034
311	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	GOMEZ	CORTES	IAN LEONARDO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-076
312	PERSONA BENEFICIARIA	GOMEZ	CONTRERAS	RENATA VALENTINA	3	MUJER	TLALPAN	12-147
313	PERSONA BENEFICIARIA	GOMEZ	CORTES	VALENTINA	1	MUJER	TLALPAN	12-076
314	PERSONA BENEFICIARIA	GOMEZ	HERNANDEZ	ARGELIA MIRANDA	2	MUJER	TLALPAN	12-110
315	PERSONA BENEFICIARIA	GOMEZ	MEZA	ARTURO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-212
316	PERSONA BENEFICIARIA	GOMEZ	PRUDENCIO	JESUS SANTIAGO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-020
317	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	GOMEZ	PAREDES	SERGIO ARIEL	29	HOMBRE	TLALPAN	12-160
318	PERSONA BENEFICIARIA	GOMEZ	VANEGAS	JESUS ADRIAN	4	HOMBRE	TLALPAN	12-117
319	PERSONA BENEFICIARIA	GOMEZ	VEGA	SALVADOR EMILIO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-097
320	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	AGUIRRE	ARYA CATALEYA	4	MUJER	TLALPAN	12-039
321	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	AVENDAÑO	DANIELA ABIGAIL	3	MUJER	TLALPAN	12-060
322	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	APARICIO	KENDRA AMELIA	5	MUJER	TLALPAN	12-211
323	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	AVENDAÑO	SANTIAGO SAID	5	HOMBRE	TLALPAN	12-060
324	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	ALFARO	VALENTINA	3	MUJER	TLALPAN	12-163
325	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	BENAVIDES	ANGEL ELIAN	4	HOMBRE	TLALPAN	12-157
326	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	GARCIA	ANGEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-057
327	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	GUTIERREZ	AMELIA YATZIRI	3	MUJER	TLALPAN	12-199
328	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	GONZALEZ	DANIEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-121
329	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	GONZALEZ	JULIETA MONTSERRAT	2	MUJER	TLALPAN	12-147
330	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	GOMEZ	LIAM JONAS	1	HOMBRE	TLALPAN	12-147



331	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	GARDUÑO	MATEO SAMIR	4	HOMBRE	TLALPAN	12-147
332	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	HURTADO	AXEL LEON	5	HOMBRE	TLALPAN	12-212
333	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	HERNANDEZ	ALFONSO ZAID	4	HOMBRE	TLALPAN	12-171
334	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	HERRERA	MARCO	1	HOMBRE	TLALPAN	12-147
335	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	LOPEZ	DAYANA	5	MUJER	TLALPAN	12-102
336	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	LIMA	DIEGO VALENTIN	1	HOMBRE	TLALPAN	12-160
337	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	MARQUEZ	SOFIA CAMILA	5	MUJER	TLALPAN	12-095
338	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	NEGRETE	EMILIANO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-147
339	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	ROSAS	DANTE	3	HOMBRE	TLALPAN	12-117
340	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	SALINAS	CELIA ROMINA	2	MUJER	TLALPAN	12-117
341	PERSONA BENEFICIARIA	GONZÁLEZ	ZAMORA	ESMERALDA	3	MUJER	TLALPAN	12-079
342	PERSONA BENEFICIARIA	GRANADOS	BOHORQUEZ	ALONSO JARED	4	HOMBRE	TLALPAN	12-068
343	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	GRANADOS	BOHORQUEZ	MIGUEL ALAIN	6	HOMBRE	TLALPAN	12-068
344	PERSONA BENEFICIARIA	GRANADOS	GONZALEZ	ISABELLA	2	MUJER	TLALPAN	12-171
345	PERSONA BENEFICIARIA	GREENWELL	VENADO	LIA AILEEN	2	MUJER	TLALPAN	12-219
346	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	GUARDIA	OBREGON	BEATRIZ YOLANDA	47	MUJER	TLALPAN	12-047
347	PERSONA BENEFICIARIA	GUERRERO	SANCHEZ	LUIS ALONSO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-147
348	PERSONA BENEFICIARIA	GUERRERO	ZAVALA	ASHLEY ALONDRA	5	MUJER	TLALPAN	12-151
349	PERSONA BENEFICIARIA	GUEVARA	MARTINEZ	ISABELLA	3	MUJER	TLALPAN	12-032
350	PERSONA BENEFICIARIA	GUEVARA	MARTINEZ	LUCIANA	5	MUJER	TLALPAN	12-032
351	PERSONA BENEFICIARIA	GUEVARA	ALDANA	JOSE DAMIAN	1	HOMBRE	TLALPAN	12-166
352	PERSONA BENEFICIARIA	GUILLEN	MENDOZA	ROMINA	4	MUJER	TLALPAN	12-157
353	PERSONA BENEFICIARIA	GUTIERREZ	HERNANDEZ	FLOR EVANGELINE	4	MUJER	TLALPAN	12-039
354	PERSONA BENEFICIARIA	GUTIERREZ	OBLE	SAMUEL	5	HOMBRE	TLALPAN	12-160
355	PERSONA BENEFICIARIA	GUTIERREZ	PACHECO	JESUS EFREN	4	HOMBRE	TLALPAN	12-160



356	PERSONA BENEFICIARIA	GUTIERREZ	CORTES	EDREI DANIEL	5	HOM BRE	TLALP AN	12-022
357	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	GUZMAN	FRASCO	BRENDA	30	MUJE R	TLALP AN	12-211
358	PERSONA BENEFICIARIA	GUZMAN	JIMENEZ	ANDREA	5	MUJE R	TLALP AN	12-147
359	PERSONA BENEFICIARIA	GUZMAN	PEREZ	MIA SOFIA	4	MUJE R	TLALP AN	12-035
360	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	GUZMAN	ESPAÑA	ALBERTO JIRAM	5	HOM BRE	TLALP AN	12-094
361	PERSONA BENEFICIARIA	GUZMAN	RANGEL	MAXIMILIANO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-100
362	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	HARO	FRAUSTO	JUAN CARLOS	44	HOM BRE	TLALP AN	12-020
363	PERSONA BENEFICIARIA	HENAO	SANCHEZ	LUCIANA VALENTINA	5	MUJE R	TLALP AN	12-097
364	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	AMADOR	IREM	3	MUJE R	TLALP AN	12-127
365	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	CARILLO	LEONARDO YAEL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-117
366	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	CABRERA	LIAM MISAEAL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-145
367	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	CABRERA	LUA SOPHIA	2	MUJE R	TLALP AN	12-145
368	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	CRUZ	LUA ROMINA	2	MUJE R	TLALP AN	12-094
369	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	CHAVEZ	SOFIA ELIETTE	2	MUJE R	TLALP AN	12-159
370	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	HERNANDEZ	DURAN	CARLOS RIVEROLL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-219
371	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	ESPINOSA	CALEB RAFAEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-166
372	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	ESPINDOLA	GENESIS ALEXANDRA	2	MUJE R	TLALP AN	12-219
373	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	ESPINOSA	LUCIA ISABELLA	2	MUJE R	TLALP AN	12-166
374	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	ESPINOSA	MARTHA	3	MUJE R	TLALP AN	12-117
375	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	ESCUTIA	MIA ALEXANDRA	2	MUJE R	TLALP AN	12-094
376	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	FUENTES	ALAN SANTIAGO	4	HOM BRE	TLALP AN	-
377	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	FUENTES	LUNA SOFIA	3	MUJE R	TLALP AN	-
378	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	FIERROS	MATHIAS	3	HOM BRE	TLALP AN	12-033



379	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	GARCIA	EMANUEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-097
380	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	HERNANDE Z	PAULETTE	3	MUJE R	TLALP AN	12-157
381	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	MATA	BRUNO Yael	4	HOM BRE	TLALP AN	12-060
382	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	MORALES	JUAN FRANCISCO URBANO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-147
383	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	MOTA	KYANNA SOFIA	4	MUJE R	TLALP AN	12-117
384	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	DEL MORAL	NATALIA	2	MUJE R	TLALP AN	12-211
385	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	MALDONAD O	PAULINA	5	MUJE R	TLALP AN	12-094
386	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	ORTIZ	FABIAN ANTONIO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-117
387	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	ORDOÑEZ	MAXIMILIANO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-117
388	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	RODRIGUEZ	DANTE IKAL	1	HOM BRE	TLALP AN	12-163
389	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	RAMIREZ	MATIAS ISAAC	3	HOM BRE	TLALP AN	12-195
390	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	ROLDAN	THIAGO SAID	6	HOM BRE	TLALP AN	12-151
391	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	SANDOVAL	DANTE RUSSELL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-147
392	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	SANTIAGO	EVELYN SARAHY	2	MUJE R	TLALP AN	12-039
393	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	HERNAND EZ	SALAS	JULIANA DANIELA	1	MUJE R	TLALP AN	12-211
394	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	SANTIAGO	OLIVER ALONSO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-039
395	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	TOLENTINO	ALISSON	3	MUJE R	TLALP AN	12-035
396	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	VALDEZ	AYLIN MIRANDA	4	MUJE R	TLALP AN	12-160
397	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	VEGA	XAVIER	3	HOM BRE	TLALP AN	12-221
398	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	ZARCO	RUBEN ANTONIO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-035
399	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	CASTRO	EYTAN YERETT	2	HOM BRE	TLALP AN	12-007
400	PERSONA BENEFICIARIA	HERNAND EZ	RAMIREZ	DIEGO ALONSO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-020
401	PERSONA BENEFICIARIA	HERRERA	CHAVEZ	ALFREDO	1	HOM BRE	TLALP AN	12-147
402	PERSONA BENEFICIARIA	HERRERA	FUENTES	ALEXANDER	5	HOM BRE	TLALP AN	12-159
403	PERSONA BENEFICIARIA	HERRERA	NAVA	DIANA SOFIA	4	MUJE R	TLALP AN	12-158



404	PERSONA BENEFICIARIA	HERRERA	ROJAS	DANTE ALI	3	HOM BRE	TLALP AN	12-151
405	PERSONA BENEFICIARIA	HERRERA	QUINTERO	BECKY	4	MUJE R	TLALP AN	12-020
406	PERSONA BENEFICIARIA	HIDALGO	LUGO	LEONARDO ANTONIO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-095
407	PERSONA BENEFICIARIA	HIRALES		THIAGO MATIAS	4	HOM BRE	TLALP AN	12-161
408	PERSONA BENEFICIARIA	HUERTA	GONZALEZ	RENATA	3	MUJE R	TLALP AN	12-160
409	PERSONA BENEFICIARIA	HURTADO	RAMIREZ	ETHEL NIKTE	3	MUJE R	TLALP AN	12-002
410	PERSONA BENEFICIARIA	HURTADO	RUIZ	LUIS ELIAN	4	HOM BRE	TLALP AN	12-029
411	PERSONA BENEFICIARIA	IBAÑEZ	MEJIA	LIAH	3	MUJE R	TLALP AN	12-020
412	PERSONA BENEFICIARIA	IBARRA	HERNANDEZ	JOSE ALEJANDRO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-077
413	PERSONA BENEFICIARIA	IBARRA	MENDEZ	MELISSA YANIRA	3	MUJE R	TLALP AN	12-147
414	PERSONA BENEFICIARIA	IGLESIAS	ESTRADA	EMILY KAILANI	3	MUJE R	TLALP AN	12-096
415	PERSONA BENEFICIARIA	ISLAS	DIAZ	LIAM JULIAN	5	HOM BRE	TLALP AN	12-082
416	PERSONA BENEFICIARIA	ISLAS	VAZQUEZ	LUCA ANDREI	2	HOM BRE	TLALP AN	12-113
417	PERSONA BENEFICIARIA	JARDINES	HERNANEZ	LEONEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-117
418	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	ABURTO	AXEL Yael	5	HOM BRE	TLALP AN	12-035
419	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	DE DIOS	MARIO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-002
420	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	GUTIERREZ	JOSUE SEBASTIAN	5	HOM BRE	TLALP AN	12-157
421	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	GONZALEZ	OLIVER ALTAIR	1	HOM BRE	TLALP AN	12-003
422	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	MARTINEZ	FERNANDA CAMILA	4	MUJE R	TLALP AN	12-157
423	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	SAMANIEGO	MARIA FERNANDA	3	MUJE R	TLALP AN	12-214
424	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	TENORIO	DEREK ENRIQUE	3	HOM BRE	TLALP AN	12-214
425	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	VERA	ENRIQUE ANTONIO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-004
426	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	VILLAREAL	ZAID ALEJANDRO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-157
427	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	BONILLA	AIDANA SAMANTHA	3	MUJE R	TLALP AN	12-007
428	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	HERNANDEZ	ELIAS JOSEPH	4	HOM BRE	TLALP AN	12-160
429	PERSONA BENEFICIARIA	JIMENEZ	ROMERO	JOSE JULIAN	3	HOM BRE	TLALP AN	12-113
430	PERSONA BENEFICIARIA	JUAREZ	PADILLA	PATRICK GAEI	3	HOM BRE	TLALP AN	12-117



431	PERSONA BENEFICIARIA	JURADO	CASTILLO	OMAR DANIEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-117
432	PERSONA BENEFICIARIA	LABASTIDA	UGALDE	ZOE AILEEN	3	MUJE R	TLALP AN	12-175
433	PERSONA BENEFICIARIA	LARA	ESTRADA	IAN GAEI	5	HOM BRE	TLALP AN	12-121
434	PERSONA BENEFICIARIA	LARA	GONZÁLEZ	ANDREA ELIZABETH	3	MUJE R	TLALP AN	12-151
435	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	LARA	GARCIA	ETHAN ALBERTO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-117
436	PERSONA BENEFICIARIA	LARA	LUCIANO	GEORGINA	3	MUJE R	TLALP AN	12-029
437	PERSONA BENEFICIARIA	LARA	MARTINEZ	ROMINA MICHELLE	5	MUJE R	TLALP AN	12-102
438	PERSONA BENEFICIARIA	LARA	VILLANUEVA	ANGEL DAARICK	5	HOM BRE	TLALP AN	12-072
439	PERSONA BENEFICIARIA	LEDESMA	DIAZ	GAEI	5	HOM BRE	TLALP AN	12-151
440	PERSONA BENEFICIARIA	LEON	RAMIREZ	JAVIER ALEXANDER	5	HOM BRE	TLALP AN	12-213
441	PERSONA BENEFICIARIA	LEONES	MARQUEZ	CORINA IVANNIA	5	MUJE R	TLALP AN	12-089
442	PERSONA BENEFICIARIA	LEYVA	ARIZMENDI	EVELYN ZOE	1	MUJE R	TLALP AN	12-089
443	PERSONA BENEFICIARIA	LEYVA	SANCHEZ	MATEO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-157
444	PERSONA BENEFICIARIA	LEZAMA	GARCIA	KATIANA	4	MUJE R	TLALP AN	12-039
445	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (APOYO OPERATIVO)	LIMA	MEJIA	ETHAN KALED	23	HOM BRE	TLALP AN	12-168
446	PERSONA BENEFICIARIA	LINARES	ARENAS	VICTORIA ELYSE	4	MUJE R	TLALP AN	12-160
447	PERSONA BENEFICIARIA	LINARES	OCHOA	JAYDEN JARED	5	HOM BRE	TLALP AN	12-094
448	PERSONA BENEFICIARIA	LINO	LOPEZ	ISAAC EDAHI	4	HOM BRE	TLALP AN	12-035
449	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	ARROYO	ANGEL FRANCISCO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-212
450	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (PERSONA COORDINADORA Y PERSONA ASESORA)	LOPEZ	AGAPITO	CESAR ASTRIK	31	HOM BRE	TLALP AN	12-160
451	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	ALMOREJO	LIA ISABELLA	2	MUJE R	TLALP AN	12-168
452	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	ENRIQUEZ	LUCILA NICOLE	2	MUJE R	TLALP AN	12-160



453	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	GONZALEZ	DYLAN GAE	4	HOM BRE	TLALP AN	12-035
454	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	GARCIA	MALEK ANDRE	5	HOM BRE	TLALP AN	12-094
455	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	HERNANDEZ	MATIAS	4	HOM BRE	TLALP AN	12-039
456	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	HERNANDEZ	MADLINE MARIANA	1	MUJE R	TLALP AN	12-029
457	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	LOPEZ	JOSE MARIA	4	HOM BRE	TLALP AN	12-117
458	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	MANDUJANO	DANTE RICARDO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-020
459	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	MALDONADO	LUCA RICARDO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-160
460	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	NAVARRETE	IKAL ATZIN	5	HOM BRE	TLALP AN	12-101
461	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	NIETO	MIA FERNANDA	2	MUJE R	TLALP AN	
462	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	PUEBLA	LEO DAMIAN	3	HOM BRE	TLALP AN	12-087
463	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	PASTRANA	LUNA NAHOMI	2	MUJE R	TLALP AN	12-147
464	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	ROSAS	ANDREA YAMILETH	4	MUJE R	TLALP AN	12-163
465	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	ROMERO	EMMY AMARAL	3	MUJE R	TLALP AN	12-219
466	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	RUIZ	ESLY SOFIA	3	MUJE R	TLALP AN	12-074
467	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	RANGEL	PAULO PATRICIO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-167
468	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	SALDAÑA	MATEO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-160
469	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	URDANETA	ALESSANDRO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-211
470	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	VAZQUEZ	MATEO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-068
471	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	ZENON	JESUS FARID	3	HOM BRE	TLALP AN	12-176
472	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	LOPEZ	SANTIAGO	GAUDENCIO	28	HOM BRE	TLALP AN	12-157
473	PERSONA BENEFICIARIA	LORENZO	CACIQUE	LUZ MARIA	5	MUJE R	TLALP AN	12-035
474	PERSONA BENEFICIARIA	LORENZO	SALINAS	JOSAFAT ISAI	2	HOM BRE	TLALP AN	12-039
475	PERSONA BENEFICIARIA	LOZADA	JACOME	LIAM EZEQUIEL MICTLANTECU HTLI	4	HOM BRE	TLALP AN	12-002
476	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	LOZADA	JIMENEZ	MARIO ALBERTO	29	HOM BRE	TLALP AN	12-095



477	PERSONA BENEFICIARIA	LUCAS	ARTEAGA	ALLISON SOFIA	5	MUJER	TLALPAN	12-029
478	PERSONA BENEFICIARIA	LUCERO	DE LEON	JONATHAN LEONARDO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-163
479	PERSONA BENEFICIARIA	LUNA	BRAVO	MIGUEL ALBERTO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-160
480	PERSONA BENEFICIARIA	LUNA	ESQUIVEL	LIAM TOPRAK	3	HOMBRE	TLALPAN	12-151
481	PERSONA BENEFICIARIA	LUNA	FLORES	EVELYN MICHELLE	3	MUJER	TLALPAN	12-160
482	PERSONA BENEFICIARIA	LUNA	FLORES	MAYA CAMILA	2	MUJER	TLALPAN	12-022
483	PERSONA BENEFICIARIA	LUNA	LANDA	ADRIEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-160
484	PERSONA BENEFICIARIA	LUNA	VALERIO	IVANNA ITZEL	5	MUJER	TLALPAN	12-170
485	PERSONA BENEFICIARIA	LUNA	GONZALEZ	IAN KENAI	4	HOMBRE	TLALPAN	12-158
486	PERSONA BENEFICIARIA	LUNA	SMITH	NICHOLAS CALEB	3	HOMBRE	TLALPAN	12-160
487	PERSONA BENEFICIARIA	MACEDO	FLORES	TRIANA DENISSE	5	MUJER	TLALPAN	12-163
488	PERSONA BENEFICIARIA	MACIAS	DIMAS	ALEXIA ZOE	4	MUJER	TLALPAN	12-117
489	PERSONA BENEFICIARIA	MAGDALENO	COLIN	PAULA MAIRIM	2	MUJER	TLALPAN	12-166
490	PERSONA BENEFICIARIA	MAGNO	SANCHEZ	MAXIMILIANO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-157
491	PERSONA BENEFICIARIA	MALDONADO	AGUAYO	MAURO ARIEL	5	HOMBRE	TLALPAN	12-077
492	PERSONA BENEFICIARIA	MALDONADO	BALAM	NATALIA	4	MUJER	TLALPAN	12-089
493	PERSONA BENEFICIARIA	MALDONADO	MENA	MONICA ISABELLA	5	MUJER	TLALPAN	12-171
494	PERSONA BENEFICIARIA	MALVAIS	BARRIENTOS	SAMANTHA VALENTINA	3	MUJER	TLALPAN	12-092
495	PERSONA BENEFICIARIA	MANZANO	CABRERA	SOFIA	5	MUJER	TLALPAN	12-157
496	PERSONA BENEFICIARIA	MANZANO	MARTINEZ	LIAM JADIEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-160
497	PERSONA BENEFICIARIA	MANZANO	RAMOS	YURIDIA YAZMÍN	4	MUJER	TLALPAN	12-097
498	PERSONA BENEFICIARIA	MANZANO	ZUÑIGA	LUA REGINA	4	MUJER	TLALPAN	12-171
499	PERSONA BENEFICIARIA	MARAÑON	REYES	EINAR GABRIEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-151
500	PERSONA BENEFICIARIA	MARCIAL	BRAVO	MATIAS	3	HOMBRE	TLALPAN	12-155
501	PERSONA BENEFICIARIA	MARQUEZ	LARA	MATIAS RODRIGO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-113
502	PERSONA BENEFICIARIA	MARQUEZ	MONTIEL	MIA KAILANI	4	MUJER	TLALPAN	12-072
503	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	ARRIAGA	DEKIRU HASSIER	3	HOMBRE	TLALPAN	12-117



504	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	AGUILAR	ENRIQUE	2	HOM BRE	TLALP AN	12-186
505	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	BLAS	CLARE DANAE	3	MUJE R	TLALP AN	12-117
506	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	CASTAÑED A	BARBARA GEOGETH	4	MUJE R	TLALP AN	12-035
507	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	DE LA CRUZ	GAEL	2	HOM BRE	TLALP AN	12-219
508	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	DEHESA	RAFAEL GUILLERMO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-007
509	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (APOYO OPERATIVO)	MARTÍNEZ	ESPINOSA	MARIANA	24	MUJE R	TLALP AN	
510	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	GARCIA	ASERETH JULIETA	3	MUJE R	TLALP AN	12-147
511	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	GARCIA	CHRISTIAN ALEXIS	3	HOM BRE	TLALP AN	12-171
512	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	GARCIA	LIAM	4	HOM BRE	TLALP AN	12-162
513	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	HERNÁNDE Z	JESÚS SANTIAGO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-060
514	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	JIMENEZ	CARMEN JABNEEL	4	MUJE R	TLALP AN	12-113
515	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	LOPEZ	ANDREA	4	MUJE R	TLALP AN	12-035
516	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	DE LEON	ALEXANDER SAMAEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-211
517	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	DE LEON	ABRIL Kaeli	2	MUJE R	TLALP AN	12-211
518	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	LOPEZ	MIA AZENNETH	4	MUJE R	TLALP AN	12-003
519	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	NAVA	JOSEBETH	5	MUJE R	TLALP AN	12-160
520	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	OSNAYA	CAMILA AITANA	3	MUJE R	TLALP AN	12-160
521	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	OCAÑA	PABLO YUSEF	3	HOM BRE	TLALP AN	-
522	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	MARTÍNEZ	PLIEGO	IVONNE MAGALY	39	MUJE R	TLALP AN	12-160
523	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	PEDROZA	LEO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-097
524	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	PEÑA	SEBASTIAN ALEJANDRO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-151
525	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	ROMUALDO	IKAL MAURICIO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-071
526	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	SAAVEDRA	DANIEL AARON	2	HOM BRE	TLALP AN	12-020
527	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	TINAJERO	GAEL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-148



528	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	VELARDE	ERIKA VALERIA	1	MUJE R	TLALP AN	12-074
529	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	VELAZQUEZ	KATIA ZOE	2	MUJE R	TLALP AN	12-039
530	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	VILANUEVA	MATIAS SEKANI	3	HOM BRE	TLALP AN	12-160
531	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	VARGAS	ZAID GABRIEL	2	HOM BRE	TLALP AN	12-211
532	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	ZAVALA	ARLETTE ATENEA	2	MUJE R	TLALP AN	12-035
533	PERSONA BENEFICIARIA	MARTÍNEZ	GUADARRAMA	JOSE EMILIANO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-147
534	PERSONA BENEFICIARIA	MATA	ORTEGA	YOVANI LEONEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-060
535	PERSONA BENEFICIARIA	MATEHUALA	DAMIAN	LIZA CONSTANZA	4	MUJE R	TLALP AN	12-095
536	PERSONA BENEFICIARIA	MEDINA	GARCIA	EMILIANO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-157
537	PERSONA BENEFICIARIA	MEDINA	ORTIZ	DAVID EDUARDO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-095
538	PERSONA BENEFICIARIA	MEDINA	RODRIGUEZ	ALEXANDER	3	HOM BRE	TLALP AN	12-171
539	PERSONA BENEFICIARIA	MEDINA	VILLAMAR	MATEO GAEL	5	HOM BRE	TLALP AN	12-035
540	PERSONA BENEFICIARIA	MEDRANO	ALMONTE	JOVANA	3	MUJE R	TLALP AN	12-155
541	PERSONA BENEFICIARIA	MEDRANO	OLGUIN	JULIE IROMI	5	MUJE R	TLALP AN	12-039
542	PERSONA BENEFICIARIA	MEJIA	FLORES	RICARDO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-157
543	PERSONA BENEFICIARIA	MEJIA	GIRALDO	ADRIK SANTIAGO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-030
544	PERSONA BENEFICIARIA	MEJIA	GARCIA	CHRISTINE	2	MUJE R	TLALP AN	12-147
545	PERSONA BENEFICIARIA	MELCHOR	GARCIA	AIRAM NILUFER	3	MUJE R	TLALP AN	12-147
546	PERSONA BENEFICIARIA	MELCHOR	JIMENEZ	UZIEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-030
547	PERSONA BENEFICIARIA	MENDEZ	DELGALDILLO	NANCY GUADALUPE	4	MUJE R	TLALP AN	12-020
548	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	MENDEZ	MARTINEZ	DAYAMI	5	MUJE R	TLALP AN	12-219
549	PERSONA BENEFICIARIA	MENDEZ	LUNA	ROMINA TANIT	4	MUJE R	TLALP AN	12-158
550	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	FLORES	LIAM SANTIAGO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-157
551	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	HERNANDEZ	CLOE MADISSON	3	MUJE R	TLALP AN	12-151
552	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	MANCINAS	AURELIO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-160
553	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	RAMIREZ	ALEJANDRA ISABEL	3	MUJE R	TLALP AN	12-117



554	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	VILLAFANA	ANNY ESCARLETT	2	MUJER	TLALPAN	12-074
555	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	ZELOCUATE CATL	ELLIE ANTONELLA	3	MUJER	TLALPAN	12-153
556	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	ZEPEDA	MATEO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-117
557	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	HERNANDEZ	CHARLIZE ARIANA	4	MUJER	TLALPAN	12-110
558	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	PATIÑO	LIA REGINA	2	MUJER	TLALPAN	12-171
559	PERSONA BENEFICIARIA	MERCADO	SANDOVAL	ALICE VIANEY	5	MUJER	TLALPAN	
560	PERSONA BENEFICIARIA	MEZA	BRAVO	DANIELLE VALERIA	4	MUJER	TLALPAN	12-035
561	PERSONA BENEFICIARIA	MIJARES	CASTAÑEDA	AXEL JAZHIEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-219
562	PERSONA BENEFICIARIA	MIRANDA	ARENAS	MIA LEILANY	4	MUJER	TLALPAN	12-157
563	PERSONA BENEFICIARIA	MIRANDA	NEXTICAPAN	EMILIANO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-094
564	PERSONA BENEFICIARIA	MIRANDA	NEXTICAPAN	EMMANUEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-094
565	PERSONA BENEFICIARIA	MIRANDA	PINELO	ABRAHAM DARIO	1	HOMBRE	TLALPAN	12-147
566	PERSONA BENEFICIARIA	MIRANDA	TAPIA	MELANIE DATIL	4	MUJER	TLALPAN	12-160
567	PERSONA BENEFICIARIA	MIRANDA	CORIA	VICTORIA LEYLANI	3	MUJER	TLALPAN	12-181
568	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	MOLINA	SORIANO	BRUNO JESUS	6	HOMBRE	TLALPAN	12-171
569	PERSONA BENEFICIARIA	MOLINA	VEGA	ISABELLA	5	MUJER	TLALPAN	12-147
570	PERSONA BENEFICIARIA	MONROY	CORTES	CALEB RAUL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-11
571	PERSONA BENEFICIARIA	MONROY	FERNANDEZ	ZURHY	3	MUJER	TLALPAN	12-093
572	PERSONA BENEFICIARIA	MONROY	LEON	JESUS ARIEL	3	HOMBRE	TLALPAN	12-166
573	PERSONA BENEFICIARIA	MONROY	VIVERO	DYLAN ALEXANDER	5	HOMBRE	TLALPAN	12-158
574	PERSONA BENEFICIARIA	MONROY	MURILLO	MATEO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-158
575	PERSONA BENEFICIARIA	MONTEBELLO	HERNANDEZ	ASMITA JOSABET	5	MUJER	TLALPAN	-
576	PERSONA BENEFICIARIA	MONTELLANO	MARTINEZ	RENATA LUCIA	4	MUJER	TLALPAN	12-186
577	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	CHAVERO	PAULINA MICHELLE	4	MUJER	TLALPAN	12-157
578	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	CHINO	VIRIDIANA JOSSABETH	4	MUJER	TLALPAN	12-155
579	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	LEON	ASTRID	5	MUJER	TLALPAN	12-020



580	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	MORALES	AITANA ROMINA	2	MUJER	TLALPAN	12-116
581	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	RAMIREZ	AITANA	3	MUJER	TLALPAN	12-094
582	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	RAMIREZ	STEPHANY	1	MUJER	TLALPAN	12-094
583	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	YAÑEZ	ELIAS SEBASTIAN	4	HOMBRE	TLALPAN	12-171
584	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	ZAMORANO	LEONEL	3	HOMBRE	TLALPAN	12-060
585	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	MORALES	BAUTISTA	JUAN PABLO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-035
586	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	CADENA	ALLISON	3	MUJER	TLALPAN	12-003
587	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	MUÑOZ	DEMIAN DARIO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-181
588	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	MACEDA	SARAH AITANA	3	MUJER	TLALPAN	12-165
589	PERSONA BENEFICIARIA	MORALES	RAMIREZ	PABLO EMILIO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-151
590	PERSONA BENEFICIARIA	MORAN	JUAREZ	AVRIL	2	MUJER	TLALPAN	12-117
591	PERSONA BENEFICIARIA	MORAN	JUAREZ	LEONARDO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-117
592	PERSONA BENEFICIARIA	MORENO	JIMENEZ	OMAR SEBASTIAN	3	HOMBRE	TLALPAN	12-117
593	PERSONA BENEFICIARIA	MORENO	QUIROGA	SANTIAGO ISRAEL	3	HOMBRE	TLALPAN	12-035
594	PERSONA BENEFICIARIA	MORENO	URIBE	YOALI ITZAE	4	MUJER	TLALPAN	12-060
595	PERSONA BENEFICIARIA	MUÑOZ	CHAVEZ	ADRIAN	5	HOMBRE	TLALPAN	12-155
596	PERSONA BENEFICIARIA	MUÑOZ	MARTINEZ	ROSENDO RAFAEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-57
597	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	MUÑOZ	QUIROZ	ARIADNE SCARLETT	6	MUJER	TLALPAN	12-158
598	PERSONA BENEFICIARIA	MUÑOZ	CARIDE	MAXIMILIANO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-097
599	PERSONA BENEFICIARIA	NAJERA	RODRIGUEZ	MEGHAN	2	MUJER	TLALPAN	12-211
600	PERSONA BENEFICIARIA	NANDO	CERVANTES	DANTE	2	HOMBRE	TLALPAN	12-113
601	PERSONA BENEFICIARIA	NAVA	CAMILO	SAMUEL	1	HOMBRE	TLALPAN	12-160
602	PERSONA BENEFICIARIA	NAVA	JUAREZ	SARA SOFIA	4	MUJER	TLALPAN	12-147
603	PERSONA BENEFICIARIA	NAVA	LEON	AITANA	5	MUJER	TLALPAN	12-151
604	PERSONA BENEFICIARIA	NAVA	VELAZQUEZ	LEONARDO ALONZO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-160



605	PERSONA BENEFICIARIA	NAVA	CONTRERAS	ALISSON POLETH	4	MUJER	TLALPAN	12-160
606	PERSONA BENEFICIARIA	NAVARRETE	MARTINEZ	AXEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-117
607	PERSONA BENEFICIARIA	NEIRA	CHAVEZ	LIAM ASIEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-159
608	PERSONA BENEFICIARIA	NICOLAS	MALDONADO	EMMANUEL	3	HOMBRE	TLALPAN	12-171
609	PERSONA BENEFICIARIA	NICOLAS	RODRIGUEZ	EMILIO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-160
610	PERSONA BENEFICIARIA	NIETO	TIERRABLANCA	ALAN SANTIAGO	1	HOMBRE	TLALPAN	12-211
611	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	NONATO	HERNANDEZ	MARCO TADEO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-160
612	PERSONA BENEFICIARIA	NORIEGA	FRANCO	TADEO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-042
613	PERSONA BENEFICIARIA	NOTARIO	ALVARADO	LUIS ANTONIO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-160
614	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (PERSONA COORDINADORA Y PERSONA ASESORA)	NUÑEZ	SANCHEZ	MIRIAM AZALIA	43	MUJER	TLALPAN	12-147
615	PERSONA BENEFICIARIA	OCAMPO	MORA	SANTIAGO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-092
616	PERSONA BENEFICIARIA	OCHOA	MENDEZ	LEONARDO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-163
617	PERSONA BENEFICIARIA	OLAGUE	CRESPO	RODRIGO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-060
618	PERSONA BENEFICIARIA	OLARTE	FORTIZ	JULIO ISAC	4	HOMBRE	TLALPAN	12-039
619	PERSONA BENEFICIARIA	OLGUIN	MENDEZ	ALAN KALED	1	HOMBRE	TLALPAN	
620	PERSONA BENEFICIARIA	OLGUIN	TALAVERA	GUILLERMO JULIAN	2	HOMBRE	TLALPAN	12-004
621	PERSONA BENEFICIARIA	OLIVARES	MARTINEZ DE VELASCO	MARIA JOSE	5	MUJER	TLALPAN	12-160
622	PERSONA BENEFICIARIA	OLMEDO	VAZQUEZ	MARIA FERNANDA	3	MUJER	TLALPAN	12-096
623	PERSONA BENEFICIARIA	OLMEDO	VAZQUEZ	SAMARA KAILANI	5	MUJER	TLALPAN	12-157
624	PERSONA BENEFICIARIA	OLMOS	LARA	EMILIO	3	MUJER	TLALPAN	12-157
625	PERSONA BENEFICIARIA	OLMOS	PADILLA	LUKA LEONARDO	1	HOMBRE	TLALPAN	12-157
626	PERSONA BENEFICIARIA	OLMOS	RODRIGUEZ	ALEXANDER	3	MUJER	TLALPAN	12-157
627	PERSONA BENEFICIARIA	OLMOS	VERGARA	GIANNA SOFIA	5	MUJER	TLALPAN	12-157



628	PERSONA BENEFICIARIA	OLVERA	ARZATE	ELIAN MATEO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-181
629	PERSONA BENEFICIARIA	OLVERA	CORDERO	DARIO NICOLAS	2	HOM BRE	TLALP AN	12-095
630	PERSONA BENEFICIARIA	OLVERA	CORDERO	REGINA AITANA	5	MUJE R	TLALP AN	12-095
631	PERSONA BENEFICIARIA	OLVERA	SALINAS	AITANA XANIK	4	MUJE R	TLALP AN	12-146
632	PERSONA BENEFICIARIA	OLVERA	SORROZA	THIAGO ALDAIR	2	HOM BRE	TLALP AN	12-186
633	PERSONA BENEFICIARIA	OLVERA	MANZANARES	IKER MANUEL	2	HOM BRE	TLALP AN	12-163
634	PERSONA BENEFICIARIA	ONOFRE	SANTIAGO	SAMANTHA	1	MUJE R	TLALP AN	12-155
635	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	ORTEGA	BARRERA	VALERIA	5	MUJE R	TLALP AN	12-029
636	PERSONA BENEFICIARIA	ORTEGA	HERRERA	AXEL GABRIEL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-068
637	PERSONA BENEFICIARIA	ORTUÑO	MENDOZA	MAYA FERNANDA	1	MUJE R	TLALP AN	12-117
638	PERSONA BENEFICIARIA	OSNAYA	HERNANDEZ	DIEGO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-219
639	PERSONA BENEFICIARIA	OVIEDO	HERNANDEZ	DASHLY REGINA	4	MUJE R	TLALP AN	12-095
640	PERSONA BENEFICIARIA	PACHECO	BAUTISTA	JONATHAN SANTIAGO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-211
641	PERSONA BENEFICIARIA	PADILLA	PUEBLA	DIANA HANNAH	5	MUJE R	TLALP AN	12-219
642	PERSONA BENEFICIARIA	PANO	GARCIA	IVANNA ZENAI	4	MUJE R	TLALP AN	12-113
643	PERSONA BENEFICIARIA	PAREDES	EVARISTO	GAEL EMILIANO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-219
644	PERSONA BENEFICIARIA	PASCUAL	DIONICIO	CLAUDIA MELANIE	3	MUJE R	TLALP AN	-
645	PERSONA BENEFICIARIA	PASTEN	CARRANZA	GAEL AIDREN	5	HOM BRE	TLALP AN	12-147
646	PERSONA BENEFICIARIA	PAULINO	GARCIA	DYLAN MATEO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-074
647	PERSONA BENEFICIARIA	PAZ	BAUTISTA	BENJAMIN	1	HOM BRE	TLALP AN	12-211
648	PERSONA BENEFICIARIA	PEDRAJO	GARCIA	PAMELA	5	MUJE R	TLALP AN	12-074
649	PERSONA BENEFICIARIA	PEÑA	CRUZ	EITHAN OSIRIS	2	HOM BRE	TLALP AN	12-019
650	PERSONA BENEFICIARIA	PEÑA	FLORES	ROMINA	3	MUJE R	TLALP AN	12-157
651	PERSONA BENEFICIARIA	PEÑA	PARDO	SOFIA	4	MUJE R	TLALP AN	12-151
652	PERSONA BENEFICIARIA	PEÑA	RODRIGUEZ	KYLIAN HERNAN	3	HOM BRE	TLALP AN	12-100
653	PERSONA BENEFICIARIA	PEÑALOZA	COLIN	SANTIAGO ALEJANDRO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-076



654	PERSONA BENEFICIARIA	PERALTA	CAZARIN	NOAH MAXIMILIANO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-052
655	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	ALVAREZ	MARIA ABIGAIL	4	MUJE R	TLALP AN	12-074
656	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	ALVARADO	ELIA CAMILA	5	MUJE R	TLALP AN	12-077
657	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	AGUIRRE	LIAM	4	HOM BRE	TLALP AN	12-160
658	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	CASTILLO	ALEXA YAMILET	5	MUJE R	TLALP AN	12-039
659	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	CAMPOS	AMAYA XIMENA	5	MUJE R	TLALP AN	12-029
660	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	CRUZ	MAXIMO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-181
661	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	DIAZ	BARUCH ABDIEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-039
662	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	ENRIQUEZ	GUILLERMO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-103
663	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	GONZALEZ	EVAN ADRIEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-095
664	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (APOYO OPERATIVO)	PEREZ	LAURRABAQUIO	ROCIO	34	MUJE R	TLALP AN	12-157
665	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	MARTINEZ	CRISTIAN MANUEL	5	HOM BRE	TLALP AN	12-003
666	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	MIRANDA	FRANCISCO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-147
667	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	MORALES	GERARDO GABINO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-212
668	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	MARTINEZ	JOSE MATIAS	5	HOM BRE	TLALP AN	12-003
669	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	MENDOZA	TANIA ERIDANI	2	MUJE R	TLALP AN	12-095
670	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	PEREZ	VANESSA SARAHI	5	MUJE R	TLALP AN	12-076
671	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	RAMOS	IAN EMILIANO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-222
672	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	ROMERO	JOSHUA ZAID	5	HOM BRE	TLALP AN	12-157
673	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	SERRATOS	ALISON GUADALUPE	5	MUJE R	TLALP AN	12-151
674	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	SAN MARTIN	VICTORIA VENESSA	3	MUJE R	TLALP AN	12-035
675	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	PEREZ	VAZQUEZ	IVAN EZEQUIEL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-092
676	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	VALDEZ	OZIEL	2	HOM BRE	TLALP AN	12-094
677	PERSONA BENEFICIARIA	PÉREZ	JARAMILLO	KILLIAN TANOK	4	HOM BRE	TLALP AN	12-095



678	PERSONA BENEFICIARIA	PEREZ	GONZALEZ	ALAN MISAEL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-171
679	PERSONA BENEFICIARIA	PINACHO	PEREZ	ALEJANDRO AKBAL	1	HOM BRE	TLALP AN	12-147
680	PERSONA BENEFICIARIA	PINACHO	PEREZ	VALERIA CELESTE	3	MUJE R	TLALP AN	12-147
681	PERSONA BENEFICIARIA	PIÑA	GONZALEZ	LUIS ANGEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-151
682	PERSONA BENEFICIARIA	PIZANO	MARTINEZ	ANGEL GABRIEL	1	HOM BRE	TLALP AN	12-151
683	PERSONA BENEFICIARIA	POLO	MEDINA	EMMA LUCIANA	4	MUJE R	TLALP AN	12-089
684	PERSONA BENEFICIARIA	PRUDENCIO	RANCHERO	ZURI SARAI	3	MUJE R	TLALP AN	12-219
685	PERSONA BENEFICIARIA	PULIDO	RODRIGUEZ DE LA CONCHA	LUIS	4	HOM BRE	TLALP AN	12-181
686	PERSONA BENEFICIARIA	QUILEO	MARTINEZ	DANNA AZUL	2	MUJE R	TLALP AN	12-076
687	PERSONA BENEFICIARIA	QUILEO	MARTINEZ	TAMARA AYLIN	4	MUJE R	TLALP AN	12-076
688	PERSONA BENEFICIARIA	QUIMBAYA	PEREZ	NOAH MATIAS	4	HOM BRE	TLALP AN	12-095
689	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	QUIROZ	SOTO	EMILY	6	MUJE R	TLALP AN	12-199
690	PERSONA BENEFICIARIA	QUIROZ	ESPINOSA	VALENTINA	5	MUJE R	TLALP AN	12-097
691	PERSONA BENEFICIARIA	QUIRVAN	LOPEZ	THIAGO Yael	5	HOM BRE	TLALP AN	12-039
692	PERSONA BENEFICIARIA	RABADAN	MARTINEZ	DANIELA	5	MUJE R	TLALP AN	12-016
693	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	ALVARADO	MORGAN LEAH	5	MUJE R	TLALP AN	12-092
694	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	BARRANCO	CAMILA	3	MUJE R	TLALP AN	12-147
695	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	CASTILLO	AITANA NICOLE	4	MUJE R	TLALP AN	12-211
696	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	DE LA CRUZ	ANDREA XIMENA	2	MUJE R	TLALP AN	12-003
697	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	DIAZ	JOSE AARON	4	HOM BRE	TLALP AN	12-163
698	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	DIAZ	DAFNE SOPHIA	1	MUJE R	TLALP AN	12-164
699	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	HERNANDEZ	AITANA NAIROBI	3	MUJE R	TLALP AN	12-035
700	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	HERNANDEZ	DANTE MAURICIO	3	HOM BRE	TLALP AN	12-074
701	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	HUERTA	REGINA AYLIN	1	MUJE R	TLALP AN	12-163
702	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	HERNÁNDEZ	XIMENA MICHELLE	4	MUJE R	TLALP AN	12-163



703	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	RAMÍREZ	LAURRABA QUIO	REYNA VIANEY	28	MUJE R	TLALP AN	12- 121
704	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	LOPEZ	SANTIAGO ESAU	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 213
705	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	MARTINEZ	NATALIA GISELL	2	MUJE R	TLALP AN	12- 163
706	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	PIMETEL	LEAH ESMERALDA	2	MUJE R	TLALP AN	12- 160
707	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	REYES	AARON SAID	3	HOM BRE	TLALP AN	12- 199
708	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	RAMIREZ	FARID EDUARDO	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 022
709	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	RAMIREZ	KALEL SEBASTIAN	5	HOM BRE	TLALP AN	12- 214
710	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	SALAZAR	JOSEPH	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 157
711	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	SANCHEZ	MATEO	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 060
712	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	RAMÍREZ	TRUJILLO	LEONARDO	5	HOM BRE	TLALP AN	12- 155
713	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	VARGAS	LAZARO TADEO	5	HOM BRE	TLALP AN	12- 175
714	PERSONA BENEFICIARIA	RAMÍREZ	ZUÑIGA	IRAM ISAIAS	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 147
715	PERSONA BENEFICIARIA	RAMOS	CRUZ	XAVY FERNANDO	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 097
716	PERSONA BENEFICIARIA	RAMOS	GUEVARA	GRISELL	3	MUJE R	TLALP AN	12- 007
717	PERSONA BENEFICIARIA	RAMOS	MARTINEZ	ANA CAROLINA	4	MUJE R	TLALP AN	12- 127
718	PERSONA BENEFICIARIA	RANGEL	FLORES	LUKA SAMUEL	1	HOM BRE	TLALP AN	12- 147
719	PERSONA BENEFICIARIA	RANGEL	PESINA	LUCCA	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 219
720	PERSONA BENEFICIARIA	RATTIA	BRAVO	LEON ANDRE	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 087
721	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	RESENDIZ	HERNANDE Z	ALBERTO	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 162
722	PERSONA BENEFICIARIA	RESENDIZ	MIGUEL	MAYLI MICHELLE	2	MUJE R	TLALP AN	-
723	PERSONA BENEFICIARIA	RESENDIZ	SANTOS	JUAN MATIAS	2	HOM BRE	TLALP AN	12- 171
724	PERSONA BENEFICIARIA	REYES	BARAJAS	NEYTAN YAREL	4	HOM BRE	TLALP AN	12- 160
725	PERSONA BENEFICIARIA	REYES	CORTA	AYLEN	3	MUJE R	TLALP AN	12- 181



726	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	REYES	CASTILLO	RODRIGO CALEB	3	HOM BRE	TLALP AN	12-003
727	PERSONA BENEFICIARIA	REYES	ORTIZ	DANTE JOEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-155
728	PERSONA BENEFICIARIA	REYES	ORTIZ	HANNAH	4	MUJE R	TLALP AN	12-080
729	PERSONA BENEFICIARIA	REYES	ROMERO	ABRIL MONSERRAT	2	MUJE R	TLALP AN	12-035
730	PERSONA BENEFICIARIA	REYES	ROMERO	EMILIANO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-157
731	PERSONA BENEFICIARIA	REZA	RAMIREZ	RODRIGO ISAI	3	HOM BRE	TLALP AN	12-004
732	PERSONA BENEFICIARIA	RIOS	ALCANTAR A	EVANS NEFTALI	2	HOM BRE	TLALP AN	12-147
733	PERSONA BENEFICIARIA	RIVAS	DURAN	LIV ALEXANDRA	4	MUJE R	TLALP AN	12-127
734	PERSONA BENEFICIARIA	RIVAS	VALDEZ	EITHAN MIGUEL	5	HOM BRE	TLALP AN	12-094
735	PERSONA BENEFICIARIA	RIVERA	SANCHEZ	IAN AXEL	5	HOM BRE	TLALP AN	12-157
736	PERSONA BENEFICIARIA	RIVERA	SAAVEDRA	JESSIA	2	MUJE R	TLALP AN	12-003
737	PERSONA BENEFICIARIA	RIVERA	VILLEGAS	ANDRE	2	HOM BRE	TLALP AN	12-211
738	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (PERSONA COORDINADORA Y PERSONA ASESORA)	RIVERA	CARRILLO	ROSA MARIA	63	MUJE R	TLALP AN	12-199
739	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (APOYO OPERATIVO)	RIVERA	JUAREZ	SAUL ARMANDO	31	HOM BRE	TLALP AN	12-097
740	PERSONA BENEFICIARIA	RIVERO	DIAZ	ALICE SAHANTALL	5	MUJE R	TLALP AN	12-156
741	PERSONA BENEFICIARIA	ROA	RAMIREZ	KATHERYN RAQUEL	4	MUJE R	TLALP AN	12-039
742	PERSONA BENEFICIARIA	ROBLES	LANDAVER DE	EMILIO	1	HOM BRE	TLALP AN	12-221
743	PERSONA BENEFICIARIA	ROCHA	NOYOLA	RICARDO IVAN	3	HOM BRE	TLALP AN	12-018
744	PERSONA BENEFICIARIA	RODAS	OSTRIA	JUDITH	4	MUJE R	TLALP AN	
745	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUE Z	ALCOCER	MATIAS ALEJANDRO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-020
746	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUE Z	ESTRADA	EMILY DARINKA	4	MUJE R	TLALP AN	12-181
747	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUE Z	FUENTES	REGINA AYELEN	2	MUJE R	TLALP AN	12-074



748	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	GALLEGOS	MATEO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-158
749	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	GONZALEZ	PAULO EMILIANO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-147
750	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	HIDALGO	JORGE KALETH	3	HOMBRE	TLALPAN	12-147
751	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	JAIMES	EMILIANO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-212
752	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	RODRIGUEZ	MEDINA	CESAR ALBERTO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-160
753	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	MIGUEL	EMILIO ALEJANDRO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-032
754	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	MALVAEZ	MIA SOFIA	2	MUJER	TLALPAN	12-219
755	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	ALEXIS MAURICIO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-160
756	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	RETANA	ANDER Yael	3	HOMBRE	TLALPAN	
757	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	RETANA	MIA ABIGAIL	3	MUJER	TLALPAN	12-117
758	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	RODRIGUEZ	SANCHEZ	ANA ESTELA	34	MUJER	TLALPAN	12-075
759	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	LAMADRID	AUDREY KAILANI	3	MUJER	TLALPAN	12-171
760	PERSONA BENEFICIARIA	RODRIGUEZ	MARTINEZ	NAIN	3	HOMBRE	TLALPAN	12-219
761	PERSONA BENEFICIARIA	ROJAS	DIAZ	NATALIA	3	MUJER	TLALPAN	12-022
762	PERSONA BENEFICIARIA	ROJAS	LOPEZ	KALETH	5	HOMBRE	TLALPAN	12-171
763	PERSONA BENEFICIARIA	ROJAS	MONTESINOS	THIAGO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-151
764	PERSONA BENEFICIARIA	ROJAS	REYES	AZUL ANAID	2	MUJER	TLALPAN	12-035
765	PERSONA BENEFICIARIA	ROJAS	RAMOS	WILLIAM JARED	3	HOMBRE	TLALPAN	12-007
766	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	ALCARAZ	ETHAN ROGELIO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-113
767	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	ALEGRIA	MELISSA	3	MUJER	TLALPAN	12-039
768	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	DE LA CRUZ	MIRANDA XANATH	5	MUJER	TLALPAN	12-039
769	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	FUENTES	GAEL	5	HOMBRE	TLALPAN	12-157
770	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	GUTIERREZ	JONATHAN SAUL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-074
771	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	GONZALEZ	LEAH XARENI	2	MUJER	TLALPAN	12-171
772	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	HUERTA	DAMIAN	2	HOMBRE	TLALPAN	12-076



773	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	MUNGUÍA	ELIAS ANTONIO	5	HOM BRE	TLALP AN	12-153
774	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	TORRES	CAMILA IVANNA	3	MUJE R	TLALP AN	12-080
775	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	TORRES	DULCE JACQUINE	4	MUJE R	TLALP AN	12-113
776	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	TORRES	RICARDO ARAMIS	3	HOM BRE	TLALP AN	12-113
777	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	VAZQUEZ	ASHLEY	2	MUJE R	TLALP AN	
778	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	ALQUICIRA	AMY TATIANA	5	MUJE R	TLALP AN	12-219
779	PERSONA BENEFICIARIA	ROMERO	GONZALEZ	CHRISTOPHER IAN	4	HOM BRE	TLALP AN	12-172
780	PERSONA BENEFICIARIA	ROQUE	VICENTE	KARLA IVETTE	4	MUJE R	TLALP AN	12-117
781	PERSONA BENEFICIARIA	ROSALES	ZAVAleta	EMILY SOFIA	2	MUJE R	TLALP AN	12-211
782	PERSONA BENEFICIARIA	ROSAS	ANTONIO	DANNA ISABEL	5	MUJE R	TLALP AN	12-092
783	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	ROSAS	CASTAÑEDA	GABRIELA	30	MUJE R	TLALP AN	12-018
784	PERSONA BENEFICIARIA	ROSAS	GONZALEZ	ISABELLA JATZIBE	4	MUJE R	TLALP AN	12-171
785	PERSONA BENEFICIARIA	ROSAS	GAONA	WENDOLINE MELINA	4	MUJE R	TLALP AN	12-162
786	PERSONA BENEFICIARIA	ROSAS	HERNANDEZ	JORGE RAUL	4	HOM BRE	TLALP AN	12-163
787	PERSONA BENEFICIARIA	ROSAS	HERNANDEZ	SERGIO AISAAC	3	HOM BRE	TLALP AN	12-163
788	PERSONA BENEFICIARIA	ROSAS	LUNA	SOFÍA ELIZABETH	4	MUJE R	TLALP AN	12-097
789	PERSONA BENEFICIARIA	ROSAS	NAVARARETE	JULIAN MATEO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-004
790	PERSONA BENEFICIARIA	ROSAS	SILVA	SEBASTIAN	3	HOM BRE	TLALP AN	12-199
791	PERSONA BENEFICIARIA	ROSAS	TELLEZ	JULIAN	4	HOM BRE	TLALP AN	12-016
792	PERSONA BENEFICIARIA	RUIZ	ARIZAGA	MARLA NOOR	3	MUJE R	TLALP AN	12-160
793	PERSONA BENEFICIARIA	RUIZ	MUCIÑO	AITANA	3	MUJE R	TLALP AN	12-117
794	PERSONA BENEFICIARIA	RUIZ	ROSAS	DANNA	3	MUJE R	TLALP AN	12-117
795	PERSONA BENEFICIARIA	RUIZ	SANCHEZ	AVRIL SAMADHI	4	MUJE R	TLALP AN	12-219
796	PERSONA BENEFICIARIA	RUIZ	SANCHEZ	ELISSA MARIEL	3	MUJE R	TLALP AN	12-219
797	PERSONA BENEFICIARIA	SALAS	BADILLO	PATRICIO LUCIANO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-147
798	PERSONA BENEFICIARIA	SALAZAR	LUNA	SARA XIMENA	3	MUJE R	TLALP AN	12-004



799	PERSONA BENEFICIARIA	SALAZAR	MENDOZA	SOFIA VICTORIA	1	MUJER	TLALPAN	12-11
800	PERSONA BENEFICIARIA	SALAZAR	NAVARRO	ALISSON MICHELLE	3	MUJER	TLALPAN	12-019
801	PERSONA BENEFICIARIA	SALAZAR	REYES	PATRICIO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-117
802	PERSONA BENEFICIARIA	SALAZAR	VARGAS	ALEXANDER	2	HOMBRE	TLALPAN	12-198
803	PERSONA BENEFICIARIA	SALDAÑA	BALLESTEROS	AXEL JAVIER	3	HOMBRE	TLALPAN	12-145
804	PERSONA BENEFICIARIA	SALDAÑA	BALLESTEROS	ARANTZA SOFIA	2	MUJER	TLALPAN	12-145
805	PERSONA BENEFICIARIA	SALDAÑA	PEÑA	ENRIQUE	5	HOMBRE	TLALPAN	12-100
806	PERSONA BENEFICIARIA	SALDAÑA	RODRIGUEZ	SAMANTHA	4	MUJER	TLALPAN	12-039
807	PERSONA BENEFICIARIA	SALGADO	ESCARTIN	EMILIO ALEJANDRO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-160
808	PERSONA BENEFICIARIA	SALGADO	TORRES	NOAH PATRICIO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-211
809	PERSONA BENEFICIARIA	SALINAS	GONZALEZ	BRUNO JOVAN	3	HOMBRE	TLALPAN	12-117
810	PERSONA BENEFICIARIA	SALINAS	LOPEZ	ANUAR NATHAN	1	HOMBRE	TLALPAN	12-121
811	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	SAMANIEGO	GALAVIZ	GERARDO SEBASTIAN	6	HOMBRE	TLALPAN	12-086
812	PERSONA BENEFICIARIA	SAN JUAN	ROJAS	JOSUE DAVID	4	HOMBRE	TLALPAN	12-113
813	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	GUTIERREZ	MAXIMILIANO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-212
814	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	HERNANDEZ	ETHAN DARIO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-163
815	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	MORENO	ABIMAELOMAR	3	HOMBRE	TLALPAN	12-211
816	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	MEDINA	BASTIAN	3	HOMBRE	TLALPAN	12-160
817	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	MERINO	DAIRA SHERLIN	5	MUJER	TLALPAN	12-035
818	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	MARTINEZ	DORIAN AHMED	2	HOMBRE	TLALPAN	12-157
819	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	ORTEGA	HINATA XARENI	4	MUJER	TLALPAN	12-094
820	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	RODRIGUEZ	ERICK DANIEL	5	HOMBRE	TLALPAN	12-157
821	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	ROMERO	MAXIMILIANO	5	HOMBRE	TLALPAN	12-163
822	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	REYES	MATEO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-160
823	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	SANCHEZ	ROJAS	VALENTINA DANAI	4	MUJER	TLALPAN	12-032



824	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	SANCHEZ	ALVARO BENJAMIN	3	HOM BRE	TLALP AN	12-151
825	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	TELLEZ	EIZA MARAI	4	MUJE R	TLALP AN	12-117
826	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	VEGA	NICOLAS	3	HOM BRE	TLALP AN	12-097
827	PERSONA BENEFICIARIA	SANDIN	BERRIOS	JACOB	5	HOM BRE	TLALP AN	12-157
828	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (APOYO OPERATIVO)	SANDOVA L	GORDON	JOEL ATHENEA	25	HOM BRE	TLALP AN	12-147
829	PERSONA BENEFICIARIA	SANDOVA L	GONZALEZ	RAMSES EMILIANO	4	HOM BRE	TLALP AN	12-016
830	PERSONA BENEFICIARIA	SANDOVA L	MORA	ANGELA LEYLANI	2	MUJE R	TLALP AN	12-147
831	PERSONA BENEFICIARIA	SANTIAGO	AVILA	GEORGINA ALEJANDRA	2	MUJE R	TLALP AN	12-094
832	PERSONA BENEFICIARIA	SANTIAGO	VAZQUEZ	DIDIER ALECK	3	HOM BRE	TLALP AN	12-113
833	PERSONA BENEFICIARIA	SANTIAGO	VARGAS	MIGUEL ALAIN	4	HOM BRE	TLALP AN	12-020
834	PERSONA BENEFICIARIA	SANTILLA N	DIAZ	ZOE HARUMI	3	MUJE R	TLALP AN	12-160
835	PERSONA BENEFICIARIA	SANTILLA N	RODRIGUEZ	CARLOS	3	HOM BRE	TLALP AN	12-151
836	PERSONA BENEFICIARIA	SANTOS	DORANTES	DOMINIC	3	HOM BRE	TLALP AN	12-039
837	PERSONA BENEFICIARIA	SEBASTIA N	REYNA	ILSE	4	MUJE R	TLALP AN	12-003
838	PERSONA BENEFICIARIA	SERNA	BECERRA	DARIO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-047
839	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	SIERRA	ALVAREZ	SOPHIA TANITH	3	MUJE R	TLALP AN	12-147
840	PERSONA BENEFICIARIA	SILVA	GARCIA	HIDAN MATEO	2	HOM BRE	TLALP AN	12-155
841	PERSONA BENEFICIARIA	SOLANO	ZURITA	YUNUEN AZAI	4	HOM BRE	TLALP AN	12-147
842	PERSONA BENEFICIARIA	SOSA	DE JESUS	AMAIRANI JAQUELINE	4	MUJE R	TLALP AN	12-157
843	PERSONA BENEFICIARIA	SOTO	GUITIERREZ	ELISE VICTORIA	4	MUJE R	TLALP AN	12-212
844	PERSONA BENEFICIARIA	SOTO	GONZALEZ	MIRANDA	3	MUJE R	TLALP AN	12-007
845	PERSONA BENEFICIARIA	SOTO	HERNANDE Z	YALITZA MARISOL	4	MUJE R	TLALP AN	12-151
846	PERSONA BENEFICIARIA	SOTO	LECHUGA	MELINA JULIETTE	5	MUJE R	TLALP AN	12-157
847	PERSONA BENEFICIARIA	SOTO	OROZCO	ALAN GABRIEL	3	HOM BRE	TLALP AN	12-214



848	PERSONA BENEFICIARIA	SOTO	RODRIGUEZ	AITANA	3	MUJER	TLALPAN	12-151
849	PERSONA BENEFICIARIA	SUAREZ	GOMEZ	JULIO ADAN	4	HOMBRE	TLALPAN	12-094
850	PERSONA BENEFICIARIA	TALAVERA	PADILLA	LUAR AINHOA	3	MUJER	TLALPAN	12-002
851	PERSONA BENEFICIARIA	TELLEZ	CHAVEZ	MIGUEL NATHANIEL	4	HOMBRE	TLALPAN	12-086
852	PERSONA BENEFICIARIA	TENORIO	ESTRADA	ROMINA	3	MUJER	TLALPAN	
853	PERSONA BENEFICIARIA	TEOTAN	ALCANTARA	CARLOS	5	HOMBRE	TLALPAN	12-160
854	PERSONA BENEFICIARIA	TERRAZAS	HERNANDEZ	PAULA EMILIA	4	MUJER	TLALPAN	12-039
855	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	TLACHINO	FIGUEROA	IKTAN DANIEL	6	HOMBRE	TLALPAN	12-160
856	PERSONA BENEFICIARIA	TOLEDO	SUAREZ	EDER JAZIEL	3	HOMBRE	TLALPAN	12-170
857	PERSONA BENEFICIARIA	TOMAS	DEL TORO	REGINA	2	MUJER	TLALPAN	12-160
858	PERSONA BENEFICIARIA	TORAL	SEGURA	VALERIA SAMARA	2	MUJER	TLALPAN	12-147
859	PERSONA BENEFICIARIA	TORRES	CISNEROS	LUCIANA DANIELA	3	MUJER	TLALPAN	12-007
860	PERSONA BENEFICIARIA	TORRES	HERRERA	ARANTZA HELENA	5	MUJER	TLALPAN	12-211
861	PERSONA BENEFICIARIA	TORRES	JURADO	ANGEL EMILIANO	2	HOMBRE	TLALPAN	12-016
862	PERSONA BENEFICIARIA	TORRES	ORTIZ	ALIS	3	MUJER	TLALPAN	12-080
863	PERSONA BENEFICIARIA	TORRES	ROJO	ARTURO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-162
864	PERSONA BENEFICIARIA	TORRES	SOLIS	EDUARDO CALEB	3	HOMBRE	TLALPAN	12-117
865	PERSONA BENEFICIARIA	TORRES	ZUÑIGA	MARCELO	1	HOMBRE	TLALPAN	12-219
866	PERSONA BENEFICIARIA	TORRES	RODRIGUEZ	MARIA FERNANDA	2	MUJER	TLALPAN	12-171
867	PERSONA BENEFICIARIA	TORRES	ZUÑIGA	LEONARDO	4	HOMBRE	TLALPAN	12-219
868	PERSONA BENEFICIARIA	TREJO	HERNANDEZ	AILYN MELANILIV	5	MUJER	TLALPAN	12-219
869	BENEFICIARIO FACILITADOR DE SERVICIOS (ASESOR)	TREJO	SAN JUAN	AMERICA THALIA	24	MUJER	TLALPAN	12-117
870	PERSONA BENEFICIARIA	TRUJILLO	GODINEZ	ALEXIS MATEO	3	HOMBRE	TLALPAN	12-165
871	PERSONA BENEFICIARIA	ULLOA	NIEVES	ALEXIS DANIEL	2	HOMBRE	TLALPAN	12-160
872	PERSONA BENEFICIARIA	URIBE	AGUILAR	FRIDA SOFIA	3	MUJER	TLALPAN	12-094



873	PERSONA BENEFICIARIA	URIBE	LUGO	JAYDEN	1	HOM BRE	TLALPAN	12-094
874	PERSONA BENEFICIARIA	URZUA	LEYVA	ROMAN	5	HOM BRE	TLALPAN	12-004
875	PERSONA BENEFICIARIA	VALADES	ESCAMILLA	SOPHIA	4	MUJER	TLALPAN	12-211
876	PERSONA BENEFICIARIA	VALADEZ	GARCIA	LUCA	2	HOM BRE	TLALPAN	12-095
877	PERSONA BENEFICIARIA	VALDES	BRITO	ALVARO ADAIR	2	HOM BRE	TLALPAN	12-205
878	PERSONA BENEFICIARIA	VALDES	SANCHEZ	JONATHAN BO	4	HOM BRE	TLALPAN	12-094
879	PERSONA BENEFICIARIA	VALDEZ	DE JESUS	SANTIAGO ALARII	3	HOM BRE	TLALPAN	12-172
880	PERSONA BENEFICIARIA	VALENCIA	MORTERO	JULIÁN	4	HOM BRE	TLALPAN	12-151
881	PERSONA BENEFICIARIA	VALENZUELA	DE LEON	ROBERTA	3	MUJER	TLALPAN	12-160
882	PERSONA BENEFICIARIA	VALLADARES	ROSAS	DAMIAN	2	HOM BRE	TLALPAN	12-094
883	PERSONA BENEFICIARIA	VALLEJO	GONZALEZ	IAN BELL	3	HOM BRE	TLALPAN	12-007
884	PERSONA BENEFICIARIA	VARGAS	CERVANTES	DANIEL	4	HOM BRE	TLALPAN	12-117
885	PERSONA BENEFICIARIA	VARGAS	CASTRO	ISAAC	5	HOM BRE	TLALPAN	12-077
886	PERSONA BENEFICIARIA	VASQUEZ	PACHECO	ERICK FERNANDO	2	HOM BRE	TLALPAN	
887	PERSONA BENEFICIARIA	VASQUEZ	SOTO	XIADANI FERNANDA	3	MUJER	TLALPAN	12-221
888	PERSONA BENEFICIARIA	VASQUEZ	JIMENEZ	JAVIER EDUARDO	5	HOM BRE	TLALPAN	12-095
889	PERSONA BENEFICIARIA	VASQUEZ	TELLEZ	SEBASTIAN	3	HOM BRE	TLALPAN	12-127
890	PERSONA BENEFICIARIA	VASQUEZ	TELLEZ	ULISES	1	HOM BRE	TLALPAN	12-127
891	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	AGUILAR	EMILY ARLETH	2	MUJER	TLALPAN	12-211
892	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	AGUIRRE	JOSE LUIS	5	HOM BRE	TLALPAN	12-219
893	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	BAXIN	ROMINA	4	MUJER	TLALPAN	12-160
894	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	DIAZ	DANIEL	4	HOM BRE	TLALPAN	12-160
895	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	HERNANDEZ	LEAH ZAHORI	3	MUJER	TLALPAN	12-003
896	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	RODRIGUEZ	CARMEN YARELY	2	MUJER	TLALPAN	12-113
897	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	SEGURA	IÑAKI	4	HOM BRE	TLALPAN	12-219
898	PERSONA BENEFICIARIA	VEGA	ALEJANDRO	ISRAEL	5	HOM BRE	TLALPAN	12-029
899	PERSONA BENEFICIARIA	VELA	CRUZ	IKER TADEO	2	HOM BRE	TLALPAN	12-151



900	PERSONA BENEFICIARIA	VELA	CASTILLO	YAREM	2	HOM BRE	TLALPAN	12-147
901	PERSONA BENEFICIARIA	VELA	LEMUS	MATEO FERNANDO	3	HOM BRE	TLALPAN	12-095
902	PERSONA BENEFICIARIA	VELARDE	ALQUICIRA	KENNIA GISSELLE	3	MUJER	TLALPAN	12-029
903	PERSONA BENEFICIARIA	VELARDE	HERNANDEZ	MARCO ANTONIO	3	HOM BRE	TLALPAN	12-074
904	PERSONA BENEFICIARIA	VELARDE	HERNANDEZ	OSCAR OMAR	2	HOM BRE	TLALPAN	12-074
905	PERSONA BENEFICIARIA	VELASCO	ALBERTO	LUCIA YATZIRI	2	MUJER	TLALPAN	12-155
906	PERSONA BENEFICIARIA	VELASCO	RUIZ	VICTORIA NARET	4	MUJER	TLALPAN	12-100
907	PERSONA BENEFICIARIA	VELAZQUEZ	CHAVEZ	DAINARY SOFIA	3	MUJER	TLALPAN	12-080
908	PERSONA BENEFICIARIA	VELAZQUEZ	ORTIZ	ELIOT	3	HOM BRE	TLALPAN	12-219
909	PERSONA BENEFICIARIA	VELEZ	ALCANTARA	SOFIA ADELINE	4	MUJER	TLALPAN	12-211
910	PERSONA BENEFICIARIA	VELEZ	ROSSELLO	DEREK ELIAN	5	HOM BRE	TLALPAN	12-160
911	PERSONA BENEFICIARIA	VELOZ	PEREZ	SAMARA	2	MUJER	TLALPAN	12-121
912	PERSONA BENEFICIARIA	VELOZ	TORRES	CARLOS ERNESTO	4	HOM BRE	TLALPAN	12-147
913	PERSONA BENEFICIARIA	VENEGAS	RESENDIZ	ANTONELLA	3	MUJER	TLALPAN	12-060
914	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	VERA	MENDOZA	AYNOHA VICTORIA	5	MUJER	TLALPAN	12-003
915	PERSONA BENEFICIARIA	VERA	MENDOZA	LUIS EMMANUEL	3	HOM BRE	TLALPAN	12-003
916	PERSONA BENEFICIARIA	VIDAL	REYES	KRISHDAEL FERNANDO	5	HOM BRE	TLALPAN	12-155
917	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	VILLAFAN A	MUÑIZ	GABRIEL OSMAR	4	HOM BRE	TLALPAN	12-117
918	PERSONA BENEFICIARIA	VILLALPANDO	OROPEZA	VICTORIA	4	MUJER	TLALPAN	12-022
919	PERSONA BENEFICIARIA	VILLANUEVA	CANTU	DANIEL	5	HOM BRE	TLALPAN	12-155
920	PERSONA BENEFICIARIA	VILLANUEVA	DIAZ	PAULA NATHALIA	3	MUJER	TLALPAN	12-160
921	PERSONA BENEFICIARIA	VILLANUEVA	HERNANDEZ	ANGEL DAMIAN	4	HOM BRE	TLALPAN	12-160
922	PERSONA BENEFICIARIA	VILLANUEVA	LOPEZ	MAX YAREL	2	HOM BRE	TLALPAN	12-147
923	PERSONA BENEFICIARIA	VILLANUEVA	SEGUNDO	ELIAS ISRAEL	2	HOM BRE	TLALPAN	12-035
924	PERSONA BENEFICIARIA	VILLAREAL	PEINADO	EMILIA	2	MUJER	TLALPAN	12-157



925	PERSONA BENEFICIARIA	VILLARREAL	GARCIA	KIMBERLY YATZIRI	5	MUJER	TLALPAN	12-157
926	PERSONA BENEFICIARIA	VIRUEGA	EGUIZA	FERNANDO URIEL	1	HOMBRE	TLALPAN	12-094
927	PERSONA BENEFICIARIA CON DISCAPACIDAD	VIVEROS*	MIRANDA	KEYLI	5	MUJER	TLALPAN	12-160
928	PERSONA BENEFICIARIA	VIVIANO	GARCIA	MIA JOANA	2	MUJER	TLALPAN	12-151
929	PERSONA BENEFICIARIA	VIZCAYA	SAN JUAN	AIMEE CLARISS	4	MUJER	TLALPAN	12-209
930	PERSONA BENEFICIARIA	ZACATENCO	SANCHEZ	ANDREA SAMARA	3	MUJER	TLALPAN	12-147
931	PERSONA BENEFICIARIA	ZAMORA	ESTRADA	LYAM VICTORIA	5	MUJER	TLALPAN	12-155
932	PERSONA BENEFICIARIA	ZAPATA	MIRANDA	SERGIO	1	HOMBRE	TLALPAN	12-074
933	PERSONA BENEFICIARIA	ZARATE	CRUZ	CRISTIAN OMAR	3	HOMBRE	TLALPAN	12-167
934	PERSONA BENEFICIARIA	ZARZA	MARTINEZ	XIMENA	2	MUJER	TLALPAN	12-162
935	PERSONA BENEFICIARIA	ZAVALA	RODRIGUEZ	TATHAHY	4	MUJER	TLALPAN	12-157
936	PERSONA BENEFICIARIA	ZEPEDA	ALTAMIRANO	EMILIE	1	MUJER	TLALPAN	12-118
937	PERSONA BENEFICIARIA	ZÚÑIGA	PACHECO	REGINA	4	MUJER	TLALPAN	12-097

**Nota aclaratoria:** El total de personas beneficiarias facilitadoras de servicios que participaron en el programa social "Estancias Infantiles" 2024, es de 660 personas, sin embargo, al considerar los movimientos de alta y baja de personas beneficiarias y personas facilitadoras que se suscitaron durante la ejecución de este programa, el presente padrón está conformado por un total de 937 personas es decir, el padrón contiene a todas las personas beneficiarias y personas facilitadoras de servicios que recibieron al menos un apoyo en este programa social.

### TRANSITORIOS

**PRIMERO.** Publíquese el presente Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**SEGUNDO.** El presente Aviso entrará en vigor el día de su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Alcaldía Tlalpan el día 28 de marzo de 2025

(Firma)

**MTRA. GABRIELA OSORIO HERNÁNDEZ**  
**ALCALDESA DEL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN**



## ALCALDÍA TLALPAN

**Mtra. Gabriela Osorio Hernández, Alcaldesa del Órgano Político Administrativo en Tlalpan**, con fundamento en los artículos 122, Apartado A, Fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4, 53 Apartado A numerales 1, 2 y 12, Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 Fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 9, 16, 20, 21, 29, 30, 31 Fracciones I y III y 35 Fracción I de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 Fracción III, 11 y 51 último párrafo de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México; 3, 13, 31, 32, 48, 49, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 67 y 68 de la Ley del Derecho al Bienestar e Igualdad Social para la Ciudad de México; 28 y 30 del Reglamento de la Comisión Coordinadora del Sistema General de Bienestar Social; así como en el “Acuerdo por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la elaboración de las Reglas de operación de los programas sociales para el ejercicio 2025”, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1514 Bis de fecha 26 de diciembre de 2024, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México; y

### CONSIDERANDO

Que con fecha 31 de enero de 2024, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 1288, fue publicado el “Aviso por el que se dan a conocer los enlaces electrónicos en donde podrán ser consultadas las Reglas de operación y las convocatorias de los Programas sociales para el ejercicio 2024”, en el cual se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social denominado “Tlalpan es tu Hogar 2024”; por lo que tengo a bien emitir el siguiente:

### **AVISO POR EL CUAL SE DA A CONOCER LA TABLA EN LA QUE PODRÁ SER CONSULTADO EL PADRÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SOCIAL DENOMINADO “TLALPAN ES TU HOGAR 2024”, EJECUTADO POR LA ALCALDÍA TLALPAN**

**Único.** - Que la Alcaldía Tlalpan hace pública la tabla en la que podrá ser consultado el padrón de beneficiarios del programa Social “Tlalpan es tu Hogar” en su ejercicio 2024, en cumplimiento a la normatividad aplicable para la integración de los padrones de Programas Sociales de la Ciudad de México.

#### **Problema o necesidad que atiende.**

El problema social identificado es la vulneración de derechos de NNA en condición de orfandad y situación de desamparo, pues esta condición dificulta el ejercicio, goce de derechos de los NNA y disfrute de una vida libre de violencia y una crianza positiva. De forma también directa afecta a mujeres, puesto que la mayoría de progenitores que fallecen corresponde al género masculino, donde el 97.09% de personas atendidas responsables de crianza corresponde a mujeres acorde a la estadística interna del programa Tlalpan es tu Hogar 2023.

#### **Objetivos.**

##### **Objetivo general:**

Contribuir a garantizar el ejercicio pleno de los derechos de niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo de la alcaldía Tlalpan; brindando un acompañamiento psicológico, jurídico, económico y social que permita fomentar una vida libre de violencia, un adecuado desarrollo emocional y una crianza positiva a 149 niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo de la Alcaldía Tlalpan; con edades entre los 0 a 17 años 11 meses. En cuanto a las metas que se pretenden alcanzar son aquellas que impacten en la reducción de violencia, exclusión, desigualdades, discriminación y disminución de su vulnerabilidad social.

##### **Objetivos específicos:**

1. Otorgar apoyos económicos bimestrales a NNA por medio de sus personas cuidadoras o tutoras que permitan contribuir a su desarrollo humano.
2. Brindar la asesoría necesaria que facilite la tutoría legal a cuidadores y responsables de infantes en situación de orfandad y situación de desamparo.
3. Fomentar un adecuado desarrollo emocional a NNA mediante el acompañamiento psicológico de las personas beneficiarias.
4. Promover el ejercicio de los derechos humanos de NNA en condición de orfandad o situación de desamparo, mediante talleres, actividades y acciones didácticas que el presente programa social realice.
5. Realizar talleres con perspectiva de género para un fomento de crianza positiva.



6. Realizar un padrón interno que permita identificar las causales de orfandad y situación de desamparo en la población infante y adolescente de la Alcaldía Tlalpan y así contribuir en diagnósticos que contribuyan a acciones sociales futuras.

#### Descripción de la población objetivo.

La población objetivo ésta conformada por 154 personas, distribuidas de entre 149 niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo de la Alcaldía Tlalpan, entre 0 y 17 años 11 meses de edad que residen en las colonias de muy bajo y bajo índice de desarrollo social y 5 personas beneficiarias facilitadoras de servicios mayores de 18 años, que residan en la Alcaldía Tlalpan. Se buscará que la población de niñas y mujeres adolescentes sea mayor con respecto a niños y ahombres adolescentes.

#### Metas físicas.

Para este programa, la población objetivo será de hasta 149 niñas, niños y adolescentes entre 0 y 17 años 11 meses de edad que se encuentran en condición de orfandad y situación de desamparo, bajo el cuidado de personas tutoras o cuidadoras, que ven vulnerados sus derechos humanos, residentes en las colonias de bajo y muy bajo índice de desarrollo social de la Alcaldía Tlalpan. Se buscará que la población de niñas y mujeres adolescentes beneficiarias sea mayor con respecto a niños y adolescentes. Los 149 NNA y las 5 personas beneficiarias facilitadoras de servicios recibirán apoyos económicos.

#### Temporalidad.

Fecha de inicio: febrero de 2024.

Fecha de terminación: 30 de noviembre de 2024.

#### Dirección General responsable de la implementación de la acción.

Dirección General de Desarrollo Social.

#### Lista de Padrón de beneficiarios.

No.	TIPO DE BENEFICIARIO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE (S)	EDAD	SEXO	ALCALDÍA	UT
1	PERSONA BENEFICIARIA	ANDRADE	RIVERA	ESTRELLA ADALIZ	14	MUJER	TLALPAN	12-117
2	PERSONA BENEFICIARIA	AVENDAÑO	BARRALES	VALERIA	10	MUJER	TLALPAN	12-096
3	PERSONA BENEFICIARIA	ARCIGA	FUENTES	ERIK ORLANDO	15	HOMBRE	TLALPAN	12-157
4	PERSONA BENEFICIARIA	ARCIGA	FUENTES	ORLANDO MARTIN	16	HOMBRE	TLALPAN	12-157
5	PERSONA BENEFICIARIA	AVILA	VILLASECA	YARETZY	5	MUJER	TLALPAN	12-157
6	PERSONA BENEFICIARIA	ACOSTA	OLIVARES	ALEXA NAYUMI	8	MUJER	TLALPAN	12-018
7	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	FLORES	AMAYRANI	8	MUJER	TLALPAN	12-160
8	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	FLORES	ARIADNE	7	MUJER	TLALPAN	12-160
9	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	FLORES	ARLETTE	3	MUJER	TLALPAN	12-160
10	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	GUERRERO	BRISA YAMILET	13	MUJER	TLALPAN	12-076
11	PERSONA BENEFICIARIA	AGUILAR	GUERRERO	JOSHUA ARICHE	11	HOMBRE	TLALPAN	12-076
12	PERSONA BENEFICIARIA	BAEZA	JIMENEZ	ABRIL SHANTYH	9	MUJER	TLALPAN	12-030
13	PERSONA BENEFICIARIA	BAEZA	JIMENEZ	ZOE DANEIA	12	MUJER	TLALPAN	12-030



14	PERSONA BENEFICIARIA	BENAVIDES	LORENZO	MARIA JOSE	8	MUJER	TLALPA N	12- 060
15	PERSONA BENEFICIARIA	BONILLA	ZAMBRANO	ARANTZA	7	MUJER	TLALPA N	12- 060
16	PERSONA BENEFICIARIA	CARRILLO	BELTRAN	IZABELA BRILLIT	8	MUJER	TLALPA N	12- 154
17	PERSONA BENEFICIARIA	CAMPOS	GONZALEZ	SHERLYN	15	MUJER	TLALPA N	12- 039
18	PERSONA BENEFICIARIA	CASTILLO	GUZMAN	VANESSA	7	MUJER	TLALPA N	12- 039
19	PERSONA BENEFICIARIA	CAMARGO	MORALES	EMILIANO	15	HOMB RE	TLALPA N	12- 160
20	PERSONA BENEFICIARIA	CAMARGO	MARCELO	RICARDO EMANUEL	10	HOMB RE	TLALPA N	12- 171
21	PERSONA BENEFICIARIA	CHAVEZ	REYES	INGRID	11	MUJER	TLALPA N	12- 095
22	PERSONA BENEFICIARIA	CARDENAS	VILLEGAS	JAIME	12	HOMB RE	TLALPA N	12- 089
23	PERSONA BENEFICIARIA	CARDENAS	VILLEGAS	RAYMUNDO	14	HOMB RE	TLALPA N	12- 089
24	PERSONA BENEFICIARIA	CERVANTE S	MENDEZ	CAROLINA	15	MUJER	TLALPA N	12- 160
25	PERSONA BENEFICIARIA	CONTRERA S	GUTIERREZ	CRISTOPHER JOSE LUIS	16	HOMB RE	TLALPA N	12- 095
26	PERSONA BENEFICIARIA	CONTRERA S	GUTIERREZ	YADIRA GISSELL	17	MUJER	TLALPA N	12- 095
27	PERSONA BENEFICIARIA	CONTRERA S	GUTIERREZ	YURITZY GISSELL	17	MUJER	TLALPA N	12- 095
28	PERSONA BENEFICIARIA	CORONA	HERNANDE Z	DANEY NOEMI	17	MUJER	TLALPA N	12- 110
29	PERSONA BENEFICIARIA	CORONA	HERNANDE Z	JESUS EMILIANO	8	HOMB RE	TLALPA N	12- 110
30	PERSONA BENEFICIARIA	CORONA	MEDINA	GERSON SAMUEL	8	HOMB RE	TLALPA N	12- 115
31	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	MORENO	GUSTAVO OMAR	16	HOMB RE	TLALPA N	12- 211
32	PERSONA BENEFICIARIA	CRUZ	MORENO	SOFIA FERNANDA	14	MUJER	TLALPA N	12- 211
33	PERSONA BENEFICIARIA	DELGADO	VAZQUEZ	VICTOR ALEXIS	11	HOMB RE	TLALPA N	12- 212
34	PERSONA BENEFICIARIA	DIAZ	DIAZ	GIOVANI	10	HOMB RE	TLALPA N	12- 147
35	PERSONA BENEFICIARIA	DIAZ	GUZMAN	DAYANA VICTORIA	8	MUJER	TLALPA N	12- 147
36	PERSONA BENEFICIARIA	DIAZ	VIDALES	IAN YAIR	5	HOMB RE	TLALPA N	12- 205
37	PERSONA BENEFICIARIA	DOMINGUE Z	POSADAS	VALERIA	15	MUJER	TLALPA N	12- 055
38	PERSONA BENEFICIARIA	ESTRADA	RODRIGUEZ	SEBASTIAN	9	HOMB RE	TLALPA N	12- 160
39	PERSONA BENEFICIARIA	FARFAN	CHAVEZ	ANA CARMEN	6	MUJER	TLALPA N	12- 154



40	PERSONA BENEFICIARIA	FARFAN	CHAVEZ	MARIA FERNANDA	14	MUJER	TLALPA N	12-154
41	PERSONA BENEFICIARIA	FARFAN	CHAVEZ	MARITZA ISABEL	8	MUJER	TLALPA N	12-154
42	PERSONA BENEFICIARIA	FRANCISCO	ESPEJO	ALMA LUCERO	9	MUJER	TLALPA N	12-154
43	PERSONA BENEFICIARIA	FRANCISCO	ESPEJO	MANUEL AARON	12	HOMBRE	TLALPA N	12-154
44	PERSONA BENEFICIARIA	FRAGOSO	RESENDIZ	JUN ITZAE	3	MUJER	TLALPA N	12-171
45	PERSONA BENEFICIARIA	FRAGOSO	RESENDIZ	KARIME DAYRA	13	MUJER	TLALPA N	12-171
46	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	ENRIQUEZ	JORGE AGUSTIN	13	HOMBRE	TLALPA N	12-060
47	PERSONA BENEFICIARIA	FLORES	OSORIO	MANELYK KAORI	4	MUJER	TLALPA N	12-074
48	PERSONA BENEFICIARIA	GALINDO	ALEJO	EVELYN AITANA	6	MUJER	TLALPA N	12-175
49	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	FUENTES	DASTHAN RAMSES	7	HOMBRE	TLALPA N	12-154
50	PERSONA BENEFICIARIA	GARCIA	FALCON	EVAN DANIEL	4	HOMBRE	TLALPA N	12-092
51	PERSONA BENEFICIARIA	GRANADOS	LICONA	ANGEL	14	HOMBRE	TLALPA N	12-117
52	PERSONA BENEFICIARIA	GRANADOS	LICONA	ALEJANDRO	8	HOMBRE	TLALPA N	12-117
53	PERSONA BENEFICIARIA	GAYTAN	ORTIGOZA	KARLA SOFIA	9	MUJER	TLALPA N	12-121
54	PERSONA BENEFICIARIA	GAYTAN	ORTIGOZA	SILVIA PATRICIA	12	MUJER	TLALPA N	12-121
55	PERSONA BENEFICIARIA	GRANADOS	QUIROZ	ANA CAMILA	7	MUJER	TLALPA N	12-053
56	PERSONA BENEFICIARIA	GONZAGA	ALCANTAR	ALEXIS DAVID	16	HOMBRE	TLALPA N	12-013
57	PERSONA BENEFICIARIA	GONZALEZ	CRUZ	GABRIELA KATERINE	10	MUJER	TLALPA N	12-154
58	PERSONA BENEFICIARIA	GONZALEZ	FERNANDEZ	SHARON BETSABE	10	MUJER	TLALPA N	12-039
59	PERSONA BENEFICIARIA	GONZALEZ	MENDOZA	EMILIANO	8	HOMBRE	TLALPA N	12-074
60	PERSONA BENEFICIARIA	GOMEZ	TORRES	MARGARITA ITZEL	6	MUJER	TLALPA N	12-019
61	PERSONA BENEFICIARIA	GUERRERO	FUENTES	HECTOR TONATIUH	8	HOMBRE	TLALPA N	12-076
62	PERSONA BENEFICIARIA	GUERRERO	PEREZ	DEMIAN JESHUA ZAID	10	HOMBRE	TLALPA N	12-060
63	PERSONA BENEFICIARIA	GUERRERO	SANTIAGO	KAILANI	4	MUJER	TLALPA N	12-176
64	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	AGUILAR	GAEL LUCA	7	HOMBRE	TLALPA N	12-160



65	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	FLORES	MARIA GUADALUPE	14	MUJER	TLALPA N	12-209
66	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	NIÑO	JOSE DAVID	13	HOMBRE	TLALPA N	12-163
67	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	REYES	MIA ANYELI	16	MUJER	TLALPA N	12-157
68	PERSONA BENEFICIARIA	HERNANDEZ	SANJUAN	OLIVER OHTOKANI	3	HOMBRE	TLALPA N	12-154
69	PERSONA BENEFICIARIA	IBARRA	CHAVIRA	MIA VICTORIA	6	MUJER	TLALPA N	12-037
70	PERSONA BENEFICIARIA	ISLAS	DORANTES	BRANDON DIDIER	8	HOMBRE	TLALPA N	12-163
71	PERSONA BENEFICIARIA	ISLAS	DORANTES	FRIDA RENATA	7	MUJER	TLALPA N	12-163
72	PERSONA BENEFICIARIA	ISLAS	DORANTES	IKER GAELE	11	HOMBRE	TLALPA N	12-163
73	PERSONA BENEFICIARIA	IBAÑEZ	ROMUALDO	ANTONIO	14	HOMBRE	TLALPA N	12-030
74	PERSONA BENEFICIARIA	JUAN	SANTILLAN	MARCO ANTONIO	11	HOMBRE	TLALPA N	12-019
75	PERSONA BENEFICIARIA	JUAN	SANTILLAN	OFELIA	8	MUJER	TLALPA N	12-019
76	PERSONA BENEFICIARIA	LAZARO	SANTIAGO	VANESSA	12	MUJER	TLALPA N	12-176
77	PERSONA BENEFICIARIA	LECO	CERRITOS	FABIAN EMIR	16	HOMBRE	TLALPA N	12-211
78	PERSONA BENEFICIARIA	LICONA	CASTAÑEDA	ARMANDO	6	HOMBRE	TLALPA N	12-157
79	PERSONA BENEFICIARIA	LICONA	CASTAÑEDA	DIEGO ARMANDO	11	HOMBRE	TLALPA N	12-157
80	PERSONA BENEFICIARIA	LICONA	CASTAÑEDA	FERNANDO	7	HOMBRE	TLALPA N	12-157
81	PERSONA BENEFICIARIA	LIZARDI	HERNANDEZ	ALONDRA NICOLE	12	MUJER	TLALPA N	12-171
82	PERSONA BENEFICIARIA	LIZARDI	HERNANDEZ	JORDY ANTHONY	8	HOMBRE	TLALPA N	12-171
83	PERSONA BENEFICIARIA	LINARES	MORALES	DYLAN ADRIAN	14	HOMBRE	TLALPA N	12-154
84	PERSONA BENEFICIARIA	LINARES	MORALES	EVELIN YATZIRI	13	MUJER	TLALPA N	12-154
85	PERSONA BENEFICIARIA	LIMONES	MARTINEZ	MANUEL TONATIUH	12	HOMBRE	TLALPA N	12-095
86	PERSONA BENEFICIARIA	LOPEZ	ORTEGA	JESUS	11	HOMBRE	TLALPA N	12-127
87	PERSONA BENEFICIARIA	MARTINEZ	ALDAMA	JANNY ALEJANDRA	12	MUJER	TLALPA N	12-035
88	PERSONA BENEFICIARIA	MARTINEZ	ALDAMA	SALVADOR	9	HOMBRE	TLALPA N	12-035
89	PERSONA BENEFICIARIA	MANZANARES	GARDUÑO	CRISTIAN LEONEL	10	HOMBRE	TLALPA N	12-157



90	PERSONA BENEFICIARIA	MAQUEDA	LOPEZ	ANGEL YAZID	15	HOMBRE	TLALPA N	12-157
91	PERSONA BENEFICIARIA	MAQUEDA	LOPEZ	VICTORIA AISHA	8	MUJER	TLALPA N	12-157
92	PERSONA BENEFICIARIA	MARTINEZ	MORALES	MARIA FERNANDA	11	MUJER	TLALPA N	12-029
93	PERSONA BENEFICIARIA	MARTINEZ	PEREZ	BAYRON RAFAEL	14	HOMBRE	TLALPA N	12-014
94	PERSONA BENEFICIARIA	MADRIGAL	QUEZADA	LUIS ANGEL	9	HOMBRE	TLALPA N	12-157
95	PERSONA BENEFICIARIA	MADRIGAL	QUEZADA	OMAR	7	HOMBRE	TLALPA N	12-157
96	PERSONA BENEFICIARIA	MARTIN	RAMOS	DAYANA HARUMI	8	MUJER	TLALPA N	12-211
97	PERSONA BENEFICIARIA	MERINO	GARCIA	CARLOS JULIO	13	HOMBRE	TLALPA N	12-121
98	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	MARTINEZ	ANDRES	13	HOMBRE	TLALPA N	12-074
99	PERSONA BENEFICIARIA	MENDEZ	MONTES	CRISTOFER JUVENTINO	15	HOMBRE	TLALPA N	12-039
100	PERSONA BENEFICIARIA	MERLOS	MIRANDA	EDNA ILIANE	5	MUJER	TLALPA N	12-115
101	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	MARTINEZ	JESUS URIEL	10	HOMBRE	TLALPA N	12-074
102	PERSONA BENEFICIARIA	MENDOZA	MARTINEZ	LUIS ANGEL	14	HOMBRE	TLALPA N	12-074
103	PERSONA BENEFICIARIA	MIRANDA	CAMACHO	EOWIN MICHELLE	15	MUJER	TLALPA N	12-163
104	PERSONA BENEFICIARIA	MIRAFUENTES	SOTO	MATEO ALEJANDRO	11	HOMBRE	TLALPA N	12-095
105	PERSONA BENEFICIARIA	NUÑEZ	MONTIEL	ANDREA	13	MUJER	TLALPA N	12-157
106	PERSONA BENEFICIARIA	NUÑEZ	MONTIEL	MARELI	15	MUJER	TLALPA N	12-157
107	PERSONA BENEFICIARIA	ORDAZ	BORJA	ALEXANDER ANDRES	14	HOMBRE	TLALPA N	12-147
108	PERSONA BENEFICIARIA	ORDAZ	BORJA	YULI	15	MUJER	TLALPA N	12-147
109	PERSONA BENEFICIARIA	OLVERA	ESCOBAR	VALERIA	9	MUJER	TLALPA N	12-095
110	PERSONA BENEFICIARIA	OSORIO	SOSA	SERGIO BYRON	14	HOMBRE	TLALPA N	12-096
111	PERSONA BENEFICIARIA	DE PAZ	DE LA ROSA	ANAYATZIN AIME	14	MUJER	TLALPA N	12-171
112	PERSONA BENEFICIARIA	QUIROZ	ZORRILLA	LUCIA FERNANDA	9	MUJER	TLALPA N	12-160
113	PERSONA BENEFICIARIA	RAMIREZ	MARTINEZ	YUTZIRY YAMILETH	17	MUJER	TLALPA N	12-014
114	PERSONA BENEFICIARIA	RAMIREZ	RAMOS	MAYA ATZIRI	10	MUJER	TLALPA N	12-095



115	PERSONA BENEFICIARIA	REYES	ACOSTA	FERNANDO ELIAS	11	HOMBRE	TLALPA N	12-108
116	PERSONA BENEFICIARIA	RESENDIZ	PEDRAZA	ISIS REGINA	13	MUJER	TLALPA N	12-018
117	PERSONA BENEFICIARIA	RESENDIZ	PEDRAZA	DANTE ALBERTO	11	HOMBRE	TLALPA N	12-018
118	PERSONA BENEFICIARIA	RIVERA	NAVA	IAN	12	HOMBRE	TLALPA N	12-095
119	PERSONA BENEFICIARIA	DE LA RIVA	PEREZ	DONOVANN FRANCISCO	14	HOMBRE	TLALPA N	12-060
120	PERSONA BENEFICIARIA	ROJAS	ROSAS	ERICK ISRAEL	12	HOMBRE	TLALPA N	12-035
121	PERSONA BENEFICIARIA	ROJAS	ROSAS	KATHERINE JOANA	8	MUJER	TLALPA N	12-035
122	PERSONA BENEFICIARIA	ROJAS	SALAZAR	JUSAID	11	HOMBRE	TLALPA N	12-157
123	PERSONA BENEFICIARIA	RUIZ	ALATORRE	RENATA	6	MUJER	TLALPA N	12-117
124	PERSONA BENEFICIARIA	RUIZ	ALATORRE	SILVIA	13	MUJER	TLALPA N	12-117
125	PERSONA BENEFICIARIA	RUIZ	ALATORRE	TAMARA	11	MUJER	TLALPA N	12-117
126	PERSONA BENEFICIARIA	RUEDA	GUTIERREZ	LEAH ANTONIETA	2	MUJER	TLALPA N	12-177
127	PERSONA BENEFICIARIA	RUEDA	GUTIERREZ	NATHAN ALICH	7	HOMBRE	TLALPA N	12-177
128	PERSONA BENEFICIARIA	RUBIO	RUBIO	ALAN GAEL	11	HOMBRE	TLALPA N	12-087
129	PERSONA BENEFICIARIA	SANTILLAN	RODEA	ANA LUCIA	15	MUJER	TLALPA N	12-147
130	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	RAMIREZ	RUTH NAOMI	6	MUJER	TLALPA N	12-154
131	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	VEGA	EDGAR EZEQUIEL	6	HOMBRE	TLALPA N	12-060
132	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	VEGA	JOY	8	MUJER	TLALPA N	12-060
133	PERSONA BENEFICIARIA	SANCHEZ	VARGAS	MATIAS	3	HOMBRE	TLALPA N	12-074
134	PERSONA BENEFICIARIA	SOTO	GUTIERREZ	ALONSO	13	HOMBRE	TLALPA N	12-095
135	PERSONA BENEFICIARIA	TORIZ	BOBADILLA	RENATA ABDALY	12	MUJER	TLALPA N	12-147
136	PERSONA BENEFICIARIA	VANEGAS	CRUZ	SUSANA	14	MUJER	TLALPA N	12-019
137	PERSONA BENEFICIARIA	VALDEZ	CERVANTES	SANTIAGO	13	HOMBRE	TLALPA N	12-115
138	PERSONA BENEFICIARIA	VALENCIA	FERRER	ANDRES	11	HOMBRE	TLALPA N	12-222
139	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	LUNA	JAVIER EMILIANO	13	HOMBRE	TLALPA N	12-060
140	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	LUNA	MATEO SANTIAGO	11	HOMBRE	TLALPA N	12-060



141	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	MARTINEZ	JUAN JOSE	9	HOMBRE	TLALPA N	12-171
142	PERSONA BENEFICIARIA	VAZQUEZ	MARTINEZ	MELODY KARINA	10	MUJER	TLALPA N	12-171
143	PERSONA BENEFICIARIA	VELASCO	GOMEZ	LUCIANO ALEJANDRO	8	HOMBRE	TLALPA N	12-019
144	PERSONA BENEFICIARIA	VIDALES	MARTINEZ	SANTIAGO IMANOL	13	HOMBRE	TLALPA N	12-205
145	PERSONA BENEFICIARIA	VILLAFAN A	RAMIREZ	DAFNE MARIA	12	MUJER	TLALPA N	12-211
146	PERSONA BENEFICIARIA	VILLAFAN A	RAMIREZ	VALENTINA	11	MUJER	TLALPA N	12-211
147	PERSONA BENEFICIARIA	VALDEZ	CERVANTES	ANGELICA MARELY	11	MUJER	TLALPA N	12-115
148	PERSONA BENEFICIARIA	YAÑEZ	CERVANTES	JOSE MATEO	9	HOMBRE	TLALPA N	12-125
149	PERSONA BENEFICIARIA	ZARAGOZA	MENDEZ	ALEXIS YAIR	12	HOMBRE	TLALPA N	12-154
150	PERSONA BENEFICIARIA FACILITADORA DE SERVICIOS	DEL ANGEL	CUEVA	LILIANA	38	MUJER	TLALPA N	12-222
151	PERSONA BENEFICIARIA FACILITADORA DE SERVICIOS	CASTRESA NA	AMAYA	JAVIER	32	HOMBRE	TLALPA N	12-095
152	PERSONA BENEFICIARIA FACILITADORA DE SERVICIOS	LOZADA	JIMENEZ	MARIO ALBERTO	29	HOMBRE	TLALPA N	12-095
153	PERSONA BENEFICIARIA FACILITADORA DE SERVICIOS	MANZANO	VICTORIA	ALEJANDRO	34	HOMBRE	TLALPA N	12-160
154	PERSONA BENEFICIARIA FACILITADORA DE SERVICIOS	MEJIA	ROSAS	CHRISTIAN ALAN	29	HOMBRE	TLALPA N	12-095
155	PERSONA BENEFICIARIA FACILITADORA DE SERVICIOS	PEDRAZA	HERNANDEZ	ITZEL GIOVANNA	26	MUJER	TLALPA N	12-067
156	PERSONA BENEFICIARIA FACILITADORA DE SERVICIOS	PIÑA	NUÑEZ	NADIA VIRIDIANA	32	MUJER	TLALPA N	12-164
157	PERSONA BENEFICIARIA FACILITADORA DE SERVICIOS	REYES	MEDINA	KALID DANHYAEL	23	HOMBRE	TLALPA N	12-147



158	PERSONA BENEFICIARIA FACILITADORA DE SERVICIOS	VILLAFRAN CA	SUAREZ	LUIS ENRIQUE	31	HOMB RE	TLALPA N	12- 171
-----	---	-----------------	--------	-----------------	----	------------	-------------	------------

**Nota aclaratoria:**

El total de personas beneficiarias facilitadoras de servicios que participaron en el programa social "TLALPAN ES TU HOGAR 2024", es de 9 personas, considerando las altas y bajas, es decir, el padrón contiene a todas las personas beneficiarias facilitadoras de servicios que recibieron al menos un apoyo económico en este programa social; así mismo las reglas de operación del programa social contemplaban 149 personas beneficiarias.

**TRANSITORIOS**

**PRIMERO.** Publíquese el presente Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**SEGUNDO.** El presente Aviso entrará en vigor el día de su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Alcaldía Tlalpan el día 28 de marzo de 2025

(Firma)

**MTRA. GABRIELA OSORIO HERNÁNDEZ**  
**ALCALDESA DEL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN**

---



## ALCALDÍA TLALPAN

**Mtra. Gabriela Osorio Hernández, Alcaldesa del Órgano Político Administrativo en Tlalpan**, con fundamento en los artículos 122, apartado A, Fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4, 53 Apartado A numerales 1, 2 y 12, Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 Fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 9, 16, 20, 21, 29, 30, 31 Fracciones I y III y 35 Fracción I de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 Fracción III, 11 y 51 último párrafo de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México; 3 Fracciones XXIII y XXIV, 62 y 63 fracción II de Ley del Derecho al Bienestar e Igualdad Social para la Ciudad de México; 28 y 30 del Reglamento de la Comisión Coordinadora del Sistema General de Bienestar Social; así como en el “Acuerdo por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la elaboración de las Reglas de operación de los programas sociales para el ejercicio 2025”, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1514 Bis de fecha 26 de diciembre de 2024, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México; y

### CONSIDERANDO

Que con fecha 31 de enero de 2024, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 1288, fue publicado el “Aviso por el que se dan a conocer los enlaces electrónicos en donde podrán ser consultadas las Reglas de operación y las convocatorias de los Programas sociales para el ejercicio 2024”, en el cual se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social denominado “Tlalpan hacia el desarrollo sostenible 2024”; por lo que tengo a bien emitir el siguiente:

### AVISO POR EL CUAL SE DA A CONOCER LA TABLA EN LA QUE PODRÁ SER CONSULTADO EL PADRÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SOCIAL DENOMINADO “TLALPAN HACIA EL DESARROLLO SOSTENIBLE 2024”, EJECUTADO POR LA ALCALDÍA TLALPAN

**Único.** - Que la Alcaldía Tlalpan hace pública la tabla en la que podrá ser consultado el padrón de beneficiarios del Programa Social “Tlalpan hacia el desarrollo sostenible” en su ejercicio 2024, en cumplimiento a la normatividad aplicable para la integración de los padrones de Programas Sociales de la Ciudad de México.

#### **Problema o necesidad que atiende.**

Atender varios problemas públicos interrelacionados: la escasa protección y conservación de los bienes y servicios ambientales que proporciona el suelo de conservación; la insuficiente promoción y apoyo a la producción agropecuaria y el incipiente acceso a recursos económicos para población desempleada y no asalariada que permitan su inclusión en actividades productivas.

#### **Objetivos.**

##### **Objetivo general.**

Contribuir en el desarrollo sostenible de Tlalpan por medio de la transformación de las personas sujetas de apoyo a personas sujetas de desarrollo, mediante la participación de las personas interesadas en el cuidado del medio ambiente y la producción agrícola, así como aquellas que no cuenten con los recursos necesarios para emprender, reactivar o continuar con sus proyectos.

##### **Objetivos específicos.**

- Contribuir a mitigar el desempleo, proteger y conservar los recursos naturales, y consolidar la superficie agropecuaria.
- Garantizar el derecho a un medio ambiente sano y el derecho a la alimentación.
- Incrementar la producción y rentabilidad de las unidades económicas, que permitan a las poblaciones desocupadas y no asalariadas ejercer su derecho humano al trabajo.
- Contribuir a reducir la brecha de género fomentando la participación de las mujeres encabezando proyectos que fortalezcan el autoempleo, la protección, cuidado de los recursos naturales y programas que contribuyan a la reactivación de la agricultura y la ganadería.

##### **Descripción de la población objetivo.**

El programa tiene como población potencial a 180,247 personas mayores de 18 años de la demarcación territorial Tlalpan que comprenden lo siguiente:



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

Asimismo, los requisitos de acceso, la documentación, así como las actividades, atribuciones, tareas y responsabilidades, de estos, se detallarán en los numerales 8.1, 8.2, 8.3 y 9 de las presentes reglas de operación.

#### **6. Metas Físicas.**

6.1. Las metas físicas que se esperan alcanzar para el ejercicio fiscal 2024 son:

- a) Entregar hasta 650 apoyos económicos para el servicio de cuidado y atención infantil de niñas y niños entre 1 y 4 años 11 meses de edad o hasta 5 años 11 meses en caso de niñas y niños con alguna discapacidad, inscritos en las estancias infantiles incorporadas al programa social. De acuerdo con los registros administrativos de población atendida durante 2023, se estima la atención de 293 niñas beneficiarias y 378 niños beneficiarios para 2024. El apoyo mensual se entrega de forma directa a la persona responsable de la estancia una vez que se cumpla lo establecido en el numeral 10, procedimientos de instrumentación. La meta de atención para niñas y niños con discapacidad es de 50 niñas y niños.
- b) Incorporar como personas beneficiarias a las niñas y niños de al menos 85% de mujeres responsables de crianza.
- c) Seleccionar 10 personas beneficiarias facilitadoras de servicios para la ejecución de las actividades a desarrollar en el programa social.
- d) Realizar, al menos, 3 talleres dirigidos a personas tutoras y cuidadoras en materia de crianza positiva, alimentación saludable, en perspectiva de género y/o prevención de la violencia.
- e) Realizar 1 revisión a cada una de las Estancias Infantiles en aspectos pedagógicos y salud alimentaria, a fin de garantizar un adecuado desarrollo y alimentación de las niñas y los niños.
- f) Realizar 1 revisión al año, de la totalidad de las niñas y niños para el seguimiento de su peso y talla, para otorgar apoyo a las Estancias Infantiles en la elaboración, revisión y seguimiento de los menús de alimentos, con base en el plato del buen comer.
- g) Coordinar y/o realizar 6 actividades dirigidas a personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños beneficiarios del programa social. De acuerdo con los registros administrativos de la población atendida durante 2023, son mujeres 98% de la población de personas tutoras y/o responsables del cuidado de niñas y niños beneficiarios.

6.2. Por razones presupuestales, este programa social no está en condiciones de alcanzar la universalidad; es decir, no garantiza el apoyo a la totalidad de los habitantes de la demarcación. Por lo tanto, de conformidad con los artículos 27 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal (LDS) y 47 de su Reglamento, el apoyo económico que se otorgará en el marco de este programa social se dirigirá hasta a 650 niñas y niños de Tlalpan, quienes serán personas beneficiarias y a 10 personas beneficiarias facilitadoras de servicios.

#### **7. Orientaciones y Programación Presupuestales.**

7.1. El presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2024 es de \$12,009,400.00 (Doce



## Reglas de operación del programa social

### Estancias Infantiles- Tlalpan 2024

millones nueve mil cuatrocientos pesos 00/100 M.N.).

7.2. La forma en la que se erogará el presupuesto, incluyendo montos por rubro, número de ministraciones, frecuencia, periodicidad y porcentaje es:

#### Programación presupuestal para personas beneficiarias

Total de niñas y niños beneficiarios de atención en las Estancias	Calendari- zación	Ministra- ciones	Monto unitario mensual	Monto unitario anual	Monto mensual	Monto anual	% del presupues- to total
600							
Niñas y niños entre 1 año y 4 años 11 meses de edad	Ene - Dic	12	\$1,300.00	\$15,600.00	\$780,000.00	\$9,360,000.00	78%
50							
Niñas y niños con Discapacidad	Ene - Dic	12	\$2,400.00	\$28,800.00	\$120,000.00	\$1,440,000.00	12%
<b>650</b>						<b>\$10,800,000.00</b>	<b>90%</b>

Los apoyos para personas beneficiarias se entregan mensualmente, de conformidad con lo establecido en el numeral 10 de las presentes reglas de operación.

De acuerdo con el numeral 5.3 de las presentes reglas de operación, se dará prioridad a niñas y niños con alguna discapacidad para su incorporación como personas beneficiarias del programa y hasta donde lo permita la suficiencia presupuestal del programa. En caso de que exista disponibilidad presupuestal derivado de que no se cuenten con las 50 niñas y niños con discapacidad programados como personas beneficiarias de este programa social, se realizará la incorporación de las niñas y niños con desarrollo saludable hasta donde lo permita la suficiencia presupuestal.

#### Programación presupuestal para personas beneficiarias facilitadoras de servicios

Denominación	Número de personas beneficiarias	Calenda- rización	Ministra- ciones	Monto unitario mensual	Monto unitario anual	Monto mensual	Monto anual	% del presupues- to total
Persona coordinadora	1	Ene - Dic	12	\$11,000.00	\$132,000.00	\$11,000.00	\$132,000.00	1%
Persona asesora	7	Ene - Dic	12	\$10,000.00	\$120,000.00	\$70,000.00	\$840,000.00	7%
Apoyo Operativo	2	Ene - Dic	12	\$7,500.00	\$90,000.00	\$15,000.00	\$180,000.00	1%
<b>Subtotal</b>	<b>10</b>					<b>\$96,000.00</b>	<b>\$1,152,000.00</b>	<b>9%</b>

#### Gastos de operación

Denominación	Calendarización	Ministraciones	Monto mensual	% del presupuesto total
Gastos de Operación	Enero	1	\$57,400.00	1%

#### Calendario presupuestal



## Reglas de operación del programa social

### Estancias Infantiles- Tlalpan 2024

<b>Enero</b>	<b>Febrero</b>	<b>Marzo</b>	<b>Abril</b>
\$1,053,400.00	\$996,000.00	\$996,000.00	\$996,000.00
<b>Mayo</b>	<b>Junio</b>	<b>Julio</b>	<b>Agosto</b>
\$996,000.00	\$996,000.00	\$996,000.00	\$996,000.00
<b>Septiembre</b>	<b>Octubre</b>	<b>Noviembre</b>	<b>Diciembre</b>
\$996,000.00	\$996,000.00	\$996,000.00	\$996,000.00
<b>Total</b>			
<b>\$12,009,400.00</b>			

7.3. Los importes de los apoyos para personas beneficiarias facilitadoras de servicios son:

#### Programación presupuestal para personas beneficiarias facilitadoras de servicios

Denominación	Número de personas beneficiarias	Calenda-rización	Ministra-ciones	Monto unitario mensual	Monto unitario anual	Monto mensual	Monto anual	% del presupues-to total
Persona coordinadora	1	Ene - Dic	12	\$11,000.00	\$132,000.00	\$11,000.00	\$132,000.00	1%
Persona asesora	7	Ene - Dic	12	\$10,000.00	\$120,000.00	\$70,000.00	\$840,000.00	7%
Apoyo Operativo	2	Ene - Dic	12	\$7,500.00	\$90,000.00	\$15,000.00	\$180,000.00	1%
<b>Subtotal</b>	<b>10</b>					<b>\$96,000.00</b>	<b>\$1,152,000.00</b>	<b>9%</b>

7.4. Se contemplan como gastos de operación \$57,400.00 (cincuenta y siete mil cuatrocientos pesos 00/100 M.N.) para la adquisición de los insumos necesarios para realizar el seguimiento de peso y talla, así como el control de asistencia de niñas y niños en las estancias infantiles, los cuales representan el 1% del presupuesto total. Los insumos a utilizar son los siguientes:

- 700 cartillas de seguimiento para peso y talla.
- 7,800 listas de asistencia de personas beneficiarias.
- 2,000 trípticos informativos para las madres, padres y personas tutoras de niñas beneficiarias y niños beneficiarios.

## 8. Requisitos y procedimientos de acceso.

### 8.1. Difusión.

8.1.1. Las presentes reglas de operación se publicarán en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México; asimismo, se podrán consultar en la página web <https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/>. La convocatoria para acceder al presente programa social se publicará en la página web <https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx> a más tardar quince días después de que se publiquen las reglas de operación. Posterior a la primera convocatoria, en caso de que se requiera, se realizará un proceso de recepción y selección de solicitudes para personas beneficiarias facilitadoras de servicios, el cual se dará a conocer a través de la página web de la alcaldía, lo anterior con la finalidad de alcanzar las metas y objetivos del programa social.

8.1.2. El presente programa será difundido con promoción en territorio.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

**8.1.3.** Las personas interesadas podrán consultar o solicitar información sobre los requisitos y procedimientos de participación, de lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 15:00 horas, en las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, ubicadas en Calle José María Morelos 27, colonia Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, o bien de manera telefónica en el número 55 548 31500 extensión 5929, en donde podrán aclarar sus dudas.

**8.1.4.** La difusión del programa social tanto en las reglas de operación como en el material y medios en los cuales se dé a conocer a la población no contendrá identificación de tipo personal, simbólico, semiótico o de cualquier índole con partidos políticos, asociaciones, sindicatos, o cualquier otro grupo. Será dado a conocer de manera institucional y contendrá la leyenda que alude el artículo 38 de la Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal, y artículo 60 de su Reglamento.

#### **8.2. Requisitos de acceso.**

Las personas interesadas en participar en el presente programa social deberán cumplir con los siguientes requisitos:

**8.2.1.** Los requisitos de acceso a este programa social serán transparentes, neutrales, apartidistas, institucionales y congruentes con los objetivos y la población beneficiaria definida por el diseño programático, tomando en consideración los principios generales de la política social de la Ciudad de México, particularmente el de la universalidad.

**8.2.2.** Con base en disposiciones sanitarias vigentes en cada momento en la Ciudad de México, se privilegiará el uso de las nuevas tecnologías de comunicación e información garantizando la no aglomeración y la seguridad de las personas.

**8.2.3.** No se establecerán requisitos de acceso adicionales a los establecidos en estas reglas de operación.

**8.2.4.** Las personas interesadas en participar en este programa social deberán cumplir con los siguientes requisitos:

*De las madres, padres o personas tutoras de las personas beneficiarias*

1. Estar interesada o interesado en recibir el cuidado en guarderías infantiles de sus hijas e hijos, los apoyos que otorga este programa social. En caso de ser hombre jefe de hogar, deberá ser el único responsable del cuidado de las niñas o los niños.
2. Tener la patria potestad, o tutela, o guarda y custodia de las niñas y niños para los que requiera el servicio de cuidado y atención infantil.
3. La niña o el niño deberá tener una edad comprendida entre 1 año y 4 años 11 meses, en el caso de que la niña o el niño presente alguna discapacidad, podrán participar de este programa social menor con edades comprendidas entre 1 año y 5 años 11 meses.
4. Deberá estar trabajando principalmente, estudiando o en búsqueda de empleo.
5. Residir, preferentemente, en Tlalpan, o que su centro de trabajo se encuentre dentro de la Demarcación.
6. Solicitar su incorporación al programa social, en las estancias que forman parte del



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

mismo. En caso de que la estancia solicitada, de acuerdo con su capacidad, cuente con lugares disponibles, se le dará al solicitante cita para la aplicación de la cédula de características económicas.

7. Comprometerse al cumplimiento de lo establecido en las presentes reglas de operación para garantizar los objetivos del programa.
8. Tener ingresos mensuales familiares por debajo de 2 veces el importe del salario mínimo vigente mensual.

#### *Personas beneficiarias facilitadoras de servicios*

##### Para la persona coordinadora o persona asesora

1. Ser habitante de Tlalpan.
2. Tener más de 18 años de edad.
3. No ser persona trabajadora de la administración pública de la Alcaldía Tlalpan, bajo régimen laboral alguno.
4. No ser persona beneficiaria de apoyos económicos en el marco de algún programa o acción social de la misma naturaleza por el Gobierno de la Ciudad de México o la Alcaldía Tlalpan.
5. En caso de haber participado en el ejercicio 2023 o ejercicios previos, contar con expediente en orden y no haber sido reportado o haber sido dado baja definitiva.
6. Licenciatura, preferentemente concluida, o mínimo con 70 % de créditos en psicología, trabajo social, comunicación, derecho, administración, promoción de la salud, pedagogía, protección civil o carreras afines.
7. Tener disponibilidad para la realización de las tareas encomendadas por la JUD responsable del programa social.
8. Acreditar la entrevista de competencias y el cuestionario de evaluación, realizada por la JUD de Atención a la Infancia.

##### Para apoyos operativos

1. Ser habitante de la Demarcación Tlalpan.
2. Tener más de 18 años de edad.
3. No ser persona trabajadora de la administración pública de la Alcaldía Tlalpan, bajo régimen laboral alguno.
4. No ser persona beneficiaria de apoyos económicos en el marco de algún programa o acción social de la misma naturaleza por el Gobierno de la Ciudad de México o la Alcaldía Tlalpan.
5. En caso de haber participado en el ejercicio 2023 o ejercicios previos, contar con expediente en orden y no haber sido reportado o haber sido dado baja definitiva.
6. Tener preparatoria o bachillerato concluido o carrera técnica concluida.
7. Acreditar la entrevista de competencias y el cuestionario de evaluación, realizada por la JUD de Atención a la Infancia.

#### *Para las Estancias Infantiles*

Podrán acceder al programa las Estancias Infantiles ubicadas en Tlalpan que hayan solicitado su incorporación al programa social "Estancias infantiles – Tlalpan", cumplan con los requisitos de acceso y siempre que cuenten con espacios suficientes, para prestar los servicios en los que se brinde el cuidado y atención infantil para la población susceptible de ser usuaria del Programa y



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

conforme a lo establecido en las presentes reglas de operación. Su incorporación estará sujeta a la suficiencia presupuestaria para las niñas y niños beneficiarias del programa.

La incorporación de las estancias infantiles se dará previo cumplimiento de los lineamientos establecidos en las presentes Reglas de Operación, aunado a la suficiencia presupuestal correspondiente.

1. Ser personas físicas o morales, responsable de alguna estancia infantil ubicada en la demarcación Tlalpan.
2. Solicitar su incorporación al programa social.
3. No ser persona beneficiaria ni como persona física o moral de algún otro programa o acción social de la Alcaldía Tlalpan durante el ejercicio fiscal 2024.
4. Contar con la capacidad técnica y operativa para prestar el servicio de estancia infantil. Asimismo, comprobar la existencia de mecanismos e infraestructura que garanticen y faciliten la accesibilidad de las niñas o niños con discapacidad.
5. Cumplir con la documentación que establecen las presentes reglas de operación.
6. Cumplir con los ordenamientos en materia de protección civil (programa interno, acreditación, constancia de seguridad estructural, visita del Protección Civil de la Alcaldía y todos los elementos de la carpeta de protección civil), salubridad y cualquier otra normatividad aplicable en beneficio de la población atendida.
7. Cumplir con las observaciones derivadas de las visitas de supervisión realizadas a la estancia infantil, durante el Programa Social Estancias Infantiles Tlalpan en el ejercicio fiscal 2023.
8. En cualquier momento del ejercicio fiscal, entregar documento actualizado que acredite la competencia en el Estándar de Competencia: EC0435, tanto de la responsable como de su personal docente.
9. Que el espacio destinado a la estancia infantil que se busca incorporar al presente Programa Social tenga como finalidad atender a la población objetivo.
10. Contar con el espacio físico suficiente para brindar servicios de cuidado y atención infantil por lo menos a 10 infantes. El espacio físico por aula deberá considerar un área de 2 metros cuadrados por cada infante.
11. El inmueble propuesto para estancia infantil no podrá estar ubicado a menos de 50 metros de áreas que representen un alto riesgo.
12. Contar con Reglamento Interno de la Estancia Infantil.
13. Cumplir con las Reglas de Operación.
14. Prestar un servicio de atención a partir de las 8:00 y hasta las 16:00 horas.
15. No podrán ser personas beneficiarias de este Programa Social aquellas que pertenezcan a otro programa social similar del Gobierno de la Ciudad de México, ni aquellas personas trabajadoras activas en el servicio público en cualquier nivel y ámbito de la Administración Pública Local.

Las personas beneficiarias, beneficiarias facilitadoras de servicio o responsables de estancias infantiles causarán baja del programa cuando se tenga evidencia de que han presentado información falsa o documentación apócrifa en los procesos de incorporación y operación del programa.

**8.2.5.** Se deberá solicitar a la población beneficiaria la Clave Única de Registro Poblacional



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

(CURP), salvo en los casos, que, por la propia naturaleza del Programa, no sea procedente (grupos de migrantes, poblaciones callejeras, organizaciones civiles y sociales, situaciones de indocumentación, analfabetismo digital, entre otras).

#### **8.3. Procedimiento de acceso.**

El ingreso al presente programa social será a través de lo previsto en las presentes reglas de operación, las cuales fungen como convocatoria a la población en general. Lo anterior sin menoscabo de las convocatorias públicas que se den a conocer mediante un aviso publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, en el Sistema de Información de Desarrollo Social (SIDESO), en el Sistema de Información para el Bienestar Social (SIBIS) y en la página de la Alcaldía Tlalpan (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>) mismas que contendrán los siguientes elementos:

**8.3.1.** Los trámites para presentar la solicitud de acceso al programa serán simples, sencillos, transparentes y razonables.

**8.3.2.** Para las personas beneficiarias facilitadoras de servicios los requisitos y mecanismos de selección se encuentran en los numerales 8.2, 8.3.4 y 9 de las presentes reglas de operación.

**8.3.3.** El área responsable de asesorar, acompañar, subsanar o corregir cualquier solicitud de acceso a este programa social que presente algún problema, falla u omisión es la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios. La persona servidora pública encargada de esta cuestión realizará los esfuerzos necesarios para que las personas potenciales beneficiarias y personas beneficiarias facilitadoras de servicios completen de forma válida y adecuada sus solicitudes.

**8.3.4.** Las personas interesadas en formar parte de este programa social podrán consultar y solicitar información sobre los requisitos y procedimientos de participación, de lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 15:00 horas, en las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, ubicadas en calle José María Morelos No. 27, colonia Tlalpan, Centro, Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, o bien de manera telefónica en el número 55 548 31500 extensión 5929, en donde podrán aclarar sus dudas.

#### **Documentos de las personas beneficiarias.**

##### *Personas beneficiarias*

Para tener conocimiento y certeza de las niñas y niños beneficiarios de los servicios que prestan las estancias infantiles que soliciten su incorporación al programa social, se conformará un expediente por cada niña o niño beneficiario, el cual estará bajo el resguardo de la JUD de Atención a la Infancia, mismo que deberán contener los siguientes documentos.

##### De la madre, padre o persona tutora legal de niñas y niños beneficiarios

- a) Solicitud de ingreso al programa (formato único de trámite, el cual será entregado por la unidad responsable del programa al momento de la presentación de documentos).
- b) Copia legible de la Clave Única de Registro de Población (CURP) en formato



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

- actualizado, solo en caso de que no aparezca en la identificación oficial presentada.
- c) Copia legible de Identificación oficial vigente.
  - d) Comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad a la fecha de la presentación de la solicitud de incorporación. Se podrá presentar alguno de los siguientes documentos: recibo del impuesto predial, pago de los servicios de luz, gas, teléfono, agua y/o carta de radicación o residencia expedida por el Gobierno de la Ciudad de México.
  - e) En caso de no radicar en Tlalpan, deberá llenar el apartado 4 del formato único de trámite.
  - f) En caso de ser persona tutora legal de la niña o niño, presentar copia del documento legal que lo acredite con ese carácter, expedido por un juez del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México o por el Sistema Nacional DIF, en caso de solo ser familia de acogida.
  - g) En caso de desempleo temporal, carta manifestando bajo protesta de decir verdad que está buscando empleo, la cual deberá incluir el nombre de la persona solicitante (incluida en el formato único de trámite); adicionalmente, en caso de ser hombre, carta manifestando bajo protesta de decir verdad de ser el único responsable de cada niña o niño bajo su cuidado (incluida en el formato único de trámite).
  - h) Copia simple del último comprobante de ingreso mensual o carta laboral. Para los casos de empleo informal, deberá informar bajo protesta de decir verdad, su actividad e ingresos mensuales y dirección del lugar de trabajo en el apartado del formato único de trámite.
  - i) Para las personas responsables de crianza de las niñas y niños, que se encuentren estudiando, deberán presentar el comprobante de estudios correspondiente al periodo (semestre o cuatrimestre) que se encuentren cursando al momento de solicitar su incorporación al programa social.
  - j) 1 fotografía tamaño infantil.

#### De las niñas o niños beneficiarios del programa social

Deberán presentar en copia legible los siguientes documentos:

1. Copia simple del Acta de nacimiento. En el caso de guarda y custodia temporal, adicionalmente se deberá presentar copia de la sentencia judicial que la acredite.
2. Copia simple de la Clave Única de Registro de Población (CURP) en formato actualizado, en caso de que no aparezca en el acta de nacimiento.
3. Para las niñas y los niños con alguna discapacidad, presentar original del certificado médico expedido preferentemente por Centros de Rehabilitación y Educación Especial o por un médico de institución pública de salud, especialista en la discapacidad, el cual deberá contener lo siguiente:
  - a. La mención expresa de ser un certificado de discapacidad.
  - b. Fecha de expedición.
  - c. Nombre de la (el) niña(o) que padece la discapacidad.
  - d. Tipo de discapacidad que se padece.
  - e. Descripción de la discapacidad, si es permanente y si requiere de cuidados especiales.
  - f. Los medicamentos y cuidados especiales que, en su caso requiere.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

- g. Nombre completo del médico que lo expide, número de Cédula Profesional, teléfono de contacto y firma autógrafa del médico.
- h. Este certificado se debe entregar en copia simple desde la presentación de la solicitud, y en caso de que la discapacidad sea diagnosticada posteriormente al ingreso, se deberá solicitar la actualización del apoyo por discapacidad, mediante escrito, a más tardar, un mes antes que cause baja por edad.
- 4. Copia simple de la Cartilla de vacunación con carátula.
- 5. Certificado Médico vigente expedido por alguna institución pública o privada del sector salud, con cédula profesional y sello de quien lo expide.
- 6. 1 fotografía tamaño infantil.

Una vez recibida la documentación antes señalada, la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia entregará un comprobante de recepción de documentación. En ninguna circunstancia la recepción de la documentación garantiza la aceptación al programa social, ya sea como persona beneficiaria o como persona beneficiaria facilitadora de servicios. En caso de dudas o aclaraciones, para asesorar, acompañar, subsanar o corregir cualquier solicitud de acceso a este programa social que presente algún problema, falla u omisión, será por medio de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios, o del personal que esta designe; la cual realizará los esfuerzos necesarios para que las potenciales personas beneficiarias y las personas beneficiarias facilitadoras de servicios completen de forma válida y adecuadas sus solicitudes.

En el caso de personas beneficiarias de los servicios que prestan las estancias, su incorporación o aceptación al programa social, dependerá en todo momento de la disponibilidad de espacio físico con que cuente la estancia infantil solicitada, de acuerdo con su capacidad instalada, así como de la suficiencia presupuestaria definida para la operación del programa social. En ningún caso o circunstancia se permitirá el sobrecupo o sobreocupación en las estancias infantiles incorporadas al programa, por lo que en todo momento se respetará la capacidad de atención para prestar el servicio de cuidado infantil autorizada a cada estancia por la Alcaldía Tlalpan.

Una vez que personal de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia haya realizado el llenado de la Cédula de Características Económicas y el interesado cumpla con la totalidad de los requisitos y criterios de elegibilidad, así como con la documentación señalada en las presentes Reglas de Operación, aprobada la solicitud se le informará su aceptación al programa social en un plazo no mayor a 10 días hábiles.

En ningún caso o circunstancia se otorgará la incorporación al programa si no se cumplen con cada uno de los requisitos y documentos señalados en las presentes reglas. La entrevista para el llenado de la Cédula de Características Económicas, así como los trámites de incorporación y conclusión al programa, la deberá realizar el personal designado de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios, previamente identificado. En caso de que la realice la persona Responsable de la Estancia Infantil o cualquier persona que no sea personal de la Alcaldía Tlalpan, será improcedente la incorporación al Programa. En caso de no cumplir con los criterios y requisitos de elegibilidad, el personal designado por la Dirección emitirá un comprobante de rechazo como a la persona solicitante el cual se le entregará personalmente. Se deberá llevar un registro de las solicitudes que sean rechazadas a fin de evitar la inscripción dolosa del solicitante en cualquiera de las Estancias Infantiles que forman parte del programa.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

#### *Personas beneficiarias facilitadoras de servicios*

1. Llenar solicitud de ingreso al programa social (formato único de trámite, que será entregado por la unidad responsable del programa al momento de presentar la documentación).
2. Copia simple de la Clave Única de Registro de Población (CURP) en formato actualizado, solo en caso de no aparecer en la identificación oficial presentada.
3. Copia simple de la Identificación oficial vigente con fotografía (credencial de elector, pasaporte, cédula profesional o cartilla del Servicio Militar Nacional).
4. Copia simple de la Comprobante de domicilio, expedido en los últimos tres meses de su solicitud de ingreso al programa social (agua, recibo de agua en pipa, boleta predial, factura de teléfono fijo, factura del pago del servicio de internet, gas, luz, certificado de residencia o constancia de domicilio emitida por las Subdelegaciones en donde se especifique que dicho documento se emite para el trámite de comprobación de domicilio como requisito de acceso al presente programa social).
5. Llenar el formato único de trámite.
6. Carta única de aceptación y compromiso de cumplimiento de las reglas de operación del programa social (incluida en el formato único de trámite).
7. Carta de confidencialidad (incluida en el formato único de trámite).

Recibida la documentación antes señalada, la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia entregará un comprobante de recepción de documentación. En ninguna circunstancia la recepción de la documentación garantiza la aceptación al programa social, ya sea como persona beneficiaria o como persona beneficiaria facilitadora de servicios.

#### *Para las Estancias Infantiles.*

1. Solicitud de incorporación al Programa Social "Estancias Infantiles-Tlalpan", suscrita por el representante legal o la responsable de la Estancia.
2. Copia de la Identificación oficial vigente de la responsable de la Estancia y/o en su caso del representante legal.
3. Copia del Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral.
4. Organigrama con fotografía de todo el personal que se encuentre activo al momento de la incorporación de la Estancia Infantil al Programa Social.
5. Organigrama con fotografía de la brigada autorizada de protección civil que se encuentre activo al momento de la incorporación de la Estancia Infantil al Programa Social.
6. Comprobante vigente de fumigación de la estancia infantil.
7. Documento vigente que acredite la propiedad, arrendamiento o comodato del inmueble donde se encuentra la estancia infantil.
8. Documento que acredite que cuenta con el plan de protección civil vigente durante toda la duración del programa social.
9. Certificado de uso de suelo.
10. Constancia Estructural vigente.
11. Formato de Aviso para el funcionamiento de Establecimientos Mercantiles.
12. Documento vigente que acredite la competencia en el Estándar de Competencia: EC0435 (Prestación de Servicios para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral de las Niñas y los Niños en Centros de Atención Infantil), y/o Constancias que acredite los



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

- estudios en Licenciatura en Educación, Pedagogía, Trabajo Social, Sociología, Administración u otra similar. Asimismo, deberá entregar la documentación que acredite las competencias del personal docente.
13. Contar con un mínimo de 10 niñas o niños inscritos en su Estancia Infantil. Presentar el listado de las niñas y niños usuarios del servicio que contenga CURP, nombre y edad del menor, nombre de la madre, padre o tutor legal y domicilio.
  14. Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil y Daños a Terceros vigente.
  15. Suscribir convenio de colaboración con la Alcaldía Tlalpan, que establezca el compromiso de proporcionar los servicios de cuidado y atención infantil.
  16. Autorización de apertura para la operación y funcionamiento de Estancias Infantiles ante el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México o comprobante de inscripción ante dicho Sistema.

La recepción de documentos de aspirantes para personas beneficiarias facilitadoras de servicios será durante los dos días hábiles siguientes a la entrada en vigor de las presentes reglas de operación. La selección y publicación de los resultados de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios seleccionadas se realizará al tercer día hábil de la entrada en vigor de las presentes reglas de operación. Lo anterior sin menoscabo de las convocatorias públicas que se den a conocer mediante un aviso publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**8.3.5.** Una vez realizada la selección de personas facilitadoras de servicios del programa social, se dará aviso al interesado en un plazo que no exceda de 30 días hábiles.

**8.3.6.** En caso de que proceda se aplicarán acciones afirmativas, tomando en cuenta la situación de desventaja o falta de acceso de las mujeres, poblaciones étnicas y de la comunidad LGTTTQIA+ a las mismas oportunidades.

**8.3.7.** En el caso de que se presente una situación de contingencia, desastre o emergencia en la Ciudad de México, los requerimientos y documentación a presentar para la inclusión de las personas en el programa social, puede variar, en cuyo caso, se emitirán lineamientos específicos.

**8.3.8.** En el caso de que se presente una situación de riesgo por contingencia, desastre o emergencia para el caso de la población migrante, y de acuerdo con el presupuesto disponible, se proporcionarán apoyos sociales humanitarios.

**8.3.9.** En los criterios y procedimientos de acceso en situaciones de excepción para poblaciones en situaciones de vulnerabilidad o discriminación, se cuidará en todo momento la no revictimización de las poblaciones vulnerables.

**8.3.10.** La persona solicitante podrá conocer su trámite y su aceptación o no al programa social por medio de la lista de personas aceptadas que se publicará en la página web de la Alcaldía Tlalpan <https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>, de acuerdo con las fechas indicadas en la convocatoria que para tal fin se emita. En caso de que la persona no sea aceptada y a solicitud de esta, la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia en una carta indicará los motivos para la negativa de acceso, lo cual no podrá exceder de 30 días hábiles, de acuerdo con lo indicado en el numeral 8.3.5. de las presentes reglas de operación.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

**8.3.11.** Para las personas solicitantes de acceso al programa les será proporcionado un comprobante de registro por parte del área responsable del programa, en ninguna circunstancia la recepción de la documentación garantiza la aceptación al programa social, ya sea como persona beneficiaria o como persona beneficiaria facilitadora de servicio.

**8.3.12.** Ningún procedimiento o requisito de acceso al Programa Social no previsto por las presentes Reglas de Operación podrá adicionarse en otros instrumentos normativos o convocatorias del Programa.

**8.3.13.** Se prohíbe a las autoridades de la Ciudad, partidos políticos y organizaciones sociales utilizar con fines lucrativos o partidistas, las políticas y programas sociales. En todo caso, se establecerán las sanciones a que haya lugar de acuerdo con las leyes aplicables.

**8.3.14.** Una vez que las personas solicitantes sean incorporadas al programa social, formarán parte de un Padrón de Personas Beneficiarias, que, conforme a lo establecido por la LDS, será de carácter público, siendo reservados sus datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México (LPDPPSO); los cuales en ningún caso podrán emplearse para propósitos de proselitismo político, religioso o comercial, ni para ningún otro fin distinto al establecido en las reglas de operación del programa social.

**8.3.15.** En ningún caso las personas servidoras públicas podrán solicitar o proceder de manera diferente a lo establecido en las reglas de operación.

En caso de que la solicitud de acceso al presente programa social haya sido denegada, podrá acudir con previa cita a las oficinas de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios y a la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, ubicadas en calle José María Morelos No. 27, colonia Tlalpan, Centro, Tlalpan, C.P. 14000, Tlalpan, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 9:00 a las 15:00 horas., para solicitar la información o aclaración correspondiente.

**8.3.16.** Este programa social opera bajo el principio de simplificación administrativa para que los requisitos y procedimientos de acceso sean comprensibles, claros y sencillos, reduciendo espacios de intermediación o discrecionalidad innecesarios y promoviendo la aplicación directa de los recursos e instrumentos a movilizar.

**8.3.17.** Este programa social promueve la digitalización de trámites y procedimientos a fin de facilitar los procesos y ofrecer vías alternativas y complementarias a las presenciales de incorporación.

#### **8.4. Requisitos de permanencia, causales de baja o suspensión temporal.**

**8.4.1.** Para permanecer en el programa social, las personas beneficiarias deberán:

*De las personas responsables de crianza o personas tutoras*

- a) Firmar las 15 asistencias como mínimo al mes para recibir el servicio de cuidado y atención infantil otorgado por la estancia infantil donde se encuentre inscrito.
- b) Cumplir con lo establecido en las presentes reglas de operación.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

- c) Cumplir con el reglamento interno de la Estancia Infantil.
- d) Que las personas tutoras de niñas y niños beneficiarios, asistan a las actividades bimestrales.

#### *Personas beneficiarias facilitadoras de servicios*

- a) Asistir a las pláticas, conferencias y capacitaciones de la Dirección General de Desarrollo Social comunicadas a través de la J.U.D. de Atención a la Infancia.
- b) Entregar en tiempo y forma los documentos e informes que sean requeridos por la J.U.D. de Atención a la Infancia.
- c) No proporcionar en cualquier momento del desarrollo de este programa social datos falsos o documentos apócrifos.
- d) Dar un trato digno a la ciudadanía.
- e) Cumplir con los aspectos de la carta de obligaciones y actividades del programa.
- f) Cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades
- g) Compromiso para alcanzar las metas del presente programa social.
- h) Tomar un curso o taller en temas de infancia durante el periodo de implementación del programa social.

#### *Para las estancias infantiles*

- a) Cumplir con lo establecido en el convenio de colaboración.
- b) No deberá exceder la capacidad instalada de su estancia infantil.
- c) Prestar el servicio de cuidado y atención infantil en un horario de 8:00 a 16:00 horas.
- d) Brindar el servicio de alimentos a las niñas y niños usuarios.

### **Suspensión Temporal:**

#### *De las personas beneficiarias del programa social.*

- a) Cuando la documentación que acredite la totalidad de los requisitos no sea presentada en tiempo y en forma.
- b) Cuando las niñas beneficiarias y los niños beneficiarios o sus madres, padres o personas tutoras no se conduzcan con buena conducta o no traten con respeto a los menores, docentes, cuidadores o personal de la estancia infantil.
- c) Cuando no se acrediten 15 asistencias a la Estancia Infantil, de la niña o el niño, se suspenderá el pago del mes que corresponda.
- d) Cuando las personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños beneficiarios no asistan a las actividades dirigidas en el programa.

Las causales de **baja definitiva** son:

#### *De las personas beneficiarias facilitadoras de servicios*

- a) No asistir en más de 3 ocasiones, a las actividades programadas por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, sin causa justificada.
- b) Por hacer proselitismo político dentro de sus actividades relacionadas con el programa.
- c) Por no asistir en 3 o más ocasiones en un mes, sin causa justificada o sin autorización de la JUD de Atención a la Infancia
- d) Por falsear información para ingresar al programa social.
- e) Por incumplir el compromiso de confidencialidad.
- f) Baja voluntaria al programa presentada mediante carta debidamente firmada, a la JUD



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

de Atención a la Infancia.

- g) No entregar la constancia del curso o taller relacionados con temas de infancias.

#### *De las personas beneficiarias y usuarios del programa social.*

- a) Cuando se verifique que la persona beneficiaria no cumple con los requisitos señalados en las reglas de operación.
- b) Cuando se compruebe que cuenta con algún apoyo de la misma naturaleza, en algún programa o acción social del gobierno de la Ciudad de México.
- c) Por baja voluntaria. En este caso, la responsable de la Estancia deberá remitir copia simple del escrito presentado por la persona tutora de niñas y niños beneficiarios. En el caso de que el usuario no presente ningún documento, la responsable deberá notificar esta situación por escrito a la JUD de Atención a la Infancia.
- d) Cuando se proporcione información o documentación falsa.
- e) Cuando la persona usuaria interrumpa los trámites estipulados para la entrega de los beneficios que este programa otorga o no acuda a realizar dichos trámites en los tiempos que fije la Alcaldía determinados en las presentes reglas o en la convocatoria respectiva.
- f) Cuando no asista a las actividades dirigidas a personas tutoras y cuidadoras beneficiarias de programa.

#### *Para las estancias infantiles.*

- a) Cuando no cumplan lo establecido en el convenio de colaboración celebrado con la Alcaldía Tlalpan.
- b) Cuando no cumplan con la documentación establecida en las presentes reglas de operación.
- c) Cuando se acredite que existan actos de discriminación o de faltas de respeto hacia niños y niñas beneficiarias de este programa social o a sus madres, padres o personas tutoras.
- d) Cuando se acredite que se pone en riesgo la integridad física de niñas y niños beneficiarios, por causade la responsable de la Estancia Infantil.
- e) Cuando se acredite falsedad o alteración en la información manifestada.
- f) Cuando por decisión propia de la responsable de la Estancia realice algún trámite de incorporación o inscripción de niñas o niños al programa social.
- g) Cuando se detecte sobrecupo en la Estancia Infantil, propiciando con esta conducta poner en riesgo la integridad física de las niñas y niños bajo su cuidado.
- h) Por fallecimiento de la responsable de Estancia y que no se haya registrado ante la Dirección General de Desarrollo Social el nombre de la persona que quedará como nueva responsable.
- i) Por obtener beneficios económicos de otro programa o acción social de la misma naturaleza, a cargo de la Alcaldía Tlalpan.
- j) Por no cumplir con el horario de atención.
- k) Por no aplicar el apoyo económico otorgado por el programa social a las personas beneficiarias de este.

Las causales de baja del programa social deberán ser notificadas a la persona afectada por medio de escrito por la JUD de Atención a la Infancia en un plazo no mayor a 5 días hábiles a partir de que haya causado la baja del programa.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

El programa puede ser suspendido por la Alcaldía Tlalpan sin incurrir en responsabilidad alguna, en los siguientes supuestos:

- a. Por causa de fuerza mayor;
- b. Aquellas que la Alcaldía determine como terminación del programa. Una vez que hayan cesado las causas que dieron origen a la suspensión, siempre y cuando las circunstancias de temporalidad y presupuestal lo permitan, se dará continuidad al programa social.

**8.4.2.** Para cualquier duda sobre la permanencia, suspensión o baja, deberá acudir a la JUD de Atención a la Infancia.

**8.4.3.** En caso de que el participante haya sido dado de baja de manera definitiva y quiera inconformarse, podrá acudir a las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Social, ubicadas en Calle José María Morelos 27, colonia Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México Demarcación Tlalpan, en un horario de lunes a viernes de las 09:00 a las 18:00 horas, para solicitar la información o aclaración correspondiente.

## **9. Criterios de selección de la población beneficiaria.**

**9.1.** Serán personas beneficiarias del presente programa social, las niñas y niños, que habiten preferentemente en las colonias de Tlalpan con un índice de desarrollo social muy bajo o bajo y además presenten un grado de desarrollo social muy bajo o bajo, condición que será verificada mediante la cédula de características económicas.

En el caso de niñas y niños que fueron beneficiarios de la Programa Social "Estancias infantiles – Tlalpan", y se encontraban con registro vigente a diciembre de 2023, tendrán prioridad para ser personas beneficiarias de este programa, para lo cual deberán actualizar la documentación establecida en las presentes reglas.

**9.2.** Cuando no sea posible o suficiente la focalización territorial, se añadirá un criterio de priorización por grupo de edad y ciclo de vida, en función de la naturaleza del programa, que otorgue prioritariamente las ayudas, por ejemplo, a niñas y niños, personas adolescentes, jóvenes o adultos mayores comprendidos en un determinado rango etario.

1. Por grupos de edad, con base en la naturaleza del programa, otorgando prioritariamente las ayudas, a niñas y niños con alguna discapacidad.
2. Se otorgará el apoyo del programa social a madres solteras jefas de familia hasta donde lo permita la disponibilidad presupuestal, vigilando que se cumplan los criterios para ser personas beneficiarias del programa.
3. De acuerdo con la suficiencia presupuestaria se dará inscripción a las personas que soliciten el apoyo y no sean residentes de Tlalpan, pero tengan su fuente de empleo dentro de los límites de esta, y que por su situación económica requieran el beneficio del programa.
4. En caso de que dos o más personas se encuentren en las mismas condiciones de acuerdo con los supuestos anteriores, se atenderá a quien hubiese solicitado primero su ingreso al presente programa.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

Para el cumplimiento del criterio de selección, se aplicará la cédula de características económicas para medir el grado de desarrollo social, el cual es una medida que resume diez indicadores sociales que miden el bienestar social: educación, salud, servicios básicos, espacios en la vivienda, salarios mínimos, desigualdad en los ingresos, empleo poco remunerado, jóvenes sin empleo, hogares sin empleo, educación y cuidado infantiles a una edad temprana y logros en la educación; dicho estudio será elaborado por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia y contempla los siguientes criterios de selección con su respectivo puntaje:

1. La vivienda se localiza en una zona de muy bajo o bajo índice de desarrollo social	1 punto
2. El núcleo familiar es: monoparental (mama e hijos/papa e hijos) y/o compuesta o extensa	1 punto
3. La escolaridad promedio del núcleo familiar es de primaria, secundaria o secundaria trunca	1 punto
4. Los ingresos de la madre, padre o persona tutora son igual o menores a 2 salarios mínimos	2 puntos
5. Los egresos son mayores al ingreso familiar mensual	1 punto
6. El niño, niña o adolescente no cuenta con seguridad social	1 punto
7. La vivienda en donde vive el menor es rentada, prestada o consta de un solo cuarto	1 punto
8. La vivienda no cuenta con mínimo 2 de los siguientes servicios: agua potable, drenaje y teléfono fijo	1 punto
9. La situación de la niña o el niño es de alta vulnerabilidad. Con base en la cédula de características económicas.	1 punto

**9.3.** Como siguiente criterio de selección al programa y cuando el número de solicitudes recibidas exceda el número de personas beneficiarias programadas para recibir el apoyo económico, el criterio de selección, bajo el cual se regirá la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios y la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia será el puntaje obtenido mediante la cédula de características económicas priorizando las solicitudes con los puntajes más altos (mayor vulnerabilidad).

**9.4.** Como criterio de selección de personas beneficiarias facilitadoras de servicios, se usará un sistema de asignación de puntajes, que consistirá en los siguientes rubros:

1. Conocimiento territorial de la demarcación	2 puntos
2. Tener estudios en carreras afines a las mencionadas en las presentes reglas	1 punto
3. Tener disponibilidad para realizar las actividades encomendadas por la JUD responsable del programa	2 puntos
4. Tener experiencia comprobable con poblaciones infantiles	2 puntos
5. Cumplir con el perfil requerido	2 puntos
6. Tener conocimientos administrativos y de paquetería de computación	1 punto

La selección se realizará conforme al mayor puntaje obtenido en este cuestionario y de los objetivos del programa.

## **10. Procedimientos de instrumentación.**

### **10.1. Operación.**

Las personas beneficiarias facilitadoras de servicios realizarán las siguientes funciones.

1. Ejecutar el Plan Anual de Trabajo para el cumplimiento de los objetivos y metas del programa social.
2. Elaborar informe cuantitativo sobre los avances del programa.
3. Realizar las actividades relacionadas con la operación e implementación del



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

- programa, asignadas por la JUD de Atención a la Infancia.
4. Realizar los trámites administrativos, con otras áreas de la Alcaldía, correspondientes al programa social.
  5. Llevar a cabo la visita de supervisión a las Estancias Infantiles.
  6. Llevar a cabo el seguimiento y control de peso y talla de las niñas y niños beneficiarios del programa social.
  7. Apoyar en la planeación, diseño y elaboración de la metodología para los talleres en materia de alimentación saludable.
  8. Aplicación de cédulas de características económicas a las personas solicitantes del programa social.
  9. Elaboración de actividades dirigidas para padres, madres o personas tutoras de personas beneficiarias del programa social.
  10. Sistematización de la información de las personas beneficiarias del programa social.
  11. Integración de los expedientes de las personas beneficiarias del programa social.

La implementación del programa se realizará conforme a lo siguiente:

	<b>Etapas</b>	<b>Unidad Administrativa Responsable</b>	<b>Temporalidad</b>
1	Publicación de las Reglas de Operación	Dirección General de Desarrollo Social	Enero de 2024
2	Publicación de convocatoria para seleccionar a las personas que colaborarán en la implementación del programa social	Dirección General de Desarrollo Social	Enero de 2024
3	Registro de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios.	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Enero de 2024
4	Entrega y recepción de documentos de las responsables de las Estancias	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Enero de 2024
5	Recepción de documentos para la incorporación de las personas beneficiarias	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Enero a noviembre de 2024
6	Aplicación de cédulas de características económicas	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Enero a noviembre de 2024
7	Publicación de resultados de la selección de personas beneficiarias facilitadoras de servicios	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Enero de 2024
8	Publicación en la página web de la Alcaldía y entrega de resultados de las personas beneficiarias aceptadas	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	El día 5 de cada mes
9	Entrega de apoyo económico a las personas que colaborarán en la implementación del programa social.	Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales	Enero a diciembre de 2024
10	Entrega del apoyo económico de las personas beneficiarias a las personas responsables de las Estancias Infantiles.	Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales	Enero a diciembre de 2024

*De las niñas y niños beneficiarios, sus madres, padres o personas tutoras del programa social.*

1. A partir de la fecha de publicación de las Reglas de Operación del Programa Social de Estancias Infantiles para el ejercicio fiscal 2024, las personas interesadas deberán solicitar su incorporación a este programa.
2. En el caso de niñas y niños que fueron personas beneficiarias del programa social "Estancias infantiles-Tlalpan", y se encontraban con registro vigente a diciembre de



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

- 2023, tendrán que actualizar la documentación establecida en las presentes reglas.
3. Una vez recibida la documentación, personal de la JUD de Atención a la Infancia, agendará fecha y hora con el solicitante, para la aplicación de la Cédula de Características Económicas y le informará si cumple o no con los requisitos señalados en estas reglas de operación.
  4. De cumplir con todos los requisitos y documentos de acceso, la madre, padre o persona tutora realizará el llenado del formato de inscripción para realizar su registro.
  5. Las niñas y niños beneficiarias de este programa social deberán acudir al servicio de atención y cuidado en los horarios establecidos por las estancias infantiles.
  6. La madre, padre o persona tutora de niñas y niños menores de 5 años de edad que labore en la Estancia Infantil incorporada al programa, deberán realizar los trámites relativos a la inscripción e incorporación al programa social.
  7. El Apoyo se otorgará mensualmente, tomando en cuenta las actividades bimestrales y al menos 15 asistencias, de la niña o niño a la estancia infantil incorporada al programa, en la que estén inscritas o inscritos, de acuerdo con lo siguiente: se entregará mensualmente el monto total del apoyo asignado cuando cada niña o niño cumpla 15 asistencias o más, y en cada una de ellas, haya permanecido al menos cinco horas. Se deberá registrar de puño y letra la asistencia diaria de las niñas y niños en la estancia infantil a la que estén inscritas o inscritos.

#### *De las Estancias Infantiles del Programa Social.*

Las estancias infantiles que cumplan con los requisitos señalados en estas reglas serán los que prestarán los servicios a las personas beneficiarias del programa social:

1. Las estancias infantiles, proporcionarán los recursos humanos, materiales y técnicos que sean necesarios a efecto de dar cumplimiento con el servicio de cuidado y atención infantil, de acuerdo con el convenio de colaboración celebrado con la Alcaldía Tlalpan.
2. El ciclo escolar será conforme al ejercicio fiscal en que opere el programa social (enero a diciembre de 2024), respetando los periodos y días de descanso obligatorio establecidos por la Ley Federal del Trabajo.
3. Las estancias infantiles otorgarán sus servicios en los días, sedes y horarios establecidos, de acuerdo con su capacidad y disponibilidad, no debiendo exceder por ninguna razón la capacidad instalada, establecida para su operatividad y funcionamiento. Este apoyo se otorgará mensualmente, tomando en cuenta el registro de las asistencias de las niñas y los niños a la estancia infantil incorporada al programa, en la que estén inscritas(os), de acuerdo con lo siguiente: se entregará mensualmente el monto total del apoyo asignado cuando cada niña o niño cumpla 15 asistencias o más y, en cada una de ellas, haya permanecido al menos 5 horas.
4. Dar a conocer el Reglamento Interno de la Estancia Infantil a las madres, padres o personas tutoras a quienes prestan el servicio de cuidado y atención infantil para las niñas y niños beneficiarios del programa social.
5. Los datos personales de las personas beneficiarias del programa social y la información adicional generada y administrada, se registrará por lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

6. La estancia infantil deberá proporcionar 2 alimentos diarios a las niñas y niños usuarios de sus servicios, como parte de las prestaciones otorgadas por el presente programa social.
7. Las estancias infantiles, deberán presentar para el pago del apoyo correspondiente para cada una de las ministraciones a la JUD de Atención a la Infancia, la siguiente documentación:
  - El listado de niñas y niños beneficiarios correspondiente a cada una de las ministraciones el cual deberá contener CURP, nombre y edad de la niña o niño, nombre de la madre, padre o persona tutora, domicilio, importe unitario del apoyo y monto total de los apoyos.
  - El listado deberá ser suscrito por lo menos por el representante legal de la estancia infantil, validado por la Dirección General de Desarrollo Social y la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios y la JUD de Atención a la Infancia.

#### ***Mecanismo de Registro de Asistencia***

El registro de asistencia se realizará únicamente en el formato de "Registro de Asistencias", proporcionado a las estancias por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia.

1. El registro se realizará de manera individual para cada niña o niño que acude a la Estancia Infantil y se llenará con los siguientes datos:
  - Nombre de la Estancia Infantil.
  - Nombre de la persona responsable de la Estancia Infantil.
  - Nombre de la madre, padre o persona tutora legalmente reconocida de la niña o el niño (conforme a su identificación oficial).
  - Nombre completo de la niña o niño.
  - Demarcación.
  - Mes y año que corresponda.
  - Monto del apoyo mensual otorgado por la Alcaldía.
  - Total de asistencias (fin de mes).
  - Monto mensual (total del mes).
  - Firma o huella dactilar de la madre, padre o persona tutora legalmente reconocida (conforme a su identificación oficial).
  - Nombre y firma de la persona responsable de la Estancia Infantil.
  - En caso de ausencia de la persona responsable, nombre y firma de la asistente encargada de la Estancia Infantil.

El llenado del formato deberá realizarse de manera minuciosa y con letra clara de la persona responsable de la Estancia Infantil evitando el uso de abreviaturas, a fin de prevenir errores de identificación de las personas responsables de crianza, de las niñas y los niños que se encuentran inscritos en la estancia infantil y de la propia persona responsable. Si los campos de firmas y hora de entrada y salida de la niña o el niño presentan alteración, tachadura y/o enmendadura, estos registros se invalidarán para efectos del cómputo de días de asistencia para la entrega del apoyo mensual que otorga la Alcaldía Tlalpan.

2. Diariamente, la persona usuaria: madre, padre, persona tutora legalmente reconocida, o persona autorizada por ésta realizará el registro en el formato "Registro de



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

Asistencias" en el que anotarán los siguientes datos:

1. Registro de Entrada.
  - Hora de entrada: Se registra la hora exacta en la que ingresa la niña o el niño a la Estancia Infantil. El registro deberá ser numérico, respetando el formato de horas/minutos. Ejemplo: 8:47.
  - Firma de la madre, padre, persona tutora legalmente reconocida o persona autorizada: Se deberá plasmar la firma autógrafa que aparece en la copia de la identificación oficial que obra en el expediente o huella dactilar (en caso de que no pueda o no sepa firmar), o en su caso, de la persona autorizada por ésta para llevar a la niña o el niño, a la Estancia Infantil.
2. Registro de Salida.
  - Hora de salida: Se registra la hora exacta en la que recogen a la niña o el niño de la Estancia Infantil. El registro deberá ser numérico, respetando el formato de horas/minutos. Ejemplo: 14:36.
  - Firma de la madre, padre o persona tutora legalmente reconocida de la persona autorizada: Se deberá plasmar la firma autógrafa que aparece en la copia de la identificación oficial que obra en el expediente o huella dactilar (en caso de que no pueda o no sepa firmar), o en su caso, de la persona autorizada por ésta para recoger a la niña o el niño de la Estancia Infantil.

Cada registro de asistencia deberá tener firma de la madre, padre, persona tutora legalmente reconocida o persona autorizada, tanto a la hora de entrada como a la hora de salida.

3. Únicamente se podrá realizar el registro de asistencia (hora de entrada y salida) en la fecha que corresponda a la estadía de la niña o niño.
4. Sólo se podrá llevar a cabo el registro de asistencia dentro de las instalaciones de la Estancia Infantil.
5. En caso de que la niña y niño no haya asistido a la estancia infantil por motivos de salud; la madre, padre o persona tutora legalmente reconocida, o en su caso la persona autorizada para llevar y recoger a las niñas y niños deben entregar justificante médico a la persona responsable de la estancia, dicho justificante médico deberá contener por lo menos los siguientes datos:
  - Fecha de emisión del justificante médico.
  - Nombre de la niña o niño.
  - Diagnóstico (enfermedad o padecimiento).
  - Tiempo de reposo o días que se ausentará de la Estancia Infantil.
  - Nombre y firma del médico.
  - Número de cédula profesional del médico.

En estos casos, se podrán justificar las inasistencias, para que puedan contabilizarse en el cálculo del número de asistencias para otorgar el apoyo mensual, siempre que el periodo de reposo de la niña o niño esté claramente establecido en dicho justificante. En caso de que el justificante médico no indique el tiempo de reposo o días que se ausentará de la Estancia Infantil, sólo se justificará el día de su emisión.

6. En el caso de que una niña o niño requiera cuarentena por alguna enfermedad, se otorgará el apoyo mensual siempre que la persona beneficiaria dé aviso y entregue a la



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

Estancia Infantil, el justificante médico dentro del mes en que éste haya sido emitido, que señale claramente la enfermedad de la niña o niño y cumpla con lo establecido en el punto anterior.

La persona responsable de la estancia entregará a la niña o niño únicamente a las personas autorizadas para recoger al menor, las cuales deberán ser mayores de edad y no podrán ser responsables, asistentes o personal que preste sus servicios en la misma Estancia Infantil.

#### ***Mecanismo de Registro de Asistencia de las actividades para madre, padre o persona tutora.***

El registro de asistencia se realizará únicamente en el formato "Registro de Asistencias", proporcionado a las personas asistentes a cada una de las actividades programadas, por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia. Dicho registro, solo podrá ser realizado por las personas beneficiarias del programa social.

El llenado del formato deberá realizarse de manera minuciosa en tinta azul y con letra clara de la persona beneficiaria asistente a la actividad de la Estancia Infantil evitando el uso de abreviaturas, a fin de prevenir errores de identificación de las personas responsables de crianza, de las niñas y los niños que se encuentran inscritos en la estancia infantil y de la propia persona responsable. Si los campos de firmas y hora de entrada y salida de la actividad presentan alteración, tachadura y/o enmendadura, estos registros se invalidarán para efectos del cómputo de días de asistencia para la entrega del apoyo mensual que otorga la Alcaldía Tlalpan.

#### ***De las bajas de las personas beneficiarias del programa social.***

Cuando una niña o niño usuario de los servicios que prestan las estancias infantiles, deje de asistir por un período de un mes de manera consecutiva, sin causa justificada, se dará de baja su inscripción al programa.

En dicho caso, si la madre, padre o persona tutora legalmente reconocida solicita a la JUD de Atención a la Infancia, la reactivación de la incorporación de la niña o el niño, deberá presentar escrito simple indicando los motivos de su ausencia, incluyendo copia de su identificación oficial vigente, donde manifieste bajo protesta de decir verdad que ratifica su firma y contenido. La reactivación de la inscripción estará sujeta a la disponibilidad presupuestal y de la ocupación de la estancia infantil a la que solicite inscribirse.

Cuando un niño o niña cause baja del programa, **por ausencia** o por así convenir a los intereses del padre, madre o persona tutora legalmente reconocida, la persona responsable de la estancia infantil deberá dar aviso por escrito a la JUD de Atención a la Infancia en un plazo no mayor a 5 días hábiles posteriores a aquel que haya causado la baja.

#### ***Cambio de Estancia Infantil***

En caso de que una persona usuaria decida cambiar a su hija o hijo a cualquier otra estancia infantil incorporada al programa social, podrá seguir recibiendo el apoyo correspondiente siempre que haya cupo en ésta, deberá solicitar el cambio por escrito a la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia y a la persona Responsable de la estancia infantil en que



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

esté inscrita la niña o el niño. El aviso debe realizarlo con al menos 5 días hábiles de anticipación, dentro del mismo mes en que recibe el servicio. Los cambios de estancia infantil quedarán sujetos a la disponibilidad de espacio con la que cuente la estancia solicitada y a lo establecido en las presentes reglas de operación.

La solicitud deberá contener el nombre de la persona beneficiaria, el nombre de la niña o el niño razón del cambio y la fecha en que dejarán de asistir a la estancia infantil de origen, acusando de recibido por parte de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia.

En caso de que proceda el cambio de estancia, la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, entregará a la persona solicitante y a la responsable de la estancia elegida, a la que se cambiará la niña o el niño, la notificación por escrito del cambio solicitado.

El cambio de estancia infantil podrá realizarse en el mismo mes en que se prestó el servicio en la estancia de origen. El apoyo mensual corresponderá a la estancia infantil que acredite las 15 asistencias con cinco horas diarias del mes en que se realizó el cambio.

#### *Cambio de responsable del cuidado de las niñas y los niños incorporados al programa social.*

Cuando exista un caso de guarda y custodia compartida o definitiva a cargo de un solo progenitor y sea necesario hacer cambio de la persona que ahora se encuentre a cargo del cuidado de las niñas y los niños deberá presentar documento legal expedido por autoridad competente, donde se señale tal situación.

Deberá llenar la solicitud de incorporación al programa, así como la cédula de inscripción respectiva ante las oficinas de la JUD de Atención a la Infancia, junto con la documentación legal que acredite ser la madre, el padre, la persona tutora legalmente reconocida de la niña o el niño deberá presentar identificación oficial y CURP en formato actualizado y cumplir con todos los documentos y requisitos de acceso marcados por las presentes reglas de operación.

#### *Cambio de Domicilio de las Estancias Infantiles*

Las estancias infantiles que se encuentren incorporadas al programa social avisarán a la Dirección General de Desarrollo Social del cambio de domicilio de la estancia infantil, siempre que se siga atendiendo a la población objetivo del programa y que el nuevo domicilio se encuentre en la Demarcación Tlalpan. Para lo cual tendrá que cumplir con lo siguiente:

1. Entregar a la Dirección General de Desarrollo Social, escrito libre manifestando el cambio de domicilio de la estancia infantil, con firma de la responsable, el cual deberá contener:
  - a. Fecha de elaboración del escrito.
  - b. Motivos por los cuales requiere realizar el cambio de domicilio.
  - c. Ubicación detallada del nuevo domicilio: calle, número exterior, en su caso número interior, colonia, código postal, municipio o demarcación, anexando copia legible del comprobante de domicilio del inmueble propuesto. Tratándose de recibos de pago por servicios deberán ser de una antigüedad no mayor a 3 meses.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

- d. Anexar a dicha solicitud copia del documento emitido por la autoridad competente en materia de Protección Civil en el que avale que el inmueble propuesto para la Estancia Infantil no se encuentra ubicado a menos de 50 metros de áreas que representen un alto riesgo, de acuerdo con lo previsto por la legislación local en materia de Protección Civil.
- e. La carpeta de protección civil con la documentación respectiva al nuevo inmueble.
- f. Documento vigente que acredite la propiedad o posesión: contrato de compra-venta, arrendamiento o comodato.
- g. Uso de suelo del nuevo inmueble.
2. Una vez realizada la visita de inspección al lugar, por personal de la Dirección de Protección Civil y revisada y aprobada la documentación, se dará o no la autorización del cambio de domicilio en un plazo no mayor a 10 días hábiles a partir de la recepción del escrito mencionado en el punto anterior.
3. La persona responsable de la Estancia Infantil deberá atender las observaciones de la Dirección de Protección Civil que, entre otras, considere lo siguiente:
  - Las recomendaciones y adecuaciones necesarias para prestar el servicio de cuidado y atención infantil.
  - El número de niñas y niños que podrán atenderse en el espacio propuesto dependerá de la capacidad de atención con la que cuente el inmueble.
4. En el caso que, de la inspección se desprenda que el inmueble es viable se otorgará un término de 30 días naturales a la persona responsable para que antes de brindar el servicio de cuidado y atención infantil en el marco del programa en el nuevo domicilio, presente ante la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios, la documentación que acredite lo siguiente:
  - El Programa Interno de Protección Civil o Documento Equivalente vigente, del inmueble en el que operará la estancia infantil.
  - Documento en el cual la autoridad competente en materia de Protección Civil avale, que el entorno de la estancia infantil ofrece condiciones adecuadas para brindar el servicio de cuidado y atención infantil. En caso de no poder contar con dicho documento, se podrá suplir mediante el diagnóstico de vulnerabilidad de riesgos internos y externos que forma parte del Programa Interno de Protección Civil de la Estancia Infantil o Documento Equivalente, mismo que deberá estar avalado por la autoridad competente en materia de Protección Civil, de acuerdo con la legislación local aplicable en la materia.
  - Póliza del Seguro de Responsabilidad Civil y Daños a Terceros de acuerdo con las características señaladas por estas Reglas de Operación, de acuerdo con la capacidad instalada, definida en la inspección del inmueble.

Si transcurrido el plazo señalado no se presente la actualización de los documentos citados, la Dirección General de Desarrollo Social, tendrá por no aprobada la solicitud para operar en el nuevo domicilio y por lo tanto la estancia infantil no podrá prestar sus servicios en el marco del programa social.

En el caso que de la inspección se desprenda que el inmueble no es viable para operar como estancia infantil se indicarán por escrito los motivos de dicho resultado dando por concluido el trámite. La persona solicitante podrá realizar nuevamente el trámite antes de concluir el plazo establecido en el mismo ejercicio fiscal.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

5. Una vez que la Dirección General de Desarrollo Social, tenga el expediente correspondiente sin ninguna observación, en un plazo máximo de 5 días hábiles, procederá a emitir el oficio de aprobación.
6. Una vez cumplido lo anterior, se firmará únicamente el Convenio Modificatorio al Convenio de Colaboración por Cambio de Domicilio. En caso de que durante el proceso la Dirección detecte documentos alterados o apócrifos dará por concluido el proceso y en su caso avisará a la autoridad correspondiente. No se podrá prestar el servicio en el marco del Programa en el nuevo domicilio, sin cumplir con los 6 puntos descritos en el presente numeral.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

#### *Seguro contra Accidentes Personales*

Las responsables de las estancias infantiles llevarán a cabo la contratación de una póliza del seguro contra accidentes personales, que cubra a las niñas y niños bajo el cuidado de personas beneficiarias del programa en esta modalidad, que asisten a las estancias infantiles incorporadas al programa. La cobertura del seguro abarcará todo el tiempo que las niñas y niños permanezcan en las estancias infantiles y, en su caso, durante su participación en las actividades que estas realicen fuera de sus instalaciones, tales como: eventos deportivos, sociales, excursiones, actividades culturales, recreativas, entre otras, que se realicen bajo la supervisión del personal de la estancia, así como durante los trayectos comprendidos de sus instalaciones hacia los lugares donde se lleven a cabo dichas actividades y de regreso. Este seguro no cubre los traslados de las niñas y niños desde sus domicilios particulares a la estancia infantil, ni viceversa.

#### *Seguro de Responsabilidad Civil y Daños a Terceros*

Las Estancias Infantiles durante el presente ejercicio fiscal deberán de llevar a cabo la contratación de la póliza del Seguro de Responsabilidad Civil y Daños a Terceros. La Dirección General de Desarrollo Social tomará las provisiones necesarias para que la persona responsable realice la contratación anticipada de la póliza con al menos 30 días naturales, con la finalidad de que la Estancia Infantil en ningún momento preste el servicio sin una póliza vigente:

- a. La suma asegurada de la póliza deberá ser como mínimo \$5, 000,000.00 (Cinco millones de pesos 00/100 M.N.).
- b. La vigencia de la póliza deberá estar vigente durante la operación del programa social.
- c. Como personas aseguradas deberán señalarse a las niñas o niños que asistan a la estancia infantil, así como a aquellas personas que se vean afectadas por un hecho o acto cubierto por el seguro.
- d. El derecho de la indemnización deberá atribuirse directamente al tercero dañado o a quien ejerce la patria potestad, quienes serán considerados como personas beneficiarias en la cobertura del seguro, desde el momento del siniestro.
- e. La Aseguradora deberá obligarse a responder por la responsabilidad civil en que incurra la persona asegurada por daños a terceros, así como a las niñas y los niños que tenga bajo custodia o resguardo, derivada de su actividad como estancia infantil.
- f. La póliza deberá cubrir la responsabilidad civil de la persona asegurada por daños ocasionados dentro de las instalaciones, en las cuales tenga su establecimiento, o en los trayectos y sitios en los cuales se desarrollen eventos organizados por la persona asegurada, siempre que se cuente con autorización por escrito de la persona que tenga la patria potestad o custodia de la niña o el niño.
- g. Se deberá cubrir la responsabilidad civil en el desempeño o desarrollo de sus actividades relacionadas con el giro de la persona asegurada, de las personas a quienes la persona asegurada hubiese confiado la dirección o administración del negocio; las personas empleadas, trabajadoras de la persona asegurada por los actos u omisiones realizados en el desempeño de su cometido laboral, las personas empleadas y trabajadoras al servicio de la persona asegurada que a consecuencia de culpa, ya sea por negligencia o por impericia, ocasionen muerte o lesión corporal accidental a las niñas y los niños bajo custodia o resguardo, incluyendo la aplicación de productos farmacéuticos aprobados por la autoridad competente, siempre que se haya procedido según receta médica.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

- h. Deberá asegurarse la responsabilidad civil en que incurra la persona asegurada a consecuencia de daños a terceros por el suministro de comidas y bebidas dentro del establecimiento descrito en la póliza.
- i. La póliza deberá asegurar la responsabilidad civil derivada del uso o la posesión de materiales educativos o didácticos, juegos, juguetes y artículos de entretenimiento propios del establecimiento siempre y cuando su uso y control se encuentre supervisado por personal de la persona asegurada en el desempeño de su cometido laboral.
- j. La póliza se deberá contratar sobre la base de la capacidad instalada para la atención de las niñas y niños en la estancia infantil.

#### *Programa Interno de Protección Civil o Documento Equivalente*

Las Estancias Infantiles durante el presente ejercicio fiscal deberán acreditar y presentar el Programa Interno de Protección Civil o Documento Equivalente debidamente autorizado conforme a la normatividad aplicable en la materia por la Coordinación Municipal, Coordinación de la Demarcación o en su caso, por la Coordinación Ciudad de México de Protección Civil.

El Programa Interno de Protección Civil (PIPC) o documento equivalente revalidado se deberá presentar original para acreditar su existencia. El PIPC o documento equivalente deberá entregarse conjuntamente con el documento en el cual la autoridad competente en materia de Protección Civil avale que el entorno de la Estancia Infantil ofrece condiciones adecuadas para brindar el servicio de cuidado y atención infantil o, en su caso, el PIPC deberá contener un análisis de vulnerabilidad de riesgos internos y externos del inmueble que ocupa la estancia infantil y estar avalado por la autoridad competente en materia de Protección Civil.

#### *Inscripción o autorización ante el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México*

Las Estancias Infantiles durante el presente ejercicio fiscal deberán acreditar y presentar su autorización de apertura para la operación y funcionamiento de Estancias Infantiles ante el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México o documento que acredite la inscripción ante dicho Sistema.

**10.1.1.** Con base en el numeral 10.1 de las presentes reglas de operación, la Dirección de Atención y Grupos Prioritarios: supervisión; la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia operación bajo un proceso que incluye la planeación, ejecución, monitoreo y mejora continua.

**10.1.2.** Los datos personales de las personas beneficiarias o derechohabientes del programa social, y la información adicional generada y administrada, se registrará por lo establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas (LTAIPRC) y la (LPDPPSO).

**10.1.3.** De acuerdo con los artículos 38 de la LDS y 60 de su Reglamento, todo material de difusión, convenios, cartas compromiso y otros instrumentos que se suscriban o formalicen, deberán llevar impresa la siguiente leyenda:



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

“Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa en la Ciudad de México, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.”

**10.1.4.** Para este programa social los formatos y los trámites a realizar son gratuitos.

**10.1.5.** Durante los procesos electorales, en particular en las campañas electorales no se suspenderá el programa social, sin embargo, atendiendo a los principios de imparcialidad, equidad y neutralidad que deben observarse en los procesos electorales, los beneficios del programa social no serán entregados en eventos masivos o modalidades que afecten el principio de equidad en la contienda electoral.

**10.1.6.** La ejecución de este programa social se ajustará al objeto y reglas de operación establecidas, evitando su utilización con fines electorales distintos al desarrollo social, en el marco de los procesos electorales, para evitar en todo momento, su vinculación con el gobierno en turno, algún partido político, coalición o candidatura particular.

**10.1.7.** Queda prohibida, en cualquier contexto y en particular durante procesos o campañas electorales, la utilización de este programa social y de sus recursos con la finalidad de promover la imagen personal o inducir o coaccionar a los ciudadanos para votar a favor o en contra de cualquier partido político o persona candidata. Asimismo, los Partidos Políticos, Coaliciones, personas candidatas o funcionarias públicas, no podrán adjudicarse o utilizar en beneficio propio la realización de obras públicas o programas de gobierno. La violación a esta prohibición será sancionada en los términos del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México y otras disposiciones legales. Las personas ciudadanas tendrán derecho a presentar quejas o reclamaciones relacionadas con la utilización inadecuada o electoral de este programa social ante la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México y ante el resto de los órganos competentes para investigar infracciones de dicha índole.

#### **10.2. Supervisión y control.**

La Dirección General de Desarrollo Social, será la responsable de la validación final de cada una de las etapas que den cumplimiento a la implementación del programa social, para lo cual se podrá auxiliar de plataformas tecnológicas, medios magnéticos, instrumentos tecnológicos, software y sistemas que garanticen un control eficiente y eficaz en la aplicación de las presentes reglas de operación. La supervisión y control de este Programa Social se realizará por medio de la base de datos de las personas beneficiarias, con opción a visita domiciliaria al domicilio de la persona beneficiaria en caso de considerarse necesario.

**10.2.1.** Se dará seguimiento al programa por medio de indicadores de gestión trimestrales.

**10.2.2.** El proceso mediante el cual se hará la revisión del diseño, los procedimientos de intervención, los objetivos y los instrumentos de aplicación adoptados, será de acuerdo con la información que arroje el sistema de monitoreo, supervisión y control establecido.

**10.2.3.** El Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan tendrá a su cargo la supervisión de



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

todos los programas sociales que operen en la Alcaldía, por medio de los mecanismos e instrumentos que para tal fin establezca.

#### **11. Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana.**

**11.1.** En caso de alguna queja derivada del presente programa social, las personas interesadas deberán presentar por escrito su inconformidad, señalando su nombre completo, dirección para recibir notificaciones, teléfono de contacto, los presuntos hechos que constituyen su inconformidad o queja, adjuntando los documentos relacionados con el asunto.

**11.2.** Para interponer cualquier queja o aclaración sobre el presente programa social, el interesado deberá dirigirla al Director General de Desarrollo Social, presentándola directamente con previa cita en sus oficinas ubicadas en Calle Morelos 27, Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 10:00 a las 18:00 horas, o vía remota a los correos electrónicos [estancias\\_infantiles@tlalpan.cdmx.gob.mx](mailto:estancias_infantiles@tlalpan.cdmx.gob.mx), [estanciasinfantilestlalpan@gmail.com](mailto:estanciasinfantilestlalpan@gmail.com), instancia que le dará respuesta en un plazo máximo de 15 días hábiles.

En caso de que la situación no sea resuelta, podrá acudir a las oficinas del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan para exponerla, ubicadas en Av. San Fernando 84, edificio principal, planta baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Demarcación Tlalpan.

**11.3.** En caso de que la Alcaldía Tlalpan no resuelva la queja, las personas beneficiarias podrán presentar quejas por considerarse indebidamente excluidos del programa social o por incumplimiento de la garantía de acceso al mismo ante la Procuraduría Social de la Ciudad de México, o bien registrar su queja por medio del Servicio Público de Localización Telefónica, LOCATEL, quien deberá turnarla a la Procuraduría Social para su debida investigación y en su caso a la instancia correspondiente, de la misma forma a la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.

**11.4.** El trámite de queja o inconformidad podrá realizarse también por medio de los correos electrónicos [estancias\\_infantiles@tlalpan.cdmx.gob.mx](mailto:estancias_infantiles@tlalpan.cdmx.gob.mx), [estanciasinfantilestlalpan@gmail.com](mailto:estanciasinfantilestlalpan@gmail.com)

**11.5.** El mecanismo para brindar a la ciudadanía información para denunciar cualquier delito electoral es la línea telefónica INETEL (800 4332000).

#### **12. Mecanismos de exigibilidad.**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5, Apartado B de la Constitución Política de la Ciudad de México, toda persona, grupo o comunidad podrá denunciar la violación a los derechos individuales y colectivos reconocidos por la Constitución, mediante las vías judiciales y administrativas para su exigibilidad y justiciabilidad ante la autoridad competente.

El artículo 3, numeral 18 de la Ley Constitucional de Derechos Humanos y sus Garantías de la Ciudad de México (LCDHCDMX), establece los mecanismos de exigibilidad como aquellas



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

garantías y procedimientos que pueden utilizar las personas y los colectivos, para reclamar el cumplimiento de las obligaciones de las autoridades para la satisfacción y garantía de los derechos.

**12.1.** Los requisitos, derechos, obligaciones, procedimientos y plazos para que las personas beneficiarias puedan acceder al disfrute de los beneficios del programa social, estarán a la vista del público y podrán ser consultados en las oficinas de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios, ubicadas en Calle Morelos 27, Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 9:00 a las 15:00 horas, en la página de la Alcaldía Tlalpan (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>) y en el sistema Tu bienestar (<https://tubienestar.cdmx.gob.mx>).

**12.2.** Toda aquella persona solicitante que requiera información adicional referente a los procesos del Programa Estancias Infantiles, Tlalpan, deberá enviar un correo electrónico a la siguiente dirección: [estancias\\_infantiles@tlalpan.cdmx.gob.mx](mailto:estancias_infantiles@tlalpan.cdmx.gob.mx), [estanciasinfantilestlalpan@gmail.com](mailto:estanciasinfantilestlalpan@gmail.com) exponiendo su situación.

Para ello requerirá:

1. Nombre completo de la persona interesada.
2. Número de Folio asignado.
3. Correo electrónico para recibir notificaciones.
4. Número telefónico de la persona interesada.
5. Descripción de los hechos o actos que, a su parecer, contravienen lo dispuesto en las Reglas de Operación del Programa.
6. De contar con ellas, adjuntar las pruebas que verifiquen el incumplimiento.
7. Fecha y firma.

Una vez enviada la solicitud, se procederá a dar respuesta por la misma vía en un plazo no mayor a 30 días hábiles.

**12.3.** Los casos en los que se podrán exigir los derechos por incumplimiento o por violación de estos pueden ocurrir en al menos los siguientes casos:

- a) Cuando una persona solicitante cumpla con los requisitos y criterios de inclusión para acceder a determinado derecho (garantizado por un programa social) y exija a la autoridad administrativa ser derechohabiente del mismo.
- b) Cuando la persona derechohabiente de un programa social exija a la autoridad que se cumpla con dicho derecho de manera integral en tiempo y forma, como lo establece el programa.
- c) Cuando no se pueda satisfacer toda la demanda de incorporación a un programa por restricción presupuestal, y éstas exijan que las incorporaciones sean claras, transparentes, equitativas, sin favoritismos, ni discriminación.

**12.4.** Con base en el artículo 51 de la LDS, las personas derechohabientes, beneficiarias o beneficiarias facilitadoras de servicios del programa social, tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

- a) Recibir una atención oportuna, de calidad, no discriminatoria y apegada al respeto, promoción, protección y garantía de sus derechos.
- b) En cualquier momento podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación,



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

- cancelación y oposición, en los términos de la normatividad aplicable.
- c) Acceder a la información del programa social: reglas de operación, vigencia del programa social, cambios y ajustes, de conformidad con lo previsto por la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
  - d) Interponer quejas, inconformidades, reclamos, denuncias y sugerencias, las cuales deberán ser registradas y atendidas en apego a la normatividad aplicable.
  - e) En ninguna circunstancia le será condicionada la permanencia o adhesión a cualquier programa social, siempre que cumpla con los requisitos para su inclusión y permanencia a los programas sociales.
  - f) Solicitar de manera directa, el acceso a los programas sociales.
  - g) Toda persona derechohabiente o beneficiaria queda sujeta a cumplir con lo establecido en la normativa aplicable a cada programa social.

**12.5.** La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México es el órgano competente para conocer las denuncias de violación e incumplimiento de derechos en materia de desarrollo social.

**12.6.** Toda persona derechohabiente o beneficiaria será sujeta a un procedimiento administrativo que le permita ejercer su derecho de audiencia y apelación, no sólo para el caso de suspensión o baja del programa, sino para toda aquella situación en que considere vulnerados sus derechos.

**12.7.** Una vez concluida la vigencia y el objetivo del programa social, y transcurrido el tiempo de conservación, la información proporcionada por las personas derechohabientes o beneficiarias, deberá ser eliminada de los archivos y bases de datos de cada ente de la Administración Pública de la Ciudad de México, de conformidad con lo previsto en la Ley de Archivos de la Ciudad de México (LA) y previa publicación del Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, con al menos 10 días hábiles de anticipación.

## **13. Metas e indicadores para el seguimiento y evaluación.**

De acuerdo con el artículo 4 de la Ley de Evaluación de la Ciudad de México (LE), la evaluación constituye un proceso integral y sistemático que permite conocer, explicar y valorar el diseño, la formulación, la implementación, la operación, los resultados, e impacto de las políticas, programas, estrategias, proyectos de inversión o acciones de los entes de la Administración Pública de la Ciudad de México y las Alcaldías en el bienestar social, la calidad de vida, la pobreza, las desigualdades, la mitigación de riesgo y reducción de la vulnerabilidad ante desastres, los derechos humanos y, en su caso, formular las observaciones y recomendaciones para su reorientación y fortalecimiento.

### **13.1. Evaluación interna y externa.**

La evaluación será interna y externa, tendrá por objeto detectar deficiencias y fortalezas; constituirá la base para formular las observaciones y recomendaciones para el fortalecimiento, modificación o reorientación de las políticas, programas, proyectos de inversión y acciones de gobierno.



## Reglas de operación del programa social

### Estancias Infantiles- Tlalpan 2024

- La evaluación interna será realizada anualmente por la Dirección General de Desarrollo social en coordinación con la Dirección General de Planeación del Desarrollo de esta Alcaldía, conforme a los lineamientos que emita el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México (LE). Tendrá como finalidad valorar el funcionamiento y mejorar el diseño, proceso, desempeño, resultados e impactos del presente programa social. Se basará en el Mecanismo de Monitoreo para ajustar, actualizar o modificar este programa.
- La evaluación externa será la que realice el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México a los entes de la Administración Pública y las Alcaldías, conforme a lo dispuesto por la Ley de Evaluación de la Ciudad de México.

#### 13.2. Evaluación.

Respecto de la evaluación interna y externa se establece lo siguiente:

- La Evaluación Interna se realizará en apego a lo establecido en los Lineamientos que a tal efecto emita el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y los resultados serán publicados y entregados a las instancias que establece el artículo 42 de la LDS, en un plazo no mayor a seis (6) meses después de finalizado el ejercicio fiscal.
  - La Dirección General de Planeación del Desarrollo, elaborará la evaluación interna del programa social.
  - La unidad administrativa responsable que opera el programa social está obligada a proporcionar la información requerida para su realización.
- La Evaluación Externa se realizará de manera exclusiva e independiente, por el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México en términos de los artículos 42 de la LDS; 8, fracción I y 27 de la LE.

#### 14. Indicadores de gestión y de resultados.

Los indicadores de cumplimiento de metas asociadas a los objetivos, es decir, que permiten la evaluación del desempeño e impacto en la población beneficiaria, son los siguientes:

Nivel del Objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de Medición	Desagregación	Medios de Verificación	Unidad Responsable	Supuestos	Metas
Fin	Promover el Desarrollo Social y el ejercicio de derechos de las niñas y niños de la Alcaldía Tlalpan mediante apoyos económicos, espacios de diálogo, análisis y reflexión.	Índice de Desarrollo Social en Tlalpan	Se utiliza el método de Necesidades Básicas Insatisfechas que forma parte del Método de Medición Integral de la Pobreza (método oficial de pobreza de la Ciudad de México), que permite medir las carencias de una población y caracterizar su pobreza. Los datos obtenidos para el IDS fueron calculados con	Resultados	Número índice 0 a 1	Anual	Demarcación Territorial	Reporte del Índice de Desarrollo Social emitido por el Evalúa CDMX	Evalúa CDMX	Las condiciones sociales y económicas son adecuadas para el desarrollo social.	0.83



## Reglas de operación del programa social

### Estancias Infantiles- Tlalpan 2024

Nivel del Objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de Medición	Desagregación	Medios de Verificación	Unidad Responsable	Supuestos	Metas
Propósito	Niñas y niños reciben servicios de cuidado y atención infantil para su desarrollo integral en las estancias infantiles	Porcentaje de niñas y niños que reciben servicios en estancias infantiles, respecto al número total de niñas y niños que lo requirieron.	base al Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). (Número de niñas y niños que reciben servicios en estancias infantiles / Número de niñas y niños que solicitaron servicios en estancias infantiles) * 100.	Resultados	Porcentaje	Anual	Sexo (niñas y niños)	Informes del programa	Dirección General de Desarrollo Social	Las personas tutoras y cuidadoras de las niñas y los niños participan en el programa.	100 %
Propósito PG	Madres y personas tutora de Niñas y niños que reciben servicios de cuidado y atención infantil para su desarrollo integral en las estancias infantiles	Porcentaje de mujeres (madres y personas tutoras) de niñas y niños que reciben servicios en estancias infantiles, respecto al número total de madres, padres y personas tutoras de niñas y niños	(Número de mujeres (madres y personas tutoras) de niñas y niños que reciben servicios en estancias infantiles / Número de madres, padres y personas tutoras de niñas y niños que reciben servicios en estancias infantiles) * 100.	Resultados	Porcentaje	Anual	Alcaldía	Informes del programa	Dirección General de Desarrollo Social	Las personas tutoras y cuidadoras de las niñas y los niños participan en el programa.	95%
Componente 1	Otorgar apoyos económicos para el servicio de cuidado y atención infantil de las niñas y niños	Porcentaje de apoyos económicos otorgados para que las niñas y niños reciban servicios en estancias infantiles, respecto a los programados	(Número de apoyos económicos otorgados para el cuidado de niñas y niños y reciban servicios en estancias infantiles / Número de apoyos económicos programados a otorgar) * 100.	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Por sexo de la persona tutora o responsable de crianza	Informes del programa	JUD de Atención a la Infancia	Las personas Responsables de las Estancias acuden a recibir los apoyos económicos	100 %
C1 Actividad 1	Integrar los expedientes documentales de niñas y niños que reciben los servicios de cuidado y atención infantil en las estancias infantiles.	Porcentaje de expedientes de niñas y niños que reciben los servicios de cuidado y atención infantil en las estancias infantiles.	(Número de expedientes de niñas y niños recibidos / Número de expedientes de niñas y niños programados) * 100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Sexo (niñas y niños)	Informes del programa	JUD de Atención a la Infancia	Las responsables de las Estancias Infantiles reciben solicitudes de incorporación de niñas y niños al programa social.	100 %



## Reglas de operación del programa social

### Estancias Infantiles- Tlalpan 2024

Nivel del Objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de Medición	Desagregación	Medios de Verificación	Unidad Responsable	Supuestos	Metas
C1 Actividad 2	Aplicar Cédulas de Características Económicas a la madre, padre o persona tutora legalmente reconocida de las niñas y niños que reciben los servicios de cuidado y atención infantil de las Estancias Infantiles	Porcentaje de Cédulas de Características Económicas aplicadas a las personas beneficiarias del programa	(Número de Cédulas de Características Económicas recibidas/ Número de Cédulas de Características Económicas programadas) *100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Demarcación Territorial	Informes del programa	JUD de Atención a la Infancia	Madre, padre o persona tutora legalmente reconocida solicitan la incorporación al programa social	100 %
Componente 2	Apoyos económicos entregados a las personas facilitadoras de servicios del programa	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a personas beneficiarias facilitadoras de servicios del programa.	(Número de apoyos económicos otorgados a personas beneficiarias facilitadoras de servicios / número de apoyos económicos programados a otorgar a personas beneficiarias facilitadoras de servicios) * 100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Sexo	Informes del programa	JUD de Atención a la Infancia	Las personas beneficiarias facilitadoras de servicios acuden a recibir sus apoyos económicos	100 %
C2 Actividad 1	Revisión anual para el control de peso y talla de las niñas y niños que reciben los servicios de cuidado y atención infantil en las Estancias Infantiles	Porcentaje de revisiones para el control de peso y talla a niñas y niños	(Número de revisiones de control de peso y talla realizadas/ Número de revisiones de control de peso y talla programados) * 100	Eficacia	Porcentaje	Anual	Demarcación territorial	Informes del programa	JUD de Atención a la Infancia	Las personas beneficiarias facilitadoras de servicios acuden a las estancias infantiles para realizar las revisiones	100 %
C2 Actividad 2	Desarrollo de un taller dirigido a personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños sobre alimentación saludable y su importancia en la primera infancia.	Porcentaje de talleres dirigidos a personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños sobre alimentación saludable y su importancia en la primera infancia	(Número de talleres dirigidos a personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños sobre alimentación saludable y su importancia en la primera infancia programados / Número de talleres dirigidos a personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños sobre alimentación saludable y su	Eficacia	Porcentaje	Anual	Demarcación territorial	Lista de asistencia	JUD de Atención a la Infancia	Las personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños participan en los talleres sobre alimentación saludable y su importancia en la primera infancia.	100 %



## Reglas de operación del programa social

### Estancias Infantiles- Tlalpan 2024

Nivel del Objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de Medición	Desagregación	Medios de Verificación	Unidad Responsable	Supuestos	Metas
			importancia en la primera infancia realizados) * 100.								
C2 Actividad 4	Desarrollo de un taller dirigido a personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños en materia de perspectiva de género en el cuidado infantil.	Porcentaje de talleres dirigidos a personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños en materia de perspectiva de género en el cuidado infantil	(Número de talleres dirigidos a personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños en materia de perspectiva de género en el cuidado infantil programados / Número de talleres dirigidos a personas tutoras y cuidadoras en materia de perspectiva de género en el cuidado infantil realizados) * 100.	Eficacia	Porcentaje	Anual	Demarcación territorial	Lista de asistencia	JUD de Atención a la Infancia	Las personas tutoras y cuidadoras de niñas y niños participan en los talleres sobre perspectiva de género en el cuidado infantil.	100 %

Los avances trimestrales de la Matriz de Indicadores (MIR) del programa social serán reportados de forma acumulada al Consejo de Evaluación de la Ciudad de México de acuerdo con la periodicidad y características de los indicadores referidos anteriormente. La unidad administrativa responsable del programa social es la encargada de elaborar la MIR y turnar la información a la Dirección General de Planeación del Desarrollo para su revisión y gestión.

#### 15. Mecanismos y formas de participación social.

De acuerdo con lo establecido en la LDS, LE, la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México y Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad México (LPC), la participación ciudadana es el conjunto de actividades mediante las cuales toda persona tiene el derecho individual o colectivo para intervenir en las decisiones públicas, deliberar, discutir y cooperar con las autoridades, así como para incidir en la formulación, ejecución y evaluación de las políticas y actos de gobierno de manera efectiva, amplia, equitativa, democrática y accesible; y en el proceso de planeación, elaboración, aprobación, gestión, evaluación y control de planes, programas, políticas y presupuestos públicos.

**15.1.** En atención a lo dispuesto en la LDS y en relación con la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal (LPC), la sociedad podrá participar activamente en la planeación, programación, implementación y evaluación de este programa social. Se promoverá la participación de la población de manera individual por medio de encuestas de satisfacción.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

15.2. La modalidad de participación social con la que contará el programa social es la siguiente:

Participante	Personas beneficiarias usuarias finales
Etapa en la que participa	Evaluación
Forma de participación	Respondiendo la encuesta de satisfacción
Modalidad	Presencial y en línea
Alcance	Muestra con nivel de confianza de 95%

## 16. Articulación con políticas, programas, proyectos y acciones sociales.

16.1. Este programa social no se articula con el de otra dependencia o entidad.

16.2. Las acciones descritas en este programa social no se complementan, coordinan y colaboran con otras dependencias o entidades.

16.3. No existen mecanismos de identificación y evaluación de posibles duplicidades en la implementación del programa social, toda vez que no se articula con el de otra dependencia o entidad.

## 17. Mecanismos de fiscalización.

La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, conforme a sus atribuciones, vigilará el cumplimiento de las presentes reglas de operación.

17.1. Este programa social fue aprobado en la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Planeación para el Desarrollo de la Ciudad de México (COPLADE), el día 27 de diciembre de 2023.

17.2. Como parte del informe trimestral remitido a la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, se enviarán los avances en la operación del programa social, la población beneficiaria, el monto de los recursos otorgados y la distribución por colonia.

17.3. La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, en el ámbito de su competencia, vigilará que el gasto guarde congruencia con lo dispuesto en la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y en el Presupuesto de Egresos de la Ciudad de México.

17.4. Se proporcionará la información que sea solicitada por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, así como de los Órganos Internos de Control correspondiente, a fin de que éstas puedan realizar las funciones de fiscalización, inspección y verificación del ejercicio del gasto público.

17.5. El Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan, vigilará el cumplimiento de las presentes reglas de operación, así como de las normas y procedimientos aplicables a la programación y



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

ejecución del programa social y el ejercicio de los recursos públicos.

**17.6.** La Auditoría Superior de la Ciudad de México, en el ámbito de sus atribuciones, y de acuerdo con su autonomía técnica, revisará y fiscalizará la utilización de los recursos públicos movilizados por medio del programa.

**17.7.** Se proporcionará a la Auditoría Superior de la Ciudad de México toda la información, de acuerdo con la legislación aplicable, para la fiscalización que en su caso emprenda la anterior institución.

#### **18. Mecanismos de rendición de cuentas.**

De acuerdo con las obligaciones de transparencia en materia de programas sociales, de ayudas, subsidios, estímulos y apoyos establecidas en el artículo 122 de la LTAIPRC, la siguiente información se mantendrá impresa para consulta directa, se difundirá y mantendrá actualizada en formatos y bases abiertas en la Plataforma Nacional de Transparencia, así como en la página web de la Alcaldía Tlalpan en el portal de transparencia, en la que también se podrá disponer:

**18.1.** Para este programa se tendrán disponibles en la página oficial de la Alcaldía ([www.tlalpan.cdmx.gob.mx](http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx)), los criterios de planeación y ejecución del programa.

**18.2.** Asimismo, la siguiente información del programa social será actualizada mensualmente:

- a) Área;
- b) Denominación del programa;
- c) Periodo de vigencia;
- d) Diseño, objetivos y alcances;
- e) Metas físicas;
- f) Población beneficiada estimada;
- g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal;
- h) Requisitos y procedimientos de acceso;
- i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana;
- j) Mecanismos de exigibilidad;
- k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones;
- l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo;
- m) Formas de participación social;
- n) Articulación con otros programas;
- o) Vínculo a las reglas de operación o Documento equivalente;
- p) Vínculo a la convocatoria respectiva;
- q) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas;
- r) Padrón de personas beneficiarias que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, su distribución por unidad territorial, en su caso, edad y sexo; y
- s) Resultado de la evaluación del ejercicio y operación del programa.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

#### **19. Criterios para la integración y unificación del padrón universal de personas beneficiarias, o derechohabientes.**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17, Apartado A, numeral 3 de la Constitución Política de la Ciudad de México, los programas de atención especializada y de transferencias monetarias y en especie que realicen el Gobierno de la Ciudad de México y las Alcaldías, serán auditables y contarán con un padrón único, transparente y enfocado a la rendición de cuentas.

Con base en la LDS, se entenderá por padrón de personas beneficiarias a la relación oficial de personas que forman parte de la población atendida por los programas de desarrollo social y que cumplen los requisitos de la normatividad correspondiente, ya sea reglas de operación o leyes particulares que dan origen al programa social.

Asimismo, se deberá publicar en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, a más tardar el último día hábil de la primera quincena del mes de marzo del año de ejercicio que se trate, los padrones de personas beneficiarias de los programas sociales del ejercicio fiscal anterior, indicando nombre, edad, sexo, unidad territorial, alcaldía, en los programas en donde se preste atención a personas migrantes y sujetas de protección internacional de diferente origen nacional se agregará el componente de nacionalidad. Dichos padrones deberán estar ordenados de manera alfabética y establecerse en un mismo formato.

Adicional a las variables de identificación se precisará el número total de personas beneficiarias y si se cuenta con indicadores de desempeño de alguna índole, tal como lo establece el artículo 34 de la LDS. El manejo de los datos personales que se recaben de las personas beneficiarias se realizará conforme lo establecido por la LTAIPRC y la LPDPPSO.

**19.1.** Esta alcaldía se coordinará con el sector central con el fin de unificar padrones de personas beneficiarias apegándose a lo dispuesto en la LATRPER y en el Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.

**19.2.** La Unidad Responsable integrará un padrón unificado y organizado de este programa social, que contendrá la información sobre las personas beneficiarias que acceden al programa. Dicho padrón unificado será auditable en términos de la legislación por los órganos facultados para ello.

**19.3.** La Alcaldía Tlalpan, cuando le sea solicitado, otorgará a la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México toda la información necesaria que permita cumplir con el programa de verificación de padrones de personas beneficiarias de programas sociales que emita el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México e implementado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México. Ello con la intención de presentar los resultados del mismo al Congreso de la Ciudad de México, salvaguardando siempre los datos personales en términos de la LPDPPSO.

**19.4.** En la página de internet de la Alcaldía Tlalpan <https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/> y en la Plataforma Nacional de Transparencia, se publicará en formato y bases abiertas, la actualización



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

de los avances de la integración del padrón de personas beneficiarias, el cual deberá estar conformado de manera homogénea y contener las variables: nombre, edad, sexo, unidad territorial, alcaldía, beneficio otorgado y monto del mismo, de acuerdo a lo establecido en la fracción II del artículo 122 de la LTAIPRC.

**19.5.** El incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 34 de la LDS será sancionado en términos de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México.

**19.6.** Una vez emitidos los Lineamientos para la integración del padrón universal se dará estricto cumplimiento a los mismos.

**19.7.** Se diseñarán, establecerán e implementarán mecanismos y sistemas para prevenir, detectar y subsanar posibles errores de inclusión o exclusión en los padrones de personas beneficiarias de acuerdo con los objetivos del programa y a la población definida.

**19.8.** Se diseñarán, establecerán e implementarán mecanismos y sistemas para prevenir, detectar y evitar cualquier utilización discrecional, política o comercial de los datos personales contenidos en los padrones de personas beneficiarias.

### TRANSITORIOS

**PRIMERO.** Publíquese el presente Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México y en la página oficial de la Alcaldía Tlalpan (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>).

**SEGUNDO.** El presente Aviso entrará en vigor el día de su publicación.

**TERCERO.** Los casos no previstos en las presentes reglas de operación, así como la interpretación de estas, serán resueltos por la Dirección General de Desarrollo Social.

Ciudad de México, a 3 de enero de 2024.

**Mtra. Alfa Eliana González Magallanes**  
Alcaldesa de Tlalpan



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

#### ALCALDÍA TLALPAN

**Mtra. Alfa Eliana González Magallanes**, Alcaldesa de Tlalpan, con fundamento en los artículos 122, Apartado A, Fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4, 53 Apartado A numerales 1, 2 y 12, Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 Fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 9, 16, 20, 21, 29, 30, 31 Fracciones I y III y 35 Fracción I de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 Fracción III, 11 y 51 último párrafo de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México; 3 Fracciones XXIII y XXIV, 11, 32, 33 y 38 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; 5, 50 y 51 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; así como en el "Aviso por el cual se da a conocer el enlace electrónico donde podrán consultarse los lineamientos para la elaboración de las reglas de operación de los programas sociales para el ejercicio 2024" publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 1232 Bis, en fecha 09 de noviembre de 2023, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México, emito el siguiente:

#### **AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DAN A CONOCER LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL "TLALPAN ES TU HOGAR 2024".**

##### **1. Nombre del programa social y dependencia o entidad responsable.**

**1.1. Nombre del programa social:** "Tlalpan es tu Hogar 2024".

**1.2. Alcaldía responsable de la ejecución del programa:** Tlalpan.

**1.3. Las unidades administrativas involucradas en la operación del programa social son:** Dirección General de Desarrollo Social: Supervisión; Dirección de Atención a Grupos Prioritarios Seguimiento y verificación; Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia: Operación directa.

**1.4.** Este programa social no se ejecuta de manera conjunta con ninguna dependencia, órgano desconcentrado, entidad o alcaldía.

**1.5.** Este programa social no se ejecuta de manera simultánea con ninguna dependencia, órgano desconcentrado, entidad o alcaldía.

##### **2. Alineación programática.<sup>1</sup>**

**2.1.** El programa social *Tlalpan es tu Hogar* cuenta con la siguiente alineación:

Programa de Gobierno de la Ciudad de México

Eje: 1. Igualdad y derechos, numeral.

Sub eje: 1.3. Derecho a la cultura física y la práctica del deporte.

Sub sub eje: 1.3.1. Promoción del deporte comunitario.

---

<sup>1</sup> Una vez aprobados los instrumentos de planeación se revisará su alineación



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

Sub eje: 1.5. Derechos de las mujeres.

Sub eje: 1.6. Derecho a la igualdad e inclusión.

Sub sub eje: 1.6.1. Niñas, niños y adolescentes.

Programa Nacional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres:

- *Estrategia prioritaria 2.3* Impulsar el incremento de la participación del Estado y el sector privado en el cuidado de las personas para organizarlos de manera corresponsable y equitativa.  
2.3.3 Realizar acciones de fortalecimiento de los servicios de cuidado dirigidos a la primera infancia mediante la promoción de esquemas tripartitas de participación (gobierno, sector privado, personas usuarias) regulados y supervisados por el Estado.
- *Estrategia prioritaria 2.6* Estimar y difundir el valor social y económico de las labores de cuidado y del hogar para avanzar en su reconocimiento.  
2.6.2 Generar diagnósticos para identificar las necesidades de cuidados por sexo, sector (rural e indígena) y tipo de población (niñez, situación de discapacidad, personas adultas mayores) con enfoque interseccional.

Programa Nacional de los Derechos Humanos:

*Estrategia prioritaria 1.6.* Implementar acciones de sensibilización y comunicación para difundir y promover una cultura de derechos humanos.

1.6.5. Propiciar que los medios de comunicación pública y privada dejen de difundir contenidos basados en estereotipos de género, que reproducen y toleran la violencia contra las mujeres e incentivan la cultura machista.

*Estrategia prioritaria 3.4.* Generar condiciones para el pleno ejercicio de los derechos humanos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.

3.4.3. Implementar acciones de coordinación interinstitucional para garantizar el acceso y ejercicio de los derechos de niñas, niños, adolescentes y jóvenes, con énfasis en aquellos grupos en contextos de pobreza, marginación y violencia.

3.4.7. Implementar medidas de asistencia, atención y reparación integral, especializadas, diferenciadas y adaptadas para niñas, niños y adolescentes víctimas, en el marco del SNAV, garantizando el interés superior de la infancia.<sup>2</sup>

2.2. Este programa social incorpora referencias completas con:

Las presentes Reglas de Operación buscan contribuir a satisfacer, los grandes derechos sociales universales reconocidos internacionalmente y por las leyes aplicables en esta Ciudad, particularmente las Constitucionales y de la política social como a continuación se indica:

a) Internacional:

- Convención sobre los Derechos del Niño, en los artículos 19 fracción 1, 26, 27 fracciones 1 y 2, 31 fracciones 1 y 39
- Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, Objetivo 10: Reducción de las desigualdades, 10.2 Inclusión Social, Económica y Política, 10.3 Igualdad de Oportunidades, 10.4. Políticas Fiscales, Salariales y de Protección Social.

b) Nacional

- Constitución Política de la Ciudad de México Artículos 9 Inciso A, 3, 2, 15, 16, 33, 36, 40, 43, 45, 97, 99.
- Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal:



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

**Artículo 4.-** Los principios de la política de Desarrollo Social que son: Universalidad, Igualdad, Equidad de Género, Equidad Social, Diversidad, Integralidad, Territorialidad, Exigibilidad, Participación, Transparencia, Efectividad, Protección de Datos Personales.

- La Ley de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres en la Ciudad de México, y lo dispuesto en el Artículo 10, numeral IV Ter:

“Diseñar, aplicar y promover programas, medidas y acciones basadas en el principio de corresponsabilidad social en el ámbito público y privado para la conciliación de la vida familiar y laboral, a través de medidas que permitan equilibrar la presencia de mujeres y hombres en los espacios doméstico y productivo.”

- Los principios rectores de la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia de la Ciudad de México:
  - El respeto a la dignidad humana de las mujeres;
  - La libertad y autonomía de las mujeres;
  - La no discriminación;
  - La igualdad de género;
  - La transversalidad de la perspectiva de género
- La Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, y lo dispuesto en el Artículo 13, el cual establece lo siguiente:

**Artículo 13.** La Administración Pública impulsará las áreas prioritarias a las que hace referencia este artículo, incorporando las mismas en la planeación, diseño, elaboración, ejecución, seguimiento y evaluación del presupuesto basado en resultados. Para tal efecto, será obligatorio para todas las Unidades Responsables de Gasto:

#### A) En materia de igualdad entre mujeres y hombres:

I. Incorporar la perspectiva de género en todas sus acciones, proyectos o programas públicos;

II. Diseñar, implementar y evaluar programas y/o actividades orientadas a promover la igualdad de género en sus presupuestos anuales, considerando directamente a atender las necesidades de las mujeres, así como a generar un impacto diferenciado de género;

III. Incorporar la perspectiva de género y reflejarlo en los indicadores para resultados de los programas bajo su responsabilidad;

IV. Fomentar la perspectiva de género en el diseño y la ejecución de programas en los que, aun cuando no estén dirigidos a mitigar o solventar desigualdades de género, se puede identificar de forma diferenciada los beneficios específicos para mujeres y hombres;

V. En los programas bajo su responsabilidad, establecer o consolidar las metodologías de evaluación y seguimiento que generen información relacionada con indicadores para resultados con perspectiva de género;

...

### 3. Diagnóstico.

#### 3.1. Antecedentes.

En el año 2013 se inició la atención y servicio de defensoría de los derechos de las niñas, los niños y adolescentes de Tlalpan, atención que se suspendió en el año 2015. En cuanto



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

a los apoyos económicos en el año 2011 se implementó el programa social *Becas para Niños Estudiantes de Escuelas Primarias*.

Para el año 2020 y 2021 se integró en el programa social la asesoría psicológica y talleres para prevenir la violencia, y se canalizó a las instancias competentes a niñas y niños que presentaron algún tipo de problema.

En el año 2022, inicia del programa social *Tlalpan es tu Hogar*, con una meta de 495 personas beneficiarias, brindando apoyos económicos mensuales de 500 pesos, impartición de talleres, actividades con enfoque de derechos humanos, crianza positiva, detección de violencias, asesorías psicológicas, asesorías jurídicas a niñas, niñas y adolescentes en estado de orfandad y desamparo

En el año 2022 se tuvo una colaboración con *World Vision México*, en conjunto con el gobierno de la alcaldía de Tlalpan en la Ciudad de México para la elaboración de un diagnóstico sobre *La violencia contra las niñas, niños y adolescentes en la Alcaldía de Tlalpan, Ciudad de México*, cabe mencionar que dicho informe contiene recomendaciones para combatir las violencias en las Niñas, Niños y Adolescentes (NNA), las cuales sirven de ejes para nuestra agenda 2023 y 2024.

Con respecto al año 2023 el programa social incorporo a NNA en situación orfandad y situación de desamparo teniendo una meta de 145 personas beneficiarias, brindando un apoyo económico bimestral de \$1,340.00 pesos. De los cuales se benefició a 76 niñas en situación de orfandad y desamparo correspondiendo el 52,41% de la población final y beneficiando a 69 niños en misma situación vulnerable que corresponde al 47.59% del total de las personas beneficiarias.

Como parte de un diagnóstico previo en 2022 con *World Vision México* sobre la violencia contra las niñas, niños y adolescentes se llegó a la conclusión que en la escuela es el segundo espacio en el que más violencia en su contra se gesta, con manifestaciones que van desde la discriminación hasta acoso, lo cual se puede extender hasta las redes sociales.

Teniendo como recomendación entender la violencia como una experiencia emocional, cognoscitiva y somática de intensidad, tipo y duración variable, que genera una alteración, deterioro, daño o perjuicio en la integridad física, mental, emocional y/o espiritual de niñas, niños y adolescentes, quienes la viven de forma única y característica, individual, social y culturalmente hablando, por lo que es necesario que las instituciones que la atienden establezcan modelos especializados de atención dirigidos a niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia. Por lo que se incorporó como actividades principales en el programa la realización de talleres de prevención contra el bullying- acoso escolar y discriminación en secundarias público de la alcaldía Tlalpan.

### **3.2. Identificación del problema público prioritario en conjunto con la ciudadanía.**

El problema social identificado es la vulneración de derechos de NNA en condición de orfandad y situación de desamparo, pues esta condición dificulta el ejercicio, goce de derechos de los NNA y disfrute de una vida libre de violencia y una crianza positiva. De forma también directa afecta a mujeres, puesto que la mayoría de progenitores que fallecen corresponde al género masculino, donde el 97.09% de personas atendidas responsables de crianza corresponde a mujeres acorde a la estadística interna del programa *Tlalpan es tu Hogar 2023*.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Tlalpan es tu Hogar 2024***

**3.2.1.** Las causas centrales del problema social es la vulneración de derechos de NNA en condición de orfandad y situación de desamparo, quienes aparte de presentar dicha condición, de forma directa o indirecta atraviesan problemáticas como el desempleo, falta de oportunidades laborales de los cuidadores, discriminación, exclusión social, violencia sistémica, salud pública, desigualdades sociales, consumo de sustancias estupefacientes entre otras; sin embargo para efectos objetivos del presente programa social se han focalizado la pobreza y la violencia como causales directos de nuestra problemática.

Otro factor que imposibilita el ejercicio pleno de derechos de NNA en condición de orfandad y situación de desamparo es la carencia de una crianza afectiva ante los cuidados y necesidades del menor por parte de sus cuidadores. Algunas condiciones relacionadas ante esta problemática son la saturación de responsabilidades que se ven aumentadas con la integración del menor en el nuevo círculo y dinámicas familiares, la falta de orientación y asistencia legal y psicológica, el desconocimiento de redes de apoyo institucional y civil en estos temas.

**3.2.2** Como efectos principales de la problemática identificada destacan la pobreza y el bajo índice de desarrollo social, el cual a su vez está directamente vinculado con el aumento del índice de deserción escolar, esta última entendida como la falta de acceso a una vida saludable debido a la brecha económica que genera la compra de comida saludable.

Sin duda, estas situaciones generan carencia de cuidados parentales y ausencia de un adecuado desarrollo emocional que pueden potencializar las probabilidades de padecer trastornos alimenticios, trastornos psicológicos, consumos de sustancias estupefacientes, entre otras.

**3.2.3.** Los derechos sociales que serían vulnerados, como consecuencia de no atender el problema social son el derecho a una vida libre de violencia; el derecho a que se resguarde la integridad personal a fin de lograr las mejores condiciones de bienestar; el derecho al libre desarrollo de la personalidad; el derecho al descanso, al esparcimiento, al juego y a las actividades recreativas propias de su edad; el derecho a participar libremente en actividades culturales, deportivas y artísticas, como factores primordiales de su desarrollo y crecimiento.

**3.2.4.** Población potencial. En la Alcaldía Tlalpan habitan 160,464 menores de 18 años, de los cuales 78,917 son niñas y 81,547 son niños. De acuerdo con datos del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, para 2020 se registró una proporción de 0.08 menores en situación de orfandad, respecto al total de la población del país (INEGI, 2020). Con base en esa proporción, se calcula que en Tlalpan hay alrededor de 560 NNA en condición de orfandad menores de 18 años.

**3.2.5.** Se requiere la intervención del Gobierno de la Alcaldía Tlalpan para la atención a la infancia, ya que es una responsabilidad jurídica y un deber social que debe ser trabajado en armonía con la sociedad civil, instituciones y demás actores, pues la niñez representa la etapa pilar fundamental para desarrollar la personalidad, las capacidades intelectuales, las habilidades socioemocionales, y las herramientas que permitirán vivir e interactuar con los demás en armonía, por lo cual, es importante contribuir al fortalecimiento de los factores protectores y entornos amigables desde los ámbitos familiares, escolares y comunitarios.



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

Por su parte, como lo indica la Convención sobre los Derechos del Niño, es responsabilidad de los Estados adoptar medidas necesarias para combatir la vulneración de Derechos y desarrollo integral.

En este tenor, la intervención gubernamental es indispensable para coadyuvar a resolver estas problemáticas que afectan a la niñez y adolescencia, en concordancia con lo establecido por el Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA), del que es un actor importante la Alcaldía Tlalpan.

**3.2.6.** El programa social *Tlalpan es tu Hogar*, tiene similitudes con el programa social *Beca Leona Vicario*, el cual focaliza a niñas, niños y adolescentes de 0 a 17 años 11 meses de edad, que se encuentran en situación de vulnerabilidad, cuyas madres, padres o personas tutoras han fallecido, tienen una incapacidad permanente que les impide trabajar o se encuentran privados de su libertad, o que son hijas e hijos de policías caídos en el cumplimiento de su deber, así como de madres o padres solos, jefes de familia en situación de vulnerabilidad.

El presente programa tiene la particularidad de combatir factores de vulnerabilidad específicos, la orfandad y la situación de desamparo, las cuales se han identificado como factores que agudizan las desigualdades y vulnerabilidad en niñas, niños y adolescentes. Además, de tener su población objetivo más delimitada, el presente programa social también se diferencia en otorgar un apoyo integral que trascienden los montos económicos directos, pues en su estructura y planteamiento brinda apoyos y acompañamiento psicológico, jurídico y social que permite a niñas, niños y adolescentes, así como a sus cuidadores, mejorar sus condiciones de vida y desarrollo personal y familiar.

## **4. Objetivos y líneas de acción.**

### **4.1. Objetivo General.**

a) Contribuir a garantizar el ejercicio pleno de los derechos de niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo de la alcaldía Tlalpan; brindando un acompañamiento psicológico, jurídico, económico y social que permita fomentar una vida libre de violencia, un adecuado desarrollo emocional y una crianza positiva.

b) 149 niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo de la alcaldía Tlalpan; con edades entre los 0 a 17 años 11 meses. En cuanto a las metas que se pretenden alcanzar son aquellas que impacten en la reducción de violencia, exclusión, desigualdades, discriminación y disminución de su vulnerabilidad social.

### **4.2. Objetivos específicos y líneas de acción.**

1. Otorgar apoyos económicos bimestrales a NNA por medio de sus personas cuidadoras o tutoras que permitan contribuir a su desarrollo humano.
2. Brindar la asesoría necesaria que facilite la tutoría legal a cuidadores y responsables de infantes en situación de orfandad y situación de desamparo.
3. Fomentar un adecuado desarrollo emocional a NNA mediante el acompañamiento psicológico de las personas beneficiarias.
4. Promover el ejercicio de los derechos humanos de NNA en condición de orfandad o situación de desamparo, mediante talleres, actividades y acciones didácticas que el presente programa social realice.
5. Realizar talleres con perspectiva de género para un fomento de crianza positiva.



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

6. Realizar un padrón interno que permita identificar las causales de orfandad y situación de desamparo en la población infante y adolescente de la Alcaldía Tlalpan y así contribuir en diagnósticos que contribuyan a acciones sociales futuras.

#### **4.2.1. Conjunto de objetivos correspondientes a cada etapa del programa social:**

1. Realizar una adecuada difusión y promoción del programa social.
2. Conformar un equipo de personas beneficiarias facilitadoras de servicios (mediante un proceso de convocatoria para la recepción de solicitudes y su selección) que brinden los apoyos y servicios a los usuarios finales.
3. Realizar el proceso de selección de las personas beneficiarias.
4. Brindar los apoyos económicos y servicios a los usuarios finales.
5. Establecer los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas adecuados.

#### **4.2.2. Acciones previstas para alcanzar los objetivos:**

- Etapa 1. Difusión y promoción.
  - a) Publicar la convocatoria en medios de difusión oficial, para que NNA entre 0 y 17 años 11 meses de edad en condición de orfandad y situación de desamparo, habitantes de la demarcación territorial Tlalpan, por medio de sus personas tutoras o cuidadoras puedan acceder a los beneficios del programa social.
  - b) Por medio de la misma convocatoria se integrará el grupo de personas beneficiarias facilitadoras de servicios que formarán parte de las personas beneficiarias del programa social.
- Etapa 2. Preparatoria o propedéutica
  - a) Una vez seleccionados, se conformará el equipo de personas beneficiarias facilitadoras de servicio para desarrollar actividades que contribuyan al sano desarrollo emocional, promoción de los derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo, prevención del maltrato infantil, *bullying*, una crianza positiva con perspectiva de género.
  - b) Inducción y capacitación al equipo de personas beneficiarias facilitadoras de servicios, a efecto de diseñar la forma de trabajo y la metodología por medio de las cuales se implementarán talleres a las personas beneficiarias y a sus personas tutoras o cuidadoras, así como también a escuelas públicas de nivel secundaria.
- Etapa 3. Operación del programa
  - a) Una vez seleccionadas a las NNA de 0 a 17 años 11 meses de edad en condición de orfandad y situación de desamparo, habitantes preferentemente de alguna de las colonias con muy bajo y bajo índice de desarrollo social, se entregarán los apoyos económicos, por medio de sus personas tutoras o cuidadoras, en 5 ministraciones bimestrales durante el ejercicio fiscal 2024.
  - b) Se implementarán talleres digitales o presenciales dirigidos a las NNA del programa Tlalpan es tu Hogar, para la promoción de los derechos de las infancias y adolescencias, la prevención del maltrato infantil, una vida libre de violencia y un sano desarrollo emocional.
  - c) Desarrollar talleres digitales o presenciales dirigidos a las personas tutoras o cuidadoras de NNA beneficiarias en condición de orfandad de la Alcaldía Tlalpan, para la promoción de una cultura de la crianza positiva, una vida libre de violencia y un sano desarrollo emocional.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Tlalpan es tu Hogar 2024***

- d) Brindar acompañamiento social, psicológico y jurídico a NNA en condición de orfandad y situación de desamparo de la Alcaldía Tlalpan, así como a sus personas tutoras o cuidadoras a efecto de propiciar el pleno desarrollo emocional de las infancias y sus familias.
- e) Planificación con secundarias para la realización de talleres para la prevención y combate del *bullying* y la discriminación, creando un impacto positivo en la prevención de violencia en las calles y los hogares donde falta la figura materna y/o materna ya sea por fallecimiento o por abandono de las y los progenitores.

Este programa social contribuye a la eliminación de factores de exclusión y discriminación, cerrando las brechas de desigualdad a las personas que están en desventaja social, toda vez que la población beneficiaria se seleccionará de los distintos grupos sociales, de género, origen étnico y que provengan de las distintas localizaciones territoriales de la Alcaldía Tlalpan, prioritariamente de zonas de muy bajo y bajo índice de desarrollo social.

**4.2.3.** Los objetivos específicos perseguidos y objetivos generales del programa social son:

Objetivos específicos perseguidos:

- a) El objetivo a corto plazo de este programa social es brindar acompañamiento a NNA en condición de orfandad y situación de desamparo a sus personas tutoras o cuidadoras en temáticas relacionadas con el maltrato infantil, crianza positiva y desarrollo emocional sano.
- b) El objetivo a mediano plazo es contribuir al pleno desarrollo físico, intelectual y emocional de las NNA en condición de orfandad y situación de desamparo de la Alcaldía Tlalpan.
- c) Los objetivos a largo plazo es fortalecer el tejido social comunitario y consolidar entornos amigables con y para las infancias, mediante actividades encaminadas a la promoción de sus derechos y su participación.

Objetivos Generales:

- a) Contribuir a garantizar el ejercicio pleno de los derechos de niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo de la alcaldía Tlalpan; brindando un acompañamiento psicológico, jurídico, económico y social que permita fomentar una vida libre de violencia, un adecuado desarrollo emocional y una crianza positiva.

## **5. Definición de población objetivo y beneficiaria.**

**5.1.** La población objetivo ésta conformada por 154 personas, distribuidas de entre 149 niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo de la Alcaldía Tlalpan, entre 0 y 17 años 11 meses de edad que residen en las colonias de muy bajo y bajo índice de desarrollo social y 5 personas beneficiarias facilitadoras de servicios mayores de 18 años, que residan en la Alcaldía Tlalpan. Se buscará que la población de niñas y mujeres adolescentes sea mayor con respecto a niños y ahombres adolescentes.

**5.2.** La población beneficiaria será de hasta 149 niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo de la Alcaldía Tlalpan, entre 0 y 17 años 11 meses de edad que residen en las colonias de muy bajo y bajo índice de desarrollo social.

**5.3.** Debido a que este programa social no cuenta con los recursos humanos y presupuestarios para atender el universo de la población en condición de orfandad y



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Tlalpan es tu Hogar 2024***

situación de desamparo, se cuenta con un criterio de priorización de la población beneficiaria y están descritos en el numeral 9 de las presentes reglas.

**5.4.** Debido a que este programa social no cuenta con los recursos humanos y presupuestarios para atender a la población objetivo, se contará con 5 personas beneficiarias facilitadoras de servicios para la implementación de talleres y acompañamiento social, psicológico y jurídico a la población beneficiaria del programa. Por lo tanto, en el numeral 9 de las presentes reglas de operación se establecerán los criterios de priorización para la selección de las personas beneficiarias y de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios.

Asimismo, los requisitos de acceso, la documentación, así como las actividades, atribuciones, tareas y responsabilidades, de estos, se detallarán en los numerales 8.1, 8.2, 8.3 y 9 de las presentes reglas de operación.

#### **6. Metas físicas.**

**6.1.** Para este programa, la población objetivo será de hasta 149 niñas, niños y adolescentes entre 0 y 17 años 11 meses de edad que se encuentran en condición de orfandad y situación de desamparo, bajo el cuidado de personas tutoras o cuidadoras, que ven vulnerados sus derechos humanos, residentes en las colonias de bajo y muy bajo índice de desarrollo social de la Alcaldía Tlalpan. Se buscará que la población de niñas y mujeres adolescentes beneficiarias sea mayor con respecto a niños y adolescentes. Los 149 NNA y las 5 personas beneficiarias facilitadoras de servicios recibirán apoyos económicos, en la periodicidad que se presenta en el numeral 7.2.

**6.2.** Por razones presupuestales, este programa social no está en condiciones de alcanzar la universalidad; es decir, no garantiza el apoyo a la totalidad de habitantes de la demarcación. Por lo tanto, de conformidad con los artículos 27 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal (LDS) y 47 de su Reglamento, el apoyo económico que se otorgará en el marco de este programa social se dirigirá hasta 149 niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo de la Alcaldía Tlalpan, quienes serán personas beneficiarias y a 5 personas beneficiarias facilitadoras de servicios.

#### **6.3. Las metas físicas que se pretenden alcanzar para el ejercicio fiscal 2024 son:**

- a) Entregar hasta 149 apoyos económicos, por medio de personas tutoras o cuidadoras a niñas, niños y adolescentes entre 0 y 17 años 11 meses de edad en condición de orfandad o situación de desamparo, que residan preferentemente en alguna de las colonias con muy bajo y bajo índice de desarrollo social.
- b) Integrar un equipo de 5 personas beneficiarias facilitadoras de servicios para la ejecución de las actividades a desarrollar en el programa social.

Como parte de las actividades a realizar durante la ejecución del programa social se encuentran las siguientes:

- Brindar acompañamiento jurídico que facilite la tutoría legal a cuidadores y responsables de infantes, en situación de orfandad y situación de desamparo, así como asesorías jurídicas que se soliciten.
- Brindar acompañamiento psicológico a las personas beneficiarias y a sus personas tutoras o cuidadoras, que así lo soliciten, para fomentar un adecuado desarrollo emocional a niñas, niños, adolescentes y a sus familiares.



## Reglas de operación del programa social

### Tlalpan es tu Hogar 2024

- Diseñar una metodología para que por medio de actividades se busque la prevención y detección del maltrato infantil, una vida libre de violencia, promoción de los derechos humanos, crianza positiva, discriminación, desarrollo humano y social.
- Implementación de talleres digitales o presenciales dirigidos a las niñas, niños y adolescentes de la Alcaldía Tlalpan, para la promoción de los derechos de las infancias, la prevención del maltrato infantil, una vida libre de violencia, discriminación y un sano desarrollo emocional.
- Implementación de talleres digitales o presenciales dirigidos a las personas tutoras o cuidadoras de las niñas, niños y adolescentes beneficiarias, para la promoción de una perspectiva de género que fomente una crianza positiva, una vida libre de violencia y un sano desarrollo emocional.

6.4. Guardar congruencia con las metas definidas en la solicitud de suficiencia presupuestal que cada programa gestione ante la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, así como con la documentación proporcionada al COPLADE de la Ciudad de México.

6.5. Las metas físicas pueden ser complementadas con resultados cualitativos esperados, mismos que deberán ser descritos de forma precisa y expresando la forma en la que se les dará seguimiento.

6.6. Para el cálculo de las metas físicas de los programas sociales, cuando sea posible, se utilizarán procedimientos e instrumentos de carácter digital, con capacidad de acreditar fehacientemente el ejercicio de los recursos asociados a la intervención.

## 7. Orientaciones y programación presupuestales.

7.1. El presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2024 es de \$1, 500,000.00 (un millón quinientos mil 00/100 M.N.).

7.2. La forma en la que se erogará el presupuesto, incluyendo montos por rubro, número de ministraciones, frecuencia, periodicidad y porcentaje es:

### Programación presupuestal para personas beneficiarias facilitadoras de servicios

Denominación	Número de personas beneficiarias	Calendari- zación	Número de ministra- ciones	Monto unitario mensual	Monto unitario bimestral	Monto unitario anual	Monto total de apoyos otorgados	% del presupuest o total
Personas beneficiarias	149	Marzo – Noviembre	5		\$1,340.00	\$6,700.00	\$998,300.00	66.55%
Personas beneficiarias facilitadoras de servicios/Asesor es	5	Febrero - Noviembre	10	\$10,034.00		\$100,340.00	\$501,700.00	33.45%
Total							\$1,500,000.00	100%



## Reglas de operación del programa social

### Tlalpan es tu Hogar 2024

#### Calendario presupuestal

<b>Enero</b>	<b>Febrero</b>	<b>Marzo</b>	<b>Abril</b>
\$0.00	\$50,170.00	\$249,830.00	\$50,170.00
<b>Mayo</b>	<b>Junio</b>	<b>Julio</b>	<b>Agosto</b>
\$249,830.00	\$50,170.00	\$249,830.00	\$50,170.00
<b>Septiembre</b>	<b>Octubre</b>	<b>Noviembre</b>	
\$249,830.00	\$50,170.00	\$249,830.00	
<b>Total</b>			
\$1,500,000.00			

7.3. Los importes de los apoyos para personas beneficiarias facilitadoras de servicios y personas beneficiarias son:

Denominación	Número de personas beneficiarias	Calendario	Número de ministraciones	Monto unitario mensual	Monto unitario anual	Monto total de apoyos otorgados	% del presupuesto total
<b><u>Personas beneficiarias facilitadoras de servicios</u></b>							
Asesor	5	Febrero - noviembre	10	\$10,034.00	\$100,340.00	\$501,700.00	33.45%

7.4. Para el presente programa no se consideran costos adicionales de operación a los anteriormente expuestos.

## 8. Requisitos y procedimientos de acceso.

### 8.1. Difusión.

8.1.1. Las presentes reglas de operación se publicarán en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México; asimismo, se podrán consultar en la página web: <http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/>. La convocatoria para acceder al presente programa social se publicará en la página web <http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/> a más tardar un mes después de que se publiquen las reglas de operación.

8.1.2. El presente programa no será difundido con acciones en territorio.

8.1.3. Las personas interesadas podrán consultar o solicitar información sobre los requisitos y procedimientos de participación, de lunes a viernes, en un horario de 10:00 a 16:00 horas, en las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, ubicada en José María Morelos No. 27 Planta Baja Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, o bien de manera telefónica en el número 55 548 31500 extensión 5929, en donde podrán aclarar sus dudas.

8.1.4. La difusión del programa social tanto en las reglas de operación como en el material y medios en los cuales se dé a conocer a la población no contendrá identificación de tipo personal, simbólico, semiótico o de cualquier índole con partidos políticos, asociaciones, sindicatos, o cualquier otro grupo. Será dado a conocer de manera institucional y contendrá la leyenda que alude el artículo 38 de la Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal, y artículo 60 de su Reglamento.



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

No podrán ser personas beneficiarias de este Programa Social aquellas que pertenezcan a otro programa social similar del Gobierno de la Ciudad de México, ni aquellas personas trabajadoras activas en el servicio público en cualquier nivel y ámbito de la Administración Pública Local.

#### **8.2. Requisitos de acceso.**

Las personas interesadas en participar en el presente programa social deberán cumplir con los siguientes requisitos:

**8.2.1.** Los requisitos de acceso a este programa social serán transparentes, neutrales, apartidistas, institucionales y congruentes, con los objetivos y la población beneficiaria definida por el diseño programático, tomando en consideración los principios generales de la política social de la Ciudad de México, particularmente el de la universalidad.

**8.2.2.** Se establecerán requisitos de acceso y formas de presentación de solicitudes, favoreciendo el uso de herramientas y formularios digitales que pongan a disposición en la ADIP, y documentación compatible con las disposiciones sanitarias vigentes en cada momento en la Ciudad de México, fomentando en particular la utilización de las nuevas tecnologías de la comunicación y la información y garantizando la no aglomeración y la seguridad de las personas.

**8.2.3.** No se establecerán requisitos de acceso adicionales a los establecidos en estas reglas de operación.

**8.2.4.** Las personas interesadas en participar en este programa social deberán cumplir con los siguientes requisitos:

#### *Personas beneficiarias facilitadoras de servicios*

##### Para asesores:

1. Ser habitante de Tlalpan.
2. Tener más de 18 años de edad.
3. No ser persona trabajadora de la administración pública de la Alcaldía Tlalpan, bajo régimen laboral alguno.
4. No ser persona beneficiaria de apoyos económicos en el marco de algún programa social o acción social de la misma naturaleza por el Gobierno de la Ciudad de México o la Alcaldía Tlalpan.
5. En caso de haber participado en el ejercicio 2023 o ejercicios previos, contar con expediente en orden y no haber sido reportado o haber sido dado baja definitiva.
6. Licenciatura preferentemente concluida o mínimo con 70 % de créditos en Psicología, Trabajo Social, Derecho.
7. Tener experiencia comprobable en materia de derechos humanos principalmente en niñas, niños y adolescentes, maltrato infantil, prevención de adicciones.
8. Tener disponibilidad para la realización de las tareas encomendadas por la JUD responsable del programa.
9. Acreditar la entrevista y el cuestionario de evaluación.

##### *Personas beneficiarias*

1. Tener de 0 a 17 años 11 meses de edad.
2. Residir en la Alcaldía Tlalpan.
3. Presentar la condición de orfandad o situación de desamparo.



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

#### *De las personas tutoras o cuidadoras*

1. Ser madre, padre, tutora, tutor, cuidador, cuidadora de un menor o menores en condición de orfandad o situación de desamparo, el cual podría ser: hermano con mayoría de edad, abuela o abuelo materno o paterno, tía o tío materno o paterno de los y las menores, tutor legalmente designado; primo con mayoría de edad, y cualquier familiar en línea recta hasta el cuarto grado.
2. Aplicar la cédula de características económicas, por parte del personal designado por la JUD de Atención a la Infancia.
3. Llenar formato de solicitud de acceso (proporcionado por la JUD de Atención a la Infancia).
4. Acreditar la condición de orfandad de la NNA bajo su cuidado o atención; en el caso de situación de desamparo acreditar dicha condición.
5. Acreditar el vínculo filial con la NNA bajo su cuidado.

**8.2.5.** Se deberá solicitar a la población beneficiaria la Clave Única de Registro Poblacional (CURP), salvo en los casos, que, por la propia naturaleza del Programa, no sea procedente (grupos de migrantes, poblaciones callejeras, organizaciones civiles y sociales, situaciones de indocumentación, analfabetismo digital, entre otras).

#### **8.3. Procedimiento de acceso.**

El ingreso al presente programa social será a través de lo previsto en las presentes reglas de operación, las cuales fungen como convocatoria a la población en general. Lo anterior sin menoscabo de las convocatorias públicas que se den a conocer mediante un aviso publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, en el Sistema de Información de Desarrollo Social (SIDESO), en el Sistema de Información para el Bienestar Social (SIBIS) y en la página de la Alcaldía Tlalpan (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>) mismas que contendrán los siguientes elementos:

**8.3.1** Los trámites para presentar la solicitud de acceso al programa serán simples, sencillos, transparentes y razonables.

**8.3.2.** Para las personas beneficiarias facilitadoras de servicios los requisitos y mecanismos de selección se encuentran en los numerales 8.2, 8.3.4 y 9 de las presentes reglas de operación.

**8.3.3.** La Dirección de Atención a Grupos Prioritarios será la instancia que asesorará, acompañará o corregirá los problemas, fallos u omisiones que se presenten en la tramitación de las solicitudes de ingreso al programa social. Asimismo, realizará todos los trámites necesarios para que se completen estas solicitudes.

**8.3.4.** Las personas interesadas en formar parte de este programa podrán consultar y solicitar información sobre los requisitos y procedimientos de participación, de lunes a viernes, en un horario de 10:00 a 16:00 horas, en las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, José María Morelos No. 27 Planta Baja, Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, o bien de manera telefónica en el número 55 548 31500 extensión 5929, en donde podrán aclarar sus dudas.



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

#### **Documentos de las personas beneficiarias.**

##### *Personas beneficiarias facilitadoras de servicios:*

1. Llenar solicitud de ingreso al programa (formato único de trámite, el cual será entregado por la unidad responsable del programa al momento de la presentación de documentos).
2. Clave Única de Registro de Población (CURP), en formato actualizado, solo en caso de que no aparezca en la identificación oficial presentada.
3. Identificación oficial vigente con fotografía (credencial de elector, pasaporte, cédula profesional o cartilla del Servicio Militar Nacional).
4. Comprobante de domicilio, expedido en los últimos tres meses de su solicitud de ingreso al programa (agua, recibo de agua en pipa, boleta predial, factura de teléfono fijo, factura del pago del servicio de internet, gas, luz, certificado de residencia o constancia de domicilio emitida por las Subdelegaciones en donde se especifique que dicho documento se emite para el trámite de comprobación de domicilio como requisito de acceso al programa social).
5. Carta de motivos (contenida en el formato único de trámite).
6. Carta bajo protesta de decir verdad, manifestando que no es persona trabajadora de la administración pública federal, estatal o local bajo ningún régimen laboral (contenida en el formato único de trámite).

Una vez que sean aceptadas como personas beneficiarias facilitadoras de servicios del programa social, deberán requisitar con letra de molde y legible los formatos siguientes proporcionados por la JUD de Atención a la Infancia:

1. Solicitud de incorporación al programa social.
2. Carta única de aceptación y compromiso de cumplimiento de las reglas de operación.
3. Carta de confidencialidad. Se refiere al escrito por el cual las personas beneficiarias facilitadoras de servicios se comprometen a hacer uso de los datos, documentos que reciban y revisen al amparo del programa para las actividades que sean estrictamente requeridas, ya sean de carácter estadístico o para el acceso a los recursos del programa.

##### *Personas beneficiarias*

De las niñas, niños y adolescentes deberán presentar en copia simple y en original, para su cotejo, los siguientes documentos:

1. Clave Única de Registro de Población (CURP) en formato actualizado.
2. Acta de nacimiento del menor, certificada por el registro civil.

*De las personas responsables de Crianza deberán presentar en copia simple y en original, para su cotejo, los siguientes documentos:*

1. Llenar solicitud de ingreso al programa (formato único de trámite, el cual será entregado por la unidad responsable del programa al momento de la presentación de documentos).
2. Identificación oficial vigente con fotografía (credencial de elector, pasaporte, cédula profesional o cartilla del Servicio Militar Nacional).
3. Clave Única de Registro de Población (CURP) en formato actualizado, solo en caso de no aparecer en la identificación oficial presentada.
4. Comprobante de domicilio expedido en los últimos tres meses anteriores a la solicitud de ingreso al programa (agua, recibo de agua en pipa, boleta predial, factura de teléfono fijo, gas, luz, certificado de residencia, o constancia de domicilio emitida por las Subdelegaciones en donde se especifique que dicho



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

documento se emite para el trámite de comprobación de domicilio como requisito de acceso al programa social).

5. Documento que acredite la condición de orfandad o desamparo de la NNA bajo su cuidado: acta de defunción de alguno o ambos progenitores o constancia de hechos en caso de situación de desamparo del menor, por parte de sus progenitores.
6. Documento que acredite el vínculo filial con el menor bajo su cuidado: acta de nacimiento, acta de barandillas, sentencia expedida por el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, o Constancia emitida por el Sistema Nacional DIF en caso de situación de desamparo.
7. En caso de ser extranjero presentar carta de residencia expedida por la Secretaría de Relaciones Exteriores, CURP, pasaporte vigente.

Una vez recibida la documentación arriba señalada, la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia entregará un comprobante de recepción de documentación. En ninguna circunstancia la recepción de la documentación garantiza la aceptación al programa social, ya sea como persona beneficiaria o como persona beneficiaria facilitadora de servicios.

La recepción de documentos de aspirantes para personas beneficiarias facilitadoras de servicios será durante los dos días hábiles siguientes a la entrada en vigor de las presentes reglas de operación. La selección y publicación de los resultados de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios seleccionadas se realizará al tercer día hábil de la entrada en vigor de las presentes reglas de operación. Lo anterior sin menoscabo de las convocatorias públicas que se den a conocer mediante un aviso publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**8.3.5.** Una vez realizada la selección de personas beneficiarias facilitadoras de servicios del programa social, se dará aviso al interesado en un plazo que no exceda de 30 días hábiles.

**8.3.6.** En caso de que proceda se aplicarán acciones afirmativas, tomando en cuenta la situación de desventaja o falta de acceso de niñas, niños y adolescentes, mujeres, jóvenes, personas mayores, personas con discapacidad, población LGTBTTIQA+, personas migrantes y sujetas de protección internacional, víctimas de violaciones a los derechos humanos o de la comisión de delitos, población en situación de calle, personas privadas de su libertad, personas que residen en instituciones de asistencia social, personas afrodescendientes, personas de identidad indígena y minorías religiosas a las mismas oportunidades.

**8.3.7.** En el caso de que se presente una situación de contingencia, desastre o emergencia en la Ciudad de México, los requerimientos y documentación a presentar para la inclusión de las personas en el programa social, puede variar, en cuyo caso, se emitirán lineamientos específicos.

**8.3.8.** En el caso de que se presente una situación de riesgo por contingencia, desastre o emergencia para el caso de la población migrante, y de acuerdo con el presupuesto disponible, se proporcionarán apoyos sociales humanitarios.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Tlalpan es tu Hogar 2024***

**8.3.9.** En los criterios y procedimientos de acceso en situaciones de excepción para poblaciones en situaciones de vulnerabilidad o discriminación, se cuidará en todo momento la no revictimización de las poblaciones vulnerables.

**8.3.10.** La persona solicitante podrá conocer su trámite, y su aceptación o no al programa social por medio de la lista de personas aceptadas que se publicará en la página de internet de la Alcaldía Tlalpan <https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>, de acuerdo con las fechas indicadas en la convocatoria que para tal fin se emita. En caso de que la persona no sea aceptada y solicite la aclaración de su trámite, podrá acudir a la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia donde se le podrá otorgar una carta indicando los motivos para la negativa de acceso, lo cual no podrá exceder de 30 días hábiles, de acuerdo con lo indicado en el numeral 8.3.5. de las presentes reglas de operación.

**8.3.11.** Para las personas solicitantes de acceso al programa les será proporcionado un comprobante de registro por parte del área responsable del programa, en ninguna circunstancia la recepción de la documentación garantiza la aceptación al programa social, ya sea como persona beneficiaria o como persona beneficiaria facilitadora de servicios.

**8.3.12.** Ningún procedimiento o requisito de acceso al Programa Social no previsto por las presentes Reglas de Operación podrá adicionarse en otros instrumentos normativos o convocatorias del Programa.

**8.3.13.** Se prohíbe a las autoridades de la Ciudad, partidos políticos y organizaciones sociales utilizar con fines lucrativos o partidistas, las políticas y programas sociales. En todo caso, se establecerán las sanciones a que haya lugar de acuerdo con las leyes aplicables.

**8.3.14.** Una vez que las personas solicitantes son incorporadas al programa social, formarán parte de un Padrón de Personas Beneficiarias que, conforme a lo establecido por la LDS, será de carácter público, siendo reservados sus datos personales, de acuerdo con la LPDPPSO; los cuales en ningún caso podrán emplearse para propósitos de proselitismo político, religioso o comercial, ni para ningún otro distinto al establecido en las reglas de operación del programa social. Tratándose de las actualizaciones de los padrones de personas beneficiarias deberá realizarse en la url: <https://tubienestar.cdmx.gob.mx/loginDependencia> bajo el módulo de actualizar personas beneficiarias.

**8.3.15.** En ningún caso personas servidoras públicas podrán solicitar o proceder de manera diferente a lo establecido en las reglas de operación.

**8.3.16.** En caso de que la solicitud de acceso al presente programa social haya sido denegada, podrá acudir con previa cita a las oficinas de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios y a la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, ubicada en José María Morelos No. 27 Planta Baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Alcaldía Tlalpan, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 10:00 a las 16:00 horas., para solicitar la información o aclaración correspondiente.

**8.3.17.** Este programa social opera bajo el principio de simplificación administrativa para que los requisitos y procedimientos de acceso sean comprensibles, claros y sencillos, eliminando espacios de intermediación o discrecionalidad innecesarios y promoviendo la aplicación directa de los recursos e instrumentos a movilizar.



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

**8.3.18** Este programa social promueve la digitalización de trámites y procedimientos a fin de facilitar los procesos y ofrecer vías alternativas y complementarias a las presenciales de incorporación.

#### **8.4. Requisitos de permanencia, causales de baja o suspensión temporal (anexar)**

**8.4.1.** Para permanecer en el programa social, las personas beneficiarias y personas beneficiarias facilitadoras de servicios deberán:

##### *Personas beneficiarias facilitadoras de servicios*

1. Cumplir correctamente con las actividades asignadas por la JUD de Atención a la Infancia, para la atención de la población beneficiaria.
2. Presentar en tiempo y forma los informes mensuales solicitados por la instancia ejecutora del programa, los primeros 5 días hábiles del mes siguiente.
3. Asistir por su apoyo económico en la fecha y lugar que se establezca.

##### *Personas beneficiarias*

1. Asistir de forma virtual o presencial a las actividades educativo-recreativas que programe la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia y la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios.
2. Asistir por su apoyo económico en la fecha y lugar que se establezca.

Las causales de baja definitiva son:

##### *De las personas beneficiarias facilitadoras de servicios*

1. No cumplir correctamente con las actividades asignadas por la JUD de Atención a la Infancia para la atención de la población beneficiaria.
2. No asistir en más de 3 ocasiones, en un mismo mes, a las actividades programadas por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, sin causa justificada.
3. No presentar en tiempo y forma los informes mensuales solicitados por la instancia ejecutora del programa.
4. No asistir por su apoyo económico en la fecha y lugar que se establezca.
5. Por hacer proselitismo político dentro de sus actividades relacionadas con el programa.
6. Por tener 3 faltas en un mes sin causa justificada o sin autorización de la JUD de Atención a la Infancia
7. Por falsear información para ingresar al programa social, o presentar documentación apócrifa.
8. Por incumplir al compromiso de confidencialidad.

##### *De las personas beneficiarias*

1. No asistir de forma virtual o presencial, según se requiera, a las actividades educativo-recreativas que programe la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia, en más de 3 ocasiones.
2. No asistir por su apoyo económico en la fecha y lugar que se establezca en más de 2 ocasiones, sin causa justificada.
3. Por renuncia voluntaria, en cuyo caso deberá firmar una carta de renuncia voluntaria al programa social.
4. Por fallecimiento de la persona beneficiaria.
5. Por inconsistencia o alteración en la documentación entregada.
6. Por falsedad de información otorgada en el trámite de inscripción al programa.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Tlalpan es tu Hogar 2024***

7. Por maltrato físico hacia el menor bajo su cuidado.
8. Por no garantizar el debido ejercicio de los derechos del menor bajo su cuidado.
9. Por falta de respeto hacia el personal de la JUD de Atención a la Infancia o hacia las personas beneficiarias facilitadoras de servicios del programa.
10. No acudir a eventos o actividades que la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia en más de 3 ocasiones.

Las causales de baja del programa social deberán ser notificadas a la persona afectada por medio de escrito físico o digital por la JUD de Atención a la Infancia en un plazo no mayor a 5 días hábiles a partir de que haya causado la baja del programa.

**8.4.2.** Para cualquier duda sobre la permanencia o baja, deberá acudir a la JUD de Atención a la Infancia.

**8.4.3.** En caso de que el participante haya sido dado de baja de manera definitiva y quiera inconformarse, podrá acudir a las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Social, ubicadas en José María Morelos No. 27 Planta Baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Alcaldía Tlalpan, en un horario de lunes a viernes de las 09:00 a las 18:00 horas, para solicitar la información o aclaración correspondiente.

## **9. Criterios de selección de la población beneficiaria.**

**9.1.**—En primer lugar, serán beneficiarias del programa social las NNA en condición de orfandad y situación de desamparo, que preferentemente habiten en las colonias con índice de desarrollo social definido como muy bajo o bajo y además preferentemente presenten un índice de desarrollo social muy bajo o bajo, condición que será verificada mediante la cédula de características económicas.

**9.2.** En segundo lugar, cuando no sea posible o suficiente la focalización territorial, se añadirá un criterio de priorización por grupo de edad y ciclo de vida, en función de la naturaleza del programa, que otorgue prioritariamente las ayudas, por ejemplo, a niñas y niños, personas adolescentes, jóvenes o adultos mayores comprendidos en un determinado rango etario.

1. Serán beneficiarias del programa social las niñas, niños de 0 a 8 años de edad, en condición de orfandad y situación de desamparo, que por medio de sus personas tutoras o cuidadoras lo soliciten.
2. Serán beneficiarias del programa social las NNA en condición de orfandad y situación de desamparo, cuyas personas tutoras o cuidadoras sean los abuelos paternos o maternos.
3. Las niñas, niños o adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo que presenten alguna discapacidad, considerando discapacidades motoras, sordera, ceguera, visual, lento aprendizaje, síndrome de Down, autismo o algún otro tipo de síndrome que afecte el aprendizaje del menor. Así como enfermedades discapacitantes como cáncer, epilepsia, lupus, esclerosis múltiple, neurofibromatosis, diálisis renal, diabetes infantil, afectaciones cardíacas.
4. Las y los NNA en condición de orfandad y situación de desamparo de pertenencia étnica.

**9.3.** En tercer lugar, cuando no sea factible o suficiente la focalización territorial y la priorización por grupos de edad, se sumará un mecanismo transparente de aleatorización



## Reglas de operación del programa social

### Tlalpan es tu Hogar 2024

y sorteo para el otorgamiento de beneficios, apoyos, transferencias o ayudas a la población, que permita seleccionar de forma clara a las personas beneficiarias del programa entre el universo de la población que sufre el problema y tiene derecho a recibir atención. Cuando no sea posible la universalidad, las reglas de operación establecerán los criterios de priorización de la población beneficiaria a través de listas de cotejo o ponderadores que incorporen los aspectos que deben reunir las personas para formar parte de la población prioritaria de atención.

**9.4.** Para el cumplimiento del criterio de selección, se aplicará la cédula de características económicas para medir el grado de desarrollo social, el cual es una medida que resume diez indicadores sociales que miden el bienestar social: educación, salud, servicios básicos, espacios en la vivienda, salarios mínimos, desigualdad en los ingresos, empleo poco remunerado, jóvenes sin empleo, hogares sin empleo, educación y cuidado infantiles a una edad temprana y logros en la educación; dicho estudio será elaborado por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia y contempla los siguientes criterios de selección con su respectivo puntaje:

**Tabla de criterios de selección personas beneficiarias**

Criterios	Puntuación
La vivienda se localiza en una zona de muy bajo o bajo índice de desarrollo social	(1 punto)
El núcleo familiar con el que vive el menor está integrado por más de 5 personas	(1 punto)
La escolaridad promedio del núcleo familiar es de primaria, secundaria o secundaria trunca	(1 punto)
Los ingresos de la madre, padre, tutor, tutora, cuidador y cuidadora son menores a la línea de pobreza por ingresos o no trabaja	(2 puntos)
Los egresos son mayores al ingreso mensual	(1 punto)
El niño, niña o adolescente no cuenta con seguridad social	(1 punto)
La vivienda en donde vive el menor es rentada, prestada o consta de un solo cuarto	(1 punto)
La vivienda no cuenta con mínimo 2 de los siguientes servicios: agua potable, drenaje, teléfono fijo	(1 punto)
La situación del menor es de alta vulnerabilidad. Determinado por el aplicador con base a la cédula de características económicas.	(1 punto)

**Los criterios que restan puntos (máximo 2), son los siguientes:**

Tener 17 años cumplidos	(-1 punto)
Ser persona beneficiaria de algún otro programa federal, de la Ciudad de México o de la propia alcaldía	(-1 punto)

En el caso de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios, se considerará: el cumplimiento de los requisitos, la entrega de la documentación oportuna y completa, la idoneidad del perfil y la experiencia previa. Se aplicará un cuestionario para evaluar la idoneidad del perfil de los postulantes y seleccionar a las personas facilitadoras, el cual incluirá lo siguiente con sus respectivos puntajes:

**Tabla de criterios de selección personas facilitadoras**

Criterios	Puntuación
Conocimiento territorial de la demarcación	(2 puntos)
Tener estudios en carreras afines a las citadas	(1 punto)
Tener disponibilidad para realizar las actividades encomendadas por la JUD responsable del programa	(2 puntos)
Tener experiencia comprobable de acuerdo con la denominación con poblaciones infantiles	(2 puntos)
Cumplir con el perfil requerido de acuerdo con la denominación	(2 puntos)
Tener conocimiento de procedimientos administrativos	(1 punto)
La selección se realizará conforme al mayor puntaje obtenido en este cuestionario y la necesidad de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la infancia al cumplimiento de los objetivos del programa.	



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

#### 10. Procedimientos de instrumentación.

##### 10.1 Operación.

10.1.1. La Dirección de Atención y Grupos Prioritarios y la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia operarán el programa bajo un proceso que incluye la planeación, ejecución, monitoreo, evaluación y mejora continua. Entre las actividades a realizar se contemplan de manera enunciativa más no limitativa:

- Brindar acompañamiento jurídico, psicológico y de orientación a las personas beneficiarias del programa y a la población en general.
- Diseñar, programar e impartir actividades, jornadas, talleres virtuales y presenciales para la promoción de los derechos de la infancia.
- Realizar un plan de capacitación para las personas beneficiarias facilitadoras de servicios.
- Solicitar un reporte mensual de las actividades realizadas por las personas beneficiarias facilitadoras de servicios.
- Atender, dar seguimiento y canalizar a las instituciones públicas que corresponda, los casos de violencia hacia menores que se detecten.

La personas beneficiarias facilitadoras de servicios realizarán las siguientes funciones.

- Elaborar y coordinar el Plan Anual de Trabajo que realizarán para el cumplimiento de los objetivos y metas del programa social.
- Elaborar informes cuantitativos y cualitativos sobre los avances del programa.
- Realizar las actividades relacionadas con la operación e implementación del programa, asignadas por la JUD de Atención a la Infancia.
- Realizar registros de información de personas beneficiarias en los medios electrónicos que indique la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia.
- Colaborar en la presentación de informes y reportes correspondientes al programa social con otras áreas de la Alcaldía.
- Realizar los controles que permitan corroborar el cumplimiento, en tiempo y forma, de los alcances de las actividades relacionadas con el programa.
- Dar seguimiento a los casos canalizados.
- Planear, diseñar y elaborar la metodología para los talleres.
- Impartir talleres sobre derechos humanos, *bullying*, discriminación, a las niñas, niños y adolescentes y promover la participación de las personas tutoras, cuidadoras o responsables de crianza.
- Elaborar materiales (como presentaciones, carteles o volantes) en torno a la promoción de los derechos de la infancia y la adolescencia, la crianza positiva, perspectiva de género, prevención del maltrato infantil, violencia familiar y desarrollo emocional.

La implementación del programa se realizará conforme a lo siguiente:

<b>Etapas</b>	<b>Unidad Administrativa Responsable</b>	<b>Temporalidad</b>
Publicación de las Reglas de Operación	Dirección General de Desarrollo Social	Febrero de 2024
Publicación de la convocatoria para seleccionar a las personas que colaborarán en la implementación del programa social	Dirección General de Desarrollo Social	Febrero de 2024
Registro de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios	JUD de Atención a la Infancia	Febrero de 2024



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

<b>Etapas</b>	<b>Unidad Administrativa Responsable</b>	<b>Temporalidad</b>
Selección de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios	JUD de Atención a la Infancia	Febrero de 2024
Publicación de resultados de la selección de personas beneficiarias facilitadoras de servicios	JUD de Atención a la Infancia	Febrero de 2024
Registro de personas beneficiarias usuarios finales (solicitudes de condición de orfandad y situación de desamparo para ser personas beneficiarias del apoyo económico).	JUD de Atención a la Infancia	Febrero de 2024
Selección de personas beneficiarias (en condición de orfandad y desamparo).	JUD de Atención a la Infancia	Marzo de 2024
Publicación de resultados de la selección de personas beneficiarias usuarios finales (en condición de orfandad).	JUD de Atención a la Infancia	Marzo de 2024
Entrega de apoyo económico a las personas que colaborarán en la implementación del programa social y a personas beneficiarias del apoyo económico.	Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales	Febrero a noviembre de 2024
Supervisión de las actividades desarrolladas	Dirección de Atención a Grupos Prioritarios y Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Febrero a noviembre de 2024
Atenciones, Asesorías e Informes	Personas beneficiarias facilitadoras	Febrero a noviembre de 2024
Informe	JUD de Atención a la Infancia	Diciembre de 2024
Impartición de talleres, actividades a usuarios finales.	JUD de Atención a la Infancia	Marzo a noviembre de 2024

**10.1.2.** Los datos personales de las personas beneficiarias o derechohabientes del programa social, y la información adicional generada y administrada, se registrará por lo establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas (LTAIPRC) y la (LPDPPSO).

**10.1.3.** De acuerdo con los artículos 38 de la LDS y 60 de su Reglamento, todo material de difusión, convenios, cartas compromiso y otros instrumentos que se suscriban o formalicen, deberán llevar impresa la siguiente leyenda:

“Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos y todas las contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa en la Ciudad de México, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.”

**10.1.4.** Para este programa social los formatos y los trámites a realizar son gratuitos.

**10.1.5.** Durante los procesos electorales, en particular en las campañas electorales no se suspenderá el programa social, sin embargo, atendiendo a los principios de imparcialidad, equidad y neutralidad que deben observarse en los procesos electorales, los beneficios del programa social no serán entregados en eventos masivos o modalidades que afecten el principio de equidad en la contienda electoral.



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

**10.1.6.** La ejecución de este programa social se ajustará al objeto y reglas de operación establecidas, evitando su utilización con fines electorales distintos al desarrollo social, en el marco de los procesos electorales, para evitar en todo momento, su vinculación con el gobierno en turno, algún partido político, coalición o candidatura particular.

**10.1.7.** Queda prohibida, en cualquier contexto y en particular durante procesos o campañas electorales, la utilización de este programa social y de sus recursos con la finalidad de promover la imagen personal o inducir o coaccionar a la ciudadanía para votar a favor o en contra de cualquier partido político o candidato. Asimismo, los Partidos Políticos, Coaliciones, personas candidatas o funcionarias públicas, no podrán adjudicarse o utilizar en beneficio propio la realización de obras públicas o programas de gobierno. La violación a esta prohibición será sancionada en los términos del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México y otras disposiciones legales. Las personas ciudadanas tendrán derecho a presentar quejas o reclamaciones relacionadas con la utilización inadecuada o electoral de este programa social ante la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México y ante el resto de los órganos competentes para investigar infracciones de dicha índole.

Dentro del plan de acción para el presente programa social se consideran eventualidades como la siguiente

#### Sustitución por fallecimiento

##### *Persona Tutora o Cuidadora.*

En caso de fallecimiento del tutor o cuidador, siempre que se trate de las y los abuelos paternos o maternos, la persona que podrá tomar su lugar será: en primera línea los hermanos con mayoría de edad; segunda línea serán los tíos, las tías de los menores tanto del lado materno como del paterno, según sea el caso.

La nueva persona que quedará bajo el cuidado del menor deberá presentar un escrito a la JUD de Atención a la Infancia señalando el fallecimiento dentro de los 5 primeros días del mes inmediato siguiente al hecho, a efecto de estar en tiempo y forma de realizar los trámites correspondientes para el cambio de tutor o cuidador y solicitar la liberación del recurso. Presentando el acta de defunción expedida por el Registro Civil, además de presentar la documentación solicitada en el numeral 8.3.4. de las presentes reglas de operación.

#### **10.2. Supervisión y control.**

La Dirección General de Desarrollo Social, será la responsable de la validación final de cada una de las etapas que den cumplimiento a la implementación del programa social, para lo cual se podrá auxiliar de plataformas tecnológicas, medios magnéticos, instrumentos tecnológicos, software y sistemas que garanticen un control eficiente y eficaz en la aplicación de las presentes reglas de operación. La supervisión y control de este Programa Social se realizará por medio de la base de datos de las personas beneficiarias, con opción a visita domiciliaria al domicilio de la persona beneficiaria en caso de considerarse necesario.

**10.2.1.** Se dará seguimiento al programa por medio de indicadores de gestión trimestrales.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Tlalpan es tu Hogar 2024***

**10.2.2** El proceso mediante el cual se hará la revisión del diseño, los procedimientos de intervención, los objetivos y los instrumentos de aplicación adoptados, será de acuerdo con la información que arroje el sistema de monitoreo, supervisión y control establecido.

**10.2.3.** El Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan tendrá a su cargo la supervisión y control de todos los programas sociales que operen en la Alcaldía, por medio de los mecanismos e instrumentos que para tal fin establezca.

## **11. Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana.**

**11.1.** En caso de alguna queja derivada del presente programa social, las personas interesadas deberán presentar por escrito su inconformidad, señalando su nombre completo, dirección para recibir notificaciones, teléfono de contacto, los presuntos hechos que constituyen su inconformidad o queja, adjuntando los documentos relacionados con el asunto.

**11.2.** Para interponer cualquier queja o aclaración sobre el presente programa social, el interesado deberá dirigirla a la Dirección General de Desarrollo Social, presentándola directamente con previa cita en sus oficinas ubicadas en Calle Morelos No. 27, Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 10:00 a las 18:00 horas, o vía remota al correo electrónico [tlalpanestuhogar@gmail.com](mailto:tlalpanestuhogar@gmail.com), instancia que le dará respuesta en un plazo máximo de 15 días hábiles.

En caso de que la situación no sea resuelta, podrá acudir a las oficinas del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan para exponerla, ubicadas en Av. San Fernando 84, edificio principal, planta baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Alcaldía Tlalpan.

**11.3.** En caso de que la Alcaldía Tlalpan no resuelva la queja, las personas beneficiarias podrán presentar quejas por considerarse indebidamente excluidos del programa social o por incumplimiento de la garantía de acceso al mismo ante la Procuraduría Social de la Ciudad de México, o bien registrar su queja por medio del Servicio Público de Localización Telefónica, LOCATEL, quien deberá turnarla a la Procuraduría Social para su debida investigación y en su caso a la instancia correspondiente, de la misma forma a la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.

**11.4.** El trámite de queja o inconformidad podrá realizarse también por medio del correo electrónico [tlalpanestuhogar@gmail.com](mailto:tlalpanestuhogar@gmail.com).

**11.5.** El mecanismo para brindar a la ciudadanía información para denunciar cualquier delito electoral es la línea telefónica INETEL (800 4332000).

## **12. Mecanismos de exigibilidad.**

**12.1.** Los requisitos, derechos, obligaciones, procedimientos y plazos para que las personas beneficiarias puedan acceder al disfrute de los beneficios del programa social, estarán a la vista del público y podrán ser consultados en las oficinas de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios, ubicadas en Calle Morelos No. 27, Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 10:00 a las



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

16:00 horas. También podrán ser consultados en la página de la Alcaldía Tlalpan (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>) y en el sistema Tu bienestar (<https://tubienestar.cdmx.gob.mx>).

**12.2.** Toda aquella persona solicitante que requiera información adicional referente a los procesos del Programa *Tlalpan es tu Hogar*, deberá enviar un correo electrónico a la siguiente dirección: [tlalpanestuhogar@gmail.com](mailto:tlalpanestuhogar@gmail.com), exponiendo su situación.

Para ello requerirá:

1. Nombre completo de la persona interesada.
2. Número de Folio asignado.
3. Correo electrónico para recibir notificaciones.
4. Número telefónico de la persona interesada.
5. Descripción de los hechos o actos que, a su parecer, contravienen lo dispuesto en las Reglas de Operación del Programa.
6. De contar con ellas, adjuntar las pruebas que verifiquen el incumplimiento.
7. Fecha y firma.

Una vez enviada la solicitud se procederá a dar respuesta por la misma vía en un plazo no mayor a 30 días hábiles.

**12.3.** Los casos en los que se podrán exigir los derechos por incumplimiento o por violación de los mismos pueden ocurrir en al menos los siguientes casos:

- a) Cuando una persona solicitante cumpla con los requisitos y criterios de inclusión para acceder a determinado derecho (garantizado por un programa social) y exija a la autoridad administrativa ser derechohabiente del mismo.
- b) Cuando la persona derechohabiente de un programa social exija a la autoridad que se cumpla con dicho derecho de manera integral en tiempo y forma, como lo establece el programa social.
- c) Cuando no se pueda satisfacer toda la demanda de incorporación a un programa por restricción presupuestal, y éstas exijan que las incorporaciones sean claras, transparentes, equitativas, sin favoritismos, ni discriminación.

**12.4.** Con base en el artículo 51 de la LDS, las personas derechohabientes, beneficiarias o facilitadoras del programa social, tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

- a) Recibir una atención oportuna, de calidad, no discriminatoria y apegada al respeto, promoción, protección y garantía de sus derechos.
- b) En cualquier momento podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos de la normatividad aplicable.
- c) Acceder a la información del programa social: reglas de operación, vigencia del programa social, cambios y ajustes, de conformidad con lo previsto por la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- d) Interponer quejas, inconformidades, reclamos, denuncias y sugerencias, las cuales deberán ser registradas y atendidas en apego a la normatividad aplicable.
- e) En ninguna circunstancia le será condicionada la permanencia o adhesión a cualquier programa social, siempre que cumpla con los requisitos para su inclusión y permanencia a los programas sociales.
- f) Solicitar de manera directa, el acceso a los programas sociales.
- g) Toda persona derechohabiente o beneficiaria queda sujeta a cumplir con lo establecido en la normativa aplicable a cada programa social.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Tlalpan es tu Hogar 2024***

**12.5.** La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México es el órgano competente para conocer las denuncias de violación e incumplimiento de derechos en materia de desarrollo social.

**12.6.** Toda persona derechohabiente o beneficiaria será sujeta de un procedimiento administrativo que le permita ejercer su derecho de audiencia y apelación, no sólo para el caso de suspensión o baja del programa, sino para toda aquella situación en que considere vulnerados sus derechos.

**12.7.** Una vez concluida la vigencia y el objetivo del programa social, y transcurrido el tiempo de conservación, la información proporcionada por las personas derechohabientes o beneficiarias, deberá ser eliminada de los archivos y bases de datos de cada ente de la Administración Pública de la Ciudad de México, de conformidad con lo previsto en la Ley de Archivos de la Ciudad de México (LA) y previa publicación del Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, con al menos 10 días hábiles de anticipación.

### **13. Seguimiento y evaluación.**

De acuerdo con el artículo 42 de la LDS, las evaluaciones constituyen procesos de aplicación de un método sistemático que permite conocer, explicar y valorar al menos, el diseño, la operación, los resultados y el impacto de la política y programas de desarrollo social. Así, las evaluaciones deberán detectar sus aciertos y fortalezas, identificar sus problemas y, en su caso, formular las observaciones y recomendaciones para reorientación y mejora del programa social.

De acuerdo con el artículo 4 de la Ley de Evaluación de la Ciudad de México (LE), la evaluación constituye un proceso integral y sistemático que permite conocer, explicar y valorar el diseño, la formulación, la implementación, la operación, los resultados, e impacto de las políticas, programas, estrategias, proyectos de inversión o acciones de los entes de la Administración Pública de la Ciudad de México y las Alcaldías en el bienestar social, la calidad de vida, la pobreza, las desigualdades, la mitigación de riesgo y reducción de la vulnerabilidad ante desastres, los derechos humanos y, en su caso, formular las observaciones y recomendaciones para su reorientación y fortalecimiento.

#### **13.1. Evaluación interna y externa**

La evaluación será interna y externa, tendrá por objeto detectar deficiencias y fortalezas; constituirá la base para formular las observaciones y recomendaciones para el fortalecimiento, modificación o reorientación de las políticas, programas, proyectos de inversión y acciones de gobierno.

- a) La evaluación interna será realizada anualmente por la Dirección General de Desarrollo social en coordinación con la Dirección General de Planeación del Desarrollo de esta Alcaldías, conforme a los lineamientos que emita el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México (LE). Tendrá como finalidad valorar el funcionamiento y mejorar el diseño, proceso, desempeño, resultados e impactos del presente programa social. Se basará en el Mecanismo de Monitoreo para ajustar, actualizar o modificar este programa.
- b) La evaluación externa será la que realice el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México a los entes de la Administración Pública de la Ciudad de México y las Alcaldías, conforme a lo dispuesto por la Ley de Evaluación de la Ciudad de México.



## Reglas de operación del programa social

### Tlalpan es tu Hogar 2024

#### 13.2. Evaluación.

Respecto de la evaluación interna y externa se establece lo siguiente:

- a) La Evaluación Interna se realizará en apego a lo establecido en los Lineamientos que a tal efecto emita el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y los resultados serán publicados y entregados a las instancias que establece el artículo 42 de la LDS, en un plazo no mayor a seis (6) meses después de finalizado el ejercicio fiscal.
  1. La Dirección General de Planeación del Desarrollo, elaborará la evaluación interna del programa social.
  2. La unidad administrativa responsable que opera el programa social está obligada a proporcionar la información requerida para su realización.
- b) La Evaluación Externa se realizará de manera exclusiva e independiente, por el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México en términos de los artículos 42 de la LDS; 8, fracción I y 27 de la LE.

#### 14. Indicadores de gestión y de resultados.

Los indicadores de cumplimiento de metas asociadas a los objetivos, es decir, que permiten la evaluación del desempeño e impacto en la población beneficiaria, son los siguientes:

**Matriz de indicadores**

Nivel del objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo de Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de Medida	Desagregación	Medición de Verificación	Unidad Responsable	Supuesto	Meta
Fin	Promover el Desarrollo Social y el ejercicio de derechos de las niñas, niños y adolescentes de la Alcaldía Tlalpan mediante apoyos económicos, espacios de diálogo, análisis y reflexión	Índice de Desarrollo Social en Tlalpan	Se utiliza el método de Necesidades Básicas Insatisfechas que forma parte del Método de Medición Integral de la Pobreza (método oficial de pobreza de la Ciudad de México), que permite medir las carencias de una población y caracterizar su pobreza	Resultados	Número índice 0 a 1	Anual	Alcaldía	Reporte del Índice de Desarrollo Social emitido por el Evalúa CDMX	Evalúa CDMX	Las condiciones sociales y económicas son adecuadas para el desarrollo social	0.83
Propósito	Niñas, niños y adolescentes en condición de orfandad y situación de desamparo reciben apoyos económicos, actividades, talleres, atención psicológica y apoyo jurídico	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que reciben atención por parte del programa	(Número de niñas, niños y adolescentes que reciben atención por parte del programa / Número de niñas, niños y adolescentes que requirieron la atención por parte del programa) *100	Resultados	Porcentaje	Anual	Niñas, niños y adolescentes atendidos	Informes del programa.	Dirección General de Desarrollo Social	Las personas tutoras y cuidadoras de las y los menores permiten y participan la atención de las y los menores por parte del programa	100%



# Reglas de operación del programa social

## Tlalpan es tu Hogar 2024

Nivel del objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo de Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de Medida	Desagregación	Medición de Verificación	Unidad Responsable	Supuesto	Meta
Propósito	Mujeres responsables de crianza de NNA reciben atención de los servicios otorgados del programa social.	Porcentaje de mujeres que reciben atención por parte del programa	(Mujeres que reciben atención por parte del programa / Mujeres que requirieron la atención por parte del programa) *100	Resultados	Porcentaje	Anual	Mujeres	Informes del programa	Dirección General de Desarrollo Social	Participación directa de la Mujeres que requieran algún servicio otorgado del programa social.	100%
Componente 1	Apoyos económicos bimestrales otorgados a niñas, niños y adolescentes por medio de las y los responsables de crianza	Porcentaje de apoyos económicos bimestrales otorgados a niñas, niños y adolescentes por medio de las y los responsables de crianza	(Número de apoyos económicos otorgados a menores en situación de orfandad y situación de desamparo por medio de sus personas cuidadoras o tutoras / Número de apoyos económicos programados a otorgar a menores en situación de orfandad y situación de desamparo por medio de sus personas cuidadoras o tutoras) *100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Apoyos económicos	Informes del programa.	Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia	Las personas responsables de crianza de las y las niñas, niños y adolescentes acuden a recibir los apoyos económicos bimestrales	100%
C1 Actividad 1	Participación de personas beneficiarias en talleres y actividades con niñas, niños y adolescentes en situación de orfandad y situación de desamparo para el fomento de sus derechos humanos, prevención de violencias y desarrollo integral	Porcentaje de participación en talleres y actividades didácticas y lúdicas con menores en situación de orfandad y situación de desamparo para el fomento de sus derechos humanos, prevención de violencias y desarrollo integral	(Número de talleres y actividades didácticas y lúdicas realizadas con menores en situación de orfandad / Número de talleres y actividades didácticas y lúdicas programadas con menores en situación de orfandad) *100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Talleres dirigidos a menores en situación de orfandad y situación de desamparo	Informes del programa.	JUD de Atención a la Infancia	Las madres, padres, cuidadoras, tutores y tutoras de las niñas, niños y adolescentes permiten y facilitan la participación en los talleres y actividades	100%
C1 Actividad 2	Realización de talleres dirigidos a personas tutoras para el fomento de la crianza positiva con perspectiva de género y promoción de los derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de realización de talleres dirigidos a personas tutoras para el fomento de la crianza positiva con perspectiva de género y promoción de los	(Número de talleres realizados con personas tutoras / Número de talleres programados a realizar con personas tutoras) *100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Mujeres	Informes del programa.	JUD de Atención a la Infancia	Las personas tutoras y cuidadoras de las y los menores participan en los talleres de fomento de crianza positiva con perspectiva de género y promoción de los	100%



# Reglas de operación del programa social

## Tlalpan es tu Hogar 2024

Nivel del objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo de Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de Medida	Desagregación	Medición de Verificación	Unidad Responsable	Supuesto	Meta
		derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes								derechos humanos	
Componente 2	Otorgamiento de atenciones de acompañamiento psicológico a las personas beneficiarias que lo requieran	Porcentaje de otorgamiento de acompañamiento psicológico a las personas beneficiarias que lo hayan requerido	(Número de atenciones de acompañamiento psicológico otorgadas a las personas beneficiarias que lo hayan requerido. / Número de atenciones de acompañamiento psicológico a las personas beneficiarias Programadas) *100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Atenciones de acompañamiento psicológico	Informes del programa.	JUD de Atención a la Infancia	Las madres, padres, cuidadores, tutores y tutoras de las niñas, niños y adolescentes permiten y facilitan la participación en las actividades de atención y acompañamiento psicológico	100%
C2 Actividad 1	Capacitación de personas beneficiarias facilitadoras de servicios en materia de derecho de niñas, niños y adolescentes, prevención del maltrato infantil y primeros auxilios psicológicos	Porcentaje de capacitaciones de personas beneficiarias facilitadoras de servicios	(Número de capacitaciones a personas beneficiarias proporcionadas / Número de capacitaciones a personas beneficiarias facilitadoras de servicios programadas) *100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Capacitaciones	Informes del programa.	JUD de Atención a la Infancia	Las personas beneficiarias facilitadoras de servicios asisten a las capacitaciones	100%
Componente 3	Otorgamiento de asesorías jurídicas a las personas beneficiarias que lo requieran	Porcentaje de otorgamiento de asesorías jurídicas a las personas beneficiarias que lo hayan requerido	(Número de asesorías jurídicas otorgadas a las personas beneficiarias que lo hayan requerido / Número de asesorías jurídicas solicitadas por las personas beneficiarias) *100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Asesorías legales otorgadas a personas responsables de crianza de menores en situación de orfandad	Informes del programa.	JUD de Atención a la Infancia	Las personas responsables de crianza de las y los menores solicitan las asesorías jurídicas	100%
C3 Actividad 1	Apoyos económicos otorgados a personas beneficiarias facilitadoras de servicios del programa	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a personas beneficiarias facilitadoras de servicios del programa	(Número de apoyos económicos otorgados a personas beneficiarias facilitadoras de servicios / número de apoyos económicos programados a otorgar a personas beneficiarias facilitadoras de servicios) *100	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Apoyos económicos	Informes del programa.	Dirección de Atención a Grupos Prioritarios	Las personas beneficiarias facilitadoras de servicios acuden a recibir sus apoyos económicos	100%



## Reglas de operación del programa social

### Tlalpan es tu Hogar 2024

Nivel del objetivo	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de Cálculo	Tipo de Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia de Medida	Desagregación	Medición de Verificación	Unidad Responsable	Supuesto	Meta
C3 Actividad 2	Integración de expedientes documentales de las personas beneficiarias	Porcentaje de Integración de expedientes documentales de las personas beneficiarias	$\left( \frac{\text{Número de expedientes documentales recibidos de las personas beneficiarias}}{\text{Número de expedientes programados de las personas beneficiarias}} \right) * 100$	Eficacia	Porcentaje	Trimestral	Expedientes	Informes del programa.	JUD de Atención a la Infancia	Las personas beneficiarias entregan documentos para la integración de los expedientes	100%

Los avances trimestrales de la Matriz de Indicadores (MIR) del programa social serán reportados de forma acumulada al Consejo de Evaluación de la Ciudad de México de acuerdo con la periodicidad y características de los indicadores referidos anteriormente. La unidad administrativa responsable del programa social es la encargada de elaborar la MIR y turnar la información a la Dirección General de Planeación del Desarrollo para su revisión y gestión.

#### 15. Mecanismo y formas de participación social.

De acuerdo con lo establecido en la LDS, LE, la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México y Ley de Participación Ciudadana de la Ciudad México (LPC), la participación ciudadana es el conjunto de actividades mediante las cuales toda persona tiene el derecho individual o colectivo para intervenir en las decisiones públicas, deliberar, discutir y cooperar con las autoridades, así como para incidir en la formulación, ejecución y evaluación de las políticas y actos de gobierno de manera efectiva, amplia, equitativa, democrática y accesible; y en el proceso de planeación, elaboración, aprobación, gestión, evaluación y control de planes, programas, políticas y presupuestos públicos.

**15.1.** Indicar la forma y etapa en la que participan, específicamente en la planeación, programación, implementación y evaluación del programa social, sea de manera individual y/o colectiva, a través de algún órgano de representación como Consejos, Comités Vecinales, Comités de Seguimiento de administración, de supervisión, de control, entre otros.

**15.2.** La modalidad de participación social con la que contará el programa social es la siguiente:

Participante	Personas beneficiarias y personas beneficiarias facilitadoras de servicios
Etapa en la que participa	Evaluación
Forma de participación	Respondiendo la encuesta de satisfacción
Modalidad	Presencial y en línea
Alcance	Muestra con nivel de confianza de 95%

#### 16. Articulación con políticas, programas, proyectos y acciones sociales.

**16.1.** Este programa social no se articula con el de otra dependencia o entidad.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Tlalpan es tu Hogar 2024***

**16.2.** Las acciones descritas en este programa social no se complementan, coordinan y colaboran con otras dependencias o entidades.

**16.3.** No existen mecanismos de identificación y evaluación de posibles duplicidades en la implementación del programa social, toda vez que no se articula con el de otra dependencia o entidad.

#### **17. Mecanismos de fiscalización.**

La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, conforme a sus atribuciones, vigilará el cumplimiento de las presentes reglas de operación.

**17.1.** Este programa social fue aprobado en la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Planeación para el Desarrollo de la Ciudad de México (COPLADE), el día 17 de enero de 2024.

**17.2.** Como parte del informe trimestral remitido a la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, se enviarán los avances en la operación del programa social, la población beneficiaria, el monto de los recursos otorgados y la distribución por colonia.

**17.3.** La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, en el ámbito de su competencia, vigilará que el gasto guarde congruencia con lo dispuesto en la LATRPER y en el Presupuesto de Egresos de la Ciudad de México vigente.

**17.4.** Se proporcionará la información que sea solicitada por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, así como de los Órganos Internos de Control correspondiente, a fin de que éstas puedan realizar las funciones de fiscalización, inspección y verificación del ejercicio del gasto público.

**17.5.** El Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan, vigilará el cumplimiento de las reglas de operación que se emitan, así como de las normas y procedimientos aplicables a la programación y ejecución del programa social y el ejercicio de los recursos públicos.

**17.6.** La Auditoría Superior de la Ciudad de México, en el ámbito de sus atribuciones, y de acuerdo con su autonomía técnica, revisará y fiscalizará la utilización de los recursos públicos movilizados a través del programa social.

**17.7.** Se proporcionará a la Auditoría Superior de la Ciudad de México toda la información, de acuerdo con la legislación aplicable, para la fiscalización que en su caso emprenda dicha institución.

**17.8.** Presentar el documento con la opinión técnica de la Secretaría de las Mujeres sobre la incorporación de la perspectiva de género en las reglas de operación del programa social.

#### **18. Mecanismos de rendición de cuentas.**

De acuerdo con las obligaciones de transparencia en materia de programas sociales, de ayudas, subsidios, estímulos y apoyos establecidas en el artículo 122 de la LTAIPRC, la



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

siguiente información se mantendrá impresa para consulta directa, se difundirá y mantendrá actualizada en formatos y bases abiertas en la Plataforma Nacional de Transparencia, así como en la página web de la Alcaldía Tlalpan en el portal de transparencia, en la que también se podrá disponer de los criterios de planeación y ejecución del programa, las metas y objetivos anualmente y el presupuesto público destinado para ello:

**18.1.** Para este programa se tendrán disponibles en la página oficial de la Alcaldía ([www.tlalpan.cdmx.gob.mx](http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx)), los criterios de planeación y ejecución del programa.

**18.2.** La siguiente información del programa social será actualizada mensualmente:

- a) Área
- b) Denominación del programa;
- c) Periodo de vigencia;
- d) Diseño, objetivos y alcances;
- e) Metas físicas;
- f) Población beneficiada estimada;
- g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal;
- h) Requisitos y procedimientos de acceso;
- i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana;
- j) Mecanismos de exigibilidad;
- k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones;
- l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo;
- m) Formas de participación social;
- n) Articulación con otros programas sociales;
- o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente;
- p) Vínculo a la convocatoria respectiva;
- q) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas;
- r) Padrón de personas beneficiarias mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ella, su distribución por unidad territorial, en su caso, edad y sexo.
- s) Resultado de la evaluación del ejercicio y operación del programa.

## **19. Criterios para la integración y unificación del padrón universal de personas beneficiarias o derechohabientes.**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17, Apartado A, numeral 3 de la Constitución Política de la Ciudad de México, los programas de atención especializada y de transferencias monetarias y en especie que realicen el Gobierno de la Ciudad de México y las Alcaldías, serán auditables y contarán con un padrón único, transparente y enfocado a la rendición de cuentas.

Con base en la LDS, se entenderá por padrón de personas beneficiarias o derechohabientes a la relación oficial de personas que forman parte de la población



## Reglas de operación del programa social

### *Tlalpan es tu Hogar 2024*

atendida por el programa social y que cumplen los requisitos de la normatividad correspondiente, ya sean reglas de operación o leyes que dan origen al programa social.

Asimismo, se deberán publicar en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, a más tardar el último día hábil de la primera quincena del mes de marzo del año de ejercicio que se trate, los padrones de personas beneficiarias del programa social del ejercicio fiscal anterior, indicando nombre, edad, sexo, unidad territorial, alcaldía, en los programas en donde se preste atención a personas migrantes y sujetas de protección internacional de diferente origen nacional se agregará el componente de nacionalidad. Dichos padrones deberán estar ordenados de manera alfabética y establecerse en un mismo formato.

Tratándose de la actualización del padrón de personas beneficiarias, el formato podrá ser descargado desde el Sistema Tu bienestar en la: <https://tubienestar.cdmx.gob.mx/loginDependencia> bajo el módulo Documentos para actualizar el SIBIS.

Adicional a las variables de identificación se precisará el número total de personas beneficiarias y si se cuenta con indicadores de desempeño de alguna índole, tal como lo establece el artículo 34 de la LDS. El manejo de los datos personales que se recaben de las personas beneficiarias se realizará conforme lo establecido por la LTAIPRC y la LPDPPSO.

**19.1.** Los programas sociales que implementen las Alcaldías deberán coordinarse con el Sector Central con el fin de unificar padrones de personas beneficiarias para evitar una posible duplicidad con el propósito de maximizar el impacto económico y social. Para materializar lo anterior, las Alcaldías deberán observar lo dispuesto en la LATRPER y en el Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México. Tratándose de las actualizaciones a los padrones de personas beneficiarias, se podrán realizar en el Sistema Tu bienestar en la: <https://tubienestar.cdmx.gob.mx/loginDependencia> bajo el módulo actualización de personas beneficiarias para actualizar el SIBIS.

**19.2.** Esta Alcaldía tiene a su cargo el programa social *Tlalpan es tu Hogar* por lo que se entregará al Órgano Interno de Control el respectivo padrón de personas beneficiarias.

**19.3.** La Alcaldía Tlalpan, cuando le sea solicitado, otorgará a la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México toda la información necesaria que permita cumplir con el programa de verificación de padrones de personas beneficiarias de programas sociales que emita el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México e implementado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México. Ello con la intención de presentar los resultados del mismo al Congreso de la Ciudad de México, salvaguardando siempre los datos personales en términos de la LPDPPSO.

**19.4.** En la página de internet de la Alcaldía Tlalpan <http://www.tlalpan.cdmx.gob.mx/> y en la Plataforma Nacional de Transparencia, se publicará el formato y bases abiertas, la actualización de los avances de la integración del padrón de personas beneficiarias, el cual deberá estar conformado de manera homogénea y contener las variables: nombre, edad, sexo, unidad territorial, alcaldía, beneficio otorgado y monto del mismo, de acuerdo a lo establecido en la fracción II del artículo 122 de la LTAIPRC.



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Tlalpan es tu Hogar 2024***

**19.5.** El incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 34 de la LDS será sancionado en términos de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México.

**19.6.** Una vez emitidos los Lineamientos para la integración del padrón universal se dará estricto cumplimiento

**19.7.** Se implementarán mecanismos y sistemas de control para prevenir detectar y subsanar posibles errores de inclusión en los padrones de personas beneficiarias.

**19.8.** Se establecerán mecanismos de control para detectar y evitar cualquier utilización discrecional, política o comercial de los datos personales contenidos en los padrones de personas beneficiarias.

### **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.** Publíquese el presente Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México y en la página oficial de la Alcaldía Tlalpan (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>).

**SEGUNDO.** El presente Aviso entrará en vigor el día de su publicación.

**TERCERO.** Los casos no previstos en las presentes reglas de operación, así como la interpretación de estas, serán resueltos por la Dirección General de Desarrollo Social.

Tlalpan, Ciudad de México, a 31 de enero de 2024.

**Mtra. Alfa Eliana González Magallanes**  
**Alcaldesa de Tlalpan**



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

#### **ALCALDÍA TLALPAN**

**Mtra. Alfa Eliana González Magallanes**, Alcaldesa de Tlalpan, con fundamento en los artículos 122, Apartado A, Fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4, 53 Apartado A numerales 1, 2 y 12, Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 Fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 9, 16, 20, 21, 29, 30, 31 Fracciones I y III y 35 Fracción I de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 Fracción III, 11 y 51 último párrafo de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México; 3 Fracciones XXIII y XXIV, 11, 32, 33 y 38 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; 5, 50 y 51 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; así como en el "Aviso por el cual se da a conocer el enlace electrónico donde podrán consultarse los lineamientos para la elaboración de las reglas de operación de los programas sociales para el ejercicio 2024" publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número 1232 Bis, en fecha 09 de noviembre de 2023, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México, emito el siguiente:

#### **AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DAN A CONOCER LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL "ESTANCIAS INFANTILES –TLALPAN 2024"**

##### **1. Nombre del programa social, dependencia, entidad o alcaldía responsable.**

**1.1. Nombre del Programa Social:** "Estancias Infantiles-Tlalpan 2024".

**1.2. Alcaldía responsable de la ejecución del programa social:** Tlalpan.

##### **1.3. Las unidades administrativas involucradas en la instrumentación del programa social son:**

Dirección General de Desarrollo Social: Seguimiento y verificación;

Dirección de Atención a Grupos Prioritarios: supervisión y control de la operación;

Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Infancia: Operación directa;

Dirección Ejecutiva de Protección Civil: Verificación del plan de protección civil de las Estancias Infantiles incorporadas al programa social.

**1.4.** Este programa social no se ejecuta de manera conjunta con ninguna dependencia, órgano desconcentrado, entidad o alcaldía.

**1.5.** Este programa social no se ejecuta de forma simultánea con ninguna otra dependencia, órgano desconcentrado, entidad o alcaldía.

##### **2. Alineación programática.<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Una vez aprobados los instrumentos de planeación se revisará su alineación



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

2.1. El programa social "Estancias Infantiles-Tlalpan 2024" cuenta con la siguiente alineación:

Programa de Gobierno de la Ciudad de México 2019-2024

Eje: 1. Igualdad y derechos.

Sub eje: 2.1.1 Derecho a la Educación.

Sub sub eje: 2.1.2 Ampliar y fortalecer la educación inicial.

Sub eje: 1.5. Derechos de las mujeres.

Sub eje: 1.6. Derecho a la igualdad e inclusión.

Sub sub eje: 1.6.1. Niñas, niños y adolescentes.

Programa Nacional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres

*Objetivo prioritario 2.-* Generar las condiciones para reconocer, reducir y redistribuir los trabajos domésticos y de cuidados de las personas entre las familias, el Estado, la comunidad y el sector privado.

*Estrategia prioritaria 2.3* Impulsar el incremento de la participación del Estado y el sector privado en el cuidado de las personas para organizarlos de manera corresponsable y equitativa.

2.3.3 Realizar acciones de fortalecimiento de los servicios de cuidado dirigidos a la primera infancia mediante la promoción de esquemas tripartitas de participación (gobierno, sector privado, personas usuarias) regulados y supervisados por el Estado.

*Estrategia prioritaria 2.6* Estimar y difundir el valor social y económico de las labores de cuidado y del hogar para avanzar en su reconocimiento.

2.6.2 Generar diagnósticos para identificar las necesidades de cuidados por sexo, sector (rural e indígena) y tipo de población (niñez, situación de discapacidad, personas adultas mayores) con enfoque interseccional.

Programa Nacional de los Derechos Humanos

*Estrategia prioritaria 1.6.* Implementar acciones de sensibilización y comunicación para difundir y promover una cultura de derechos humanos.

1.6.5. Propiciar que los medios de comunicación pública y privada dejen de difundir contenidos basados en estereotipos de género, que reproducen y toleran la violencia contra las mujeres e incentivan la cultura machista.

*Estrategia prioritaria 3.4.* Generar condiciones para el pleno ejercicio de los derechos humanos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.

3.4.3. Implementar acciones de coordinación interinstitucional para garantizar el acceso y ejercicio de los derechos de niñas, niños, adolescentes y jóvenes, con énfasis en aquellos grupos en contextos de pobreza, marginación y violencia.

Este programa social incorpora referencias concretas con:

Las presentes reglas de operación incorporan referencias concretas a los derechos sociales universales, reconocidos internacionalmente y por las leyes aplicables en la Ciudad, particularmente los constitucionales y de la política social como a continuación se indica.

a) Internacional:

- Convención sobre los Derechos del Niño, en los artículos 19, 27, 28 y 29 inciso a.



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

- Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, Objetivo 10: Reducción de las desigualdades:
  - 10.2 Inclusión Social, Económica y Política,
  - 10.3 Igualdad de Oportunidades,
  - 10.4. Políticas Fiscales, Salariales y de Protección Social.
- b) Nacional
  - Constitución Política de la Ciudad de México Artículos 6, inciso D; 8 incisos A y B; 9; 10 inciso B; 11 incisos A, C y D, 15, 16, 33, 36, 40, 43, 45, 97, 99.
  - Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal:  
Artículo 4.- Los principios de la política de Desarrollo Social que son: Universalidad, Igualdad, Equidad de Género, Equidad Social, Diversidad, Integralidad, Territorialidad, Exigibilidad, Participación, Transparencia, Efectividad, Protección de Datos Personales.
  - La Ley de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres en la Ciudad de México, y lo dispuesto en el Artículo 10, numeral IV Ter:  
“Diseñar, aplicar y promover programas, medidas y acciones basadas en el principio de corresponsabilidad social en el ámbito público y privado para la conciliación de la vida familiar y laboral, a través de medidas que permitan equilibrar la presencia de mujeres y hombres en los espacios doméstico y productivo.”
  - Los principios rectores de la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia de la Ciudad de México:
    - El respeto a la dignidad humana de las mujeres;
    - La libertad y autonomía de las mujeres;
    - La no discriminación;
    - La igualdad de género;
    - La transversalidad de la perspectiva de género
  - La Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, y lo dispuesto en el Artículo 13, el cual establece lo siguiente:  
**Artículo 13.** La Administración Pública impulsará las áreas prioritarias a las que hace referencia este artículo, incorporando las mismas en la planeación, diseño, elaboración, ejecución, seguimiento y evaluación del presupuesto basado en resultados. Para tal efecto, será obligatorio para todas las Unidades Responsables de Gasto:

#### **A) En materia de igualdad entre mujeres y hombres:**

- I. Incorporar la perspectiva de género en todas sus acciones, proyectos o programas públicos;
- II. Diseñar, implementar y evaluar programas y/o actividades orientadas a promover la igualdad de género en sus presupuestos anuales, considerando directamente a atender las necesidades de las mujeres, así como a generar un impacto diferenciado de género;
- III. Incorporar la perspectiva de género y reflejarlo en los indicadores para resultados de los programas bajo su responsabilidad;
- IV. Fomentar la perspectiva de género en el diseño y la ejecución de programas en los que, aun cuando no estén dirigidos a mitigar o solventar desigualdades de género, se puede identificar de forma diferenciada los beneficios específicos para mujeres y



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

hombres;

V. En los programas bajo su responsabilidad, establecer o consolidar las metodologías de evaluación y seguimiento que generen información relacionada con indicadores para resultados con perspectiva de género;

...

### **3. Diagnóstico.**

#### **3.1. Antecedentes.**

En 2008 se creó el programa social de “Estancias Infantiles para Apoyar a Madres Trabajadoras” operado por la entonces Secretaría de Desarrollo Social del Gobierno Federal, el cual apoyaba a través de subsidios a los servicios de cuidado y atención infantil, a las madres que trabajan, buscan empleo o estudian y a los padres solos con hijas e hijos o niñas y niños bajo su cuidado de entre 1 y hasta 3 años 11 meses de edad (un día antes de cumplir los 4 años) y entre 1 y hasta 5 años 11 meses de edad (un día antes de cumplir los 6 años) en caso de niñas(os) con alguna discapacidad, cuyo ingreso per cápita estimado por hogar no rebase la Línea de Bienestar, para que las madres que trabajan, buscan empleo o estudian y los padres solos contarán con tiempo disponible para acceder o permanecer en el mercado laboral, o en su caso estudiar. Este programa como tal deja de operar a partir del mes de enero de 2019, por la determinación del Gobierno Federal de suspenderlo.

En la Alcaldía Tlalpan se implementó para el ejercicio fiscal 2022 la Acción Social “Estancias Infantiles-Tlalpan” con una periodicidad de 4 meses a partir del mes de mayo y hasta agosto, cuyo objetivo fue impulsar el desarrollo integral de las infancias de Tlalpan, entre 1 año y 3 años 11 meses de edad, incluyendo a niñas y niños con alguna discapacidad, a través de garantizar un servicio de cuidado y atención infantil otorgado por las estancias infantiles incorporadas a esta acción social.

En el mes de septiembre para dar continuidad a esta acción social, se implementó la segunda etapa que abarcó del 12 septiembre al 31 de diciembre de 2022, cuyos lineamientos de operación se publicaron en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 941 de fecha 20 de septiembre. En esta segunda etapa se incorporaron a niñas y niños entre 9 meses y 4 años 11 meses de edad y hasta 5 años 11 meses en caso de niñas y niños con alguna discapacidad.

En el ejercicio fiscal 2023, se implementó el Programa Social “Estancias Infantiles-Tlalpan”, otorgando beneficio a través de apoyos económicos en 11 ministraciones a 680 niñas y niños, entre 1 año y 4 años 11 meses de edad, incluyendo a 20 niñas y niños con alguna discapacidad, entre 1 año de edad y 5 años 11 meses, publicándose las reglas de operación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 1043 bis con fecha 13 de febrero de 2023 y su modificación publicada en la gaceta número 1161 de fecha 2 de agosto de 2023. Cabe destacar que, 98% de las personas tutoras responsables de la crianza de las niñas y niños beneficiarios del programa en comento, son mujeres, en contraste con el 2% que fueron hombres. En relación a las niñas y niños beneficiarios incorporados al programa social 43.6% son mujeres mientras que 56.4% son hombres. De acuerdo con lo anterior, el programa social beneficia principalmente a mujeres.

#### **3.2. Identificación del problema público prioritario en conjunto con la ciudadanía.**



## Reglas de operación del programa social

### *Estancias Infantiles- Tlalpan 2024*

Hoy hay 13.3 millones de mujeres más en la población en edad de trabajar (mayor de 14 años) en comparación con 2005, y en consecuencia se han sumado 7.6 millones de mujeres a la población ocupada durante el mismo periodo. Sin embargo, entre 2005 y 2022 la participación laboral femenina -medida como la proporción de mujeres de 15 años o más que deciden trabajar o buscar empleo- se ha mantenido entre 40% y 45%. En contraste, la tasa de participación laboral masculina se ha mantenido en niveles superiores al 70%. De esta forma, a pesar del incremento poblacional, la tasa de participación laboral de las mujeres no ha mostrado un incremento pronunciado.

Al cierre del segundo trimestre de 2022, la tasa de participación femenina se encontró en un nivel similar al del periodo pre - pandemia. El porcentaje de mujeres de 15 años y más que tiene un empleo o está en búsqueda de uno registró una caída de casi 8 puntos porcentuales al inicio de la crisis sanitaria en 2020: pasó de 44.9% en el primer trimestre de 2020 a 37% en el trimestre posterior. Con ello, la tasa promedio de participación laboral de las mujeres fue de 41.1% en 2020. El nivel de participación laboral femenina inició una tendencia de recuperación en la segunda mitad de 2020, y al segundo trimestre de 2022 alcanzó 45.1%, 0.2 puntos porcentuales por encima de lo observado antes de la pandemia (primer trimestre de 2020). En la primera mitad del año en curso, 44.4% de las mujeres en edad de trabajar ha participado en la economía.

En los últimos 17 años, la participación laboral de las mujeres ha crecido más que la de los hombres. Esto se debe a que la proporción de las mujeres económicamente activas incrementó 4.6 puntos porcentuales entre el segundo trimestre de 2005 y el de 2022, mientras que la proporción de hombres que participa en la economía cayó en 3.3 puntos (de 79.8% a 76.5%). Sin embargo, los hombres continúan teniendo mayor representatividad en el mercado laboral.<sup>2</sup>

En Tlalpan existe una población femenina de 365,051 personas, lo que equivale al 52.2% de la población total, de las cuales 286,134 son mujeres de 18 años y más, de ellas 160,235 se encuentran dentro de la Población Económicamente Activa, mientras que 157,351 son Población Ocupada y 2,892 son población No Ocupada. El INEGI reportó que en Tlalpan, en 2020, 56% de las mujeres de 18 años o más, tienen participación en alguna actividad económica, mientras que la tasa de participación económica de los hombres es del 74%.

De este sector de la población económicamente activa, se desprende la existencia de este segmento de la población que tiene la necesidad de acudir a trabajar porque es la fuente de ingresos para el sustento de sus familias pero que al tener hijas e hijos que deben contar siempre con el cuidado y supervisión de un adulto en casa, es imposible que puedan ir a laborar si no cuentan con quien les apoye a esta delicada e indispensable tarea. Más allá de la situación descrita anteriormente, lo que conlleva este contexto en caso de no atenderse, es que seven vulnerados derechos humanos fundamentales y consagrados en la Constitución Política de la Ciudad de México.

**3.2.1.** La causa central del problema social es la necesidad de continuar garantizando espacios seguros, de calidad atendidos por personal especializado en materia de cuidado y atención infantil, de los 0 a los 6 años de edad de Tlalpan; contrarrestar el rezago económico por causa de

<sup>2</sup> Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) disponible en web: <https://imco.org.mx>



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

falta de empleos o de oportunidades laborales, dando la oportunidad a las jefas de familia de salir en busca de un empleo que les devuelva la estabilidad económica a sus familias y hogares, con la confianza de dejar a sus hijas o hijos al cuidado de personal docente calificado, garantizando su desarrollo integral. Toda vez que las mujeres jefas de familia en Tlalpan representan el 38.05%, aumentando de manera significativa en los últimos 10 años esta participación de las mujeres.

**3.2.2.** Los efectos centrales sobre la población es la certeza a las personas responsables de crianza en cuanto al apoyo para el cuidado de sus hijas e hijos mientras ellas y ellos trabajan, estudian o buscan empleo y se contribuye a la formación integral de las infancias residentes en Tlalpan.

Este programa social apoya a las personas responsables de crianza otorgando un recurso para que las niñas y niños reciban servicios de cuidado y atención mediante el acceso a las Estancias Infantiles; de esta manera se garantiza que personal con las capacidades necesarias puedan brindarles una educación inicial integral, es decir, propiciar y fortalecer el desarrollo de habilidades cognitivas, afectivas, emocionales, físicas de sus hijas e hijos, incluyendo a niñas y niños con discapacidad.

**3.2.3.** Los derechos sociales que serían vulnerados, como consecuencia de no atender el problema social identificado son el derecho a una vida libre de violencia; el derecho a que se resguarde la integridad personal a fin de lograr las mejores condiciones de bienestar; el derecho al libre desarrollo de la personalidad; el derecho al descanso, al esparcimiento, al juego y a las actividades recreativas propias de su edad; el derecho a participar libremente en actividades culturales, deportivas y artísticas, como factores primordiales de su desarrollo y crecimiento.

**3.2.4.** Población potencial. En Tlalpan habitan 35,388 infantes menores de 5 años, de los cuáles, 17,482 son niñas y 17,906 son niños (INEGI, 2020).

**3.2.5.** Se requiere la intervención del Gobierno de la Alcaldía para contribuir a que niñas y niños reciban servicios de cuidado y atención de calidad para su desarrollo integral y en el mediano plazo se les dé certeza y seguridad a los responsables de crianza de niñas y niños, en cuanto a que pueden contar con un lugar para el cuidado de sus hijos o hijas mientras ellos trabajan, estudian o buscan empleo y en el largo plazo se contribuye a la formación integral de las infancias de Tlalpan.

**3.2.6.** De la revisión realizada en el Sistema de Información para el Bienestar de la Ciudad de México, no se encontraron programas similares implementados por el Gobierno de la Ciudad de México o el Gobierno Federal. Es importante mencionar que existen programas similares implementados por las Alcaldías Álvaro Obregón, Benito Juárez, sin embargo, no se articulan con el programa Estancias Infantiles – Tlalpan, toda vez que este programa se enfoca en las estancias ubicadas dentro de la demarcación territorial de Tlalpan.

## **4. Objetivos y líneas de acción.**

### **4.1. Objetivo General.**



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

Brindar apoyos para el cuidado y atención de niñas y niños hijos de madres, padres y personas tutoras legales trabajadoras, prioritariamente, o que se encuentran en busca de trabajo, o realizando sus estudios, que presenten condiciones de vulnerabilidad socioeconómica y que no cuentan con acceso a servicios de cuidado y atención infantil a través de instituciones públicas de seguridad social u otros medios, y que tienen bajo su cuidado al menos a una niña o niño de entre 1 año y hasta 4 años 11 meses de edad, en el caso de niñas y niños con discapacidad hasta 5 años 11 meses.

Aunado a lo anterior, se busca impulsar el desarrollo integral de las niñas y niños de Tlalpan a través de los cuidados, que brindan las Estancias Infantiles incorporadas al programa social, buscando contribuir a la materialización del derecho de las familias, el derecho al cuidado, el derecho a la salud, el derecho al trabajo y el derecho a la educación en el contexto social y familiar en el que se desarrollan niñas beneficiarias y niños beneficiarios de este programa social.

#### **4.2. Objetivos específicos y líneas de acción.**

1. Contribuir con el servicio de cuidado y atención infantil durante el ejercicio fiscal 2024, a las niñas beneficiarias y niños beneficiarios de las Estancias que soliciten su incorporación al presente programa social.
2. Contrarrestar de forma inmediata y a mediano plazo los perjuicios económicos, laborales y sociales que pudieren tener los padres, madres o personas tutoras legales, al no contar con un espacio seguro donde dejar a sus hijos e hijas mientras ellos cumplen su jornada laboral.
3. Contribuir al desarrollo de las familias, para que las personas responsables de crianza puedan buscar trabajo, aumenten sus conocimientos, capacidades y mejorar su calidad de vida.
4. Contribuir a reducir las brechas de desigualdad laboral de las mujeres, ya que la incorporación al programa social de forma prioritaria, les ofrece la oportunidad de mejorar sus condiciones socioeconómicas.

##### **4.2.1. Objetivos por etapa:**

1. Realizar una adecuada difusión y promoción del programa social.
2. Conformar un equipo de personas beneficiarias facilitadoras de servicios que brinden los apoyos y servicios a las personas beneficiarias.
3. Realizar el proceso de selección de las personas beneficiarias.
4. Integrar los expedientes de las personas responsables de las Estancias Infantiles que se soliciten su incorporación al presente programa social.
5. Integración y revisión de los expedientes de las niñas y los niños, personas usuarias de los servicios de las estancias infantiles, incorporadas o solicitantes para ser personas beneficiarias del programa social.
6. Gestionar los apoyos económicos relativos a las personas beneficiarias del programa social.
7. Sistematización de la información de las personas beneficiarias del programa social.

**4.2.2.** Este programa social contribuye a la eliminación de factores de exclusión y discriminación, cerrando las brechas de desigualdad a las personas que están en desventaja social, toda vez que la población beneficiaria se seleccionará de los distintos grupos sociales, de género, origen étnico y que provengan de las distintas localizaciones territoriales de Tlalpan, prioritariamente de



## **Reglas de operación del programa social**

### ***Estancias Infantiles- Tlalpan 2024***

zonas de muy bajo y bajo índice de desarrollo social.

**4.2.3.** Diferenciar explícitamente entre los objetivos específicos perseguidos y los objetivos generales esperados con la transformación estructural de situaciones de rezago, el avance en la conquista de derechos, la mitigación de desigualdades, la reconstrucción del tejido social, la reducción de su vulnerabilidad ante el riesgo de desastres u otras.

#### **5. Definición de población objetivo y beneficiaria.**

**5.1.** La población objetivo es de 650 niñas y niños de Tlalpan, entre 1 y 4 años 11 meses de edad, así como las niñas y niños con discapacidad, de entre 1 y 5 años 11 meses, para los que se requiera el servicio, con base en la capacidad instalada en las Estancias. Asimismo, recibirán servicios de este programa, las mujeres madres de familia, padres o personas tutoras legales (quienes representan el 98% de las personas responsables de la crianza y cuidado de las niñas y niños) que preferentemente residan en Tlalpan o que tengan sus centros de trabajo en esta demarcación ya sea empleo formal o informal y que estén dentro del puntaje establecido en el estudio de características económicas.

De manera paralela, se atenderán 650 madres, padres y personas tutoras legales, a través de talleres y actividades que las apoyen en el cuidado integral de las niñas y niños.

**5.2.** La población beneficiaria será la misma que se plantea como población objetivo, que podrá variar considerando las capacidades de atención e instalaciones y seguridad en las Estancias Infantiles incorporadas o que soliciten su ingreso a este programa social, en debido cumplimiento de los requisitos establecidos en las presentes reglas de operación.

**5.3.** Cuando no sea suficiente la focalización territorial, ésta se complementará con un criterio de priorización de acuerdo con lo siguiente:

1. Por grupos de edad, con base en la naturaleza de la acción, otorgando prioritariamente los beneficios a niñas y niños con alguna discapacidad.
2. De acuerdo con la suficiencia presupuestaria, se dará inscripción a las personas que soliciten el apoyo y no sean residentes de la demarcación, pero tengan su fuente de empleo dentro de los límites de esta, y que por su situación económica requieran el beneficio del programa social.
3. En caso de que las solicitudes, que cumplen con los requisitos, superen la cantidad de apoyos disponibles se deberá realizar una selección aleatoria entre el total de personas que solicitaron el apoyo.

Las actividades que realizarán las personas beneficiarias facilitadoras de servicios se encuentran descritas en el numeral 10.1 de las presentes reglas de operación.

**5.4.** Debido a que este programa social no cuenta con los recursos humanos y presupuestarios para atender a la población objetivo. Por lo tanto, en el numeral 9 de las presentes reglas de operación se establecerán los criterios de priorización para la selección de las personas beneficiarias y de las personas beneficiarias facilitadoras de servicios.